

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (7699) Estructura de Gobierno

Área Administrativa: Dirección de Planeación y Presupuesto

Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019

Beneficiarios: 1500

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Compilar, alinear y supervisar la aplicación económica de los programas operativos anuales.													\$ 60,000.00
Programar el flujo de efectivo de conformidad con la capacidad de liquidez.													\$ 60,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													\$ 120,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas													\$ 120,000.00

Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00
--------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---------------

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 120,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 120,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 7,000.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 103,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 10,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													\$ 0.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 120,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 120,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas. Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios. Línea de Acción: Establecer y difundir el catálogo de indicadores que permitan la medición, el seguimiento y el control de la gestión pública

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
Meta: Gobierno transparente y eficiente Objetivo: Innovacion en los procesos administrativos Estrategia: Profesionalizacion de los servidores publicos. Línea de Acción: Elaboracion de manuales de organizacion para identificar los roles y tareas especificas de los puestos en el gobierno.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 7699Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Area: Organo de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Bienes o Servicios - Componente

Resumen Narrativo: Instancia o persona responsable de coordinar la planeación y control interno de la Administración Pública

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Nombramiento, organigrama y Manual de Organización del área correspondiente.

Meta: Contar con una Instancia responsable de coordinar la planeación y control interno de la Administración Pública

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Metodo de Calculo: Verificación de la Instancia responsable de coordinar la planeación y control interno / .

Medios de Verificación: Informes de auditoria interna o externa. Como Agenda Municipal de Desarrollo

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La instancia municipal responsable está capacitada y organizada para realizar las actividades que se requieren en la coordinación de la planeación municipal.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Alentar la participación de la juventud.

Estrategia: Impulsar el desarrollo de los jóvenes del Estado.

Linea de Acción: Fortalecer la infraestructura y los programas gubernamentales encargados de la atención de los jóvenes, con el fin de facilitar su incorporación a actividades políticas, culturales, educativas y laborales acordes con su edad y preferencias

Meta: México en Paz

Estrategia: Gobierno Cercano y Moderno

Linea de Acción: Difundir, con apego a los principios de legalidad, certeza jurídica y respeto a los derechos humanos, la información pública gubernamental.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Estructura de Gobierno	2019-01-01	2019-12-31	3	Accion	\$2,333.33	\$7,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$7,000.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$103,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$0.00
T o t a l			\$120,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E20182021000169	Abel Alcaraz Alcantar	Director	Dirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Díaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (7946) Evaluación al desempeño y capacitación a funcionarios públicos

Área Administrativa: Dirección de Planeación y Presupuesto

Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019

Beneficiarios: 1500

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Diseñar las bases normativas internas para el control presupuestal, ejercicio y comprobación de egresos y pagos, cajas chicas, así como el registro contable de los mismos, los rendimientos y los ingresos. Una vez aprobadas, difundirlas entre las dependencias y vigilar su aplicación práctica.													\$ 64,331.73
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-4- Función Pública													\$ 64,331.73
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-3- Administrativos y de Apoyo 1-3-2- Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión													\$ 64,331.73

Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------------

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 64,331.73
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 64,331.73
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 8,731.73
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 2,500.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 2,100.00
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas													\$ 35,000.00
3-2-9- Otros Arrendamientos													\$ 16,000.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 64,331.73
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 64,331.73

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas. Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios. Línea de Acción: Implementar un proceso de profesionalización de los servidores públicos del Gobierno del Estado

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
--

Meta: Gobierno transparente y eficiente
Objetivo: Gobierno austero, transparente y de resultados
Estrategia: Implementar un Sistema de Evaluación y Desempeño.
Línea de Acción: Dar seguimiento puntual a Los proyectos y programas que emanen del PMD.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 7946Planeación y control interno
Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno
Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.
Area: Organismo de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno
Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal
Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

<p>Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes. Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afromexicanos cuenten con igualdad de oportunidades. Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto</p>	<p>Meta: México con Educación de Calidad Estrategia: Gobierno Cercano y Moderno Línea de Acción: Definir estándares de gestión escolar para mejorar el desempeño de los planteles educativos.</p>
--	--

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Evaluación al desempeño y capacitación a funcionarios públicos	2019-01-01	2019-12-31	5	Accion	\$1,746.35	\$8,731.73

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$8,731.73
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$2,500.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$2,100.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$35,000.00
3-2-9-	Otros Arrendamientos	Gasto Corriente	\$16,000.00
Total			\$64,331.73

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E20182021000169	Abel Alcaraz Alcantar	Director	Dirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Díaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Liseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (7948) Gestiones para vinculación con instituciones de gobierno y organizaciones civiles

Área Administrativa: Dirección de Planeación y Presupuesto

Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019

Beneficiarios: 1500

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejercer originariamente el trámite y resolución de los asuntos de su competencia, y que para la mejor organización del trabajo, la Unidad de Planeación y Evaluación delegará cualquiera de sus funciones, excepto aquellas que por disposición de ley, reglamento interno o acuerdo, deban ser ejercidos precisamente por él.													\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas														\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3-7-5- Viáticos en el País													\$ 32,500.00
3-7-9- Otros Servicios de Traslado y Hospedaje													\$ 13,000.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 45,500.00
Total	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	\$ 45,500.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas. Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios. Línea de Acción: Certificar los servicios que prestan las dependencias y entidades de la Administración pública estatal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
Meta: Gobierno transparente y eficiente Objetivo: Gobierno austero, transparente y de resultados Estrategia: Implementar un Sistema de Evaluacion y Desempeno. Línea de Acción: Dar seguimiento puntual a Los proyectos y programas que emanen del PMD.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 7948Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Area: Organismo de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno

Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a los migrantes.

Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración.

Línea de Acción: Fortalecer y ampliar la cobertura de atención a migrantes en los Estados Unidos por medio de las oficinas del Gobierno del Estado de Guerrero

Meta: México en Paz

Estrategia: Gobierno Cercano y Moderno

Línea de Acción: Difundir, con apego a los principios de legalidad, certeza jurídica y respeto a los derechos humanos, la información pública gubernamental.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Gestiones para vinculación con instituciones de gobierno y organizaciones civiles	2019-01-01	2019-12-31	2	Accion	\$16,250.00	\$32,500.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$32,500.00
3-7-9-	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto Corriente	\$13,000.00
T o t a l			\$45,500.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E20182021000169	Abel Alcaraz Alcantar	Director	Dirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Díaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (7950) Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido en las Leyes de Planeación, Programación y Presupuestación vigentes.

Área Administrativa: Dirección de Planeación y Presupuesto

Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019

Beneficiarios: 1500

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Compilar, alinear y supervisar la aplicación económica de los programas operativos anuales.													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 20,000.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 10,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 10,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 40,000.00
Total	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	\$ 40,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas. Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios. Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
Meta: Gobierno transparente y eficiente Objetivo: Gobierno austero, transparente y de resultados Estrategia: Implementar un Sistema de Evaluacion y Desempeno. Línea de Acción: Dar seguimiento puntual a Los proyectos y programas que emanen del PMD.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 7950Planeación y control interno
Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno
Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.
Area: Organo de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno
Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Metodo de Calculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal
Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apeg a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Garantizar la igualdad entre mujeres y hombres. Estrategia: Garantizar la igualdad entre mujeres y hombres sobre la base del ejercicio pleno de los Derechos Humanos. Linea de Acción: Garantizar el ejercicio pleno de los derechos humanos, impulsando acciones sustantivas destinadas a asegurar la participación de las mujeres en la planeación y gestión del desarrollo; y lograr la paridad de género en los puestos de representación popular y cargos de dirección en la administración pública, organismos autónomos y del Poder Judicial	Meta: México en Paz Estrategia: Perspectiva de Género Linea de Acción: Capacitar a los funcionarios encargados de hacer cumplir la Ley de Migración y su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables, sobre las causas, consecuencias e incidencia de la trata de mujeres y las diferentes formas de explotación, así como en la atención a las víctimas de estos delitos.
--	---

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido en las Leyes de Planeación, Programación y Presupuestación vigentes.	2019-01-01	2019-12-31	3	Accion	\$6,666.67	\$20,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$20,000.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$10,000.00
Total			\$40,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E20182021000169	Abel Alcaraz Alcantar	Director	Dirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Díaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez García

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (7952) Operatividad de la oficina
Área Administrativa: Dirección de Planeación y Presupuesto
Periodo Programado: del 01/Ene/2019 al 31/Dic/2019
Beneficiarios: 6

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Ejercer las demás atribuciones y facultades que en el ámbito de su competencia le señalan las leyes, reglamentos y demás instrumentos normativos y administrativos vigentes.													\$ 29,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													\$ 29,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas													\$ 29,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

↑ Los montos mensuales estan representados en miles de pesos↑↑

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 29,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 3,600.00
Gasto de Capital													\$ 25,500.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-7-1- Vestuario y Uniformes													\$ 3,600.00
2-9-3- Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo													\$ 0.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 0.00
3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo													\$ 0.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería													\$ 0.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 15,500.00
5-2-1- Equipos y Aparatos Audiovisuales													\$ 10,000.00
5-6-4- Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial													\$ 0.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 29,100.00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 29,100.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente
Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.
Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.
Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: Empleo y Crecimiento Económico.
Objetivo: Atracción de Inversión
Estrategia: Alianzas Estratégicas
Línea de Acción: Dar seguimiento puntual a las alianzas políticas, gubernamentales y del sector privado para la firma de convenios y colaboración para atraer mayor inversión al municipio.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 7952Planeación y control interno
Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno
Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.
Area: Organismo de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno
Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal
Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Gestionar debidamente la ecología. Líneas de acción Estrategia: Fomentar la economía estatal como acción estratégica para contener y mitigar el fenómeno de la migración. Línea de Acción: Poner en operación un programa de monitoreo ambiental a nivel estatal	Meta: México con Educación de Calidad Estrategia: Gobierno Cercano y Moderno Línea de Acción: Definir estándares de gestión escolar para mejorar el desempeño de los planteles educativos.
---	---

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Operatividad de la oficina	2019-01-01	2019-12-31	3	Accion	\$5,166.67	\$15,500.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$3,600.00
2-9-3-	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente	\$0.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$0.00
3-2-3-	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente	\$0.00

5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto Corriente	\$0.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$15,500.00
5-2-1-	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital	\$10,000.00
5-6-4-	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto Corriente	\$0.00
T o t a l			\$29,100.00

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E20182021000169	Abel Alcaraz Alcantar	Director	Dirección de Planeación y Presupuesto

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia