

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14520) Gyl-avanzada de eventos para asistencia del presidente municipal y organización de eventos del municipio con la ciudadanía

Área Administrativa: Dirección de Giras y Logística

Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022

Beneficiarios: 102001

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Sin Actividad Sustantiva													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 0.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Atender de manera eficaz, la logística del H. Ayuntamiento en todas sus actividades, así como las que realizan los diferentes departamentos que lo conforman y brindar el servicio de mobiliario a las instituciones en eventos educativos y culturales, así como a las organizaciones religiosas.													\$ 250,000.00
Coordinar el apoyo a los eventos que se realicen en beneficio de la sociedad, así como supervisar el cumplimiento de las instrucciones que le da al personal operativo y administrativo para otorgar una atención satisfactoria a los usuarios.													\$ 250,000.00
Organizar al personal operativo y verificar que cuente con el equipo y material necesarios para el montaje de escenarios, lámparas, audio, maquinaria y equipo de sonido; para eventos tanto en campo como en salones.													\$ 250,000.00
Dar seguimiento y atención durante los eventos para solucionar eventualidades, con la finalidad de que cada evento cumpla su objetivo.													\$ 250,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Garantizar la transparencia y el acceso a la información pública para la ciudadanía, en apego a los lineamientos correspondientes.

Justificación del Programa o Eje Estratégico

Garantizar la transparencia y el acceso a la información pública para la ciudadanía, en apego a los lineamientos correspondientes.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. Gobierno 1.1. Legislación 1.1.1. Legislación													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programática	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1 Programas 1.2 Desempeño de las Funciones 1.2.1 Prestación de Servicios Públicos													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3.1. Sector Publico No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.1. Gobierno Municipal 3.1.1.1.1. Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 930,000.00
Gasto de Capital													\$ 70,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales están representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.1.1. Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 94,000.00
2.1.2. Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 5,000.00
2.1.4. Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 6,000.00
2.1.5. Material Impreso e Información Digital													\$ 17,000.00
2.1.6. Material de Limpieza													\$ 5,000.00
2.1.8.2. Otros Materiales y Artículos													\$ 3,000.00
2.2.1. Productos Alimenticios para Personas													\$ 1,000.00
2.3.2. Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima													\$ 0.00
2.4.4. Madera y Productos de Madera													\$ 38,000.00
2.4.6. Material Eléctrico y Electrónico													\$ 80,000.00
2.4.7. Artículos Metálicos para la Construcción													\$ 50,000.00
2.4.9. Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 25,000.00
2.5.4. Materiales, Accesorios y Suministros Médicos													\$ 0.00
2.6.1. Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 160,000.00

2.7.1. Vestuario y Uniformes														\$ 30,000.00
2.7.2. Prendas de Seguridad y Protección Personal														\$ 10,000.00
2.7.3. Artículos Deportivos														\$ 10,000.00
2.7.4. Productos Textiles														\$ 10,000.00
2.8.2. Materiales de Seguridad Pública														\$ 10,000.00
2.9.1. Herramientas Menores														\$ 15,000.00
2.9.4. Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 7,000.00
2.9.6. Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte														\$ 74,000.00
3.1.8. Servicios Postales y Telegráficos														\$ 5,000.00
3.2.3. Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y Recreativo														\$ 10,000.00
3.2.9. Otros Arrendamientos														\$ 20,000.00
3.4.5. Seguro de Bienes Patrimoniales														\$ 0.00
3.5.2. Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo, y Recreativo														\$ 15,000.00
3.5.3. Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información														\$ 10,000.00
3.5.5. Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte														\$ 50,000.00
3.7.1. Pasajes Aéreos														\$ 20,000.00
3.7.2. Pasajes Terrestres														\$ 10,000.00
3.7.5. Viáticos en el País														\$ 20,000.00
3.7.9. Otros Servicios de Traslado y Hospedaje														\$ 20,000.00
3.8.5.3. Hospedaje														\$ 10,000.00
3.9.2.1. SHCP . IVA . Impuesto al Valor Agregado														\$ 90,000.00
5.1.1. Muebles de Oficina y Estantería														\$ 20,000.00
5.1.5. Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 30,000.00
5.2.1. Equipos y Aparatos Audiovisuales														\$ 10,000.00
5.4.1. Vehículos y Equipo Terrestre														\$ 10,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)

Meta: Guerrero con Gobierno Abierto y Transparente
Objetivo: Fomentar valores y principios entre la sociedad.
Estrategia: Recuperar los valores y principios familiares para la construcción del Guerrero con Orden y Paz.
Línea de Acción: Articular compromisos entre Gobierno y sociedad para promover valores en la sociedad

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)

Meta: TRANSVERSAL: Cercanía
Objetivo: Garantizar un trato cercano y humano a la ciudadanía en las acciones implementadas desde el gobierno municipal.
Estrategia: Implementar capacitaciones y acciones encaminadas a la presencia directa del gobierno con la ciudadanía.
Línea de Acción: Seguimiento a los programas de contacto directo con la ciudadanía como el de Brigadas Médico Asistenciales, Cursos en Tu Colonia, Cine en tu Colonia, Actívale Zanka, entre otros.

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Nombre de la Matriz: 14520Transparencia y acceso a la información pública
Tema: Administración y Finanzas - Transparencia y Acceso a la información
Objetivo General: Garantizar la transparencia y el acceso a la información pública para la ciudadanía, en apego a los lineamientos correspondientes.
Area: Presidencia Municipal

Indicador de Resultado

Nivel: Impacto - Fin
Resumen Narrativo: Colaborar en la construcción de una política pública integral, ordenada y articulada que garantice el efectivo ejercicio y respeto de los derechos de transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información mediante acciones encaminadas a construir un gobierno municipal transparente y confiable
Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Porcentaje aceptable en encuestas de satisfacción de los ciudadanos
Meta: Obtener al menos el 80% de las encuestas aceptables
Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual
Metodo de Calculo: Encuestas de Evaluación aceptables / Encuestas de Evaluación totales
Medios de Verificación: Reporte de encuestas publicadas en la página de internet
Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: La ciudadanía participa de manera representativa, por lo que la información refleja la realidad en el municipio en relación al cumplimiento de la Ley de Transparencia

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos

Objetivo: Atender a niñas, niños y adolescentes.
Estrategia: Generar mecanismos para que las niñas, los niños y los adolescentes de los pueblos originarios y afromexicanos cuenten con igualdad de oportunidades.
Línea de Acción: Impulsar presupuestos sensibles al género, que permitan visualizar que en las diferentes etapas de programación, presupuesto, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, están presentes las necesidades, los intereses y los derechos de mujeres y hombres a lo largo del ciclo de vida y en todas sus formas de diversidad humana, valorando el impacto diferenciado que causa el ejercicio del gasto

Meta: Política y Gobierno
Estrategia: Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública
Línea de Acción: Se orientará la política pública a resultados de corto, mediano y largo plazos, para lo cual se implementará la evaluación y seguimiento para la mejora continua del desempeño y la simplificación de normas, trámites y servicios.

Metas Programadas

Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Gyl-avanzada de eventos para asistencia del presidente municipal y organización de eventos del municipio con la ciudadanía	2022-01-01	2022-12-31	36	Accion	\$2,611.11	\$94,000.00

Datos Presupuestales

Clave	Nombre	Tipo de Gasto	Importe
2.1.1.	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	Gasto Corriente	\$94,000.00
2.1.2.	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	Gasto Corriente	\$5,000.00
2.1.4.	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Gasto Corriente	\$6,000.00
2.1.5.	Material Impreso e Información Digital	Gasto Corriente	\$17,000.00

2.1.6.	Material de Limpieza	Gasto Corriente	\$5,000.00
2.1.8.2.	Otros Materiales y Artículos	Gasto Corriente	\$3,000.00
2.2.1.	Productos Alimenticios para Personas	Gasto Corriente	\$1,000.00
2.3.2.	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	Gasto Corriente	\$0.00
2.4.4.	Madera y Productos de Madera	Gasto Corriente	\$38,000.00
2.4.6.	Material Eléctrico y Electrónico	Gasto Corriente	\$80,000.00
2.4.7.	Artículos Metálicos para la Construcción	Gasto Corriente	\$50,000.00
2.4.9.	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Gasto Corriente	\$25,000.00
2.5.4.	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	Gasto Corriente	\$0.00
2.6.1.	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	Gasto Corriente	\$160,000.00
2.7.1.	Vestuario y Uniformes	Gasto Corriente	\$30,000.00
2.7.2.	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Gasto Corriente	\$10,000.00
2.7.3.	Artículos Deportivos	Gasto Corriente	\$10,000.00
2.7.4.	Productos Textiles	Gasto Corriente	\$10,000.00
2.8.2.	Materiales de Seguridad Pública	Gasto Corriente	\$10,000.00
2.9.1.	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$15,000.00
2.9.4.	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$7,000.00
2.9.6.	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$74,000.00
3.1.8.	Servicios Postales y Telegráficos	Gasto Corriente	\$5,000.00
3.2.3.	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo	Gasto Corriente	\$10,000.00
3.2.9.	Otros Arrendamientos	Gasto Corriente	\$20,000.00
3.4.5.	Seguro de Bienes Patrimoniales	Gasto Corriente	\$0.00
3.5.2.	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional, y Recreativo	Gasto Corriente	\$15,000.00
3.5.3.	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00
3.5.5.	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$50,000.00
3.7.1.	Pasajes Aéreos	Gasto Corriente	\$20,000.00
3.7.2.	Pasajes Terrestres	Gasto Corriente	\$10,000.00
3.7.5.	Viáticos en el País	Gasto Corriente	\$20,000.00
3.7.9.	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje	Gasto Corriente	\$20,000.00
3.8.5.3.	Hospedaje	Gasto Corriente	\$10,000.00
3.9.2.1.	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$90,000.00
5.1.1.	Muebles de Oficina y Estantería	Gasto de Capital	\$20,000.00
5.1.5.	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$30,000.00
5.2.1.	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital	\$10,000.00
5.4.1.	Vehículos y Equipo Terrestre	Gasto de Capital	\$10,000.00

Total		\$1,000,000.00
-------	--	----------------

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E16229	Juan Manuel Bejar Campos	Director	Dirección de Giras y Logística

Autorizó.
 Presidente Municipal Constitucional
 Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
 Síndico Procurador Municipal
 María Guadalupe García David

Elaboró.
 Tesorero Municipal
 Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
 Contralor Municipal
 Erika Vazquez Garcia