



FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE

LIBERACIÓN DE VEHÍCULOS DEL CORRALÓN MUNICIPAL.

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE

(Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)

Gaceta Municipal, Órgano Oficial del H. Ayuntamiento Constitucional de Zihuatanejo de Azueta. Estado de Guerrero/Reglamento de Tránsito y Vialidad para el municipio de Zihuatanejo de Azueta. Título Decimo Primero Capítulo III. Artículo 211.

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO
(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)

Gaceta Municipal, Organo Oficial del H. Ayuntamiento Constitucional de Zihuatanejo de Azueta. estado de Guerrero/Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta. Ley Numero 171 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, para el ejercicio fiscal 2019.

2. TIPO DE ORDENAMIENTO

| | | | | |
|--------|----------|---------|----------|------------------------|
| Aviso | Circular | Decreto | Manual | Reglas |
| Código | Convenio | Ley | 1a 1b | Reglamento 1a 1b |
| Otro | | | | Resolución |

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

Después de un siniestro entre vehículos, estos son llevados al Corralón Municipal como garantía del pago de los daños tanto a la Infraestructura del Municipio como a Terceros. Una vez que se cubrieron los montos por los daños ocasionados, se elabora la Liberación con el Rellenado de los Formatos de Liberación y el inventario que se hace al Ingreso del Vehículo al Corralón.

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO

Beneficio

5. CASOS EN QUE SE DEBE/ PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE

Permanente.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE

| | |
|---------------------|---|
| Escrito libre | X |
| Medios Electrónicos | X |
| Formato | X |
| Verbal | X |
| Otro | |

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE

- Factura del Vehículo
- Identificación del Interesado
- Comprobantes de Daños Cubiertos

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE

| | Original | Copia |
|------------------------|----------|-------|
| 1 Identificación (INE) | | X |
| 2 Factura | | X |
| 3 Recibo de Pago | | X |
| 4 inventario | | X |
| 5 Hoja de Liberación | | X |
| 6 | | |

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA

Inmediato

10. FICTA

No aplica

10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA

No aplica

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 11. MONTO DE LOS DERECHOS | 12. VIGENCIA |
| Varía de acuerdo al Concepto de la Multa, Daños Ocasionados, Lugar del Siniestro, Uso de Grua y días que permanezca el Vehículo en Corralón | Permanente. |

| | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE | 14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE |
| No aplica | Unidad de Infracciones |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. HORARIO DE ATENCIÓN | 8:00 a 20:00 horas de Lunes a Domingo. |
| TELÉFONO 1 | 755 139 43 54 |
| TELÉFONO 2 | |
| FAX | |
| CORREO ELECTRÓNICO | infracciones.zihuatanejo.2021@gmail.com |
| DIRECCIÓN | Av. Paseo del Bicentenario S/N Colonia El Limón, Zihuatanejo, Guerrero, C.P. 40880. |
| 16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA | 154 |