

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

FORMATO CONAC

<b>1.-Descripción de la evaluación</b>	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación Interna de Seguimiento 4to Trimestre de 2021(Programas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021)	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 05-01-2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación: 28-01-2022	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Mtro. Christopher Torres Ríos	Unidad administrativa: Dirección Evaluación al Desempeño del H. Ayuntamiento del municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.
1.5 Objetivo general de la evaluación: Darle seguimiento y control a los proyectos y programas que emanen del Plan Municipal de Desarrollo y de las acciones realizadas por la administración municipal a través de las áreas administrativas involucradas, determinando el grado de eficiencia, eficacia y el cumplimiento de objetivos; lo que conformará información de utilidad para la toma de decisiones en cuestión de presupuesto y estimación en cuanto a la continuidad o mejoramiento de la actividad institucional.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar el grado de avance de los objetivos y metas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018 - 2021 para el municipio de Zihuatanejo de Azueta al cierre del segundo trimestre (abril-junio) del 2021.</li> <li>• Contar con elementos para la toma de decisiones.</li> <li>• Realizar el control y seguimiento de las actividades para lograr cada día ser una administración transparente y eficiente.</li> <li>• Búsqueda de la mejora del desempeño de los servicios que presta esta administración municipal a la ciudadanía.</li> </ul>	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
<p>Por medio de la recopilación de datos mediante instrumentos se efectuará la valoración de los resultados de la ejecución de los recursos y acciones, con el propósito de poder medir el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas programadas dentro de la administración municipal, todo esto por medio del análisis de indicadores de desempeño y con base en la información entregada por cada una de las áreas participantes en los programas que comprenden los indicadores de medición trimestral y semestral.</p> <p>El análisis y revisión de los datos aportados se verificarán con la información contenida en registros administrativos, bases de datos, evaluaciones, documentos oficiales, publicaciones oficiales, documentos normativos y sistemas de información, entre otros que comprenderán las fuentes de información.</p>	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

1. Girar oficios a las áreas encargadas de la ejecución de los programas, para solicitud de información.
2. Recabar y concentrar los informes de actividades solicitados a las áreas.
3. Procesamiento de datos obtenidos y realización de la evaluación.
4. Mesa de trabajo para retroalimentación.
5. Entrega de oficios de instrucción.

## 2.- Principales hallazgos de la evaluación

- Respecto al programa “Rescate de Espacios Públicos” y sus indicadores Porcentaje de incremento de luminarias habilitadas en polígonos y Numero de espacios rehabilitados para el deporte y recreación se obtuvo un resultado 874 nuevas luminarias. Con un incremento de 19.39 % y 8 nuevos espacios rehabilitados para el deporte y recreación respecto al Semestre anterior.
- Respecto al “Programa Transita Seguro” y sus indicadores porcentaje en disminución de accidentes viales y Porcentaje de conductores sancionados por infringir el reglamento de tránsito, se obtuvo un resultado de un porcentaje de 46.30 % en el aumento en accidentes viales con respecto al trimestre anterior. Respecto al indicador conductores sancionados por infringir el reglamento de tránsito, se obtuvo un resultado de un incremento de 111 conductores sancionados un 3.36 % más respecto al semestre anterior.
- El Programa “Agua en tu colonia” es evaluado con el indicador Viviendas con toma de agua en servicio, el cual obtuvo un resultado de 32,034 tomas de agua en servicio de abastecimiento de agua, (197 Nuevas Tomas De Agua) lo cual representa un incremento de 0.62 % más respecto al trimestre anterior, y el indicador porcentaje de litros de agua por segundo en distribución obtuvo un resultado de 34,217 Lts/Seg al cierre del cuarto trimestre del 2021.
- El Programa “Zihua Limpio” y sus indicadores (Número de incremento de puntos de recolección, Disminución en los focos de infección) obtuvieron los siguientes resultados: Número de incremento de puntos de recolección arrojó un resultado de 3 nuevos puntos de recolección, con respecto al trimestre anterior. El indicador disminución en los focos de infección obtuvo una disminución de 1 foco de infección, con respecto al trimestre anterior.
- El Programa “Paso Libre” y su indicador número de metros<sup>2</sup> de banquetas libres de obstáculos obtuvo un resultado de 5518 metros<sup>2</sup>. El indicador número de rampas habilitadas obtuvo un resultado de 155 rampas. El indicador número de áreas exclusivas para el paso peatonal arrojó un resultado de 8 áreas para paso peatonal. Y el indicador porcentaje de constancias de alineación emitidas a los comercios obtuvo un resultado de 0% al cierre del Cuarto trimestre.
- El programa “Línea de Atención Ciudadana” y su indicador Porcentaje de personas Atendidas con sus Reportes no se encontró disponible la información solicitada.
- El programa “Ventanilla Única” y su indicador Número de trámite realizados arrojó un resultado de 130 tramites, 13 menos respecto al Semestre anterior lo cual representa un 9.09% menos respecto al Semestre anterior.
- El programa “Actívate” y sus indicadores (Número de torneos y eventos deportivos realizados, Porcentaje de participación en los eventos, Número de escuelas Involucradas en el Programa) Se registraron 5 Eventos 2 menos respecto al Semestre pasado, Se registró una participación de 5,760 habitantes. Lo que refiere un aumento del 284% respecto al trimestre pasado. Se registraron 3 escuelas en el programa actívate.
- El programa “Hola Turista” y su indicador Número de turistas atendidos Se registró un arribo de 294,536 turistas “El indicador presenta una afectación en su medición respecto al segundo semestre ya que no se presentaron datos de la temporada vacacional de verano y solo se tomó en cuenta la temporada de invierno”.

- El programa “Relanzamiento Marca Ixtapa Zihuatanejo” y sus indicadores (Tasa de ocupación hotelera, Ingreso por turismo, Porcentaje de incremento en vuelos), respecto a la tasa de ocupación hotelera reflejo una ocupación hotelera promedio de 44.3% respecto al semestre anterior. El ingreso por turismo fue de 1,115,000.00 lo cual representa un 25.7% más respecto al semestre anterior. Se recibieron 4,974 vuelos, 686 vuelos menos con relación al semestre anterior. Esto refiere un porcentaje del 12.12% menos vuelos.
- El programa “Implementación del CAPTIZ” y su indicador Porcentaje de personas Atendidas con sus Reportes no se encontró disponible la información solicitada.
- El programa “Mi Casa es tu Casa ¡Cuidala!” y sus indicadores (Disminución del uso de materiales no permitidos en playa y Porcentaje de reducción de basura generada en playas y accesos) Se registró una disminución de 11,484 piezas de materiales no permitidos en playas. Un 22.71% menos respecto al Semestre pasado, respecto al indicador Porcentaje de reducción de basura generada en playas y accesos, Se registraron 176 toneladas más de basura respecto al Semestre anterior lo que sugiere un incremento de 22.39%.
- El programa “Vacaciones Culturales” y su indicador Número de eventos implementados, Se registraron 35 eventos, 6 menos respecto al Semestre anterior. Lo que sugiere una reducción de 14.63% cabe mencionar que este indicador se vio afectado esto derivado de la pandemia del covid19 ya que por las medidas sanitarias no se podían implementar eventos de alta concurrencia.

2.2 Señalar cuales son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

#### 2.2.1 Fortalezas

- Los programas del PMD están diseñados de acuerdo a la identificación de problemas públicos y experiencia del ejercicio anterior, su diseño y objetivo atender las problemáticas específicas del municipio con una alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo.
- Se cuenta con personal con experiencia en el ejercicio anterior para la aplicación de estos programas y acciones.
- En la mayoría de los casos la aplicación de cada programa del PMD es realizada de forma coordinada involucrando un grupo de áreas administrativas del gobierno municipal, uniendo recursos y personal, lo que se traduce a mayor eficiencia en capital humano y ahorro de presupuesto.

---

#### 2.2.2 Oportunidades:

- Involucrar cada vez más a la sociedad y la población objetivo para aumentar la participación de los programas y aprovechamiento de los recursos proporcionados.
- Focalizar la estrategia de acuerdo a una identificación de la población objetivo, priorizando con base a características sociales, de edad, geográficas, culturales, económicas y género.

#### 2.2.3 Debilidades

- El personal de las áreas ejecutoras de los Programas no difunde los reglamentos municipales por desconocerlos o por falta de compromiso con la finalidad de los Programas Municipales.
- No se cuenta con un programa de capacitación constante de funcionarios públicos para el desempeño de sus funciones.
- Dentro de la planeación estratégica de los programas y acciones no se cuenta con un plan de trabajo alternativo en caso de factores externos o del tipo extraordinarios que influyan en el desarrollo del entorno como es el caso de la actual emergencia por pandemia.

---

#### 2.2.4 Amenazas:

- La desconfianza de la ciudadanía en sus gobiernos limita la participación de la población en la implementación de los Programas.

### 3.- Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

- Como resultado de los nuevos elementos obtenidos en el desarrollo de esta evaluación, es recomendación generalizada a las áreas administrativas, que, durante el desarrollo de las actividades relacionadas con los programas, los responsables de coordinar los proyectos vigilen que estas se lleven a cabo mediante la implementación de medidas preventivas y sanitarias de acuerdo a la nueva normalidad debido a la contingencia actual.
- Para fortalecer el mecanismo de control y seguimiento de actividades, es recomendación el monitorear y dar seguimiento en periodos trimestrales el cumplimiento de los objetivos y metas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, lo anterior con el objetivo de evaluar el grado de avance e implementar mecanismos y acciones de mejora para asegurar un mejor desempeño como administración y así lograr alcanzar los objetivos propuestos.
- Es recomendación el atender de manera responsable y oportuna las sugerencias y/o recomendaciones emitidas por la Instancia Técnica Evaluadora derivadas del proceso de evaluación, colaborando en la elaboración y seguimiento de las acciones, estrategias y mecanismos que permitan atender los aspectos susceptibles de mejora en la ejecución de cada uno de los programas.
- Elaborar e implementar mecanismos para conocer y dar constancia de la percepción de la ciudadanía respecto a los beneficios de los programas y a la prestación de los servicios públicos que brinda la administración pública, generando espacios para la participación ciudadana tales como consultas ciudadanas, encuestas de satisfacción, sondeos, foros de opinión, entre otros, que puedan aportar opiniones, sugerencias y datos para generar estadísticas del nivel de satisfacción de los habitantes del Municipio, y estos puedan servir de apoyo en el proceso de mejora continua y en la toma de decisiones.
- Se hace especial recomendación a las áreas ejecutoras de los programas para que en lo subsecuente se dé mayor impulso a las campañas de concientización, así como de difusión del reglamento de tránsito y educación vial, reglamento de ecología y cuidado del medio ambiente, reglamento de playas, y demás reglamentos municipales con la finalidad de que la población en general pueda conocerlos y acatarlos.
- Para fortalecer la ejecución, así como el impacto y alcance de los programas contemplados dentro del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 se recomienda a los encargados de las áreas ejecutoras de los programas acatar, así como difundir mediante talleres y capacitaciones el reglamento interno de la administración municipal, documento en donde se plasman las competencias, atribuciones y facultades de cada área administrativa, así como la de sus titulares.

### 4.- Datos de la Instancia evaluadora

4.1 Nombre de los evaluadores:

Mtro. Christopher Torres Ríos

4.2 Cargo: Director de Evaluación al Desempeño

4.3 Institución a la que pertenece: Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta

4.4 Principales colaboradores: Lic. Gustavo Albarrán Maldonado / Lic. Larissa Valdez Vázquez

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:

evaluacionaldesempeno@zihuatanejodeazueta.gob.mx

4.6 Teléfono (con clave lada): 755 55 5 07 00	
5.- Identificación del (los) programa(s)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Rescate de espacios públicos, Transita seguro, AGUA en tu colonia, ZIHUA Limpio, Paso Libre, Línea de atención Ciudadana, Ventanilla única, ACTÍVATE, ¡Hola turista!, Relanzamiento Marca Ixtapa Zihuatanejo, Implementación del CAPTIZ, Mi casa, es tu casa ¡Cuidala!, Vacaciones culturales.	
5.2 Siglas:	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa (s): Dirección de Evaluación al Desempeño	
5.4 Poder público al que pertenece (n) el (los) programa (s):	
Poder ejecutivo_ Poder legislativo__ Poder judicial__ Ente autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece (n) el (los) programa (s):	
Federal__ Estatal__ Local <u>X</u>	
5.6 Nombre de la (s) unidad (es) administrativa (s) y de (los) titular (es) a cargo del (los) programa (s): Dirección de Planeación y Evaluación	
5.6.1 Nombre (s) de la (s) unidad (es) administrativa (s) a cargo de (los) programa (s):	
Rescate de espacios públicos	Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Obras Públicas
Transita seguro	Dirección de Tránsito Municipal de Zihuatanejo de Azueta
AGUA en tu colonia	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo
ZIHUA Limpio	Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Paso Libre	Dirección de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta.
Línea de atención Ciudadana	Dirección de Atención Ciudadana
Ventanilla única	Dirección de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta
ACTÍVATE	Instituto Municipal del Deporte de Zihuatanejo.
¡Hola turista!	Dirección de Turismo Municipal.
Relanzamiento Marca Ixtapa Zihuatanejo	Dirección de Turismo Municipal.
Implementación del CAPTIZ	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Mi casa, es tu casa ¡Cuidala!	Dirección de Servicios Públicos y Dirección de Medio Ambiente.
Vacaciones culturales	Instituto Municipal de la Cultura de Zihuatanejo.
5.6.2 Nombre (s) de (los) titular (es) de la (s) unidad (es) administrativa (s) a cargo de (los) programa (s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
C.P. David Luna Bravo	Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Arq. Cristian Anzo Salazar	Dirección de Obras Públicas del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Inspector Gral. Carlos Mercado Domínguez	Dirección de Tránsito Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Lic. Luis Fernando Salas Reyes	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
Lic. Jesús Gallegos Galván	Dirección de Turismo del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Arq. Eloy Solís León	Dirección de Desarrollo Urbano del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Lic. Eleazar Lucatero Solís	Dirección de Atención Ciudadana del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
C. José Laureano Blanco Peralta	Instituto Municipal del Deporte del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Lic. Ángel Israel Campos García	Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Prof. Benjamín Tonatiuh Fernández Sánchez	Instituto Municipal de la Cultura del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.

<b>6.- Datos de contratación de la evaluación</b>
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación directa___6.1.2 Invitación a tres___6.1.3 Licitación pública nacional___ 6.1.4 Licitación pública internacional___6.1.5 Otro: (Señalar) <u>Recursos Propios</u>
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
Dirección de Evaluación al Desempeño
6.3 Costo total de la evaluación: 0
6.4 Fuente de financiamiento: Recursos Propios
<b>7.- Difusión de la evaluación</b>
7.1 Difusión en internet de la evaluación: <a href="https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/sites/default/files/2022-02/Evaluaci%C3%B3n%20Interna%20de%20Seguimiento%204to%20Trimestre%202021.pdf">https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/sites/default/files/2022-02/Evaluaci%C3%B3n%20Interna%20de%20Seguimiento%204to%20Trimestre%202021.pdf</a>
7.2 Difusión en internet del formato: <a href="https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/node/2225">https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/node/2225</a>