

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE

PROGRAMA DE DONACIÓN DE AUXILIARES AUDITIVOS

1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE

NO APLICA

1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL

BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO MUNICIPIO DE ARTÍCULO 387.

2. TIPO DE ORDENAMIENTO

Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
Código		Convenio		Ley		Reglamento	X	Resolución	
Otro									

4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE

ES UN PROGRAMA IMPLEMENTADO POR EL DIF MUNICIPAL QUE CONSISTE EN GESTIONAR ANTE EL DIF GUERRERO LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA Y FUNCIONAL PARA QUE SE BENEFICIEN CON LA DONACIÓN DE APARATOS AUDITIVOS.

3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO

BENEFICIO

5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE

CUANDO UNA PERSONA PRESENTA PROBLEMAS AUDITIVOS REQUIRIENDO EL APOYO DE UN APARATO AUDITIVO, QUE NO PUEDE PAGAR Y COMPRUEBE BAJO ESTUDIO SOCIOECONÓMICO SU VULNERABILIDAD ECONÓMICA. TODO EL AÑO (DÍAS HÁBILES).

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE

Escrito libre	X
Medios Electrónicos	
Formato	
Verbal	X
Otro	

7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE

ACUDIR PERSONALMENTE A REALIZAR EL TRAMITE Y A LA ENTREGA DEL DIA Y HORA ESPECIFICADA POR EL PERSONAL DEL DIF. CUBRIR LA CUOTA DE RECUPERACIÓN EN AUXILIARES AUDITIVOS. ACUDIR AL CRIG PARA CERTIFICAR SU FUNCIONALIDAD Y TOMAR MEDIDAS PARA SUS APARATOS AUDITIVOS.

8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE

		Original	Copia
1	CREDENCIAL DE ELECTOR		X
1	ACTA DE NACIMIENTO		X
1	CURP		X
1	COMPROBANTE DE DOM		X
1	FOTO CUERPO COMPLETO		X
1	SOLICITUD DIRIGIDA AL DIF		X

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA

INMEDIATO

10. FICHA

NO APLICA

10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICHA

NO APLICA

11. MONTO DE LOS DERECHOS

NO APLICA

11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre

NO APLICA

12. VIGENCIA

TODO EL AÑO

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE
CUMPLIR CON LOS REQUISITOS

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
GRUPOS VULNERABLES /DIRECCIÓN DIF MUNICIPAL

15. HORARIO DE ATENCIÓN	8:00 AM A 4:00 PM LUNES A VIERNES
TELÉFONO 1	755 55 4 43 67
TELÉFONO 2	
FAX	LIC. LUIS GERARDO JIMENEZ MEREL
CORREO ELECTRÓNICO	dif@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	AGUACATE NO.15 COL. CENTRO CP 40880

16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA
0

17. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO
3 DÍAS HÁBILES

18. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA
3 DÍAS HÁBILES

19. VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS,
NO APLICA

20. OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO
NO APLICA

1. DERECHOS DEL USUARIO ANTE LA NEGATIVA O LA FALT.
NO APLICA

22. INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE
INE, CURP, COMPROBANTE DE DOMICILIO, FOTOGRAFÍA CUERPO COMPLETO, SOLICITUD ACUSADA DE RECIBIDO

23. INFORMACIÓN ADICIONAL DEL SERVICIO.