

## FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	SOLICITUDES DEL PROGRAMA CONCURRENCIA																													
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	En cumplimiento al Artículo 12, Fracción III del ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Concurrencia con las Entidades Federativas de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación para el ejercicio 2019, publicadas el 31 de diciembre del 2016, y sus modificaciones del 29 de mayo de 2017.																													
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 35, Fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Artículo 81, Fracción XV, inciso q) de la Ley No. 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, así como la Cláusula Décimoprimeras del Convenio de Coordinación para el Desarrollo Rural Sustentable 2015-2018; el Comité Técnico del Fideicomiso Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Guerrero (FOFAEG), presenta el dictamen de resolución de los incentivos solicitados del Programa de Concurrencia con las Entidades Federativas.																													
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas																					
	Código		Convenio	<b>1b</b>	Ley		Reglamento	<b>1a</b>	Resolución																					
	Otro																													
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE					3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																									
1. Acudir a la dirección de Desarrollo Regional a solicitar el apoyo con documentación en regla y vigente. 2. Esperar de 6 a 8 meses la resolución de dictamen ya sea positiva o negativa 3. Comprobar el recurso mediante Facturación de proveedores registrados en el Gobierno del Estado.					Procedimiento																									
					5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE																									
					Toda persona que presentes certificados parcelarios y que esten registradas como productores en SAGARPA																									
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE					7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																									
<input type="checkbox"/> Escrito libre <input checked="" type="checkbox"/> x <input type="checkbox"/> Medios Electrónicos <input type="checkbox"/> Formato <input type="checkbox"/> Verbal <input checked="" type="checkbox"/> x <input type="checkbox"/> Otro					Solicitud dirigida al Presidente Municipal donde se especifique la necesidad del solicitante.																									
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE					9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Original</th> <th>Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Identificación oficial</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> <tr> <td>2 Curp formato nuevo</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> <tr> <td>3 Acta de nacimiento formato nuevo</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> <tr> <td>4 Certificado parcelario</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> <tr> <td>5 Unidad de Producción Pecuaria</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> <tr> <td>6 Registro Federal de Contribuyente</td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> x</td> </tr> </tbody> </table>						Original	Copia	1 Identificación oficial		<input checked="" type="checkbox"/> x	2 Curp formato nuevo		<input checked="" type="checkbox"/> x	3 Acta de nacimiento formato nuevo		<input checked="" type="checkbox"/> x	4 Certificado parcelario		<input checked="" type="checkbox"/> x	5 Unidad de Producción Pecuaria		<input checked="" type="checkbox"/> x	6 Registro Federal de Contribuyente		<input checked="" type="checkbox"/> x	<input type="checkbox"/> No hay plazo específico				
	Original	Copia																												
1 Identificación oficial		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
2 Curp formato nuevo		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
3 Acta de nacimiento formato nuevo		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
4 Certificado parcelario		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
5 Unidad de Producción Pecuaria		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
6 Registro Federal de Contribuyente		<input checked="" type="checkbox"/> x																												
					10. FICTA																									
					Negativa ficta																									
					10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																									
					Es conforme a lo previsto en el Artículo 8 del acuerdo de las Reglas de Operación del Programa Concurrencia.																									

<p><b>11. MONTO DE LOS DERECHOS</b></p> <p>El monto del recurso aprobado se dictamina en el Comité Técnico del Fideicomiso Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Guerrero (FOFAEG)</p> <p><b>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)</p> <p>Este trámite es totalmente gratuito.</p>	<p><b>12. VIGENCIA</b></p> <p>Diciembre del 2019</p>										
<p><b>13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE</b></p> <p>Que se compruebe al 100% el recurso otorgado con documentación fiscal del proveedor.</p>	<p><b>14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE</b></p> <p>Dirección de Desarrollo Regional</p>										
<p><b>15. HORARIO DE ATENCIÓN</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">TELÉFONO 1</td><td>De lunes a Viernes de 8:00 a 16 horas para atención a productores (755) 54 4 7973</td></tr> <tr> <td>TELÉFONO 2</td><td></td></tr> <tr> <td>FAX</td><td></td></tr> <tr> <td>CORREO ELECTRÓNICO</td><td><a href="mailto:dregional2018-2021@hotmail.com">dregional2018-2021@hotmail.com</a></td></tr> <tr> <td>DIRECCIÓN</td><td>Calle Chicoatzen s/n, Col. Centro Cp. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.</td></tr> </table>	TELÉFONO 1	De lunes a Viernes de 8:00 a 16 horas para atención a productores (755) 54 4 7973	TELÉFONO 2		FAX		CORREO ELECTRÓNICO	<a href="mailto:dregional2018-2021@hotmail.com">dregional2018-2021@hotmail.com</a>	DIRECCIÓN	Calle Chicoatzen s/n, Col. Centro Cp. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.	<p><b>16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA</b></p> <p>Una vez por Año</p>
TELÉFONO 1	De lunes a Viernes de 8:00 a 16 horas para atención a productores (755) 54 4 7973										
TELÉFONO 2											
FAX											
CORREO ELECTRÓNICO	<a href="mailto:dregional2018-2021@hotmail.com">dregional2018-2021@hotmail.com</a>										
DIRECCIÓN	Calle Chicoatzen s/n, Col. Centro Cp. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.										