

**FICHA TÉCNICA PARA LLENADO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>	<b>PROGRAMA DE ATENCIÓN JURIDICA DEL MENOR</b>																																	
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>  (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	No aplica																																	
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO</b>  (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 9 de la Convención sobre los Derechos del Niño, 104 fracciones II, IV, V, VI, VII y IX, XII de la Ley para la Protección y Desarrollo de los Menores del Estado de Guerrero, 7 de la Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social en el Estado de Guerrero Num. 332, artículos 363, 375 fracciones I, VII, del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Gro.																																	
<b>2. TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas																									
	Código		Convenio		Ley	<b>x</b>	Reglamento		Resolución																									
	Otro																																	
<b>4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE</b>					<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>																													
<p>Es un programa del DIF Municipal en para la atención integral de la defensa del menor, representación jurídica, convenios administrativos de guarda y custodia de menores de edad, mediación en materia familiar, atención de las comparecencias ante los juzgados civiles y familiares del distrito judicial de Azueta que soliciten nuestra intervención o a petición del Ministerio Público.</p>					Beneficio																													
					<b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>																													
					A petición de los Juzgados y del Ministerio Público.																													
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>					<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Escrito libre</td><td></td></tr> <tr><td>Medios Electrónicos</td><td></td></tr> <tr><td>Formato</td><td></td></tr> <tr><td>Verbal</td><td><b>x</b></td></tr> <tr><td>Otro</td><td></td></tr> </table>					Escrito libre		Medios Electrónicos		Formato		Verbal	<b>x</b>	Otro		NINGUNO																			
Escrito libre																																		
Medios Electrónicos																																		
Formato																																		
Verbal	<b>x</b>																																	
Otro																																		
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>					<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Original</th> <th>Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1 Credencial de elector</td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>2 Acta de Nacimiento de padres e hijos</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>3 CURP al 200%</td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>4 Oficio del Juzgado o MP.</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						Original	Copia	1 Credencial de elector		1	2 Acta de Nacimiento de padres e hijos	1	1	3 CURP al 200%		1	4 Oficio del Juzgado o MP.	1		5			6			7			Inmediato					
	Original	Copia																																
1 Credencial de elector		1																																
2 Acta de Nacimiento de padres e hijos	1	1																																
3 CURP al 200%		1																																
4 Oficio del Juzgado o MP.	1																																	
5																																		
6																																		
7																																		
<b>10. FICTA</b>					<b>10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA</b>																													
NO APLICA					NO APLICA																													

FICHA TÉCNICA PARA LLENADO DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

<b>11. MONTO DE LOS DERECHOS</b> NO APLICA <b>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento) NO APLICA		<b>12. VIGENCIA</b> NO APLICA
<b>13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE</b> NO APLICA		<b>14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE</b> DIF Municipal
<b>15. HORARIO DE ATENCIÓN</b> De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas (horarios de oficina) <b>TELÉFONO 1</b> (755) 554 43 67 <b>TELÉFONO 2</b> (755) 554 91 24 <b>FAX</b> <a href="mailto:olivia.ingrid.lara.jasso@dif.zihuatanejo.gob.mx">C. OLIVIA INGRID LARA JASSO</a> <b>CORREO ELECTRÓNICO</b> <a href="mailto:dif@zihuatanejodeazueta.gob.mx">dif@zihuatanejodeazueta.gob.mx</a> <b>DIRECCIÓN</b> Oficinas Centrales: Calle Aguacate número 15, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.	<b>16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA</b>	