

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (13565) Elaboracion y modificacion de reglamentos
Área Administrativa: Unidad de Mejora Regulatoria
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 30/Sep/2021
Beneficiarios: 5

| Actividades Sustantivas | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Sin Actividad Sustantiva | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$ 0.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Actividades Ordinarias | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias. | | | | | | | | | | | | | \$ 175,000.00 |
| Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control. | | | | | | | | | | | | | \$ 175,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Objetivo Específico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| |
|---|
| Justificación del Programa o Eje Estratégico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| Clasificación Funcional | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Gobierno 1-8- Otros Servicios Generales 1-8-5- Otros | | | | | | | | | | | | | \$ 350,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Programática | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-5 Regulación y Supervisión | | | | | | | | | | | | | \$ 350,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Administrativa | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento | | | | | | | | | | | | | \$ 350,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Tipo de Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Gasto Corriente | | | | | | | | | | | | | \$ 350,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Objeto del Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina | | | | | | | | | | | | | \$ 200,000.00 |
| 2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |
| 3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo | | | | | | | | | | | | | \$ 50,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Fuente de Financiamiento | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Recursos Fiscales | | | | | | | | | | | | | \$ 350,000.00 |
| Total | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | \$ 350,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE) |
| Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción: |

| |
|---|
| Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM) |
| Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción: |

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 13565Capacitación y Profesionalización

Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización

Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Área: Comuna Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.

Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Metodo de Calculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal

Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

| Concepto | Fecha Inicial | Fecha Final | Cantidad | U. M. | P. U. | Total |
|---|---------------|-------------|----------|--------|-------------|--------------|
| Elaboracion y modificacion de reglamentos | 2021-01-01 | 2021-09-30 | 3 | Accion | \$66,666.67 | \$200,000.00 |

Datos Presupuestales

| Clave | Nombre | Tipo de Gasto | Importe |
|--------------|--|-----------------|--------------|
| 2-1-1- | Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina | Gasto Corriente | \$200,000.00 |
| 2-1-2- | Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción | Gasto Corriente | \$100,000.00 |
| 3-2-3- | Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo | Gasto Corriente | \$50,000.00 |
| Total | | | \$350,000.00 |

Participantes del Proyecto

| Empleado | Nombre | Cargo | Área Administrativa |
|-----------------|-------------------------|----------|------------------------------|
| E20182021000001 | Ana Lilia Jimenez Rumbo | Director | Unidad de Mejora Regulatoria |

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (13566) Elaboracion de proyectos de mejora regulatoria y captura de remtys
Área Administrativa: Unidad de Mejora Regulatoria
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 30/Sep/2021
Beneficiarios: 5

| Actividades Sustantivas | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Sin Actividad Sustantiva | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$ 0.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Actividades Ordinarias | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias. | | | | | | | | | | | | | \$ 75,000.00 |
| Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control. | | | | | | | | | | | | | \$ 75,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Objetivo Específico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| |
|---|
| Justificación del Programa o Eje Estratégico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| Clasificación Funcional | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-9- Otros | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Programática | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-5 Regulación y Supervisión | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Administrativa | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Tipo de Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Gasto Corriente | | | | | | | | | | | | | \$ 20,000.00 |
| Gasto de Capital | | | | | | | | | | | | | \$ 130,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Objeto del Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | | | | | | | | | | | | | \$ 20,000.00 |
| 5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información | | | | | | | | | | | | | \$ 80,000.00 |
| 5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información | | | | | | | | | | | | | \$ 50,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Fuente de Financiamiento | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Recursos Fiscales | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 13566Capacitación y Profesionalización
Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización
Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público
Área: Comuna Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.
Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal
Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

| | |
|---|---|
| Objetivo: Estrategia: Línea de Acción: | Meta: Estrategia: Línea de Acción: |
|---|---|

Metas Programadas

| Concepto | Fecha Inicial | Fecha Final | Cantidad | U. M. | P. U. | Total |
|--|---------------|-------------|----------|--------|-------------|-------------|
| Elaboración de proyectos de mejora regulatoria y captura de remtys | 2021-01-01 | 2021-09-30 | 2 | Acción | \$10,000.00 | \$20,000.00 |

Datos Presupuestales

| Clave | Nombre | Tipo de Gasto | Importe |
|--------|--|------------------|---------------------------|
| 2-1-4- | Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | Gasto Corriente | \$20,000.00 |
| 5-1-5- | Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información | Gasto de Capital | \$80,000.00 |
| 5-1-5- | Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información | Gasto de Capital | \$50,000.00 |
| | | | Total \$150,000.00 |

Participantes del Proyecto

| Empleado | Nombre | Cargo | Área Administrativa |
|----------------|-------------------------|----------|------------------------------|
| E2018202100001 | Ana Lilia Jimenez Rumbo | Director | Unidad de Mejora Regulatoria |

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (13569) Administracion de tramites y servicios
Área Administrativa: Unidad de Mejora Regulatoria
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 30/Sep/2021
Beneficiarios: 5

| Actividades Sustantivas | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Sin Actividad Sustantiva | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$ 0.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Actividades Ordinarias | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias. | | | | | | | | | | | | | \$ 75,000.00 |
| Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control. | | | | | | | | | | | | | \$ 75,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Objetivo Específico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| |
|---|
| Justificación del Programa o Eje Estratégico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| Clasificación Funcional | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-9- Otros | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Programática | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-5 Regulación y Supervisión | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Administrativa | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Tipo de Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Gasto de Capital | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Objeto del Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería | | | | | | | | | | | | | \$ 20,000.00 |
| 5-1-2- Muebles Excepto de Oficina y Estantería | | | | | | | | | | | | | \$ 70,000.00 |
| 5-1-9- Otros Mobiliarios y Equipo de Administración | | | | | | | | | | | | | \$ 60,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Fuente de Financiamiento | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Recursos Fiscales | | | | | | | | | | | | | \$ 150,000.00 |
| Total | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | 0 | 0 | 0 | \$ 150,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 13569Capacitación y Profesionalización
Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización
Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público
Área: Comuna Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.

Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal

Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

| Concepto | Fecha Inicial | Fecha Final | Cantidad | U. M. | P. U. | Total |
|--|---------------|-------------|----------|--------|------------|-------------|
| Administracion de trámites y servicios | 2021-01-01 | 2021-09-30 | 3 | Acción | \$6,666.67 | \$20,000.00 |

Datos Presupuestales

| Clave | Nombre | Tipo de Gasto | Importe |
|--------------|--|------------------|---------------------|
| 5-1-1- | Muebles de Oficina y Estantería | Gasto de Capital | \$20,000.00 |
| 5-1-2- | Muebles Excepto de Oficina y Estantería | Gasto de Capital | \$70,000.00 |
| 5-1-9- | Otros Mobiliarios y Equipo de Administración | Gasto de Capital | \$60,000.00 |
| Total | | | \$150,000.00 |

Participantes del Proyecto

| Empleado | Nombre | Cargo | Área Administrativa |
|-----------------|-------------------------|----------|------------------------------|
| E20182021000001 | Ana Lilia Jimenez Rumbo | Director | Unidad de Mejora Regulatoria |

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (13571) Congresos y capacitaciones
Área Administrativa: Unidad de Mejora Regulatoria
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 30/Sep/2021
Beneficiarios: 5

| Actividades Sustantivas | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Sin Actividad Sustantiva | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$ 0.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Actividades Ordinarias | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias. | | | | | | | | | | | | | \$ 125,000.00 |
| Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control. | | | | | | | | | | | | | \$ 125,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Objetivo Específico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| |
|---|
| Justificación del Programa o Eje Estratégico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| Clasificación Funcional | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-9- Otros | | | | | | | | | | | | | \$ 250,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Programática | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-5 Regulación y Supervisión | | | | | | | | | | | | | \$ 250,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Administrativa | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento | | | | | | | | | | | | | \$ 250,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Tipo de Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Gasto Corriente | | | | | | | | | | | | | \$ 250,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Objeto del Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 2-2-1- Productos Alimenticios para Personas | | | | | | | | | | | | | \$ 30,000.00 |
| 2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos | | | | | | | | | | | | | \$ 40,000.00 |
| 3-3-4- Servicios de Capacitación | | | | | | | | | | | | | \$ 40,000.00 |
| 3-7-5- Viáticos en el País | | | | | | | | | | | | | \$ 80,000.00 |
| 3-8-3- Congresos y Convenciones | | | | | | | | | | | | | \$ 60,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Fuente de Financiamiento | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Recursos Fiscales | | | | | | | | | | | | | \$ 250,000.00 |
| Total | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | \$ 250,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta:
Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 13571Capacitación y Profesionalización

Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización

Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Área: Comuna Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.

Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal

Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

| Concepto | Fecha Inicial | Fecha Final | Cantidad | U. M. | P. U. | Total |
|----------------------------|---------------|-------------|----------|--------|------------|-------------|
| Congresos y capacitaciones | 2021-01-01 | 2021-09-30 | 5 | Acción | \$6,000.00 | \$30,000.00 |

Datos Presupuestales

| Clave | Nombre | Tipo de Gasto | Importe |
|--------------|--------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 2-2-1- | Productos Alimenticios para Personas | Gasto Corriente | \$30,000.00 |
| 2-6-1- | Combustibles, Lubricantes y Aditivos | Gasto Corriente | \$40,000.00 |
| 3-3-4- | Servicios de Capacitación | Gasto Corriente | \$40,000.00 |
| 3-7-5- | Viáticos en el País | Gasto Corriente | \$80,000.00 |
| 3-8-3- | Congresos y Convenciones | Gasto Corriente | \$60,000.00 |
| Total | | | \$250,000.00 |

Participantes del Proyecto

| Empleado | Nombre | Cargo | Área Administrativa |
|----------------|-------------------------|----------|------------------------------|
| E2018202100001 | Ana Lilia Jimenez Rumbo | Director | Unidad de Mejora Regulatoria |

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (13573) RehabilitaciÓn de oficina
Área Administrativa: Unidad de Mejora Regulatoria
Periodo Programado: del 01/Ene/2021 al 30/Sep/2021
Beneficiarios: 5

| Actividades Sustantivas | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Sin Actividad Sustantiva | | | | | | | | | | | | | |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | \$ 0.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Actividades Ordinarias | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias. | | | | | | | | | | | | | \$ 50,000.00 |
| Cumplir con las obligaciones que en su caso, le impongan los convenios o acuerdos de coordinación que en materia de inspección y control. | | | | | | | | | | | | | \$ 50,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Objetivo Específico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| |
|---|
| Justificación del Programa o Eje Estratégico |
| Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público |

| Clasificación Funcional | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Gobierno 1-3 Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-9- Otros | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Programática | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-5 Regulación y Supervisión | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---------------|

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación Administrativa | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Tipo de Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Gasto Corriente | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Objeto del Gasto | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| 2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina | | | | | | | | | | | | | \$ 25,000.00 |
| 2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | | | | | | | | | | | | | \$ 50,000.00 |
| 3-5-1- Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles | | | | | | | | | | | | | \$ 25,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| Clasificación por Fuente de Financiamiento | 1º | | | 2º | | | 3º | | | 4º | | | Total |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | |
| Recursos Fiscales | | | | | | | | | | | | | \$ 100,000.00 |
| Total | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | \$ 100,000.00 |

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

| |
|---|
| Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE) |
| Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción: |

| |
|---|
| Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM) |
| Meta: Objetivo: Estrategia: Línea de Acción: |

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 13573Capacitación y Profesionalización

Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización

Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Área: Comuna Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.

Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Metodo de Calculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal

Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo:
Estrategia:
Línea de Acción:

Meta:
Estrategia:
Línea de Acción:

Metas Programadas

| Concepto | Fecha Inicial | Fecha Final | Cantidad | U. M. | P. U. | Total |
|---------------------------|---------------|-------------|----------|--------|------------|-------------|
| RehabilitaciÓn de oficina | 2021-01-01 | 2021-09-30 | 3 | Accion | \$8,333.33 | \$25,000.00 |

Datos Presupuestales

| Clave | Nombre | Tipo de Gasto | Importe |
|--------------|--|-----------------|--------------|
| 2-1-1- | Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina | Gasto Corriente | \$25,000.00 |
| 2-1-4- | Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | Gasto Corriente | \$50,000.00 |
| 3-5-1- | Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles | Gasto Corriente | \$25,000.00 |
| Total | | | \$100,000.00 |

Participantes del Proyecto

| Empleado | Nombre | Cargo | Área Administrativa |
|-----------------|-------------------------|----------|------------------------------|
| E20182021000001 | Ana Lilia Jimenez Rumbo | Director | Unidad de Mejora Regulatoria |

Autorizó.
Presidente Municipal
Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Margarita Diaz Rueda

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia