

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14569) evaluaciones de desempeño de los programas del plan municipal de desarrollo 2021 - 2024
Área Administrativa: Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022
Beneficiarios: 126001

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias.													\$ 62,500.00
Planejar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación.													\$ 62,500.00
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.													\$ 62,500.00
Informar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.													\$ 62,500.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-3- Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													\$ 250,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas															\$ 250,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento														\$ 250,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente														\$ 220,000.00
Gasto de Capital														\$ 30,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2-1-2- Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción														\$ 30,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones														\$ 20,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos														\$ 40,000.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 15,000.00
3-3-5- Servicios de Investigación Científica y Desarrollo														\$ 55,000.00
3-7-5- Viáticos en el País														\$ 30,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 30,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 30,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 250,000.00
Total	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		\$ 250,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente

Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.

Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.

Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Resultados

Objetivo: Garantizar resultados óptimos en las acciones y programas realizadas por el gobierno municipal.

Estrategia: Implementar sistemas de seguimiento y revisión de indicadores para la lectura de resultados.

Línea de Acción: Auditar de manera periódica el ejercicio público mediante evaluaciones al desempeño y seguimiento de índices de resultados.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14569Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Área: Órgano de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno

Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.

Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afrodescendientes cuenten con igualdad de oportunidades.

Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno

Estrategia: Combatir la corrupción y mejorar la gestión pública

Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
evaluaciones de desempeño de los programas del plan municipal de desarrollo 2021 - 2024	2022-01-01	2022-12-31	8	Acción	\$3,750.00	\$30,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-2-	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$30,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$20,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$40,000.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$15,000.00

3-3-5-	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo	Gasto Corriente	\$55,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$30,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$30,000.00
Total			\$250,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E25678	Christopher Torres Rios	Director	Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño

Autorizó.
 Presidente Municipal Constitucional
 Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
 Síndico Procurador Municipal
 María Guadalupe García David

Elaboró.
 Tesorero Municipal
 Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
 Contralor Municipal
 Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14586) Operatividad de la oficina
Área Administrativa: Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022
Beneficiarios: 2

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias.														
Planejar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación.														
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.														
Informar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.														
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 230,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-3- Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 230,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas															\$ 230,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19		\$ 230,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento														\$ 230,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19		\$ 230,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente														\$ 210,000.00
Gasto de Capital														\$ 20,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19		\$ 230,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina														\$ 50,000.00
2-1-4- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones														\$ 5,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital														\$ 20,000.00
2-5-3- Medicinas y Productos Farmacéuticos														\$ 25,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos														\$ 60,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes														\$ 8,000.00
2-9-4- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 7,000.00
2-9-6- Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte														\$ 5,000.00
3-7-5- Viáticos en el País														\$ 20,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 10,000.00
5-1-1- Muebles de Oficina y Estantería														\$ 20,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19		\$ 230,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 230,000.00

Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 230,000.00
-------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---------------

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente

Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.

Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.

Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Resultados

Objetivo: Garantizar resultados óptimos en las acciones y programas realizadas por el gobierno municipal.

Estrategia: Implementar sistemas de seguimiento y revisión de indicadores para la lectura de resultados.

Línea de Acción: Continuidad en los programas y medición de avances.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14586Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Área: Órgano de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno

Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.

Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afrodescendientes cuenten con igualdad de oportunidades.

Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno

Estrategia: Combatir la corrupción y mejorar la gestión pública

Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Operatividad de la oficina	2022-01-01	2022-12-31	11	Accion	\$4,545.45	\$50,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$50,000.00
2-1-4-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$5,000.00

2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$20,000.00
2-5-3-	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Gasto Corriente	\$25,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$60,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$8,000.00
2-9-4-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$7,000.00
2-9-6-	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$5,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-1-	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital	\$20,000.00
Total			\$230,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E25678	Christopher Torres Rios	Director	Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño

Autorizó.
 Presidente Municipal Constitucional
 Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
 Síndico Procurador Municipal
 María Guadalupe García David

Elaboró.
 Tesorero Municipal
 Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
 Contralor Municipal
 Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14590) Evaluación externa al desempeño
Área Administrativa: Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022
Beneficiarios: 126001

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias.														
Planear, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación.														
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.														
Informar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.														
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-3- Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas															\$ 307,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento														\$ 307,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente														\$ 307,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina														\$ 5,000.00
3-3-1- Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados														\$ 250,000.00
3-7-5- Viáticos en el País														\$ 12,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 40,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 307,000.00
Total	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	\$ 307,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente
Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.
Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.
Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Resultados

Objetivo: Garantizar resultados óptimos en las acciones y programas realizadas por el gobierno municipal.

Estrategia: Implementar sistemas de seguimiento y revisión de indicadores para la lectura de resultados.

Línea de Acción: Auditar de manera periódica el ejercicio público mediante evaluaciones al desempeño y seguimiento de índices de resultados.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14590Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Área: Órgano de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno

Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apegue a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.

Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afrodescendientes cuenten con igualdad de oportunidades.

Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno

Estrategia: Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública

Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Evaluación externa al desempeño	2022-01-01	2022-12-31	4	Acción	\$1,250.00	\$5,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$5,000.00
3-3-1-	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados	Gasto Corriente	\$250,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$12,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$40,000.00

Autorizó.
Presidente Municipal Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
María Guadalupe García David

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesús Gutiérrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez García

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14596) capacitaciones a servidores públicos
Área Administrativa: Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022
Beneficiarios: 400

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias.														
Planejar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación.														
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.														
Informar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.														
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 125,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Específico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico
Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-3- Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas															\$ 125,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento														\$ 125,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente														\$ 119,000.00
Gasto de Capital														\$ 6,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina														\$ 10,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital														\$ 5,000.00
2-2-1- Productos Alimenticios para Personas														\$ 10,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos														\$ 22,000.00
2-7-1- Vestuario y Uniformes														\$ 2,000.00
3-3-4- Servicios de Capacitación														\$ 40,000.00
3-7-5- Viáticos en el País														\$ 20,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 10,000.00
5-1-5- Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 6,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 125,000.00
Total	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		\$ 125,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente

Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.

Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.

Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Resultados

Objetivo: Garantizar resultados óptimos en las acciones y programas realizadas por el gobierno municipal.

Estrategia: Implementar sistemas de seguimiento y revisión de indicadores para la lectura de resultados.

Línea de Acción: Continuidad en los programas y medición de avances.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14596Planeación y control interno

Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno

Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Área: Órgano de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin

Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.

Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno

Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.

Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual

Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal

Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.

Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apega a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.

Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afrodescendientes cuenten con igualdad de oportunidades.

Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno

Estrategia: Combatir la corrupción y mejorar la gestión pública

Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
capacitaciones a servidores públicos	2022-01-01	2022-12-31	9	Acción	\$1,111.11	\$10,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$5,000.00
2-2-1-	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$22,000.00
2-7-1-	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$2,000.00

3-3-4-	Servicios de Capacitación	Gasto Corriente	\$40,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$10,000.00
5-1-5-	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$6,000.00
Total			\$125,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E25678	Christopher Torres Rios	Director	Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño

Autorizó.
 Presidente Municipal Constitucional
 Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
 Síndico Procurador Municipal
 María Guadalupe García David

Elaboró.
 Tesorero Municipal
 Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
 Contralor Municipal
 Erika Vazquez Garcia

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales
Fondo: Ingresos Propios (H)
Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14600) Alineación normativa y operativa de la instancia técnica
Área Administrativa: Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022
Beneficiarios: 126001

Actividades Sustantivas	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Vigilar el cumplimiento de las políticas, programas y demás disposiciones legales y reglamentarias.														
Planejar, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación.														
Ejercer la vigilancia y el control del gasto público, procurando el máximo rendimiento de los recursos y el equilibrio presupuestal.														
Informar el resultado de las evaluaciones realizadas y proponer las medidas correctivas que procedan.														
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	\$ 88,000.00	

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Específico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.

Clasificación Funcional	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1- Gobierno 1-3- Coordinación de la Política de Gobierno 1-3-2- Política Interior													
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Grupo Piacza - SUINPAC Contable													

1 Programas 1-2 Desempeño de las Funciones 1-2-3 Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas															\$ 88,000.00
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
3 Sector Publico Municipal 3-1- Sector Publico No Financiero 3-1-1- Gobierno General Municipal 3-1-1-1- Gobierno Municipal 3-1-1-1-1- Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento														\$ 88,000.00
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gasto Corriente														\$ 88,000.00
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2-1-1- Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina														\$ 10,000.00
2-1-5- Material Impreso e Información Digital														\$ 10,000.00
2-6-1- Combustibles, Lubricantes y Aditivos														\$ 30,000.00
3-7-5- Viáticos en el País														\$ 30,000.00
3-9-2-1- SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado														\$ 8,000.00
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1 ^o			2 ^o			3 ^o			4 ^o			Total	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Recursos Fiscales														\$ 88,000.00
Total	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7		\$ 88,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente
Objetivo: Buscar que, en apego a la ley, todos los servidores públicos promuevan y lleven a cabo la rendición de cuentas.
Estrategia: Promover la transparencia gubernamental con la creación de mecanismos que permitan a los ciudadanos conocer el ejercicio y el desempeño público de los funcionarios.
Línea de Acción: Establecer la cultura de la planeación y utilizar indicadores como medida de evaluación del desempeño en la Administración pública estatal y municipal

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Resultados
Objetivo: Garantizar resultados óptimos en las acciones y programas realizadas por el gobierno municipal.
Estrategia: Implementar sistemas de seguimiento y revisión de indicadores para la lectura de resultados.
Línea de Acción: Alinear la programación, presupuestación y evaluación con resultados.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14600Planeación y control interno
Tema: Administración y Finanzas - Planeación y control interno
Objetivo General: Contar con un sistema de planeación integral que respalde a las autoridades municipales en la toma de decisiones encaminadas a lograr los objetivos y metas institucionales.
Área: Órgano de Control Interno

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una Administración integral, ordenada y articulada que garantice la correcta administración de los recursos mediante la eficiente planeación y control interno de procesos administrativos.
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje de áreas que cumplen con la planeación y control interno
Meta: Contar con una Administración integral, ordenada y articulada con la cantidad óptima de áreas para su correcta operación.
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Método de Cálculo: Cantidad de áreas / Total de áreas de la administración municipal
Medios de Verificación: Informes Municipales, Cuenta Pública Municipal.
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La implementación de la Planeación y Control de las actividades municipales se apegue a los lineamientos y metodología señalada por las instancias estatales y federales

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.
Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afrodescendientes cuenten con igualdad de oportunidades.
Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno
Estrategia: Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública
Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Alineación normativa y operativa de la instancia técnica	2022-01-01	2022-12-31	5	Acción	\$2,000.00	\$10,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2-1-1-	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-1-5-	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$10,000.00
2-6-1-	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-7-5-	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$30,000.00
3-9-2-1-	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$8,000.00
Total			\$88,000.00

Participantes del Proyecto

Empleado	Nombre	Cargo	Área Administrativa

E25678	Christopher Torres Rios	Director	Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño
--------	-------------------------	----------	--

Autorizó.
Presidente Municipal Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
Maria Guadalupe Garcia David

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia