

FICHA TÉCNICA PARA LLENADO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	CLUBES DE LA TERCERA EDAD																			
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE	No aplica																			
<small>(Artículo, cláusula)</small>																				
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO	Artículo 7 de la Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social en el Estado de Guerrero Num. 332, art. 363, 375, FRACCIÓN VII, 376, 377 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Gro.																			
<small>(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)</small>																				
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas											
	Código		Convenio		Ley	x	Reglamento	x	Resolución											
	Otro																			
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE																				
<p>Los clubes de la tercera edad, forman parte del programa denominado Asistencia a Adultos Mayores implementado por el DIF Municipal en coordinación con el DIF Estatal. Consiste en realizar encuentros semanales en las diferentes localidades, en los horarios y lugares establecidos, con el objetivo de fomentar la convivencia social sana y recreativa entre los miembros mediante actividades coordinadas por DIF municipal.</p> <p>También se realiza cada dos meses, brigadas médico-asistenciales, asesoría jurídica y se les apoya con despensas y medicamentos del cuadro básico siempre que se tenga en existencia.</p> <p>Los adultos mayores pueden ser beneficiados con cualquiera de los programas con que cuenta el DIF Municipal, como donación de lentes, cirugía correctiva de cataratas, donación de sillas de rueda etcétera.</p> <p>Se realizan eventos especiales, como la partida de la rosca de reyes del 6 de enero, celebración del 14 de febrero, día de la madre, día del padre, día del abuelo, concurso de belleza "Reyna de Reynas", torneos deportivos, concurso de altares del día de muertos.</p> <p>Este programa tiene como objetivo servir a la población en general mediante la promoción de la asistencia médica y la rehabilitación integral especializada, que propicie su desarrollo e integración a la sociedad y vida cotidiana.</p> <p>Existen clubes de la tercera edad, en las localidades de San Miguelito, El Zarco, Los Achotes, Agua de Correa, Coacoyul, Barbulillas, San José Ixtapa, Barrio Nuevo, Los Almendros, colonia Aeropuertos, Salitrera, Pantla, Buenavista, DIF Salinas, Vallecitos de Zaragoza, La Parota, Arenosito, Calabazalito, La Laja, Las Ollas.</p>																				
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																				
Beneficio																				
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE																				
<p>Los adultos mayores arriba de 60 años pueden inscribirse a los clubes de la tercera edad, para lo cual deben dirigirse con el coordinador del club de su localidad.</p>																				
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Escrito libre</td><td></td></tr> <tr><td>Medios Electrónicos</td><td></td></tr> <tr><td>Formato</td><td></td></tr> <tr><td>Verbal</td><td></td></tr> <tr><td>Otro</td><td></td></tr> </table>											Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato		Verbal		Otro	
Escrito libre																				
Medios Electrónicos																				
Formato																				
Verbal																				
Otro																				
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																				
<p>Para obtener la credencial de adulto mayor para pertenecer a un club de la tercera edad municipal:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nombre del adulto mayor Domicilio y teléfono Datos de algún familiar o persona a la que se pueda avisar en caso de emergencia. 																				
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE																				
		Original	Copia																	
1	Acta de nacimiento		2																	
2	Comprobante de domicilio		2																	
3	Credencial de elector		2																	
4	CURP		2																	
5	Credencial del INAPAM		2																	
6																				
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																				
INMEDIATO																				
10. FICTA																				
NO APLICA																				
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																				
NO APLICA																				

FICHA TÉCNICA PARA LLENADO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

11. MONTO DE LOS DERECHOS NO APLICA 11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento) NO APLICA		12. VIGENCIA NO APLICA
13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE Acudir directo a los clubes o dirigirse para más información al Departamento a las oficinas centrales		14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE Departamento de Integración y Asistencia Social DIF Municipal
15. HORARIO DE ATENCIÓN De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas (oficina central). El horario de atención de los clubes, varía dependiendo de la localidad. TELÉFONO 1 (755) 554 43 67 TELÉFONO 2 (755) 554 91 24 FAX C. OLIVIA INGRID LARA JASSO CORREO ELECTRÓNICO difmunicipalzihuatanejo@hotmail.com DIRECCIÓN Mayor información en: Calle Aguacate número 15, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero. (DIF Central)	16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA 	