

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE		RECOLECCIÓN DE MATERIAL RECICLABLE									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)		Artículo 115 fracción III, inciso b de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)		Artículo 248 al 251 del Bando de Policía y Gobierno Municipal publicado en la Gaceta Municipal el 30 días del mes de julio de 2017.									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO		Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
		Código		Convenio		Ley	1a	Reglamento		Resolución	
		Otro	1b								
3. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE											
La Dirección de Servicios Públicos a través del Departamento de Reciclaje presta el servicio a quienes lo soliciten sin ningún costo.											
1.- Se acude directamente al Departamento de Reciclaje de la Dirección de Servicios Públicos a solicitar la recolección del material reciclable o vía telefónica. 2.- Se recibe la solicitud y se le informa al interesado la hora en que acudirá el personal a recoger el material.											
4. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO											
Beneficio											
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE											
Cuando cualquier persona física o moral requiera del servicio de recolección de material reciclable. (papel, cartón, vidrio, plástico.)											
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE											
Escrito libre											
Medios Electrónicos											
Formato											
Verbal											
Otro											
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE											
1. Nombre de la persona											
2. Domicilio											
3. Teléfono											
4. Cantidad aproximada y tipo de material											
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE											
		Original	Copia								
1	No aplica										
2											
3											
4											
5											
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA											
INMEDIATA											
10. FICTA											
No aplica											
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA											
11. MONTO DE LOS DERECHOS											
Gratuito											
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)											
No aplica											
12. VIGENCIA											
13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE											
Que el material sea reciclable (papel, cartón, vidrio, plástico.)											
14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE											
Departamento de Reciclaje											
15. HORARIO DE ATENCIÓN											
Lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas											
TELÉFONO 1											
(755) 5542082											
TELÉFONO 2											
(755) 1040867											
FAX											
CORREO ELECTRÓNICO											
spzihua2018a2021@gmail.com											
DIRECCIÓN											
Calle Aguacate número 13, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo, Guerrero.											
16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA											
Indefinidas											