

FICHA TÉCNICA PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

**1. NOMBRE DEL TRÁMITE**

PAGO DE DERECHOS DE PERMISOS DE PESCA COMERCIAL (TRÁMITE DE GESTIÓN VÍA INTERNET)

**1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE**

(Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)

Artículos 1, 6, 11, 14 fracción VIII, 15 de la Ley General de Pesca y Acuicultura Sustentables publicada en el Diario Oficial de la Federación el 24 de julio de 2007, última reforma el 23 de enero de 2014; Plan de Gobierno Municipal 2012-2015 del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, en su apartado: Pesca; artículos 154 y 155 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, publicado en la Gaceta Municipal, el 31 de marzo de 2014.

**1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO**

(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)

Artículos 1, 6, 11, 14 fracción VIII, 15 de la Ley General de Pesca y Acuicultura Sustentables publicada en el Diario Oficial de la Federación el 24 de julio de 2007, última reforma el 23 de enero de 2014; Plan de Gobierno Municipal 2012-2015 del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, en su apartado: Pesca; artículos 154 y 155 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta, publicado en la Gaceta Municipal, el 31 de marzo de 2014.

**2. TIPO DE ORDENAMIENTO**

Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
Código		Convenio		Ley	1.a 1.b	Reglamento		Resolución	
Otro	1.a 1.b								

**4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE**

- Se acude a la Dirección de Pesca a solicitar la gestión para tramitar los pagos anuales y parciales de los permisos de pesca comercial por aprovechamiento.
- Se llena la solicitud en la página oficial de la CONAPESCA denominada: "Sistema de pago de derechos "e5cinco", con los datos solicitados, especificando si es Reexpedición y/o Sustitución de Titular, Pagos de Años Anteriores ó en Curso, Pago por Ajuste.
- Se imprime la orden de pago bancaria (hoja de ayuda) y el solicitante paga en cualquiera de los bancos autorizados y regresa con su ficha.
- Se registra el pago en el sistema conforme al procedimiento establecido en la página y se imprime y se entrega al solicitante.
- La Dirección de Pesca se reserva una copia del documento para sus archivos.

**3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO**

Obligación

**5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE**

El interesado deberá contar con permiso de pesca comercial ya sea como persona física o moral expedido por la Comisión Nacional de Pesca de la SADER y pagar los derechos que fije la Ley Federal de Derechos de para continuar explotando dicho permiso.

**6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE**

Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	
Verbal	X
Otro	

**7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE**

- Nombre del solicitante persona física y/o persona moral
- Datos del RFC
- Domicilio
- Correo electrónico
- Teléfono
- Tipo de embarcación, tonelaje, tipo de pesca, litoral.

**8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE**

		Original	Copia
1	Permiso de pesca comercial para embarcaciones menores según la pesquería que corresponda.		1
2			
3			
4			
5			

**9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA**

Inmediato

**10. FICTA**

NO APLICA

**10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA**

NO APLICA

**11. MONTO DE LOS DERECHOS**

El monto a pagar es por tonelada neta o fracción de registro de la embarcación y de acuerdo a la especie que esté autorizada en el permiso de pesca, atendiendo a lo que dispone el artículo 199-A de la Ley Federal de Derechos para el Ejercicio 2014 publicada en el Diario Oficial de la Federación con fecha de la última reforma el once de diciembre de 2013.

**11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)**

Ver tabla del artículo 199-A de la Ley Federal de Derechos para el Ejercicio 2014 publicada en el Diario Oficial de la Federación con fecha de la última reforma el once de diciembre de 2013.

**12. VIGENCIA**

Anual

**13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE**

Que el interesado lleve la documentación requerida.

**14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE**

Dirección de Pesca Municipal

**15. HORARIO DE ATENCIÓN**

De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas

**TELÉFONO 1**

(755) 5447973

**TELÉFONO 2****FAX****CORREO ELECTRÓNICO**

[pescamunicipalzihuatanejo@hotmail.com](mailto:pescamunicipalzihuatanejo@hotmail.com)

**DIRECCIÓN**

Oficinas laterales del Centro Social, Presa Chicoasen s/n, Col. Vicente Guerrero, Zihuatanejo, Gro. C.P. 40880

**16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL AÑO ANTE LA DEPENDENCIA**

20