

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE

1	Nombre completo:	BERTHA TERESA SANTANDER HERNANDEZ
	Cargo Actual:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
2	Formación Académica	
	Estudios Realizados:	INGENIERIA INDUSTRIAL
	Escuela o Universidad:	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MORELIA
	Grado de Avance:	CONCLUIDA
	Estudios Realizados:	BACHILLERATO TÉCNICO
	Escuela o Universidad:	INSTITUTO MONTESSORI
	Grado de Avance:	TERMINADO
	Estudios Realizados:	SECUNDARIA
	Escuela o Universidad:	INSTITUTO MONTESSORI
3	Experiencia Laboral	
	Institución, empresa, actividad:	AYUNTAMIENTO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
	Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad:	26/ABRIL/2010 - ACTUAL
	Puesto equivalente:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA
	Campo de Experiencia:	OBRAS PÚBLICAS - GOBIERNO
	Institución, empresa, actividad:	CLUB INTRAWEST
	Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad:	JULIO/2006 - ENERO/2009
	Puesto equivalente:	GUEST EXPERIENCE ASSOCIATE
	Campo de Experiencia:	HOTELERIA
	Institución, empresa, actividad:	AEROMEXICO
	Período en que ocupó el cargo o realizó la actividad:	ENERO/2006 - MAYO/2006
	Puesto equivalente:	AGENTE DE TRAFICO
4	Actividades académicas	
	<i>* Anotar, de ser el caso, información sobre actividades docentes.</i>	
	Período en el que se realizó la actividad:	
	Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:	
	Materia o tema:	
	Período en el que se realizó la actividad:	
	Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:	
	Materia o tema:	
	Período en el que se realizó la actividad:	
	Lugar y nivel académico en el que se realizó la actividad:	
	Materia o tema:	
	5	Habilidades:
<i>* Anotar en su caso, idiomas, uso de herramientas informáticas u otras.</i>		
Idiomas:		INGLES 90%
Herramientas informáticas:		PAQUETERIA OFFICE
Otras:		