

Fuente de Financiamiento: Recursos Fiscales

Fondo: Ingresos Propios (H)

Programa: Ingresos Propios

Proyecto: (14485) Cultura Artística en Zihua

Área Administrativa: Instituto Municipal de la Cultura

Periodo Programado: del 01/Ene/2022 al 31/Dic/2022

Beneficiarios: 5000

Actividades Sustantivas	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Participar en coordinación con el Gobierno del Estado e integrarse al Sistema Estatal de Cultura, para fomentar y difundir los valores culturales y artísticos, nombrando al efecto un cronista municipal.													\$ 250,000.00
Fomentar las actividades recreativas de sano esparcimiento en todas sus manifestaciones.													\$ 250,000.00
Total	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	\$ 500,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Actividades Ordinarias	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Establecer, promover, vincular y encauzar acciones dirigidas a impulsar el desarrollo intelectual y artístico de la población; así como difundir y conservar las tradiciones y costumbres propias de la población municipal.													\$ 250,000.00
Propiciar la participación de la ciudadanía en actividades artísticas, mediante la promoción de artes plásticas, música, danza, cine y literatura, en espacios de libre acceso.													\$ 250,000.00
Total	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	\$ 500,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Objetivo Especifico

Desarrollar acciones de promoción de cultura priorizando la identidad local en la población.

Justificación del Programa o Eje Estrategico

Desarrollar acciones de promoción de cultura priorizando la identidad local en la población.

Clasificación Funcional	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2. Desarrollo Social 2.4. Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales 2.4.2. Cultura													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Programatica	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

1 Programas 1.2 Desempeño de las Funciones 1.2.4 Promoción y Fomento														\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación Administrativa	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3 Sector Publico Municipal 3.1. Sector Publico No Financiero 3.1.1. Gobierno General Municipal 3.1.1.1. Gobierno Municipal 3.1.1.1.1. Órgano Ejecutivo Municipal Ayuntamiento													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Tipo de Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gasto Corriente													\$ 984,000.00
Gasto de Capital													\$ 16,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Objeto del Gasto	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2.1.1. Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina													\$ 30,000.00
2.1.2. Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción													\$ 10,000.00
2.1.4. Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones													\$ 15,000.00
2.1.5. Material Impreso e Información Digital													\$ 10,000.00
2.1.6. Material de Limpieza													\$ 10,000.00
2.2.1. Productos Alimenticios para Personas													\$ 5,000.00
2.3.2. Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima													\$ 2,000.00
2.3.3. Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima													\$ 2,000.00
2.3.4. Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima													\$ 5,000.00
2.4.4. Madera y Productos de Madera													\$ 2,000.00
2.4.6. Material Eléctrico y Electrónico													\$ 20,000.00
2.4.9. Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación													\$ 100,000.00
2.5.9. Otros Productos Químicos													\$ 5,000.00
2.6.1. Combustibles, Lubricantes y Aditivos													\$ 15,000.00
2.7.1. Vestuario y Uniformes													\$ 5,000.00
2.7.3. Artículos Deportivos													\$ 1,000.00

2.7.4. Productos Textiles														\$ 5,000.00
2.9.1. Herramientas Menores														\$ 0.00
2.9.1. Herramientas Menores														\$ 0.00
2.9.4. Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 10,000.00
2.9.6. Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte														\$ 0.00
3.2.5. Arrendamiento de Equipo de Transporte														\$ 5,000.00
3.2.9. Otros Arrendamientos														\$ 677,000.00
3.3.6. Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión														\$ 3,000.00
3.3.9. Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales														\$ 1,000.00
3.5.5. Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte														\$ 4,000.00
3.8.2. Gastos de Orden Social y Cultural														\$ 2,000.00
3.9.2.1. SHCP . IVA . Impuesto al Valor Agregado														\$ 40,000.00
5.1.5. Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información														\$ 0.00
5.2.1. Equipos y Aparatos Audiovisuales														\$ 5,000.00
5.6.4. Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial														\$ 10,000.00
5.6.9. Otros Equipos y Herramientas														\$ 1,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Clasificación por Fuente de Financiamiento	1º			2º			3º			4º			Total
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Recursos Fiscales													\$ 1,000,000.00
Total	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	\$ 1,000,000.00

* Los montos mensuales estan representados en miles de pesos**

Alineación al Plan de Desarrollo Estatal (PDE)
Meta: Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de Derechos Humanos Objetivo: Garantizar seguridad pública a los guerrerenses. Estrategia: Reconstruir el tejido social como eje estratégico para mejorar la seguridad pública. Línea de Acción: Impulsar el arte y la cultura con talleres gratuitos y apoyo de materiales, espectáculos y conciertos gratuitos para recreación y convivencia familiar

Alineación al Plan de Desarrollo Municipal (PDM)
Meta: SOCIAL: Ciudad Incluyente con Mayor Desarrollo Social y Humano Objetivo: Promover el arte y la cultura como un derecho de cada persona Estrategia: Implementar programas culturales en diversas zonas del municipio, así como la adecuación de espacios destinados a las actividades culturales Línea de Acción: Diversificar la oferta cultural para las colonias y comunidades a través de festivales como el Día de Muertos en La Madera, Agua de Correa y El Coacoyul

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Nombre de la Matriz: 14485Cultura Tema: Desarrollo Social - Cultura Objetivo General: Desarrollar acciones de promoción de cultura priorizando la identidad local en la población. Area: Instituto Municipal de la Cultura

Indicador de Resultado
Nivel: Impacto - Fin Resumen Narrativo: Contribuir a ampliar el acceso de la población a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos a través del actividades de formación y promoción cultural Indicador Objetivamente Verificable (OVI): Inversión per cápita en cultura. Meta: Que la inversión per cápita en cultura sea igual o mayor al promedio nacional. Frecuencia (Cantidad y Tiempo): Anual Metodo de Calculo: Gasto en cultura en el año / Población total del municipio Medios de Verificación: Cuenta Pública Municipal Informes municipales. Supuestos / Hipótesis / Factores Externos: El Gasto en Cultura incluye los convenios, ayudas, acciones sociales y transferencias registradas en la Cuenta Pública Municipal.

Impacto regional, de género y de grupos vulnerables de los programas con sus principales características y los criterios utilizados para la asignación de recursos	
Objetivo: Garantizar la igualdad entre mujeres y hombres. Estrategia: Garantizar el acceso pleno y equitativo de las mujeres a los mecanismos para su desarrollo social, económico, político, laboral y cultural. Línea de Acción: Consolidar como un proyecto de política de Estado el impulso e inclusión de la "perspectiva de género" en todas las políticas públicas del Gobierno del Estado y sus municipios, fortaleciendo con ello el empoderamiento social, económico, político y cultural que respondan a las políticas nacionales existentes	Meta: Política Social Estrategia: Igualdad de género, no discriminación e inclusión Línea de Acción: Las políticas públicas deberán considerar las brechas de desigualdad de las mujeres, comunidades indígenas y de otros grupos históricamente discriminados con el resto de la población, así como regiones marginadas, por lo que se deberá generar información diferenciada para evaluar los avances al respecto

Metas Programadas						
Concepto	Fecha Inicial	Fecha Final	Cantidad	U. M.	P. U.	Total
Cultura Artística en Zihua	2022-01-01	2022-12-31	28	Accion	\$178.57	\$5,000.00

Datos Presupuestales				
Clave	Nombre		Tipo de Gasto	Importe
2.1.1.	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		Gasto Corriente	\$30,000.00
2.1.2.	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		Gasto Corriente	\$10,000.00
2.1.4.	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		Gasto Corriente	\$15,000.00
2.1.5.	Material Impreso e Información Digital		Gasto Corriente	\$10,000.00
2.1.6.	Material de Limpieza		Gasto Corriente	\$10,000.00
2.2.1.	Productos Alimenticios para Personas		Gasto Corriente	\$5,000.00
2.3.2.	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		Gasto Corriente	\$2,000.00
2.3.3.	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		Gasto Corriente	\$2,000.00
2.3.4.	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		Gasto Corriente	\$5,000.00
2.4.4.	Madera y Productos de Madera		Gasto Corriente	\$2,000.00
2.4.6.	Material Eléctrico y Electrónico		Gasto Corriente	\$20,000.00
2.4.9.	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		Gasto Corriente	\$100,000.00
2.5.9.	Otros Productos Químicos		Gasto Corriente	\$5,000.00
2.6.1.	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		Gasto Corriente	\$15,000.00
2.7.1.	Vestuario y Uniformes		Gasto Corriente	\$5,000.00
2.7.3.	Artículos Deportivos		Gasto Corriente	\$1,000.00
2.7.4.	Productos Textiles		Gasto Corriente	\$5,000.00

2.9.1.	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$0.00
2.9.1.	Herramientas Menores	Gasto Corriente	\$0.00
2.9.4.	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto Corriente	\$10,000.00
2.9.6.	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$0.00
3.2.5.	Arrendamiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$5,000.00
3.2.9.	Otros Arrendamientos	Gasto Corriente	\$677,000.00
3.3.6.	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión	Gasto Corriente	\$3,000.00
3.3.9.	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Gasto Corriente	\$1,000.00
3.5.5.	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	Gasto Corriente	\$4,000.00
3.8.2.	Gastos de Orden Social y Cultural	Gasto Corriente	\$2,000.00
3.9.2.1.	SHCP - IVA - Impuesto al Valor Agregado	Gasto Corriente	\$40,000.00
5.1.5.	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Gasto de Capital	\$0.00
5.2.1.	Equipos y Aparatos Audiovisuales	Gasto de Capital	\$5,000.00
5.6.4.	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	Gasto de Capital	\$10,000.00
5.6.9.	Otros Equipos y Herramientas	Gasto de Capital	\$1,000.00
T o t a l			\$1,000,000.00

Participantes del Proyecto			
Empleado	Nombre	Cargo	Area Administrativa
E19934	Alfonso Dominguez Valdovinos	Administrador	Instituto Municipal de la Cultura
E19920	Benjamin Tonatiuh Fernandez Sanchez	Titular	Instituto Municipal de la Cultura
E15963	Maria Lina Zuartz Mazariegos	Secretaria	Instituto Municipal de la Cultura

Autorizó.
Presidente Municipal Constitucional
Jorge Sánchez Allec

Vo. Bo.
Síndico Procurador Municipal
María Guadalupe García David

Elaboró.
Tesorero Municipal
Lisseth De Jesus Gutierrez Solis

Revisó.
Contralor Municipal
Erika Vazquez Garcia