

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

1. NOMBRE DEL TRÁMITE		ASESORIAS JURIDICAS, COADYUVANCIAS AL MINISTERIO PUBLICO Y GUARDIAS DE 24 HORAS PARA CASOS DE EMERGENCIAS									
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)		ART. 8, 59 DE LA LEY NUMERO 533 DE ACCESO A LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE LA LEY ANTES MENCIONADA									
		CODIGO DE PROCEDIMIENTO PENAL DEL ESTADO DE GUERRERO									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, cláusula, inciso, etc.)		ARTICULO 489, 490, FRACCION IX, V, XI, DEL BANDO DE POLICIA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION									
2. TIPO DE ORDENAMIENTO		Aviso		Circular		Decreto		Manual		Reglas	
		Código	X	Convenio		Ley X	1a	Reglamento	X	Resolución	
		Otro	1a	1b							
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE											
1 SE REALIZA UNA ENTREVISTA PREVIA Y SE TOMA EL REGISTRO DE LOS DATOS PERSONALES 2 SE CANALIZA AL AREA JURIDICA 3 SE ATIENDE DE MANERA INMEDIATA CON ASESORIA JURIDICA 4 SE ABRE EXPEDIENTE 5 SE DA COADYUVANCIA AL MINISTERIO PUBLICO CUANDO SE REQUIERE											
3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO											
Consulta											
5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDEN PRESENTARSE EL TRÁMITE											
EN TODOS LOS CASOS EN QUE LA MUJER SE SIENTA VIOLENTADA EN SUS DERECHOS HUMANOS Y GARANTIAS QUE LA LEY LE OTORGA											
6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE											
Escrito libre											
Medios Electrónicos											
Formato											
Verbal											
Otro											
7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE											
NOMBRE, EDAD, DOMICILIO, ESTADO CIVIL, ESCOLARIDAD											
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE											
		Original	Copia								
1	FORMATO INICIAL DE REGISTRO		X								
2	IDENTIFICACION OFICIAL INE		X								
9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA											
INMEDIATA											
10. FICTA											
NO APLICA											
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA											
NO APLICA											
11. MONTO DE LOS DERECHOS											
GRATUITO											
11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)											
NO APLICA											
12. VIGENCIA											
NO APLICA											

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE	14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE
ENCONTRARSE EN ESTADO DE VULNERABILIDAD O IMPEDIMENTO ECONOMICO	UNIDAD MUNICIPAL ESPECIALIZADA EN ATENCION A VICTIMAS DE VIOLENCIA U.M.E.A.V.V.

15. HORARIO DE ATENCIÓN	LUNES A VIERNES DE 8:00 A 4:00 P.M.	16. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA AL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA
TELÉFONO 1	755 555 07 00	62
TELÉFONO 2	755 554 20 68	
FAX		
CORREO ELECTRÓNICO	umeavv.zihuatanejodeazueta@hotmail.com	
DIRECCIÓN	AV. MORELOS No. 61 COLONIA CENTRO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GUERRERO. C.P. 40880	

17. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE	18. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN
NO APLICA	NO APLICA

19. VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	20. OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL SERVICIO
NO APLICA	NO APLICA

21. DERECHOS DEL USUARIO ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA	22. INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL SERVICIO
NO APLICA	NO APLICA

23. INFORMACIÓN ADICIONAL DEL SERVICIO.
NO APLICA