

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

<b>1. NOMBRE DEL TRÁMITE</b>		<b>PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL</b>																												
<b>1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE</b>	ARTICULO 31 FRACCION IV, 115 FRACCION IV, INCISO a) Y c) DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTICULOS 9, 10, 15, 18, 23, 24 DE LA LEY NUMERO 492 DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE GUERRERO.																													
<b>1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL</b>	ARTICULO 15 FRACCION IV, INCISO a) DE LA CONSTITUCION POLITICA, ARTICULO 33 DE LA LEY NUMERO 492 DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE GUERRERO Y 31 DEL CODIGO FISCAL MUNICIPAL 152, 44 Y 45 FRACCION II, DEL BANDO DE POLICIA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL, EL 31 DE MARZO DE 2014.																													
<b>TIPO DE ORDENAMIENTO</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Aviso</td> <td style="width: 25%;">Circular</td> <td style="width: 25%;">Decreto</td> <td style="width: 25%;">Manual</td> </tr> <tr> <td>Código</td> <td>Convenio</td> <td>Ley</td> <td>Reglamento</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Aviso	Circular	Decreto	Manual	Código	Convenio	Ley	Reglamento	Otro				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Reglas</td> <td style="width: 25%;">Resolución</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Reglas	Resolución			<b>1.b</b> <b>1.a</b>											
Aviso	Circular	Decreto	Manual																											
Código	Convenio	Ley	Reglamento																											
Otro																														
Reglas	Resolución																													
<b>4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE</b>		<b>3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO</b>																												
<b>TRAMITE EN VENTANILLA DE IMPUESTO PREDIAL:</b> 1. SOLICITAR EL ESTADO DE CUENTA QUE CONTIENE EL MONTO A PAGAR ACTUALIZADO. 2. SE EXPIDE LA ORDEN DE PAGO Y SE ACUDE A CAJA GENERAL DE LA TESORERIA A REALIZAR EL PAGO.  <b>TRAMITE POR CORREO ELECTRONICO:</b> 1. EL CONTRIBUYENTE SOLICITA EL ESTADO DE CUENTA ACTUALIZADO AL CORREO ELECTRONICO OFICIAL DEL DEPARTAMENTO DE IMPUESTO PREDIAL. 2. EL DEPARTAMENTO DE IMPUESTO PREDIAL ENVIA POR CORREO ELECTRONICO EL ESTADO DE CUENTA ACTUALIZADO. 3. EL CONTRIBUYENTE REALIZA LA TRANSFERENCIA ELECTRONICA O DEPOSITO BANCARIO Y ENVIA EL COMPROBANTE DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL, VIA CORREO ELECTRONICO AL DEPARTAMENTO DEL IMPUESTO PREDIAL. 4. EL DEPARTAMENTO DE IMPUESTO PREDIAL EMITE EL COMPROBANTE DE PAGO (COMPROBANTE FISCAL DIGITAL) Y LO ENVIA DE REGRESO POR CORREO ELECTRONICO AL CONTRIBUYENTE.		<b>OBLIGACION.</b>   <b>5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE</b>  EN EL PAGO ANUAL EN UNA SOLA EXHIBICION DENTRO DE LOS PRIMEROS DOS MESES DEL AÑO. APLICA DESCUENTO POR EL AÑO VIGENTE. EN EL PAGO POR BIMESTRES ADELANTADOS, DENTRO DE LOS PRIMEROS 15 DIAS DE ENERO, MARZO, MAYO JULIO, SEPTIEMBRE Y NOVIEMBRE DE CADA AÑO.																												
<b>6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE</b>		<b>7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE</b>																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Escrito libre</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medios Electrónicos</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Formato</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Verbal</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Otro</td> <td></td> </tr> </table>		Escrito libre		Medios Electrónicos	X	Formato		Verbal	X	Otro		CON LOS SIGUIENTES DATOS INDISTINTAMENTE: 1).- NUMERO DE CUENTA PREDIAL. 2).- NOMBRE DEL PROPIETARIO. 3).- DATOS DE UBICACION DEL INMUEBLE. 4).- DATOS FISCALES EN CASO DE REQUERIR FACTURA. 5).- CORREO ELECTRONICO PARA RECIBIR COMPROBANTE DE PAGO Y FACTURA EN SU CASO.																		
Escrito libre																														
Medios Electrónicos	X																													
Formato																														
Verbal	X																													
Otro																														
<b>8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE</b>		<b>9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA</b>																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Original</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Copia</td> </tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> </table>			Original	Copia																									<b>INMEDIATO.</b>	
	Original	Copia																												
<b>11. MONTO DE LOS DERECHOS</b>		<b>12. VIGENCIA</b>																												
DE ACUERDO A LAS BASES Y TASAS CONTENIDAS EN EL ARTICULO 8 NUMERAL I,II,III,IV,V, INCISOS A,B,C,D,VI,VII DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA DEL ESTADO DE GUERRERO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2019, MAS 15% DE IMPUESTO ADICIONAL PRO-EDUCACION Y ASISTENCIA SOCIAL Y 15% PRO-TURISMO (EN ZONAS TURISTICAS) O 15% PROCAMINOS (ZONAS NO TURISTICAS).  <b>11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO</b> (Artículo, cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)  ARTICULO 10 FRACCION I Y II, TODOS DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA DEL ESTADO DE GUERRERO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020. ARTICULOS 57, 58, 59, 60, 61 FRACCION II Y 63 FRACCION II DE LA LEY NUMERO 492 DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE GUERRERO.		<b>ANUAL:</b> SI SE REALIZO EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL POR TODO EL EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE. <b>BIMESTRAL:</b> SI EL PAGO DEL IMPUESTO SE REALIZA EN DICHA MODALIDAD.																												
<b>13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE</b>		<b>14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE</b>																												
QUE EL INMUEBLE PRESENTE ADEUDOS.		VENTANILLAS DE IMPUESTO PREDIAL DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL Y A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO.																												
<b>15. HORARIO DE ATENCIÓN</b>		<b>16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA</b>																												
DE LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HORAS PARA RECEPCION DE DOCUMENTOS. TELÉFONO 1: (755) 555 07 14 TELÉFONO 2: (755) 555 07 14 EXT. 1211 FAX: CORREO ELECTRÓNICO: <a href="mailto:catastrozhua2018.2021@gmail.com">catastrozhua2018.2021@gmail.com</a> DIRECCIÓN: H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, AV. PASEO DE ZIHUATANEJO PONIENTE NO. 21, C.P. 40880, COLONIA LA DEPORTIVA, ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.																														