

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	CURSOS DE CAPACITACION INGE (INSTITUTO GUERRERENSE DEL EMPRENDEDOR)									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	<p>CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 71, 87, 88, 90 NUMERAL 2 Y 91 FRACCIÓN VI DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO, Y EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE ME CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 1, 2, 6, 10, 18 APARTADO A FRACCIÓN I, 20 FRACCIÓN III Y 45 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO NÚMERO 08; 12 Y 17 FRACCIÓN XII DE LA LEY NÚMERO 690 DE ENTIDADES PARAESTATALES DEL ESTADO DE GUERRERO Y 13 FRACCIÓN VIII DEL DECRETO NÚMERO 176 POR EL QUE SE CREA EL INSTITUTO GUERRERENSE DEL EMPRENDEDOR, COMO ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO.</p>									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	<p>Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. D.O.F. 30-12-2002. Última Reforma 19-05-2017.</p> <p>Reglamento de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. D.O.F. 24-05-2006. Última Reforma 24-05-2018.</p> <p>Reglas de Operación del Fondo Nacional Emprendedor para el Ejercicio Fiscal 2019. D.O.F. 28-02-2019.</p>									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	<input checked="" type="checkbox"/>
	Código		Convenio		Ley	<input checked="" type="checkbox"/>	Reglamento	1a 1b	Resolución	
	Otro									
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE					3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO					
CONFERENCIAS, CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION					Beneficio					
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE					INFORMACION SOBRE EL PRODUCTO O SERVICIO A OFRECER, ASI COMO PROMOCIONES VIGENTES Y DIRECCION					
EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS										
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE					7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE					
<p>Escrito libre</p> <p>Medios Electrónicos</p> <p>Formato</p> <p>Verbal</p> <p>Otro</p>					<p>INFORMACION SOBRE EL PRODUCTO O SERVICIO A OFRECER, ASI COMO PROMOCIONES VIGENTES Y DIRECCION</p>					

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA

<p>11. MONTO DE LOS DERECHOS</p> <p>GRATUITO</p>	<p>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)</p> <p>NO APLICA</p>
--	--

12. VIGENCIA

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE

15. HORARIO DE ATENCIÓN	LUNES-VIERNES DE 8:00 AM A 4:00 PM
TELÉFONO 1	(755) 55-07-00 EXT.1212
TELÉFONO 2	(755) 55-4-20-68 EXT.1212
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	deco2018.2021@gmail.com
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Dirección de Desarrollo Económico Av. Paseo de Zihuatanejo, Poniente No. 21, colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA

