



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
AVANCES DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CALENDARIZADO
ENERO - JUNIO 2018



PRIMER SEMESTRE 2018

Unidad responsable:		17	Egresos		Fecha de aprobación:		18 de Diciembre de 2017				Clasificación Funcional					
Programa presupuestario:		Administración De Los Fondos Y Valores Federales			Clave de programa:		EGRE-01	Operacion Administrativa			Finalidad:		1	Gobierno		
Eje rector PMD:		IV	Administración Municipal Eficiente Y Con Sentido Social		Eje rector PED:		V	Guerrero Con Gobierno Abierto Y Transparente			Función:		1.5	Asuntos Financieros Y Hacendarios		
Objetivo:		Modernizar la administración pública municipal para aumentar la eficacia en la atención al ciudadano, en la operación de los programas y en la prestación de los servicios públicos.			Objetivo:		Objetivo 1.2. Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género.				Subfunción:		1.5.2	Asuntos Hacendarios		
Líneas de Acción:		Cumplir eficaz y eficientemente con el presupuesto de egresos, asegurando racionalidad y transparencia en el gasto.			Líneas de Acción:		Obtener el equilibrio de las finanzas estatales, por medio del fortalecimiento de la capacidad recaudatoria y la optimización de gasto e inversión pública.									
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS													INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
FIN	Programación en la aplicación del manejo de las finanzas públicas del municipio.	Presupuesto de egresos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
P1	Las dependencias del municipio administran el presupuesto conforme a la normatividad aplicable.	PBR	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C1P1	Egresos y control presupuestal eficientado.	Presupuesto ejercido	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
A1C1P1	Revisión y validación del soporte documental que justifica el pago de las obligaciones contraídas por el municipio.	Documentos	4121	349	391	363	380	372	314	303	304	303	342	320	380	
A2C1P1	Control del presupuesto del municipio de conformidad a la normatividad aplicable	Presupuesto	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
A3C1P1	Emisión de pagos por obligaciones financieras contraídas por el municipio	Tramites	7585	832	621	692	645	615	580	595	625	585	605	545	645	
C2P1	Presupuesto municipal equilibrado, diseñado y vigilado *la direccion afirma que este es su componente y unidad de medida correcto	presupuesto ejercido	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
A1C2P1	Pagar en tiempo y forma via cheque los contrarecibos	Cheques	1811	194	167	184	171	165	13	122	149	136	162	178	170	
A2C2P1	Pagar via electrónica los contrarecibos según normatividad	Pagos electronicos	2483	211	204	243	205	187	175	195	217	235	185	205	221	
C3P1	Pago de remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos	Plantilla de personal														
A1C3P1	Plantilla de personal por periodo pagada	Quincenas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
A2C3P1	Remuneraciones adicionales y especiales por periodo pagadas	Aguinaldos	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
A3C3P1	Suministro de productos y servicios	Servicios														

Elaboró

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Autorizó

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Vo. Bo.

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

Revisó

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno