

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE		Constancia de factibilidad de servicios de agua potable y alcantarillado a desarrolladores comerciales e industriales									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)		Artículo 105, 108 de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 1, el viernes 3 de enero de 2003 y última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 93, el martes 18 de noviembre de 2008.									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)		Artículo 105, 108 de la Ley de Aguas para el Estado Libre y Soberano de Guerrero número 574 publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado No. 1, el viernes 3 de enero de 2003 y última reforma publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado número 93, el martes 18 de noviembre de 2008 y artículo 44 fracción II inciso e) del Reglamento Interior de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado y de Zihuatanejo, publicado en la Gaceta Municipal número 02, año 01 de 16 de julio de 2019.									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO		Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
		Código		Convenio		Ley	1.a 1.b	Reglamento	1.b	Resolución	
		Otro									
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE											
<p>LA CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD ES EL DOCUMENTO QUE EXPIDE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (CAPAZ) MEDIANTE EL CUAL EMITE OPINIÓN TÉCNICA DE LA VIABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y/O ALCANTARILLADO EN OBRA NUEVA CONSIDERANDO LA DISPONIBILIDAD DEL AGUA Y DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.</p> <p>Pasos para la realización del trámite:</p> <ol style="list-style-type: none"> El solicitante eleva solicitud al Director de la CAPAZ adjuntado documentos requeridos y se turna a la Subdirección Técnica Operativa y ésta a su vez al Titular de la Unidad Técnica, especificando los datos del trámite y anexando la documentación requerida. El Titular de la Unidad Técnica programa la visita de inspección técnica del lugar y verifica en los archivos que se cuente con la infraestructura hidráulica. Una vez hecha la inspección y verificación, se informa al solicitante vía telefónica para que efectúe el pago de derechos por la expedición de la constancia en la Caja de la CAPAZ. Se exhibe el recibo de pago en la Unidad Técnica y se elabora la constancia y se entrega al solicitante y se firma de recibido. 											
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO											
Procedimiento											
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE											
<p>Cuando los Desarrolladores Comerciales o Industriales requieran la prestación de los servicios de agua potable, drenaje y/o alcantarillado en obra nueva, deberán contratarlos a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo (CAPAZ), para lo cual, el organismo operador expedirá la constancia para la prestación de los servicios públicos a nuevos usuarios considerando la disponibilidad del agua y de la infraestructura hidráulica.</p>											
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE											
Escrito libre x											
Medios Electrónicos											
Formato											
Verbal											
Otro											
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE											
<ol style="list-style-type: none"> Nombre del solicitante y/o representante legal en caso de persona moral. Tipo de servicio que solicita (agua potable y/o alcantarillado). Croquis de localización. 											
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE											
		Original	Copia								
1	Identificación Oficial del propietario o representante legal.	1									
2	Comprobante de propiedad (ESCRITURA PÚBLICA, CONTRATO DE COMPRAVENTA RATIFICADO ANTE NOTARIO).		1								
3	Plano de localización.		1								
4	Recibo del pago del impuesto predial actualizado.		1								
5	Proyectos a construir, con áreas comunes y vivienda tipo.		1								
6	Cuadro de áreas (verdes, comerciales etc.)		1								
7	Proyecto hidráulico y sanitario (impreso y digital).		1								
8	Plano de subdivisión si existiera.		1								
9	Memoria de cálculo hidráulico.		1								
10	Exhibir comprobante de pago del servicio que solicita.		1								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA											
5 días hábiles											
10. FICTA											
NO APLICA											
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA											
NO APLICA											

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

11. MONTO DE LOS DERECHOS <p>\$2,000.00</p> 11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento) <p>Artículo 22 numeral 2. Otros Servicios. Punto 2 de la ley número 632 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2021.</p>		12. VIGENCIA <p>Indefinida</p>										
13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE <p>Que exista infraestructura de redes hidráulicas y que la CAPAZ tenga la capacidad de poder suministrar el servicio.</p>		14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE <p>Unidad Técnica de la Subdirección Técnica de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado (CAPAZ)</p>										
15. HORARIO DE ATENCIÓN <p>De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.</p> <table border="1"> <tr> <td>TELÉFONO 1</td> <td>(755) 5543388</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONO 2</td> <td>(755) 5545111</td> </tr> <tr> <td>FAX</td> <td>(755) 5542224</td> </tr> <tr> <td>CORREO ELECTRÓNICO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DIRECCIÓN</td> <td>Heroico Colegio Militar # 176, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo, Guerrero.</td> </tr> </table>	TELÉFONO 1	(755) 5543388	TELÉFONO 2	(755) 5545111	FAX	(755) 5542224	CORREO ELECTRÓNICO		DIRECCIÓN	Heroico Colegio Militar # 176, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo, Guerrero.	16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA EN EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA <p>1</p>	
TELÉFONO 1	(755) 5543388											
TELÉFONO 2	(755) 5545111											
FAX	(755) 5542224											
CORREO ELECTRÓNICO												
DIRECCIÓN	Heroico Colegio Militar # 176, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo, Guerrero.											