



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
AVANCES DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL CALENDARIZADO
ENERO - JUNIO 2018



EROSICIO 2018

Unidad responsable:		20	Oficialia Mayor		Fecha de aprobación:		18 de Diciembre de 2017				Clasificación Funcional					
Programa presupuestario:		Instrumentación De La Política Laboral			Clave de programa:		OFMA-01	Atencion Y Apoyo A La Ciudadania			Finalidad:		3	Desarrollo Economico		
Eje rector PMD:		IV	Administración Municipal Eficiente Y Con Sentido Social		Eje rector PED:		V	Guerrero Con Gobierno Abierto Y Transparente			Función:		3.1	Asuntos Economicos, Comerciales Y Laborales En General		
Objetivo:		Elevar los niveles de formación y desarrollo de habilidades profesionales de los servidores públicos e instituir el servicio civil de carrera.			Objetivo:		Objetivo 1.2. Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género.				Subfunción:		3.1.2	Asuntos Económicos y Comerciales en General		
Líneas de Acción:		Fortalecer el uso eficiente de recursos destinados a servicios personales y gastos de operación.			Líneas de Acción:		Obtener el equilibrio de las finanzas estatales, por medio del fortalecimiento de la capacidad recaudatoria y la optimización de gasto e inversión pública.									
CLAVE	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN DE METAS													INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
			ANUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
FIN	Eficientes servicios administrativos de recursos humanos y tecnologicos	Indice de eficiencia en el servicio administrativo	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indice de eficiencia en el servicio administrativo
P1	Alta eficiencia en los mecanismo del manejo de recursos humanos, suministros de materiales y servicios generales	Indice de eficiencai en el manejo de los recursos humanos	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Indice de eficiencai en el manejo de los recursos humanos
C1P1	Presupuesto para mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de presupuesto	2,640	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	Porcentaje de presupuesto
A1C1P1	Alto manteniemiiento preventivo lo cual ocasiona que las reparaciones sean menos costosas	Porcentaje de mantenimiento preventivo	600	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Porcentaje de mantenimiento preventivo
A2C1P1	Parque vehicular en buenas condiciones	Indice de parque vehicular condiciones buenas	1,020	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	Indice de parque vehicular condiciones buenas
A3C1P1	Alta productividad de los vehiculos	Indice de parque vehicular funcionando	1,020	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	Indice de parque vehicular funcionando
C2P1	Eficiente contratacion de personal	Porcentaje de personal contratado	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
A1C2P1	Alto personal idoneo para los puestos requeridos	Porcentaje de supervision de los contratos de personal	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Porcentaje de supervision de los contratos de personal
A2C2P1	Alta capacitación para el personal para el buen desempeño	Porcentaje de aumento en la productividad	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Porcentaje de aumento en la productividad
A3C2P1	Alta supervision en la contratacion del personal	Porcentaje de aumento en la productividad	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Porcentaje de aumento en la productividad
C3P1	Presupuesto para adquirir materiales	Porcentaje de aumento en la productividad	3,600	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	Porcentaje de aumento en la productividad
A1C3P1	Aumento de la productividad	Porcentaje de aumento en la productividad	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Porcentaje de aumento en la productividad
A2C3P1	Bajos programas en espera de materiales para su ejecución	Porcentade de programas en espera de materiales	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Porcentade de programas en espera de materiales
C4P1	Pago de remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos	Plantilla de Personal	25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	Plantilla de Personal

Elaboró

Autorizó

Vo. Bo.

Revisó

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

A1C4P1	Plantilla de personal por periodo pagada	Quincenas	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Quincenas
A2C4P1	Remuneraciones adicionales y especiales por periodo pagadas	Aguinaldos	1												1	Aguinaldo
A3C4P1	Suministro de productos y servicios	Servicios	100%													



ERCICIO 2018

Elaboró

C. P. Salvador González Alcalá
Tesorero Municipal

Autorizó

Lic. Homero Rodríguez Rodríguez
Presidente Municipal

Vo. Bo.

Lic. Nelly María Cristina Zurita Allec
Primer Síndico Procurador

Revisó

C. P. Irving López Barrera
Contralor Interno