



FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

Artículo 73 fracción XXV, 79 y 80 del Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta publicad en la Gaceta Municipal el 26 de abril del 2011. B. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción, Inciso, etc.) Aviso Circular Decreto Manual Reglas Código Convenio Ley Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta publicado en la Gaceta Municipal el 26 de abril del 2011. Aviso Circular Decreto Manual Reglas 2. TIPO DE ORDENAMIENTO Código Convenio Ley Reglamento Decreto Manual Reglas 4. DESCRIPCIÓN DELTRÁMITE 3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Otro Diro SI TRAMITE 3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Obligación S. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTANSE EL TRÁMITE En el caso en que una persona titular de la licencia de mar extravie la misma.		REPOSICIÓN DE LICENCIA PARA MANEJAR POR EXTRAVÍO							
Artículo 100 del Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta publicado en la Gaceta Municipia el 26 de abril del 2011. Aviso Circular Decreto Manual Reglas Código Convenio Ley Reglamento 1.1 Resolución Otro 4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE Se acude al Departamento de Licencias de la Subdirección de Tránsito y se solicita la peposición de licencia por extravio. El personal del Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna li interesado al Departamento de Infracciones, se cancela el trámite. Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia en extravie la misma. 7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE	DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA A OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE (Artículo, Cláusula,	Artículo 73 fracción XXV, 79 y 80 del Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta publicado en la Gaceta Municipal el 26 de abril del 2011.							
2. TIPO DE ORDENAMIENTO Código Convenio Ley Reglamento 1. a 1. b Resolución Otro 3. TIPO DE TRÁMITE 3. TIPO DE TRÁMITE 3. TIPO DE TRÁMITE 3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Obligación Obligación Obligación Obligación Obligación Se caude al Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna l interesado al Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna l interesado al Departamento de Infracciones para verificar que la licencia no este offraccionada, Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de infracciones, se cancela el trámite. Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de infracciones, se cancela el trámite. Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a de Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia de man extravíe la misma. 6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE 7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE	FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO (Artículo, fracción,	Artículo 100 del Regla		•	ialidad para el Mur	nicipio de Zihuatan	ejo de Azueta publio	cado e	en la Gaceta
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE 5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 6. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 7. Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de infracciones, se cancela el trámite. 7. Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a la Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. 8. Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia extravíe la misma.		Aviso		Circular	Decr	reto	Manual		Reglas
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE 3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Obligación Obligación Obligación Obligación Obligación Obligación S. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 1. En el caso en que una persona titular de la licencia de man extravíe la misma. En el caso en que una persona titular de la licencia de man extravíe la misma.	2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Código		Convenio	Le	у	Reglamento		Resolución
Cobligación de licencia por extravío. - El personal del Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna interesado al Departamento de Infracciones para verificar que la licencia no este ifraccionada, - Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de infracciones, se cancela el trámite. - Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. - Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia extravíe la misma. 6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE 7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE		Otro							
seposición de licencia por extravío. 1 El personal del Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna l interesado al Departamento de Infracciones para verificar que la licencia no este infraccionada, 2 Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de infracciones, se cancela el trámite. 3 Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a la Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. 3 Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia de man extravíe la misma. 4 Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a la Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. 4 Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia de man extravíe la misma. 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE 5 CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE		4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁN	/IITE				3. TIPO DE TRÁMITE (O SERV	ICIO
1 El personal del Departamento revisa en el sistema si la licencia está vigente, si es así, turna li interesado al Departamento de Infracciones para verificar que la licencia no este afraccionada, 2 Si hay infracción y se tiene retenida la licencia como garantía en el Departamento de afracciones, se cancela el trámite. 3 Si no existen infracciones, se entrega orden de pago al interesado, para que pase a pagar a la Caja General de Tesorería ubicada en la Subdirección de Tránsito. 3 Se entrega el duplicado de licencia al interesaso, con la misma vigencia que la licencia epuesta. 4. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE 7. DATOS QUE DEBE CONTENER EL TRÁMITE				n de Tránsito					
	· ·		direccioi	i de mansito	y se solicita la		Obligació	n	
crito libre	posición de licencia por extrav - El personal del Departamento interesado al Departamento fraccionada, - Si hay infracción y se tiene fracciones, se cancela el trámit - Si no existen infracciones, se Caja General de Tesorería ubio - Se entrega el duplicado de	ío. o revisa en el sistema si l o de Infracciones para retenida la licencia cor te. entrega orden de pago a cada en la Subdirección o	la licenc a verifi mo gara al intere de Tráns	ia está vigente car que la lid antía en el De ssado, para que sito.	, si es así, turna cencia no este partamento de e pase a pagar a	En el caso en que	QUE SE DEBE/PUEDE P	RESEN	
	eposición de licencia por extrav - El personal del Departamento interesado al Departamento fraccionada, - Si hay infracción y se tiene ifracciones, se cancela el trámit - Si no existen infracciones, se Caja General de Tesorería ubic - Se entrega el duplicado de epuesta.	ío. o revisa en el sistema si lo o de Infracciones para retenida la licencia cor te. entrega orden de pago a cada en la Subdirección o licencia al interesaso, o	la licenc a verifi mo gara al intere de Tráns	ia está vigente car que la lid antía en el De ssado, para que sito.	, si es así, turna cencia no este partamento de e pase a pagar a	En el caso en que extravíe la misma	QUE SE DEBE/PUEDE P e una persona titula a.	resen ar de	

6. MEDIO(S) DE PRESENTACIÓN DEL TRÁMITE	
Escrito libre	
Medios Electrónicos	
Formato	
Verbal	Х
Otro	

1. Nombre d	e la persona titular de la licencia.	

	8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMITE			
	LICENCIA DE MANEJO	Original	Copia	
1	Credencial de elector		1	
2				
3				
4				
5				
6				

9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA
INMEDIATA
10. FICTA
No aplica
10.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DE LA FICTA





FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

11. MONTO DE LOS DERECHOS

El 50% del costo de la licencia, dependiendo del tipo de licencia y vigencia solicitada, de acuerdo a la tabla del artículo 26 fracción I de la Ley número 409 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta para el Ejercicio Fiscal 2023.

11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento)

Artículo 26 parrafo segundo, de la Ley número 409 de Ingresos para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta para el Ejercicio Fiscal 2023.

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE

Que se cubran los requisitos y que la licencia esté vigente y no haya sido retenida por infracciones de tránsito.

12. VIGENCIA

La vigencia es la misma que la licencia repuesta.

14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE

Departamento de Licencias de la Tesorería Municipal

15. HORARIO DE ATENCIÓN	Lunes a viernes 08:00 a 16:00 horas
TELÉFONO 1	(755) 55507-00 ext 1276
TELÉFONO 2	
FAX	
CORREO ELECTRÓNICO	tesoreria@zihuatanejodeazueta.gob.mx
DIRECCIÓN	Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente #21, Colonia La Deportiva, C.P. 40880, Zihuatanejo de Azueta, Guerrero

L6. CANTIDAD DE VECES QUE EL TRÁMITE SE REALIZA DURANTE EL TRIMESTRE ANTE LA DEPENDENCIA

156

17. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE

18. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN

19. VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN

20. OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL SERVICIO

21. DERECHOS DEL USUARIO ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA

22. INFORMACION QUE DEBERA CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL SERVICIO

23. INFORMACIÓN ADICIONAL DEL SERVICIO.