

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

**1. NOMBRE DEL TRÁMITE**

**PAGO DE DERECHOS POR USO O GOCE DE ZONA FEDERAL**

**1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE  
(Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)**

Artículo 31 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 232-C y 232-D, 234 de la Ley Federal de Derechos, Última reforma publicada DOF 07-12-2016

**1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO  
(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)**

Artículo 1 , apartado Derechos, numeral 4 de la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2018, publicada el 15 de noviembre de 2017, en relación a la cláusula segunda fracción I incisos a, b y c del anexo número I al Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal celebrado entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado de Guerrero y el Municipio de Zihuatanejo de Azueta publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de octubre de 2007 , en relación con el artículo 232-C, 232-D de la Ley Federal de Derechos y 41 del Código Fiscal de la Federación.

**2. TIPO DE ORDENAMIENTO**

Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
Código	<b>1b</b>	Convenio	<b>1b</b>	Ley	<b>1.a</b> <b>1.b</b>	Reglamento		Resolución	
Otro	<b>1a</b>								

**4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE**

- 1.- Se acude a ventanilla del Departamento de Zona Federal
- 2.- Se proporciona estado de cuenta
- 3.- Se llena la forma 5 de declaración general de pago de derechos expedida por el Sistema de Administración Tributaria
- 4.- Se expide la orden de pago
- 5.- Se paga en Caja General de la Tesorería en donde se entrega el recibo correspondiente VIA TELEFÓNICA
- 1.- Se solicita estado de cuenta
- 2.- Se realiza transferencia electrónica o depósito bancario.
- 3.- Se verifica que haya quedado firme el pago en el área de Tesorería Municipal
- 4.- El personal de zona federal llena la forma 5 con los datos de la concesión existente en los archivos
- 5.- El personal de zona federal la lleva a Caja General para cortar el recibo oficial del Municipio
- 6.- El interesado acude posteriormente a recoger su comprobante de pago al Departamento de Zona Federal

**3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO**

Obligación

**5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE**

Están obligadas a pagar el derecho por el uso, goce o aprovechamiento de inmuebles, las personas físicas y las morales que usen, gocen o aprovechen las playas, la zona federal marítimo terrestre, y los terrenos ganados al mar o a cualquier otro depósito de aguas marítimas. El monto del derecho a pagar se determinará con los siguientes valores y las zonas a que se refiere el artículo 232-D de esta Ley

**6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE**

Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	X
Verbal	
Otro	

**7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE**

- Con cualquiera de los siguientes datos:
- 1.- Nombre del concesionario
  - 2.- Nombre de la playa en donde exista la concesión
  - 3.- Número de la concesión

**8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE**

	Original	Copia
1		
2		
3		
4		
5		
6		

**9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA**

Inmediato

**10. FICTA**

NO APLICA

**10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA**

NO APLICA

**FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA**

**11. MONTO DE LOS DERECHOS**

De acuerdo a la tabla prevista en el artículo 232-C en relación al 232-C de la Ley Federal de Derechos y Anexo 19 de la Resolución Miscelánea Fiscal 2014 publicada el 23 de diciembre de 2015.

**11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)**

Artículo 232-C en relación al 232-D, 234 de la Ley Federal de Derechos y Anexo 19 de la Resolución Miscelánea Fiscal 2014 publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2015

**12. VIGENCIA**

Por ejercicio fiscal o por bimestre

**13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE**

Que exista adeudo

**14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE**

Dirección de ZOFEMAT

**15. HORARIO DE ATENCIÓN**

De lunes a viernes de 08:30 a 15:30 horas

**TELÉFONO 1**

(755) 5550700 ext. 1281

**TELÉFONO 2**

(755) 5542068 ext. 1281

**FAX**

**CORREO ELECTRÓNICO**

[zofematzihuatanejo@gmail.com](mailto:zofematzihuatanejo@gmail.com)

**DIRECCIÓN**

H. Ayuntamiento Constitucional, Av. Paseo de Zihuatanejo, Poniente No. 21, C.P. 40880, Colonia La Deportiva, Zihuatanejo de Azueta, Gro.

**16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA**

114