

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>CONSTRUCCION DE RED DE ALUMBRADO PÚBLICO EN VIALIDADES Y PARQUES</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso	<input type="checkbox"/>	Circular	<input type="checkbox"/>	Decreto	<input type="checkbox"/>	Manual	<input type="checkbox"/>	Reglas	<input type="checkbox"/>
	Código	<input type="checkbox"/>	Convenio	<input type="checkbox"/>	Ley	<input type="checkbox"/>	Reglamento	<input type="checkbox"/>	Resolución	<input type="checkbox"/>
	Otro	<input type="checkbox"/>	<b>1.a</b> <b>1.b</b>							

La Unidad de Infraestructura y Desarrollo Urbano Sustentable y la Dirección de Obras Públicas realiza la instalación de alumbrado público nuevo (estructura base, poste, cableado y luminaria), en parques y vialidades previa aprobación del Cabildo y siempre que las colonias en donde se ubiquen se encuentren regularizadas.

En todo el año se reciben las solicitudes:

1. Se presenta la solicitud dirigida al Presidente Municipal con atención Director de Obras Públicas., a petición del Presidente de Colonia y/o Comisario
2. Se incluye en la programación de obra y es sometida a consideración del H. Cabildo Municipal.
3. Una vez aprobada se inician las obras de instalación.

<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>
Beneficio

  

<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>
En aquellas colonias regularizadas en donde se construya obra nueva de vialidades y parques.

<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>	
Escrito libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Medios Electrónicos	<input type="checkbox"/>
Formato	<input type="checkbox"/>
Verbal	<input type="checkbox"/>
Otro	<input type="checkbox"/>

<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>
1. Datos de la vialidad y ubicación

<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>		
	<b>Original</b>	<b>Copia</b>
1 Credencial de elector del solicitante		1
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>
En el ejercicio anual en que se solicita el mantenimiento se realiza el alumbrado de vialidades y calles de acuerdo a la partida presupuestal.

  

<b>10. FICTA</b>
NO APLICA
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>
NO APLICA

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Gratuito
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
No aplica

12. VIGENCIA
Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Siempre que la construcción sea nueva y no exista instalado el cableado de alumbrado público y que la colonia está regularizada.

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Dirección de Obras Públicas

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
TELÉFONO 1	(755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277
TELÉFONO 2	(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277
FAX	(755) 55 507 00
CORREO ELECTRÓNICO	
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
35

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE CAMINOS RURALES EN COMUNIDADES DE LA SIERRA Y COMUNIDADES BAJAS</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso	<input type="checkbox"/>	Circular	<input type="checkbox"/>	Decreto	<input type="checkbox"/>	Manual	<input type="checkbox"/>	Reglas	<input type="checkbox"/>
	Código	<input type="checkbox"/>	Convenio	<input type="checkbox"/>	Ley	<input type="checkbox"/>	Reglamento	<input type="checkbox"/>	Resolución	<input type="checkbox"/>
	Otro	<input type="checkbox"/>	<b>1.a</b> <b>1.b</b>							
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>										
Beneficio										
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>										
<p>La Dirección de Obras Públicas rehabilita caminos dañados por el temporal de lluvias o por otros fenómenos naturales.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Después del temporal de lluvias se inicia la programación y reconstrucción de los mismos.</li> <li>Se presenta la solicitud por parte de las comunidades interesadas a través del Comisario o Delegado Municipal.</li> <li>Se envía al Presidente Municipal para su programación.</li> <li>La programación de apertura de caminos se somete a Cabildo para su revisión y aprobación.</li> <li>Se calendariza en orden del número de habitantes de las comunidades a beneficiar (se da prioridad a las de mayor número y así sucesivamente).</li> <li>se ejecuta la apertura de caminos</li> </ol> <p>Cuando los caminos a las comunidades se dañen por el temporal de lluvias o por otros fenómenos naturales.</p>										
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>										
Escrito libre										x
Medios Electrónicos										<input type="checkbox"/>
Formato										<input type="checkbox"/>
Verbal										<input type="checkbox"/>
Otro										<input type="checkbox"/>
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>										
<ol style="list-style-type: none"> <li>Nombre del Delegado o Comisario Ejidal.</li> <li>Identificación de la comunidad a la que pertenecen.</li> <li>Datos de localización</li> </ol>										
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>										
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>							
1	Credencial de elector del solicitante		1							
2										
3										
4										
5										
6										
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>										
2 meses después de presentado el escrito para dar respuesta de la programación.										
<b>10. FICTA</b>										
NO APLICA										
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>										
NO APLICA										

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Gratuito
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
No aplica

12. VIGENCIA
Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Ninguno

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Dirección de Obras Públicas

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
TELÉFONO 1	(755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277
TELÉFONO 2	(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277
FAX	(755) 55 507 00
CORREO ELECTRÓNICO	
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
15

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>DESAZOLVE DE CANALES Y VIALIDADES</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley		Reglamento		Resolución	
	Otro		1.a 1.b							
<p>La Dirección de Obras Pública realiza desazolve de canales y vialidades en caso de encontrarse obstaculizados por escombro a causa de fenómenos naturales. Se detectan a través de recorridos en todo el Municipio o a través de reportes ciudadanos.</p> <p>1. Se realiza el reporte vía telefónica o mediante escrito libre dirigido a la Dirección de Obras Públicas.</p> <p>2. El personal de la Dirección de Obras Públicas acude a realizar el desazolve de acuerdo a la disponibilidad de la maquinaria.</p>										
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>										
Beneficio										
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>										
Posterior a un fenómeno natural.										
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>										
Escrito libre										x
Medios Electrónicos										
Formato										
Verbal										x
Otro										
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>										
<p>1.- El nombre del solicitante y datos de localización (domicilio, teléfono, correo electrónico).</p> <p>2.- Lugar de ubicación del canal o vialidad.</p>										
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>										
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>							
1	Credencial de elector		1							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>										
De una a dos semanas										
<b>10. FICTA</b>										
NO APLICA										
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>										
NO APLICA										

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>11. MONTO DE LOS DERECHOS</b>  Gratuito  <b>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)</b>  No aplica		<b>12. VIGENCIA</b>  Programa vigente todo el año, sujeto a la disponibilidad de maquinaria.
<b>13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE</b>  Ninguno		<b>14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE</b>  Dirección de Obras Públicas
<b>15. HORARIO DE ATENCIÓN</b> De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas. <b>TELÉFONO 1</b> (755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277 <b>TELÉFONO 2</b> (755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277 <b>FAX</b> (755) 55 507 00 <b>CORREO ELECTRÓNICO</b>  <b>DIRECCIÓN</b> H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.	<b>16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA</b>  20	

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>PAVIMENTACIÓN DE CALLES Y ANDADORES</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley		Reglamento		Resolución	
	Otro	1.a 1.b								
<p>Obra pública destinada a cubrir de carpeta asfáltica a las calles y andadores urbanos.</p> <p>1. La pavimentación de calles y andadores se programa en forma anual y está sujeta a la partida presupuestal de recursos propios o en los casos de programas federales estará sujeto a los polígonos autorizados por cada programa.</p> <p>En todo el año se reciben las solicitudes:</p> <p>1. Se presenta la solicitud dirigida al Presidente Municipal con atención al Director de Obras Públicas, a petición por parte del Presidente de Colonia y/o Comisario.</p> <p>2. Se incluye en la programación de obra y es sometida a consideración del H. Cabildo Municipal.</p> <p>3. Una vez autorizada, se inician los trabajos de pavimentación.</p>										
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>										
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>										
En todas aquellas vialidades que requieran de pavimentación de calles y andadores.										
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>										
Escrito libre										x
Medios Electrónicos										
Formato										
Verbal										
Otro										
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>										
1. Datos de la vialidad y ubicación 2. Datos de localización del solicitante.										
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>										
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>							
1	Credencial de elector del solicitante		1							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>										
En el ejercicio anual										
<b>10. FICTA</b>										
NO APLICA										
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>										
NO APLICA										

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Gratuito
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
No aplica

12. VIGENCIA
Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Que exista partida presupuestal

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Dirección de Obras Públicas

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
TELÉFONO 1	(755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277
TELÉFONO 2	(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277
FAX	(755) 55 507 00
CORREO ELECTRÓNICO	
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
50



**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>REENCARPETAMIENTO Y BACHEO DE VIALIDADES EN ZONA URBANA Y COMUNIDADES</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley		Reglamento		Resolución	
	Otro	<b>1a</b>								
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>										
Beneficio										
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>										
<p>La Dirección de Obras Públicas, incluye dentro de la programación de obra anual el reencarpentamiento y bacheo dando prioridad a las vialidades de mayor tránsito de personas.</p> <p>1. Se dirige escrito libre al Presidente Municipal con con atención al Director de Obras Públicas, identificando la vialidad a reencarpentarse o a realizarse bacheo y demás datos necesarios para ubicarla, a petición del Presidente de Colonia y/o Comisarios</p> <p>2. El Presidente Municipal realiza la programación e instruye al Director de Obras Públicas.</p> <p>3. Se realiza el reencarpentamiento y bacheo.</p> <p>Cuando una vialidad se encuentre en mal estado para transitar sobre la misma.</p>										
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>										
Escrito libre										x
Medios Electrónicos										
Formato										
Verbal										
Otro										
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>										
<p>1. Ubicación de la vialidad</p> <p>2. Nombre del ciudadano o ciudadanos y datos de localización</p>										
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>										
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>							
1	Credencial de elector del solicitante		1							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>										
En el ejercicio anual en que se solicita el mantenimiento se realiza el reencarpentamiento y bacheo de acuerdo a la partida presupuestal y al grado de daño de la vialidad.										
<b>10. FICTA</b>										
NO APLICA										
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>										
NO APLICA										

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<p><b>11. MONTO DE LOS DERECHOS</b></p> <p>Gratuito</p> <p><b>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)</b></p> <p>No aplica</p>		<p><b>12. VIGENCIA</b></p> <p>Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.</p>
<p><b>13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE</b></p> <p>Que exista partida presupuestal</p>		<p><b>14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE</b></p> <p>Dirección de Obras Públicas</p>
<p><b>15. HORARIO DE ATENCIÓN</b></p> <p>TELÉFONO 1</p> <p>TELÉFONO 2</p> <p>FAX</p> <p>CORREO ELECTRÓNICO</p> <p>DIRECCIÓN</p>	<p>De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.</p> <p>(755) 55 507 00 Ext. 1223 Y 1277</p> <p>(755) 55 420 68 Ext. 1223 Y 1277</p> <p>(755) 55 507 00</p> <p>H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.</p>	
		<p><b>16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA</b></p> <p>15</p>

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

**1. NOMBRE DEL TRÁMITE**

**APOYO DE REHABILITACION EN UNIDADES DEPORTIVAS**

**1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE**

Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.

(Artículo, Cláusula,

**1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO**

Artículo 130 fracción III del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.

(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)

**2. TIPO DE ORDENAMIENTO**

Aviso

Circular

Decreto

Manual

Reglas

Código

Convenio

Ley

Reglamento

Resolución

Otro

1.a  
1.b

**3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO**

Beneficio

La Dirección de Obras Públicas, proporciona apoyo para el rastreo de unidades deportivas de las comunidades rurales y colonias urbanas, que consiste en la renivelación del suelo para hacerla más funcional; se realiza a petición de los Comisarios, Delegados y Presidentes de Colonia y de acuerdo a la disponibilidad de maquinaria y recursos disponibles.

**Procedimiento:**

- 1.- Se eleva la solicitud al Presidente Municipal, con copia al Director de Obras Públicas.
- 2.- Se realiza el levantamiento, valoración y estudio de viabilidad por parte de la Dirección de Obras Públicas.
- 2.- Se queda en espera de la autorización de la obra de rastreo con material de banco.

**5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDA PRESENTARSE EL TRÁMITE**

En los casos en que se requiera la obra en cuestión.

**6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE**

Escrito libre	x
Medios Electrónicos	
Formato	
Verbal	
Otro	

**7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE**

- 1.- Nombre del solicitante y datos de localización.
- 2.- Comunidad en la que se solicita la obra.
- 3.- Descripción de la obra.

**8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE**

	Original	Copia
1	Credencial de elector o copia que acredite la calidad de Delegado o Comisario del solicitante.	1
2		
3		
4		
5		
6		

**9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA**

En el ejercicio anual.

**10. FICTA**

NO APLICA

**10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA**

NO APLICA

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

**11. MONTO DE LOS DERECHOS**

Gratuito

**11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO** (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)

No aplica

**12. VIGENCIA**

Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

**13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE**

Que la obra sea viable y de beneficio social y que exista el recurso para realizarla

**14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE**

Dirección de Obras Públicas

**15. HORARIO DE ATENCIÓN**

De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.

**TELÉFONO 1**

(755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277

**TELÉFONO 2**

(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277

**FAX**

(755) 55 507 00

**CORREO ELECTRÓNICO**

**DIRECCIÓN**

H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

**16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA**

20

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>REHABILITACION / MANTNIMIENTO DE OBRA PÚBLICA</b>									
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, publicado en la Gaceta Municipal el 31 de marzo de 2014.									
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley		Reglamento		Resolución	
	Otro		1.a 1.b							
<p>La Dirección de Obras Públicas, incluyen dentro de la programación de obra anual aquellas obras públicas que requieren ser remodeladas por razones de imagen urbana o por representar riesgo a la población. La Unidad Técnica y Operativa trabajan en conjunto para la ejecución de la obra; puede llevarse a cabo con recurso propio o con recurso de programas federales. En todo el año se reciben las solicitudes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se presenta la solicitud dirigida al Presidente Municipal con atención Director de Obras Públicas., a petición del Presidente de Colonia y/o Comisario</li> <li>2. Se incluye en la programación de obra y es sometida a consideración del H. Cabildo Municipal.</li> <li>3. Una vez aprobada se inician las obras de instalación.</li> </ol>										
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>										
Beneficio										
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>										
De acuerdo a la agenda y obra autorizada										
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>										
Escrito libre										
Medios Electrónicos										
Formato										
Verbal										
Otro										
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>										
1.- El nombre de la persona solicitante.										
2.- Datos de localización de la obra										
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>										
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>							
1	Credencial de elector del solicitante		1							
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>										
En el ejercicio anual										
<b>10. FICTA</b>										
NO APLICA										
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>										
NO APLICA										

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Gratuito
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
No aplica

12. VIGENCIA
Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
No aplica

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Dirección de Obras Públicas

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
TELÉFONO 1	(755) 55 507 00 Ext. 1223 y 1277
TELÉFONO 2	(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277
FAX	(755) 55 507 00
CORREO ELECTRÓNICO	
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
15

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>TECHUMBRES Y REMODELACIONES EN EL SECTOR EDUCATIVO</b>								
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículos 18 y 22 de la Ley de Obras Públicas y sus Servicios del Estado de Guerrero número 266 publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 61 el Viernes 23 de Julio de 2004; artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno publicado en la Gaceta Municipal de fecha 31 de marzo de 2014.								
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículos 18 y 22 de la Ley de Obras Públicas y sus Servicios del Estado de Guerrero número 266 publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 61 el Viernes 23 de Julio de 2004; artículo 130 fracción I del Bando de Policía y Gobierno publicado en la Gaceta Municipal de fecha 31 de marzo de 2014.								
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas
	Código		Convenio		Ley	1.a 1.b	Reglamento		Resolución
	Otro	1.a 1.b							
<p>La Dirección de Obras Públicas realiza reconstrucción de techumbres y remodelación en instituciones educativas de carácter público.</p> <p>1. Se ingresa la solicitud firmada por el Director/a de la escuela para ser considerada en el programa de apoyo a la infraestructura educativa en construcción, rehabilitación y equipamiento de escuelas oficiales.</p> <p>2. Para la aprobación de la solicitud se realizará una visita previa, realizada por el personal de la Dirección de Obras Públicas para una valoración técnico-social.</p> <p>3. Se envía al Presidente y éste la somete a aprobación del H.Cabildo</p> <p>4.-Una vez aprobada la solicitud, se informa al solicitante y se le da fecha de inicio de la obra y de las etapas en la que se va a realizar de acuerdo a las ministraciones.</p> <p>5. Se requiere de la integración del Comité de Obra formado por padres de familia.</p> <p>4. Por tratarse de un programa participativo, se requiere que los padres de familia se involucren en una obra o acción en beneficio de la escuela así como la gestión de un Proyecto de Desarrollo Humano.</p>									
<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>									
Beneficio									
<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>									
<p>Cuando las instituciones educativas requieran rehabilitación y equipamiento.</p>									
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>									
Escrito libre		x							
Medios Electrónicos									
Formato									
Verbal									
Otro									
<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>									
<p>1.- Datos de la institución educativa y ubicación</p> <p>2. Datos del solicitante</p>									
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>									
		<b>Original</b>	<b>Copia</b>						
1	Escrito de solicitud	1							
2	Dictamen de protección civil cuando la obra sea urgente		1						
3	Credencial de elector del director		1						
<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>									
<p>Si es urgente la reconstrucción se realiza de manera inmediata; el resto de solicitudes se incluyen en el programa de obra anual.</p>									
<b>10. FICTA</b>									
NO APLICA									
<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>									
NO APLICA									

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Gratuito
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
No aplica

12. VIGENCIA
Programa vigente y sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
Aplica para las escuelas oficiales del Municipio de Zihuatanejo de Azueta y de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria.

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Dirección de Obras Públicas

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas.
TELÉFONO 1	(755) 55 507 00 Ext.1223 y 1277
TELÉFONO 2	(755) 55 420 68 Ext. 1223 y 1277
FAX	(755) 55 507 00
CORREO ELECTRÓNICO	
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
8