

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	CONSTANCIA DE SEGURIDAD																							
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	LEY GENERAL 455 DE PROTECCION CIVIL DEL ESTADO DE GUERRERO, CAPITULO II, DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD ART. 104 Y 105																							
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	LEY DE INGRESOS 171 DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO SECCIÓN QUINTA, ARTICULO 59.- Por servicios prestados por la Dirección Municipal de Protección Civil y Bomberos																							
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso	Circular	Decreto																					
	Código	Convenio	Ley																					
	Otro	1a 1b	NOTIFICACION																					
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE Se inspecciona el area solicitada y en caso de contar con todas las medidas de seguridad necesarias, se extiende la constancia		3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Procedimiento																						
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Escrito libre</td><td></td></tr> <tr><td>Medios Electrónicos</td><td></td></tr> <tr><td>Formato</td><td></td></tr> <tr><td>Verbal</td><td></td></tr> <tr><td>Otro</td><td style="text-align: center;">X</td></tr> </table>		Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato		Verbal		Otro	X	5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE INSPECCION												
Escrito libre																								
Medios Electrónicos																								
Formato																								
Verbal																								
Otro	X																							
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Original</th> <th style="text-align: center;">Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			Original	Copia	1																		7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE Nombre y direccion del beneficiario, vigencia de constancia	
	Original	Copia																						
1																								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA 1 día		10. FICTA 10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																						

11. MONTO DE LOS DERECHOS
448.73
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
LEY DE INGRESOS 171 DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO SECCIÓN QUINTA, ARTICULO 59.- Por servicios prestados por la Dirección Municipal de Protección Civil y Bomberos

12. VIGENCIA
1 año

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Direccion de Proteccion Cil y Bomberos Municipal

15. HORARIO DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes de 8:00 a 4:00 p.m.
TELÉFONO 1	755 5547551
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	proteccioncivil_zihua@hotmail.com
DIRECCIÓN	Paseo del palmar, esquina retorno pelicanos s/n, Col. Dario Galeana, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA
1