





iic	HA IECNICA DE IN	AMITES Y SERVICIOS	MUNICIPALE	S DE ZIHUAI	ANEJO DE A	ZUEIA ENERO -	MARZO			
1. NOMBRE DEL TRÁMITE		ASESORIAS EN LA CREACION Y FORTALECIMIENTO EN LOS MODELOS DE NEGOCIOS								
1.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE DA ORIGEN AL TRÁMITE Y/O GENERA LA OBLIGACIÓN PARA EL SOLICITANTE	REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL									
(Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc.)	ART. 46 DEL REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL CAPITULO II ART. 5 FRACCION QUINTA									
1.b. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA QUE FACULTA LA AUTORIDAD PARA LA APLICACIÓN DEL TRÁMITE O EL OTORGAMIENTO DEL SERVICIO	ART. 46 DEL REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, LEY DE FOMENTO AL EMPLEO CAPITULO II ART. 5 FRACCION QUINTA									
	Aviso	Circular			Decreto		Manual	П	Reglas	
2. TIPO DE ORDENAMIENTO	Código	Convenio			Ley X	1A 1B	Reglamento	1A 1B	Resolución	
	Otro									
4. DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE 1. EMPRENDEDORES SOLICITAN EL SERVICIO 2. SE PROGRAMAN 4 SESIONES DE TRABAJO 3. SE REALIZA LA ENTREGA D LOS MODELOS DE NEGOCIOS						3. TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO Procedimiento				
					5. CASOS EN QUE SE DEBE/PUEDE PRESENTARSE EL TRÁMITE POR NECESIDAD , SITUACION BULNERABILIDAD Y CRECIMIENTO PERSONAL.					
6. MEDIO(S) DE PRESENTA Escrito libre Medios Electrónicos Formato Verbal Otro	ACIÓN DEL TRAMITI	X X X X X X		7		E DEBE CONTEN		TE		
8. DOCUMENTOS ESPECÍFICOS QUE SE DEBEN ADJUNTAR AL TRÁMI Original				opia X		9. PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA POR LA DEPENDENCIA 30 DÍAS HÁBILES				
						10.a. FUND <i>F</i>		a ficta JURII	DICA DE LA FICTA	
							N//	Α		
11. MONTO DE LOS DERECHOS						12. VIGENCIA				
GRATUITO 11.a. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA DEL COBRO DEL TRÁMITE O SERVICIO (Artículo, Cláusula, fracción, inciso, etc., así como el nombre del Ordenamiento) NO APLICA						ANUAL				

13. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITE 14. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE DIRECCIÓN DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO AL PERFIL DEL USUARIO Y DISPONIBILIDAD DE HORARIO 15. HORARIO DE ATENCIÓN TELÉFONO 1 TELÉFONO 2 08:00 AM A 04:00 PM 755 55 5 07 00 TRÁMITE SE REALIZA AL TRIMESTRE 755 55 4 20 68 FAX CORREO ELECTRÓNICO 10 AV PASEO ZIHUATANEJO PONIENTE 21, COLONIA CIUDAD DEPORTIVA C.P. 40897, ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO. 18. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN 17. PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE 1 DIAS 5 A 10 DÍAS HÁBILES 19. VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN 20. OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CAS DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL SERVICIO NO APLICA NO APLICA Z. INFURMACION QUE DEBERA CUNSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL SERVICIO 21. DERECHOS DEL USUARIO ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA NO APLICA NO APLICA 23. INFORMACIÓN ADICIONAL DEL SERVICIO LA RESOLUCION DEL TRÁMITE SE DE ACUERDO AL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIO.