

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE	Fusión y subdivisión
------------------------------	-----------------------------

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	Artículo 63 de la Ley de Desarrollo Urbano del Estado de Guerrero No. 211 y artículo 18 del Reglamento sobre Fraccionamientos de terrenos para los Municipios del Estado de Guerrero.
---	---

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)	Artículo 15 fracciones IV y V del Reglamento sobre Fraccionamientos de terrenos para los Municipios del Estado de Guerrero.
--	---

2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley	1.a	Reglamento	1.a 1.b	Resolución	
	Otro									

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE
<p>Fusión: es la unión en un solo predio de dos o más terrenos colindantes.</p> <p>Subdivisión: es la partición o división de terrenos que no requieren el trazo de vías públicas ni ejecución de obras de urbanización.</p> <p>1.- Se acude a la Ventanilla Única de la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal y se llena el formato de solicitud del trámite adjuntando documentación requerida.</p> <p>2.- Se revisa conforme a la normatividad</p> <p>3.- Se emite dictamen</p> <p>4.- Una vez aprobado se realiza el pago de derechos en la Caja General.</p> <p>5.- Se emite el resolutivo de autorización.</p>

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO
Obligación

5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE
En el caso que se quiera fraccionar un terreno, deberá solicitarse autorización por la persona física o moral que acredite el derecho de propiedad y posesión sobre el predio o su representante legal y por el Director Responsable de Obra y corresponsable para que sea autorizada la fusión o subdivisión.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE	
Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	X
Verbal	
Otro	

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE
<p>1. Nombre del Propietario.</p> <p>2. Ubicación del predio.</p> <p>3.- Director Responsable de Obra.</p> <p>4.- Firma del interesado o su representante legal</p>

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE			
		Original	Copia
1	Escrituras (Título de Propiedad)		1
2	Boleta predial actual		1
3	Constacia de alineamiento		1
4	Constacia de uso de suelo		1
5	Contrato de Prestacion de Sevicios Profesionales (D.R.O.)		1
6	Plano situacion actual		5
7	Plano situacion propuesta		5

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA
10 días (sin fundamento jurídico)

10. FICTA
Negativa ficta

10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA
Artículo 46 fracción I del Código de Procedimientos Contenciosos Administrativos del Estado de Guerrero.- Tratándose de la resolución negativa ficta, la demanda podrá presentarse una vez que haya transcurrido el plazo legal para su configuración en los términos que establezcan las leyes conducentes. A falta de disposición expresa, en cuarenta y cinco días naturales.

11. MONTO DE LOS DERECHOS
Ver tablas de los articulo 51 y 52 de la Ley número 601 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta del Estado de Guerrero para el ejercicio fiscal 2018 + 15% de Contribución Estatal + 10% pro-bomberos.
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)
Artículos 23, 51, 52 y 68 fracción I de la Ley número 601 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta del Estado de Guerrero para el Ejercicio Fiscal 2018.

12. VIGENCIA
Permanente hasta que se lleve a cabo otra fusión o subdivisión.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
La autoridad municipal tomará en cuenta los requisitos administrativos (datos y documentación) y técnicos (lineamientos, uso de suelo, medidas y colindancias) para su resolución; es decir que se cumplan todos los requisitos de la normatividad vigente en la materia. Reglamento sobre Fraccionamientos de terrenos para los Municipios del Estado de Guerrero. Artículos 18, 19, 23, 26, 29, 30 y 31.

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
Ventanilla Única de la Direccion de Desarrollo Urbano Municipal

15. HORARIO DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de las 9:00 a las 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 5550700 Ext. 1226
TELÉFONO 2	(755) 5544434 Ext. 1226
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	desarrollourbano@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Poniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA
14 veces