

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

**1. NOMBRE DEL TRÁMITE**

**SOLICITUD DE LUMINARIAS Y MATERIAL DE ALUMBRADO**

**1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)**

Artículo 115 fracción III, inciso b de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

**1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)**

Artículo 248 al 251 del Bando de Policía y Gobierno Municipal publicado en la Gaceta Municipal el 30 días del mes de julio de 2017.

**2. TIPO DE ORDENAMIENTO**

Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
Código		Convenio		Ley	1a	Reglamento		Resolución	
Otro	1b								

**4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE**

- 1.- Se acude al área administrativa de la Dirección de Servicios Públicos a presentar la solicitud por escrito o verbal
- 2.- El Director de Servicios Públicos, recibe la solicitud de instalación de la luminaria solicitada y se canaliza al departamento de alumbrado público, y programa la ejecución de los trabajos de instalación, de acuerdo al presupuesto con que cuente la Dirección.
- 3.- Cuando no se da respuesta inmediata, la solicitud queda en lista de espera, para ser atendida de acuerdo al presupuesto.

**3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO**

Beneficio

**5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE**

Cuando en las colonias, existan calles sin luminarias y se requiera material de alumbrado como focos, postes, cableado y otros.

**6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE**

Escrito libre	X
Medios Electrónicos	
Formato	
Verbal	
Otro	

**7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE**

- 1.- Nombre y teléfono del solicitante y datos de localización.
- 2.- Ubicación dónde se deberá instalar la luminaria o el material de alumbrado público.

**8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE**

	Original	Copia
1 Credencial de Elector		1

**9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA**

Variable

**10. FICTA**

No aplica

**10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA**

**11. MONTO DE LOS DERECHOS**

Sin costo

**11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)**

No aplica

**12. VIGENCIA**

NO APLICA

**13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE**

Que exista presupuesto para la instalación de las luminarias y suministros de material de alumbrado.

**14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE**

Dirección de Servicios Públicos

**15. HORARIO DE ATENCIÓN**

De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas

TELÉFONO 1	(755) 5542082
TELÉFONO 2	(755) 1001965
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	<a href="mailto:spzihua2018a2021@gmail.com">spzihua2018a2021@gmail.com</a>
DIRECCIÓN	Calle Aguacate número 13, colonia Centro, C.P. 40890, Zihuatanejo, Guerrero.

**16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA**

Indefinida