

**Fuente de Financiamiento:** Recursos Fiscales  
**Fondo:** Ingresos Propios (H)  
**Programa:** Ingresos Propios

**Proyecto:** (13670) Registro e identificación de la población  
**Área Administrativa:** Dirección de Registro Civil  
**Periodo Programado:** del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021  
**Beneficiarios:** 20

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Cumplir y hacer cumplir al personal a su cargo las leyes en materia de Registro Civil aplicables al Municipio.													\$ 400,000.00
Realizar las acciones y/o actividades de supervisión en coordinación con el Registro Civil Estatal.													\$ 400,000.00
Realizar las acciones y/o actividades de supervisión en coordinación con la Secretaría del Ayuntamiento a la documentación generada por el Registro Civil.													\$ 400,000.00
Atender las demandas de la ciudadanía relacionadas a los trámites y/o servicios que se ofrecen en las oficinas del Registro Civil Municipal y Juntas Auxiliares.													\$ 400,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

<b>Objetivo Específico</b>
Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

<b>Justificación del Programa o Eje Estratégico</b>
Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Gobierno 1-8- Otros Servicios Generales 1-8-1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales													\$ 1,600,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 1,600,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Público Municipal 3-1 Sector Público No Financiero 3-1-1 Gobierno General Municipal 3-1-1-1 Gobierno Municipal 3-1-1-1-1 Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 1,600,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 1,098,000.00
Gasto de Capital													\$ 502,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales están representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 0.00
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 0.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 100,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													\$ 0.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 0.00
2-1-8-1- Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas													\$ 200,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 20,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes													\$ 0.00
2-9-2- Refacciones y Accesorios Menores de Edificios													\$ 0.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 50,000.00
3-2-2-2- Locales y Oficinas													\$ 78,000.00
3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo													\$ 100,000.00

3-2-5- Arrendamiento de Equipo de Transporte														\$ 0.00
3-2-9- Otros Arrendamientos														\$ 0.00
3-3-6- Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión														\$ 50,000.00
3-4-7- Fletes y Maniobras														\$ 50,000.00
3-7-2- Pasajes Terrestres														\$ 50,000.00
3-7-8- Servicios Integrales de Traslado y Viáticos														\$ 150,000.00
3-8-2- Gastos de Orden Social y Cultural														\$ 30,000.00
3-8-5-2- Alimentos														\$ 120,000.00
3-8-5-3- Hospedaje														\$ 100,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 0.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería														\$ 0.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 502,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 1,600,000.00
<b>Total</b>	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	\$ 1,600,000.00

\* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos\*\*

#### Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

**Meta:**  
**Objetivo:**  
**Estrategia:**  
**Línea de Acción:**

#### Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

**Meta:**  
**Objetivo:**  
**Estrategia:**  
**Línea de Acción:**

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

**Nombre de la Matriz:** 13670Capacitación y Profesionalización  
**Tema:** Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización  
**Objetivo General:** Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público  
**Área:** Comuna Municipal

#### Indicador de Resultado

**Nivel:** Impacto - Fin

**Resumen Narrativo:** Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público.

**Indicador Objetivamente Verificable (OVI):** Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo.

**Meta:** Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo

**Frecuencia (Cantidad y Tiempo):** Anual

**Método de Cálculo:** Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal

**Medios de Verificación:** Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública

**Supuestos / Hipótesis / Factores Externos:** El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

#### **Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos**

**Objetivo:**  
**Estrategia:**  
**Línea de Acción:**

**Meta:**  
**Estrategia:**  
**Línea de Acción:**

#### **Metas Programadas**

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Registro e identificación de la población	2021-01-01	2021-12-31	14	Accion	\$7,142.86	\$100,000.00

#### **Datos Presupuestales**

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$0.00
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$0.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$100,000.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$0.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$0.00
2-1-8-1-	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto Corriente	\$200,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$20,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$0.00
2-9-2-	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Gasto Corriente	\$0.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-2-2-2-	Locales y Oficinas	Gasto Corriente	\$78,000.00
3-2-3-	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente	\$100,000.00
3-2-5-	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$0.00
3-2-9-	Otros Arrendamientos	Gasto Corriente	\$0.00
3-3-6-	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-4-7-	Fletes y Maniobras	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-2-	Pasajes Terrestres	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-7-8-	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos	Gasto Corriente	\$150,000.00

3-8-2-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-8-5-2-	Alimentos	Gasto Corriente	\$120,000.00
3-8-5-3-	Hospedaje	Gasto Corriente	\$100,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$0.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital	\$0.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$502,000.00
<b>Total</b>			<b>\$1,600,000.00</b>

#### Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa
E20182021000211	Francisco Gutierrez Fierro	Director	Dirección de Registro Civil
E20182021000161	Gabriela Valencia Sanchez	Oficial De Registro Civil	Dirección de Registro Civil

**Autorizó.**  
**Presidente Municipal**  
**Constitucional**  
**Jorge Sánchez Allec**

**Vo. Bo.**  
**Síndico Procurador Municipal**  
**Margarita Diaz Rueda**

**Elaboró.**  
**Tesorero Municipal**  
**Lisseth De Jesus Gutierrez Solis**

**Revisó.**  
**Contralor Municipal**  
**Erika Vazquez Garcia**