

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE

IMPARTICION DE CURSOS PARA EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES, MANEJO DE PAQUETERIA BASICA, ARTES MANUALIDADES, BORDADO, ETC

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE

(Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)

NO APLICA.

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO
(Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)

NO APLICA.

2. TIPO DE ORDENAMIENTO

Aviso

Circular

Decreto

Manual

Reglas

Código

Convenio

Ley

Reglamento

Resolución

Otro

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

A).- En las oficinas del Instituto Municipal de la Mujer.

1.- Se acude a la oficina de INMMUJER o el personal del instituto acude a las colonias ofertando el servicio.

2.- Se les informa de los cursos que estan disponibles.

3.- Se les informa la documentación que se requiere para la inscripción .

4.- Se les informa fecha de inicio.

B).- Via Telefonica

Se proporciona asesoría previa y se da cita de acuerdo a la agenda para atención personal, siguiendo el procedimiento anterior.

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO

BENEFICIO

5. CASOS EN QUE SE DEBE/ PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE

Cuando se requiera.

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE

| | |
|---------------------|---|
| Escrito libre | |
| Medios Electrónicos | |
| Formato | x |
| Verbal | x |
| Otro | |

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE

1.- Nombre de la usuaria
2.- Edad
3.- Domicilio de la Usuaría.
4.- Numero telefonico.

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE

| | Original | Copia |
|---|----------|-------|
| 1 Identificacion oficial Vigente con fotografia | | 1 |
| 2 Comprobante de estudios del ultimo grado | | 1 |
| 3 CURP | | 1 |
| 4 Comprobante de domicilio | | 1 |
| 5 | | |
| 6 | | |

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA

Dependiendo de la Respuesta del Programa

10. FICTA

No aplica

10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA

No aplica

| 11. MONTO DE LOS DERECHOS |
|--|
| \$75.00 |
| 11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento) |
| No aplica |

| 12. VIGENCIA |
|--------------|
| No aplica |

| 13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE |
|---|
| Encontrarse en emergente estado de necesidad, vulnerabilidad o impedimento economico. |

| 14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE |
|--|
| 1.- Instituto Municipal de la Mujer. |

| 15. HORARIO DE ATENCIÓN | De lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas |
|-------------------------|--|
| TELÉFONO 1 | (755) 5550700 ext. 1142. |
| TELÉFONO 2 | |
| FAX | |
| CORREO ELECTRÓNICO | inmujer@zihuatanejodeazueta.gob.mx |
| DIRECCIÓN | El instituto Municipal de la Mujer (INMMUJER) en las instalaciones del Centro Social Municipal, Av. Morelos, s/n, Col. Centro. |

| 16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA |
|--|
| 4 |