

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

NOMBRE DEL TRÁMITE CAPACITACIÓN EN COORDINACIÓN CON ICATEGRO

**1.a.
FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O**

No aplica

**1.b.
FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA**

LEY SOBRE EL SISTEMA ESTATAL DE ASISTENCIA SOCIAL NUMERO 332. CAPITULO SEGUNDO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE GUERRERO. ARTICULO 17o.-, FRACCIÓN III

PO DE ORDENAMIENTO	Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
	Código		Convenio		Ley	1a 1b	Reglamento	X	Resolución	
	Otro	1a 1b								

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

CURSOS DE CAPACITACIÓN CON VALIDEZ ANTE LA SEP QUE BUSCAN IMPULSAR EL AUTOEMPLEO Y LA COMPETITIVIDAD LABORAL TIENEN DURACIÓN DE DOS SEMANAS CON CLASES SUJETAS A DISPONIBILIDAD, SE IMPARTEN EN LOS DIFERENTES PUNTOS DEL MUNICIPIO.

1. ACUDIR AL DIF MUNICIPAL A SOLICITAR EL CURSO
2. PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN
3. ESPERAR QUE SE REUNA UN GRUPO DE MÍNIMO 25 PERSONAS INSCRITAS AL CURSO

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO

Beneficio

5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDA

PERSONAS MAYORES DE 15 AÑOS QUE BUSCAN CAPACITACIÓN EN UNA ACTIVIDAD ESPECIFICA CON EL FIN DE AUTOEMPLEARSE Y/O ELEVAR SU COMPETITIVIDAD LABORAL.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE

Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	X
Verbal	
Otro	

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE

INFORMACIÓN PERSONAL DEL ALUMNO Y CURSO DE INTERÉS

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR

		Original	Copia
1	CREDENCIAL DE ELECTOR		1
2	ACTA DE NACIMIENTO		1
3	COMPROBANTE DE DOMICILIO		1
4	COMPROBANTE DE ESTUDIOS		1
5	CURP		1

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA

1 MES

10. FICTA

NO APLICA

10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA

NO APLICA

11. MONTO DE LOS DERECHOS

NO APLICA

11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso,

APLICA

12. VIGENCIA

PERMANENTE

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE

ESPERAR A REUNIR UN GRUPO DE MÍNIMO 25 PERSONAS INSCRITAS AL CURSO DE INTERÉS, CUMPLIR CON LOS REQUISITOS Y ACUDIR A LAS CLASES

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS

DIF MUNICIPAL

15. HORARIO DE ATENCIÓN**TELÉFONO 1**

De lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas

TELÉFONO 2

(755) 554 43 67

FAX

(755) 554 91 24

CORREO ELECTRÓNICO[C. OLIVIA INGRID LARA JASSO](mailto:C.OLIVIA.INGRID.LARA.JASSO@zihuatanejodeazueta.gob.mx)**DIRECCIÓN**

dif@zihuatanejodeazueta.gob.mx
Oficinas Centrales: Calle Aguacate número 15, colonia Centro, C.P. 40880, Zihuatanejo de

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL

151