

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14611) Registro e identificación de la población

Área Administrativa: Dirección de Registro Civil

Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022

Beneficiarios: 126

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Cumplir y hacer cumplir al personal a su cargo las leyes en materia de Registro Civil aplicables al Municipio.													\$ 250,000.00
Realizar las acciones y/o actividades de supervisión en coordinación con el Registro Civil Estatal.													\$ 250,000.00
Atender las demandas de la ciudadanía relacionadas a los trámites y/o servicios que se ofrecen en las oficinas del Registro Civil Municipal y Juntas Auxiliares.													\$ 250,000.00
Asesorar al público en general sobre los asuntos de rectificación administrativa, juicio de rectificación judicial, reconocimiento de hijos, registro extemporáneo, constancia de inexistencia, constancia de extemporaneidad, constancia de no matrimonio o de soltería, búsquedas y cotejos de nacimiento, defunciones, matrimonios y cualquier otro tramite relacionado al Registro Civil.													\$ 250,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-8- Otros Servicios Generales 1-8-1- Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

	1º	2º	3º	4º	
--	----	----	----	----	--

Clasificación Programatica													Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-7- Específicos													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 844,500.00
Gasto de Capital													\$ 155,500.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 100,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 150,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital													\$ 50,000.00
2-1-6- Material de Limpieza													\$ 10,000.00
2-1-8-1- Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas													\$ 150,000.00
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas													\$ 35,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 31,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes													\$ 20,000.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información													\$ 12,500.00
3-1-8- Servicios Postales y Telegráficos													\$ 0.00
3-2-2-2- Locales y Oficinas													\$ 30,000.00
3-2-3- Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo													\$ 10,000.00
3-2-9- Otros Arrendamientos													\$ 140,000.00

3-7-5- Viáticos en el País														\$ 25,000.00
3-8-2- Gastos de Orden Social y Cultural														\$ 0.00
3-8-5-2- Alimentos														\$ 10,000.00
3-8-5-3- Hospedaje														\$ 20,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 50,000.00
3-9-2-6- Impuesto Sobre Hospedaje (ISH)														\$ 1,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería														\$ 5,500.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 150,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos Objetivo: Lograr una administración moderna, eficiente y con igualdad de género. Estrategia: Implementar nuevas tecnologías y capacidades humanas que respondan Linea de Acción: Fortalecer las campañas de registro civil, en particular en zonas rurales y marginadas, para dotar de identidad a los guerrerenses

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
Meta: SOCIAL: Ciudad Incluyente con Mayor Desarrollo Social y Humano Objetivo: Gestionar apoyos para atender las necesidades principales de las personas más vulnerables del municipio Estrategia: Dar continuidad e implementar programas y acciones para brindar un mayor bienestar a las familias que más lo necesitan Linea de Acción: Campañas gratuitas de Registro Civil

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: 14611Capacitación y Profesionalización Tema: Administración y Finanzas - Capacitación y profesionalización Objetivo General: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal del Ente Público Area: Comuna Municipal

Indicador de Resultado
Nivel: Impacto - Fin Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de todos los recursos mediante la capacitación y profesionalización del personal del Ente Público. Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de personal que cuenta con capacitación adecuada para realizar su trabajo. Meta: Que el 100% del personal reciba capacitación con calificación aceptable y de acuerdo a su área de trabajo Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual Metodo de Calculo: Personal capacitado con calificación aceptable / Total del Personal Medios de Verificación: Informes de Gobierno, Cuenta Pública, Información Pública Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El personal ocupa cargos relacionados con su perfil académico y profesional, lo que facilita su capacitación en el área correspondiente.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes. Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afromexicanos cuenten con igualdad de oportunidades. Línea de Acción: Garantizar el derecho oportuno y gratuito a la identidad de niñas, niños y adolescentes de los pueblos originarios y afromexicanos mediante el registro y la expedición oportunos y gratuitos del acta de nacimiento universal	Meta: Política Social Estrategia: Igualdad de género, no discriminación e inclusión Línea de Acción: Las políticas públicas deberán considerar las brechas de desigualdad de las mujeres, comunidades indígenas y de otros grupos históricamente discriminados con el resto de la población, así como regiones marginadas, por lo que se deberá generar información diferenciada para evaluar los avances al respecto
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Metas Programadas						
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Registro e identificacion de la poblacion	2022-01-01	2022-12-31	19	Accion	\$5,263.16	\$100,000.00

Datos Presupuestales			
Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$100,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$150,000.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-6-	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-8-1-	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	Gasto Corriente	\$150,000.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$35,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$31,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$20,000.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$12,500.00
3-1-8-	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$0.00
3-2-2-2-	Locales y Oficinas	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-2-3-	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente	\$10,000.00
3-2-9-	Otros Arrendamientos	Gasto Corriente	\$140,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$25,000.00
3-8-2-	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$0.00
3-8-5-2-	Alimentos	Gasto Corriente	\$10,000.00
3-8-5-3-	Hospedaje	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$50,000.00
3-9-2-6-	Impuesto Sobre Hospedaje (ISH)	Gasto Corriente	\$1,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital	\$5,500.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$150,000.00
Total			\$1,000,000.00

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa

E19973	Francisco Gutierrez Fierro	Director	Dirección de Registro Civil
E15380	Azucena Rodriguez Diaz	Secretaria/o	Dirección de Registro Civil

Autorizó.
Presidente Municipal Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
María Guadalupe García David

Elaboró.
Tesorero Municipal
Liseth De Jesus Gutierrez Solís

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia