

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	SERVICIO DE SEPULTURA EN LOS PANTEONES MUNICIPALES DE LOROS Y POZAS																				
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 115 fracción III, inciso b de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 41 de la Ley No. 171 de Ingresos del Municipio de Zihuatanejo de Azueta Guerrero para el ejercicio fiscal 2019																				
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 252 al 260 del Bando de Policía y Gobierno Municipal publicado en la Gaceta Municipal el 30 días del mes de julio de 2017. En lo aplicable a lo Servicios Públicos otorgado por el Municipio.																				
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Aviso</td> <td style="width: 25%;">Circular</td> <td style="width: 25%;">Decreto</td> <td style="width: 25%;">Manual</td> </tr> <tr> <td>Código</td> <td>Convenio</td> <td>Ley</td> <td>Reglamento</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td>1b</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Aviso	Circular	Decreto	Manual	Código	Convenio	Ley	Reglamento	Otro	1b			1a	Reglas Resolución						
Aviso	Circular	Decreto	Manual																		
Código	Convenio	Ley	Reglamento																		
Otro	1b																				
3. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE		4. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO																			
<p>1.- Se acude al área Administrativa de la Dirección de Servicios Públicos para solicitar un espacio en Panteones (pozas o Loros).</p> <p>2. Se toma el reporte y se canaliza inmediatamente al área correspondiente para la asignación del lote.</p> <p>3.- Se elabora recibo de pago en las oficinas de servicios públicos, y se realizara los pagos en las cajas recaudadoras del Municipio.</p> <p>4.- Se Recibe el comprobante de pago autorizado y se realiza la constancia de Propiedad (anexo de acta de defunción e identificación oficial)</p>		Beneficio																			
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE		5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDER PRESENTARSE EL TRÁMITE																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Escrito libre</td> <td style="width: 20%;">1</td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td>1</td> </tr> </table>		Escrito libre	1	Medios Electrónicos		Formato		Verbal		Otro	1	<p>Los vecinos de Zihuatanejo de Azueta, tienen el derecho de coadyuvar en la vigilancia y apoyo de los servicios públicos municipales que competente a la Dirección de Servicios Públicos, para lo cual podrán realizar reportes a las autoridades cuando detecten alguna anomalía, lo que podrán hacer incluso de manera anónima.</p>									
Escrito libre	1																				
Medios Electrónicos																					
Formato																					
Verbal																					
Otro	1																				
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE		7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Original</th> <th>Copia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 En caso de presentar por escrito, anexas credencial de elector</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>2 Acta de Defunción</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>3 Identificación oficial del Finado</td> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Original	Copia	1 En caso de presentar por escrito, anexas credencial de elector		X	2 Acta de Defunción		X	3 Identificación oficial del Finado		X	4			5			<p>1. Nombre del solicitante y datos de localización.</p> <p>2. Proporcionar un teléfono de contacto</p> <p>3. Acta de defunción del finado e identificación oficial.</p>	
	Original	Copia																			
1 En caso de presentar por escrito, anexas credencial de elector		X																			
2 Acta de Defunción		X																			
3 Identificación oficial del Finado		X																			
4																					
5																					
11. MONTO DE LOS DERECHOS		9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">\$1,877.06</td> </tr> </table>		\$1,877.06	Inmediata																		
\$1,877.06																					
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)		10. FICTA																			
Artículo 41 de la Ley No. 171 de Ingresos del Municipio de Zihuatanejo de Azueta Guerrero para el ejercicio fiscal 2019		No aplica																			
13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE		10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA																			
Ninguno																					
15. HORARIO DE ATENCIÓN		12. VIGENCIA																			
De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas		No aplica																			
TELÉFONO 1	(755) 5542082	14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE																			
TELÉFONO 2	(755) 1044268	Departamento de Panteones																			
FAX		16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA																			
CORREO ELECTRÓNICO	spzihua2018a2021@gmail.com	Indefinida																			
DIRECCIÓN	Calle Aguacate número 13, colonia Centro, C.P. 40890, Zihuatanejo, Guerrero.																				

