

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE		ASESORIA JURÍDICA A MUJERES EN MATERIA FAMILIAR (DIVORCIOS, PENSIONES Y GUARDA Y CUSTODIA)									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)		Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)		Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO		Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
		Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución	
		Otro	1a 1b								
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE											
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se canaliza al área jurídica.</p> <p>4.- Se atiende de manera inmediata o se agenda una cita.</p> <p>5.- Se brinda la asesoría integral y se le instruye de las acciones y derechos que le corresponden y la vía para hacerlos valer, tomando los datos necesarios para iniciar el procedimiento y se canaliza a la defensoría de oficio en su caso.</p> <p>6.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p> <p>7.- Se acude de nuevo a firmar la demanda correspondiente.</p> <p>8.- Acude cuantas veces sean requeridas por el área jurídica para dar continuidad al trámite del procedimiento judicial.</p> <p>B).- Vía Telefónica</p> <p>Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.</p>											
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO											
Beneficio											
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE											
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.											
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE											
Escrito libre											
Medios Electrónicos											
Formato		X									
Verbal		X									
Otro											
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE											
<p>1.- Nombre de la usuaria</p> <p>2.- Edad</p> <p>3.- Domicilio de la Usuaria</p> <p>4.- Datos del demandado: Domicilio personal y de la empresa donde trabaja, así como datos de la Empresa.</p> <p>5.- Nombre y domicilio de dos testigos a quienes le conste los hechos reclamados.</p>											
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE											
		Original	Copia								
1	Acta de Matrimonio	1	4								
2	Acta de Nacimiento de los Hijos.	1	4								
3	Constancia de Estudios	1	4								
4	Comprobante de Gastos	1	4								
5	Comprobante de Ingresos del deudor alimentario *(en caso de tenerlo)	1	4								
6	Identificación oficial vigente con fotografía	1	4								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA											
Inmediato o de 2 a 3 días hábiles.											
10. FICTA											
NO APLICA											
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA											
NO APLICA											

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE		ASESORIA JURÍDICA A MUJERES EN MATERIA FAMILIAR (PENSIONES ALIMENTICIAS)									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)		Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)		Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO		Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
		Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución	
		Otro	1a 1b								
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE											
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se canaliza al área jurídica.</p> <p>4.- Se atiende de manera inmediata o se agenda una cita.</p> <p>5.- Se brinda la asesoría integral y se le instruye de las acciones y derechos que le corresponden y la vía para hacerlos valer, tomando los datos necesarios para iniciar el procedimiento y se canalice a la defensoría de oficio en su caso.</p> <p>6.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p> <p>7.- Se acude de nuevo a firmar la demanda correspondiente.</p> <p>8.- Acude cuantas veces sean requeridas por el área jurídica para dar continuar al trámite del procedimiento judicial.</p> <p>B).- Vía Telefonica</p> <p>Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.</p>											
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO											
Beneficio											
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE											
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.											
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE											
Escrito libre											
Medios Electrónicos											
Formato		X									
Verbal		X									
Otro											
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE											
<p>1.- Nombre de la usuaria</p> <p>2.- Edad</p> <p>3.- Domicilio de la Usuaria</p> <p>4.- Datos del demandado: Domicilio personal y de la empresa donde trabaja, así como datos de la Empresa.</p> <p>5.- Nombre y domicilio de dos testigos a quienes le conste los hechos reclamados.</p>											
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE											
		Original	Copia								
1	Acta de Matrimonio	1	4								
2	Acta de Nacimiento de los Hijos.	1	4								
3	Constancia de Estudios	1	4								
4	Comprobante de Gastos	1	4								
5	Comprobante de Ingresos del deudor alimentario *(en caso de tenerlo)	1	4								
6	Identificación oficial vigente con fotografía	1	4								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA											
Inmediato o de 2 a 3 días hábiles.											
10. FICTA											
NO APLICA											
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA											
NO APLICA											

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	ASESORIA JURÍDICA A MUJERES AFECTADAS POR VIOLENCIA																							
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.																							
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la																							
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas															
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución															
	Otro	1a 1b																						
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE																								
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se canaliza al área jurídica.</p> <p>4.- Se atiende de manera inmediata o se agenda una cita.</p> <p>5.- Se brinda la asesoría integral y se le instruye de las acciones y derechos que le corresponden y la vía para hacerlos valer, tomando los datos necesarios para iniciar el procedimiento y se canalice a la defensoría de oficio en su caso.</p> <p>6.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p> <p>7.- Se acude de nuevo a firmar la demanda correspondiente.</p> <p>8.- Acude cuantas veces sean requeridas por el área jurídica para dar continuidad al trámite del procedimiento judicial.</p> <p>B).- Vía Telefonica</p> <p>Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.</p>																								
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																								
Beneficio																								
5. CASOS EN QUE SE DEBE/ PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE																								
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.																								
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Escrito libre</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> </table>										Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato	X	Verbal	X	Otro						
Escrito libre																								
Medios Electrónicos																								
Formato	X																							
Verbal	X																							
Otro																								
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																								
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;">1.- Nombre de la usuaria</td> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> <tr> <td>2.- Edad</td> <td></td> <td>3.-</td> </tr> <tr> <td>Domicilio de la Usuaria</td> <td></td> <td>4.-</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Datos del demandado: Domicilio personal y de la empresa donde trabaja, así como datos de la misma.</td> </tr> <tr> <td colspan="3">5.- Nombre y domicilio de dos testigos a quienes le conste los hechos reclamados.</td> </tr> </table>										1.- Nombre de la usuaria			2.- Edad		3.-	Domicilio de la Usuaria		4.-	Datos del demandado: Domicilio personal y de la empresa donde trabaja, así como datos de la misma.			5.- Nombre y domicilio de dos testigos a quienes le conste los hechos reclamados.		
1.- Nombre de la usuaria																								
2.- Edad		3.-																						
Domicilio de la Usuaria		4.-																						
Datos del demandado: Domicilio personal y de la empresa donde trabaja, así como datos de la misma.																								
5.- Nombre y domicilio de dos testigos a quienes le conste los hechos reclamados.																								
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE																								
		Original	Copia																					
1	Identificación oficial vigente con fotografía		1																					
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																								
Inmediato																								
10. FICTA																								
NO APLICA																								
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																								
NO APLICA																								

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	CANALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PARA EL ROGRAMA "GUERRERO NOS NECESITA A TODOS Y APOYO A LS MADRES SOLTERAS Y SEGURO DE VIDA A JEFAS DE FAMILIA"
-----------------------	---

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Muejres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.
--	---

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la
---	--

2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución	
	Otro	1a 1b								

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se canaliza al área jurídica.</p> <p>4.- Se atiende de manera inmediata o se agenda una cita.</p> <p>5.- Se brinda la asesoría integral y se le instruye de las acciones y derechos que le corresponden y la vía para hacerlos valer, tomando los datos necesarios para iniciar el procedimiento y se canalice a la defensoría de oficio en su caso.</p> <p>6.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p> <p>7.- Se acude de nuevo a firmar la demanda correspondiente.</p> <p>8.- Acude cuantas veces sean requeridas por el área jurídica para dar continuar al tramite del procedimiento judicial.</p> <p>B).- Vía Telefonica</p> <p>Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.</p>

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO
Beneficio

5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE	
Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	X
Verbal	X
Otro	

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE
<p>1.- Nombre de la usuaria</p> <p>2.- Edad</p> <p>Domicilio de la Usuaria</p> <p>3.-</p>

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE			
		Original	Copia
1	Identificación oficial vigente con fotografía		1
2	Acta de Nacimiento de los Hijos.		1
3	CURP		1
4	Comprobante de domicilio		1
5			
6			

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA
DEPENDIENDO LA RESPEUSTA DEL PROGRAMA

10. FICTA
NO APLICA
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA
NO APLICA

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	IMPARTICION DE CURSOS PARA EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES (TERMINACIÓN DE ESTUDIOS BASICOS COADYUBANDO CON EL INEA, MANEJO DE PAQUETERIA BASICA Y ARTES MANUEALUES COMO PINTURA EN MANTA, BORDADO, ETC.)																														
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periodico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Muejres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.																														
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policia y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la																														
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas																						
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución																						
	Otro	1a 1b																													
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE																															
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se canaliza al área jurídica.</p> <p>4.- Se atiende de manera inmediata o se agenda una cita.</p> <p>5.- Se brinda la asesoría integral y se le instruye de las acciones y derechos que le corresponden y la vía para hacerlos valer, tomando los datos necesarios para iniciar el procedimiento y se canalice a la defensoría de oficio en su caso.</p> <p>6.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p> <p>7.- Se acude de nuevo a firmar la demanda correspondiente.</p> <p>8.- Acude cuantas veces sean requeridas por el área jurídica para dar continuar al tramite del procedimiento judicial.</p> <p>B).- Vía Telefonica</p> <p>Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.</p>																															
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																															
Beneficio																															
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE																															
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.																															
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE																															
<table border="1"> <tr> <td>Escrito libre</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> </table>											Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato	X	Verbal	X	Otro												
Escrito libre																															
Medios Electrónicos																															
Formato	X																														
Verbal	X																														
Otro																															
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																															
<table border="1"> <tr> <td>1.- Nombre de la usuaria</td> <td rowspan="3">3.-</td> </tr> <tr> <td>2.- Edad</td> </tr> <tr> <td>Domicilio de la Usuaria</td> </tr> </table>											1.- Nombre de la usuaria	3.-	2.- Edad	Domicilio de la Usuaria																	
1.- Nombre de la usuaria	3.-																														
2.- Edad																															
Domicilio de la Usuaria																															
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Original</th> <th>Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Identificación oficial vigente con fotografia</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2 comprobante de estudios del ultimo grado</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3 CURP</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4 Comprobante de domicilio</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												Original	Copia	1 Identificación oficial vigente con fotografia		1	2 comprobante de estudios del ultimo grado		1	3 CURP		1	4 Comprobante de domicilio		1	5			6		
	Original	Copia																													
1 Identificación oficial vigente con fotografia		1																													
2 comprobante de estudios del ultimo grado		1																													
3 CURP		1																													
4 Comprobante de domicilio		1																													
5																															
6																															
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																															
DEPENDIENDO LA RESPEUSTA DEL PROGRAMA																															
10. FICTA																															
NO APLICA																															
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																															
NO APLICA																															

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	IMPARTICIÓN DE CURSOS ROMPIENDO ESTEREOTIPOS: ALBANILERIA BASICA, ALETRICIDAD BASICA, PLOMERIA BASICA Y MECANICA AUTOMOTRIZ BASICA.																														
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Muejres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.																														
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la																														
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas																						
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución																						
	Otro	1a 1b																													
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE																															
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p>																															
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																															
Beneficio																															
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE																															
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.																															
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE																															
<table border="1"> <tr> <td>Escrito libre</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> </table>											Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato	X	Verbal	X	Otro												
Escrito libre																															
Medios Electrónicos																															
Formato	X																														
Verbal	X																														
Otro																															
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																															
<table border="1"> <tr> <td>1.- Nombre de la usuaria</td> <td rowspan="3">3.-</td> </tr> <tr> <td>2.- Edad</td> </tr> <tr> <td>Domicilio de la Usuaria</td> </tr> </table>											1.- Nombre de la usuaria	3.-	2.- Edad	Domicilio de la Usuaria																	
1.- Nombre de la usuaria	3.-																														
2.- Edad																															
Domicilio de la Usuaria																															
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Original</th> <th>Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Identificación oficial vigente con fotografía</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2 comprobante de estudios del ultimo grado</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3 CURP</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4 Comprobante de domicilio</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												Original	Copia	1 Identificación oficial vigente con fotografía		1	2 comprobante de estudios del ultimo grado		1	3 CURP		1	4 Comprobante de domicilio		1	5			6		
	Original	Copia																													
1 Identificación oficial vigente con fotografía		1																													
2 comprobante de estudios del ultimo grado		1																													
3 CURP		1																													
4 Comprobante de domicilio		1																													
5																															
6																															
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																															
DEPENDIENDO LA RESPEUSTA DEL PROGRAMA																															
10. FICTA																															
NO APLICA																															
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																															
NO APLICA																															

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	IMPARTICIÓN DE CURSOS ROMPIENDO ESTEREOTIPOS: ALBANILERIA BASICA, ALETRICIDAD BASICA, PLOMERIA BASICA Y MECANICA AUTOMOTRIZ BASICA.									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periodico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Muejres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución	
	Otro	1a 1b								
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE										
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p>										
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO										
Beneficio										
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE										
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.										
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE										
Escrito libre										
Medios Electrónicos										
Formato										
Verbal										
Otro										
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE										
<p>1.- Nombre de la usuaria</p> <p>2.- Edad</p> <p>Domicilio de la Usuaria</p> <p>3.-</p>										
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE										
		Original	Copia							
1	Identificación oficial vigente con fotografía		1							
2	comprobante de estudios del ultimo grado		1							
3	CURP		1							
4	Comprobante de domicilio		1							
5										
6										
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA										
DEPENDIENDO LA RESPEUSTA DEL PROGRAMA										
10. FICTA										
NO APLICA										
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA										
NO APLICA										

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS A TRAVÉS DE TALLERES Y PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN PARA BRINDAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.
------------------------------	---

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.
---	---

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la
--	--

2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento		Resolución	
	Otro	1a 1b								

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p>

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO
Beneficio

5. CASOS EN QUE SE DEBE/ PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE	
Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	X
Verbal	X
Otro	

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE
<p>1.- Nombre de la usuaria</p> <p>2.- Edad</p> <p>Domicilio de la Usuaría</p> <p>3.-</p>

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE			
		Original	Copia
1	Identificación oficial vigente con fotografía		1
2	comprobante de estudios del ultimo grado		1
3	CURP		1
4	Comprobante de domicilio		1
5			
6			

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA
DEPENDIENDO LA RESPUESTA DEL PROGRAMA

10. FICTA
NO APLICA
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA
NO APLICA

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	PROCESOS DE FORMACION Y CAPACITACIÓN DE ORGACIZACIONES SOCIALES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, IGUALDAD DE GENERO Y NO VIOLENCIA DE GENERO.		
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Muejres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.		
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la		
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso	Circular	Decreto
	Código	Convenio	Ley
	Otro	1a 1b	1a 1b
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE			
<p>A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.</p> <p>1.- Se acude a la oficina de INMMUJER.</p> <p>2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente.</p> <p>3.- Se llena un formato solicitando el servicio.</p>			
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO			
Beneficio			
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE			
En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.			
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE		7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE	
Escrito libre		1.- Nombre de la usuaria	
Medios Electrónicos		2.- Edad	
Formato	X	Domicilio de la Usuaria	3.-
Verbal	X		
Otro			
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE		9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA	
		Original	Copia
1	Identificación oficial vigente con fotografía		1
2	comprobante de estudios del ultimo grado		1
3	CURP		1
4	Comprobante de domicilio		1
5			
6			
10. FICTA			
NO APLICA			
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA			
NO APLICA			

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	COADYUVAMOS CON LA SECRETARIA DE LA MUJER EN EL ESTADO EN LAS ACCIONES RECOMENDADAS PARA LA DECLARATORIA DE ALERTA POR LA VIOLENCIA DE GENERO CONTRA LA MUJER.																							
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 8, 59 de la Ley Número 533 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero del Estado No. 12, el viernes 08 de febrero de 2008. ultima reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 95, el Martes 26 de Noviembre del 2013./Artículo 19, 20 del Reglamento de la Ley Número 533 de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado Libre y Soberano de Guerrero.																							
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 489, 490 fracciones IX y XI del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, Publicado en la																							
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso	Circular	Decreto																					
	Código	Convenio	Ley																					
	Otro	1a 1b	Manual Reglamento Reglas Resolución																					
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE		3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																						
A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer. 1.- Se acude a la oficina de INMMUJER. 2.- Se hace una entrevista previa por parte del personal y se toma el registro de los datos personales y posteriormente se abre un expediente. 3.- Se llena un formato solicitando el servicio.		Beneficio																						
		5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE																						
		En los casos en que toda mujer que se sienta trasgredida o violentada en sus derechos humanos y garantías que la ley le otorga.																						
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE		7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Escrito libre</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>		Escrito libre	X	Medios Electrónicos	X	Formato	X	Verbal	X	Otro	X	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">1.- Nombre de la usuaria</td> <td style="width: 33%;">2.- Edad</td> <td style="width: 33%;">3.- Domicilio de la Usuaria</td> </tr> </table>		1.- Nombre de la usuaria	2.- Edad	3.- Domicilio de la Usuaria								
Escrito libre	X																							
Medios Electrónicos	X																							
Formato	X																							
Verbal	X																							
Otro	X																							
1.- Nombre de la usuaria	2.- Edad	3.- Domicilio de la Usuaria																						
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE		9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 35%; text-align: center;">Original</th> <th style="width: 35%; text-align: center;">Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Identificación oficial vigente con fotografía</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>2 comprobante de estudios del ultimo grado</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>3 CURP</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>4 Comprobante de domicilio</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Original	Copia	1 Identificación oficial vigente con fotografía	1	1	2 comprobante de estudios del ultimo grado	1	1	3 CURP	1	1	4 Comprobante de domicilio	1	1	5			6			DEPENDIENDO LA RESPEUSTA DEL PROGRAMA	
	Original	Copia																						
1 Identificación oficial vigente con fotografía	1	1																						
2 comprobante de estudios del ultimo grado	1	1																						
3 CURP	1	1																						
4 Comprobante de domicilio	1	1																						
5																								
6																								
		10. FICTA																						
		NO APLICA																						
		10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																						
		NO APLICA																						

11. MONTO DE LOS DERECHOS
GRATUITO
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
NO APLICA

12. VIGENCIA
NO APLICA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento económico

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
1.- Instituto Municipal de la Mujer

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 ext. 1142
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	El Instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) ubicada en las instituciones del H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Pniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA