



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CALENDARIZADO



ERCIPIO 2018

Unidad responsable:		1	Presidencia		Fecha de aprobación:		18 de Diciembre de 2017					Clasificación Funcional				
Programa presupuestario:		Actividades De Apoyo A La Función Pública Y Buen Gobierno			Clave de programa:		PRE-01	Atencion A La Ciudadania			Finalidad:		1	Gobierno		
Eje rector PMD:		IV	Administración Municipal Eficiente Y Con Sentido Social		Eje rector PED:		V	Guerrero Con Gobierno Abierto Y Transparente			Función:		1.3	Coordinacion De La Política De Gobierno		
Objetivo:		Elevar los niveles de formación y desarrollo de habilidades profesionales de los servidores públicos e instituir el servicio civil de carrera.			Objetivo:		Objetivo 5.2. Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.					Subfunción:		1.3.1	Presidencia / Gubernatura	
Líneas de Acción:		Orientar las estructuras orgánicas y ocupacionales de cada unidad administrativa, hacia los objetivos.			Líneas de Acción:		Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal.									
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS													INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
FIN	Conducción adecuada de la política pública municipal	Cumplimiento del PDM	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Informe anual de gobierno
P1	Adecuada dirección, coordinación y gestión	Acciones realizadas	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Libros de Actas de cabildo
C1P1	Variación porcentual de acciones para el desarrollo político y mejorar la gobernabilidad	Acciones	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Libros de Actas de cabildo
A1C1P1	Giras de trabajo con Funcionarios Federales, Estatales y Municipales (organizaciones sociales)	Giras	180	15	10	20	20	20	20	15	20	10	10	10	10	Tarjetas Informativas y Muestra Fotografica
A2C1P1	Gestión de Recursos y apoyos en beneficio de los habitantes del Municipio	Gestiones	1,500	77	94	99	102	145	180	156	186	96	130	113	122	Periódico Oficial de Gobierno del Estado, Gaceta Municipal, Libros de Actas de cabildo
A3C1P1	Autorizacion y Creación de acuerdos y reglamentos Municipales	Reglamentos	126	8	5	5	5	15	20	20	15	15	5	5	8	Informe Anual de Gobierno
C2P1	Supervisión del funcionamiento de las dependencias del Ayuntamiento	Supervisiones	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Informe Anual de Gobierno
A1C2P1	Promoción del Sistema de Evaluación del Desempeño	Programa	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	Expediente de atención
A2C2P1	Reuniones con entidades y dependencias, Firma de Convenios y Contratos así como Hermanamientos con ciudades	Minutas de Trabajo	180	10	10	10	10	20	15	20	20	20	20	10	15	Informe Anual de Gobierno
A3C2P1	Adecuado control y seguimiento en los servicios para eventos oficiales y extraoficiales del Municipio	Minutas de Trabajo	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Informes Financieros de la Tesorería
C3P1	Esquema de atención ciudadana mejorado	Ciudadanos atendidos	6,500	500	430	575	625	600	660	650	430	560	420	530	520	Informes Financieros de la Tesorería
A1C3P1	Recepcion y seguimiento de las solicitudes y quejas de toda la ciudadanía	Expedientes	6,500	500	430	575	625	600	660	650	430	560	420	530	520	Libros de Actas de cabildo
A2C3P1	Entrega de correspondencia en tiempo y forma para puntual seguimiento	Expedientes	6,500	500	430	575	625	600	660	650	430	560	420	530	520	Expediente de atención
A3C3P1	Entrega de respuestas o recursos autorizados a la ciudadanía	Ciudadanos atendidos	6,500	500	430	575	625	600	660	650	430	560	420	530	520	Minutas de Trabajo
C4P1	Pago de remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos	Plantilla de Personal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Informe Anual de Gobierno
A1C4P1	Plantilla de personal por periodo pagada	Quincenas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Informe Anual de Gobierno

Elaboró

Autorizó

Vo. Bo.

Revisó

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

A2C4P1	Remuneraciones adicionales y especiales por periodo pagadas	Aguinaldos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	Informes Financieros de la Tesorería
A3C4P1	Suministro de productos y servicios	Servicios	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	Informes Financieros de la Tesorería



Elaboró

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Autorizó

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Vo. Bo.

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

Revisó

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno