

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

FORMATO CONAC

1.-Descripción de la evaluación	
1.1 Nombre de la evaluación: Informe De Avance Trimestral Y Semestral De La Evaluación Interna De Seguimiento Y Desempeño 2022 (Enero - Junio) (Programas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024)	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación: 01-07-2022	
1.3 Fecha de término de la evaluación: 18-08-2022	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Mtro. Christopher Torres Ríos	Unidad administrativa: Dirección Evaluación al Desempeño del H. Ayuntamiento del municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.
1.5 Objetivo general de la evaluación: Darle seguimiento y control a los proyectos y programas que emanen del Plan Municipal de Desarrollo y de las acciones realizadas por la administración municipal a través de las áreas administrativas involucradas, determinando el grado de eficiencia, eficacia y el cumplimiento de objetivos; lo que conformará información de utilidad para la toma de decisiones en cuestión de presupuesto y estimación en cuanto a la continuidad o mejoramiento de la actividad institucional.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el grado de avance de los objetivos y metas contemplados en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 para el municipio de Zihuatanejo de Azueta al cierre del primer Semestre (enero-junio) del 2022. • Contar con elementos para la toma de decisiones. • Realizar el control y seguimiento de las actividades para lograr cada día ser una administración transparente y eficiente. • Búsqueda de la mejora del desempeño de los servicios que presta esta administración municipal a la ciudadanía. 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información: Por medio de la recopilación de datos mediante instrumentos se efectuará la valoración de los resultados de la ejecución de los recursos y acciones, con el propósito de poder medir el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas programadas dentro de la administración municipal, todo esto por medio del análisis de indicadores de desempeño y con base en la información entregada por cada una de las áreas participantes en los programas que comprenden los indicadores de medición trimestral y semestral. El análisis y revisión de los datos aportados se verificarán con la información contenida en registros administrativos, bases de datos, evaluaciones, documentos oficiales, publicaciones oficiales, documentos normativos y sistemas de información, entre otros que comprenderán las fuentes de información.	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

1. Girar oficios a las áreas encargadas de la ejecución de los programas, para solicitud de información.
2. Recabar y concentrar los informes de actividades solicitados a las áreas.
3. Procesamiento de datos obtenidos y realización de la evaluación.
4. Mesa de trabajo para retroalimentación.
5. Entrega de oficios de instrucción.

2.- Principales hallazgos de la evaluación

- Para la presente evaluación, se midió el seguimiento y avance del desempeño de 10 programas prioritarios del Plan Municipal de Desarrollo (PMD 2021-2024) mediante el análisis de un total 103 indicadores de resultados, seccionados de la siguiente manera: 5 de nivel propósito, 24 de nivel componente y 74 de nivel actividades.
- Del análisis anterior y de acuerdo a la metodología de la evaluación, este arrojó un avance en el alcance de las metas y desempeño de los citados programas del PMD de un total de 7 programas con nivel satisfactorio, 1 programa con nivel poco satisfactorio con tendencia a satisfactorio y 2 programas con nivel poco satisfactorio.

Dichos resultados se describen de manera específica por programa

- **NO ESTÁS SOLA**
- Se analizaron un total de 11 indicadores: 3 de nivel componente y 8 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, pues 7 de los indicadores presentan un avance positivo, 2 indicadores en frecuencia poco satisfactoria, 1 indicador con resultado parcialmente poco satisfactorio y solo 1 indicador muestra una tendencia negativa.
- **ZIHUA BRILLA**
- Se analizaron un total de 8 indicadores: 2 de nivel componente y 6 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, pues 7 de los indicadores presentan un avance positivo y solo un indicador muestra una tendencia negativa.
- **SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES**
- Se analizaron un total de 10 indicadores: 1 de nivel componente y 9 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, puesto que 8 de los indicadores presentan un avance positivo, 1 indicador muestra un resultado poco satisfactorio y solo 1 indicador muestra una tendencia negativa.
- **ZIHUA AL 100**
- Se analizaron un total de 13 indicadores: 1 de nivel propósito, 3 de nivel componente y 9 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, puesto que 8 de los indicadores presentan un avance positivo, 2 indicadores muestran un resultado poco satisfactorio y 3 indicadores muestran una tendencia negativa.
- **MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS**
- Se analizaron un total de 8 indicadores: 1 de nivel propósito 2 de nivel componente y 5 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, pues 6 de los indicadores presentan un avance positivo, 1 indicador un avance parcialmente negativo y solo 1 indicador muestra una tendencia negativa.
- **CUIDADO DE NUESTRAS PLAYAS**
- Se analizaron un total de 9 indicadores: 1 de nivel propósito 2 de nivel componente y 6 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, pues 6 de los indicadores presentan

un avance positivo, 1 indicador presenta una medición poco satisfactoria, 1 indicador muestra una tendencia negativa y 1 indicador no pudo ser medido por falta de registro.

- **ATRACCIÓN DE INVERSIÓN**

- Se analizaron un total de 12 indicadores: 1 de nivel propósito 3 de nivel componente y 8 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Poco Satisfactoria, pues 3 de los indicadores presentan un avance positivo, 3 indicadores presentan una medición poco satisfactoria y 6 indicadores muestran una tendencia negativa.

- **REGULACIÓN AL COMERCIO**

- Se analizaron un total de 6 indicadores: 2 de nivel componente y 4 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Satisfactoria, toda vez que 4 de los indicadores presentan un avance positivo y 2 indicadores muestra una valoración poco satisfactoria.

- **APOYO Y ASISTENCIA SOCIAL**

- Se analizaron un total de 15 indicadores: 1 de nivel propósito, 3 de nivel componente y 11 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Poco Satisfactoria tendiente hacia Satisfactoria, pues 6 de los indicadores presentan un avance positivo, 2 indicadores presentan una medición poco satisfactoria, 5 indicadores muestran una tendencia negativa y 2 indicadores no fue posible medir por falta de ejecución de la acción gubernamental.

- **IMPULSO A LA EDUCACIÓN**

- Se analizaron un total de 11 indicadores: 3 de nivel componente y 8 del nivel de actividades. Del análisis de avance y desempeño de los mismos se puede apreciar que el programa mantiene una tendencia Poco Satisfactoria tendiente hacia Satisfactoria, pues 3 de los indicadores presentan un avance positivo, 2 indicadores presentan una medición poco satisfactoria, 5 indicadores muestran una tendencia negativa y 1 indicador no fue posible medir por falta de ejecución de la acción gubernamental.

2.2 Señalar cuales son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas

- Los programas del PMD están diseñados de acuerdo a la identificación de problemas públicos y experiencia del ejercicio anterior, su diseño y objetivo atender las problemáticas específicas del municipio con una alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo.
- Se cuenta con personal con experiencia en el ejercicio anterior para la aplicación de estos programas y acciones.
- En la mayoría de los casos la aplicación de cada programa del PMD es realizada de forma coordinada involucrando un grupo de áreas administrativas del gobierno municipal, uniendo recursos y personal, lo que se traduce a mayor eficiencia en capital humano y ahorro de presupuesto.

2.2.2 Oportunidades:

- Involucrar cada vez más a la sociedad y la población objetivo para aumentar la participación de los programas y aprovechamiento de los recursos proporcionados.
- Focalizar la estrategia de acuerdo a una identificación de la población objetivo, priorizando con base a características sociales, de edad, geográficas, culturales, económicas y género.

2.2.3 Debilidades

- El personal de las áreas ejecutoras de los Programas no difunde los reglamentos municipales por desconocerlos o por falta de compromiso con la finalidad de los Programas Municipales.
- No se cuenta con un programa de capacitación constante de funcionarios públicos para el desempeño de sus funciones.
- Dentro de la planeación estratégica de los programas y acciones no se cuenta con un plan de trabajo alternativo en caso de factores externos o del tipo extraordinarios que influyan en el desarrollo del entorno como es el caso de la actual emergencia por pandemia.

2.2.4 Amenazas:

- La desconfianza de la ciudadanía en sus gobiernos limita la participación de la población en la implementación de los Programas.

3.- Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

Una vez analizados de forma específica cada uno de los resultados de los programas evaluados y a manera de conclusiones y recomendaciones generales, podemos establecer que de manera general a la fecha se cuenta con un gran avance en las metas establecidas en los programas evaluados, que el desempeño de los mismos durante el primer semestre del presente ejercicio ha sido en su mayoría satisfactoria, que los programas presentan un impacto positivo en la población pues cumplen con los objetivos establecido en el plan municipal de desarrollo y que mediante la ejecución de una manera correcta de las acciones gubernamentales se ha dotado de valor público a al quehacer de la administración pública en beneficio de la población objetivo.

Por otro lado, también es claro que esta evaluación ha servido para detectar desde una manera externa a las unidades administrativas algunos de las principales áreas de oportunidad que pueden ser analizadas en lo particular por las dependencias ejecutoras de los programas prioritarios con el fin de establecer acciones que permitan una mejora en el desempeño de las mismas. Por lo anterior y valorando los resultados, así como las áreas de mejora detectadas, esta Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño se permite emitir las presentes recomendaciones generales de la Evaluación Interna de Seguimiento y Desempeño 2022 (Enero-Junio):

- Continuar con las buenas prácticas realizadas hasta el momento que han permitido un adecuado desempeño y avance de los objetivos y metas de los programas evaluados.
- Realizar un adecuado análisis de la población objetivo de los programas con el fin de poder ampliar la cobertura de atención de los mismos en la citada población.
- Dar mayor difusión a las diferentes actividades que oferta la administración municipal y que generan una atención directa con la población a efecto de que ésta se mantenga informada y pueda ser beneficiada de las diferentes acciones de gobierno.
- Elaborar un plan de manera prioritaria para proyectar y ejecutar todas las acciones de gobierno que a la fecha no han sido ejecutadas o cuyo avance de cumplimiento es nulo.
- Establecer una adecuada coordinación y comunicación entre las diferentes unidades administrativas que operan los programas interinstitucionales a efecto de poder generar una ejecución de manera sinérgica y conlleve a un adecuado manejo del programa y un eficaz flujo de información.
- Remitir en tiempo y forma la información que se requiera por parte de la Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño a efecto de poder agilizar los procesos de evaluación posteriores.

4.- Datos de la Instancia evaluadora

4.1 Nombre de los evaluadores:

Mtro. Christopher Torres Ríos

4.2 Cargo: Director de Evaluación al Desempeño

4.3 Institución a la que pertenece: Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta

4.4 Principales colaboradores: Lic. Gustavo Albarrán Maldonado / Lic. Larissa Valdez Vázquez

4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
evaluacionaldesempeno@zihuatanejodeazueta.gob.mx

4.6 Teléfono (con clave lada): 755 55 5 07 00	
5.- Identificación del (los) programa(s)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): No Estás Sola, Zihua Brilla, Servicios Públicos Eficientes, Zihua Al 100, Manejo De Residuos Sólidos, Cuidado De Nuestras Playas, Atracción De Inversión, Regulación Al Comercio, Apoyo Y Asistencia Social, Impulso A La Educación.	
5.2 Siglas:	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa (s): Dirección de Evaluación al Desempeño	
5.4 Poder público al que pertenece (n) el (los) programa (s):	
Poder ejecutivo_ Poder legislativo___Poder judicial___ Ente autónomo_____	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece (n) el (los) programa (s):	
Federal___ Estatal___ Local <u>X</u>	
5.6 Nombre de la (s) unidad (es) administrativa (s) y de (los) titular (es) a cargo del (los) programa (s): Dirección de Planeación y Evaluación	
5.6.1 Nombre (s) de la (s) unidad (es) administrativa (s) a cargo de (los) programa (s):	
No Estás Sola	Dirección de Seguridad Pública, Policía de Genero e INMMUJER.
Zihua Brilla	Dirección de Servicios Públicos Municipales.
Servicios Públicos Eficientes	Dirección de Servicios Públicos Municipales.
Zihua al 100	Dirección Servicios Públicos Municipales y Dirección de Obras Públicas.
Manejo de Residuos Sólidos	Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales y Dirección de Servicios Públicos Municipales.
Cuidado de Nuestras Playas	Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales y Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
Atracción de la Inversión	Desarrollo Económico.
Regulación al Comercio	Dirección de Actividades Comerciales, Industriales y Espectáculos Públicos
Asistencia y Apoyo Social	Dirección del Sistema de Desarrollo Integral de la Familia, Dirección de Desarrollo Social.
Impulso a la Educación	Dirección de Educación.
5.6.2 Nombre (s) de (los) titular (es) de la (s) unidad (es) administrativa (s) a cargo de (los) programa (s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
C.P. David Luna Bravo	Dirección de Servicios Públicos del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Ing. Emilio Ramírez Aguirre	Dirección de Obras Públicas del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
ATTE. NAV. I.M.P.F. ESP.C. Carlos Sedas Teracena	Dirección de Tránsito Municipal del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Lic. Luis Fernando Salas Reyes	Comisión de Agua Potable y Alcantarillado de Zihuatanejo.
Lic. Guadalupe Paloma Martínez Ortiz	Titular de la Policía de Genero.
Lic. Evelin Valdovinos Leyva	Dirección de Desarrollo Económico.
C. Julio Cesar Ocampo Rodríguez	Dirección de Actividades Comerciales, Industriales y Espectáculos Públicos.
Lic. Adín Escobar Silva	Dirección de Desarrollo Social.
Lic. Ángel Israel Campos García	Dirección de Medio Ambiente del Municipio de Zihuatanejo de Azueta.
Mtra. Mayra Liz Ruiz Pineda	Dirección de Educación.

Profa. Maribel Landeros Reséndiz	Instituto Municipal de la Mujer.
Lic. Luis Gerardo Jiménez Merel	Dirección del Sistema de Desarrollo Integral de la Familia.
6.- Datos de contratación de la evaluación	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación directa___6.1.2 Invitación a tres___6.1.3 Licitación pública nacional___ 6.1.4 Licitación pública internacional___6.1.5 Otro: (Señalar) <u>Recursos Propios</u>	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	
Dirección de Evaluación al Desempeño	
6.3 Costo total de la evaluación: 0	
6.4 Fuente de financiamiento: Recursos Propios	
7.- Difusión de la evaluación	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/sites/default/files/2023-02/Evaluaci%C3%B3n_Interna_de_Seguimiento_2022_Primer_Semestre_Enero_Junio.pdf	
7.2 Difusión en internet del formato: https://zihuatanejodeazueta.gob.mx/node/2695	