



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

AVANCES DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CALENDARIZADO  
ENERO - JUNIO 2018

Unidad responsable:	20	Oficialia Mayor	Fecha de aprobación:	18 de Diciembre de 2017							Clasificación Funcional					RCICIO 2018					
Programa presupuestario:	Instrumentación De La Política Laboral			Clave de programa:	OFMA-01	Atencion Y Apoyo A La Ciudadania			Finalidad:	3	Desarrollo Economico										
Eje rector PMD:	IV	Administración Municipal Eficiente Y Con Sentido Social		Eje rector PED:	V	Guerrero Con Gobierno Abierto Y Transparente			Función:	3.1	Asuntos Economicos, Comerciales Y Laborales En General										
Objetivo:	Elevar los niveles de formación y desarrollo de habilidades profesionales de los servidores públicos e instituir el servicio civil de carrera.			Objetivo:	Objetivo 1.2. Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género.					Subfunción:	3.1.2	Asuntos Económicos y Comerciales en General									
Líneas de Acción:	Fortalecer el uso eficiente de recursos destinados a servicios personales y gastos de operación.			Líneas de Acción:	Obtener el equilibrio de las finanzas estatales, por medio del fortalecimiento de la capacidad recaudatoria y la optimización de gasto e inversión pública.																
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS												INDICADOR DE CUMPLIMIENTO						
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		DIC					
FIN	Eficientes servicios administrativos de recursos humanos y tecnológicos	Indice de eficiencia en el servicio administrativo	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indice de eficiencia en el servicio administrativo					
P1	Alta eficiencia en los mecanismo del manejo de recursos humanos, suministros de materiales y servicios generales	Indice de eficiencia en el manejo de los recursos humanos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indice de eficiencia en el manejo de los recursos humanos					
C1P1	Presupuesto para mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de presupuesto	2,640	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	Porcentaje de presupuesto					
A1C1P1	Alto mantenimiento preventivo lo cual ocasiona que las reparaciones sean menos costosas	Porcentaje de mantenimiento preventivo	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Porcentaje de mantenimiento preventivo					
A2C1P1	Parque vehicular en buenas condiciones	Indice de parque vehicular condiciones buenas	1,020	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	Indice de parque vehicular condiciones buenas					
A3C1P1	Alta productividad de los vehiculos	Indice de parque vehicular funcionando	1,020	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	Indice de parque vehicular funcionando					
C2P1	Eficiente contratacion de personal	Porcentaje de personal contratado	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10						
A1C2P1	Alto personal idoneo para los puestos requeridos	Porcentaje de supervisión de los contratos de personal	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Porcentaje de supervisión de los contratos de personal					
A2C2P1	Alta capacitación para el personal para el buen desempeño	Porcentaje de aumento en la productividad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Porcentaje de aumento en la productividad					
A3C2P1	Alta supervision en la contratacion del personal	Porcentaje de aumento en la productividad	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Porcentaje de aumento en la productividad					
C3P1	Presupuesto para adquirir materiales	Porcentaje de aumento en la productividad	3,600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	Porcentaje de aumento en la productividad					
A1C3P1	Aumento de la productividad	Porcentaje de aumento en la productividad	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Porcentaje de aumento en la productividad					
A2C3P1	Bajos programas en espera de materiales para su ejecución	Porcentaje de programas en espera de materiales	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Porcentaje de programas en espera de materiales					
C4P1	Pago de remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos	Plantilla de Personal	25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	Plantilla de Personal					
Elaboró			Autorizó			Vo. Bo.			Revisó												

**MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

A1C4P1	Plantilla de personal por periodo pagada	Quincenas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Quincenas
A2C4P1	Remuneraciones adicionales y especiales por periodo pagadas	Aguinaldos	1												1	Aguinaldo
A3C4P1	Suministro de productos y servicios	Servicios	100%													

Elaboró

C. P. Salvador González Alcalá  
Tesorero Municipal

Autorizó

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez  
Presidente Municipal

Vo. Bo.

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec  
Primer Síndico Procurador

Revisó

C. P. Irving López Barrera  
Contralor Interno