

**FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE**

**Nombre completo:** Guillermo Amezcua López  
**Cargo Actual:** Jefe de Control Presupuestal

**Formación Académica**

Estudios Realizados: Preparatoria o Bachillerato  
Escuela o Universidad: Preparatoria N° 13, Universidad Autonoma de Guerrero  
Grado de Avance: 4° Semestre

Estudios Realizados: Secundaria  
Escuela o Universidad: Esc. Sec. HOMMART, dependiente de la Universidad Autonoma de Guerrero  
Grado de Avance: Terminada

Estudios Realizados: Primaria  
Escuela o Universidad: Esc. Primaria Federal Benito Juárez García  
Grado de Avance: Terminada

**Experiencia Laboral**

Institución, empresa, actividad: FONTAN EN LA PLAYA, S.A. DE C.V.  
Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad: 06 de Julio de 1992 a 25 de Octubre de 1992  
Puesto equivalente: Auditor Nocturno  
Campo de Experiencia: Revisar diariamente los cortes de cajas departamentales y otros reportes que le permiten cerciorarse de los ingresos del día

Institución, empresa, actividad: HOTEL BRISAS IXTAPA  
Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad: 19 de Diciembre de 1990 al 7 de Septiembre de 1991  
Puesto equivalente: Cajero Recepcionista  
Campo de Experiencia: Realizar check-in y check-out de los clientes y cualquier otra tarea a fin que le sea asignada.

Institución, empresa, actividad: HOTEL PRESIDENTE IXTAPA  
Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad:  
Puesto equivalente: Cajero Recepcionista  
Campo de Experiencia: Realizar check-in y check-out de los clientes y cualquier otra tarea a fin que le sea asignada.

**Actividades académicas**

\* Anotar, de ser el caso, información sobre actividades docentes.

Período en el que se realizó la actividad:  
Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:  
Materia o tema:

Período en el que se realizó la actividad:  
Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:  
Materia o tema:

Período en el que se realizó la actividad:  
Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:  
Materia o tema:

**Habilidades:**

\* Anotar en su caso, idiomas, uso de herramientas informáticas u otras.

Idiomas: Inglés 70%  
Herramientas informáticas: Procesamiento de textos, Desarrollo de hojas de cálculo, Herramientas de presentación multimedia  
Otras: Programas de Contabilidad Gubernamental (CORAM MS-DOS, CORAM WINDOES, KORIMA, SUINPAC)