



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CALENDARIZADO

Unidad responsable:	6	Planeacion Y Presupuesto	Fecha de aprobación:	18 de Diciembre de 2017							Clasificación Funcional				RCICIO 2018				
Programa presupuestario:	Planeación, Innovación, Seguimiento Y Evaluación			Clave de programa:	PLAN-01	Planeacion			Finalidad:	1	Gobierno								
Eje rector PMD:	IV	Administración Municipal Eficiente Y Con Sentido Social	Eje rector PED:	V	Guerrero Con Gobierno Abierto Y Transparente			Función:	1.3	Coordinacion De La Politica De Gobierno									
Objetivo:	Elevar los niveles de formación y desarrollo de habilidades profesionales de los servidores públicos e instituir el servicio civil de carrera.			Objetivo:	Objetivo 5.2. Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.			Subfunción:	1.3.2	Política Interior									
Líneas de Acción:	Orientar las estructuras orgánicas y ocupacionales de cada unidad administrativa, hacia los objetivos.			Líneas de Acción:	Establecer y difundir el catálogo de indicadores que permitan la medición, el seguimiento y el control de la gestión pública.														
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO				
FIN	Contribuir a mejorar los procesos de planeación, programación presupuestación y evaluación, mediante las evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal.	Informe de Resultados	ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
P1	El Proyecto PBR presenta los indicadores estratégicos y de gestión para su revisión y redirección.	Reportes de Proyectos	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0				
C1P1	Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodología del marco lógico (MML)	Registros	46	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	46	0				
A1C1P1	Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido en las Leyes de Planeación, Programación y Presupuestación vigentes.	Presupuesto	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0				
C2P1	Orientaciones y asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal	Registros	138	34	0	0	35	0	0	35	0	0	0	34	0				
A1C2P1	Acciones de orientación y asesoría en materia el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal dirigidas a las áreas administrativas del municipio.	Asesoría	138	34	0	0	35	0	0	35	0	0	0	34	0				
C3P1	Servidores publicos capacitados	Srevidores Publicos	92	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7	Listas de asistencia				
A1C3P1	Capacitaciones impartidas	Asistentes	92	8	8	8	8	8	8	8	8	7	7	7	Listas de asistencia				
C4P1	Pago de remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos	Plantilla de Personal	1												Informes financieros de la tesorería				
A1C4P1	Plantilla de personal por periodo pagada	Quincenas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Informes Financieros de la Tesorería				
A2C4P1	Remuneraciones adicionales y especiales por periodo pagadas	Aguinaldos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Informes Financieros de la Tesorería				
A3C4P1	Suministro de productos y servicios	Productos y servicios	100%												Informes Financieros de la Tesorería				

Elaboró

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Autorizó

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Vo. Bo.

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

Revisó

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno