



FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

ÁREA RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	REGISTRO DE DIVORCIO AMINISTRATIVO
TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)	TRAMITE
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	RECIBE EN ORIGINAL "SOLICITUD DE DEFUNCION" JUNTO CON LOS REQUISITOS DEL INTERESADO
MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)	FORMATO DE SOLICITUD
ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)	REQUISITOS PARA DIVORCIO ADMINISTRATIVO 1.- ACTA DE NACIMIENTO FORMATO ACTUAL 2.- ACTA DE MATRIMONIO, FORMATO ACTUAL 3.- CERTIFICADO MEDICO DE NO GRAVIDEZ TRAMITADO ANTE, LA SECRETARIA DE SALUD. 4.- CREDENCIAL DE ELECTOR DE LOS SOLICITANTES 5.- COMPROBANTE DE DOMICILIO 6.- DOS TESTIGOS CON CREDENCIAL DE ELECTOR 7.- CURP DE LOS CONTRAYENTES
DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	SI ALGUNO DE LOS DIVORCIADOS ES EXTRANJERO, PRESENTAR PASAPORTE VIGENTE Y ACTA DE NACIMIENTO APOSTILLADA Y TRADUCIDA AL ESPAÑOL POR PERITO TRADUCTOR AUTORIZADO POR EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE GUERRERO.
TIEMPO DE RESPUESTA	3 MESES
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTEN ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)	1 SEMANA
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)	1 SEMANA
GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO	UNA VEZ CUBIERTO LOS REQUISITOS, EL FORMATO DE REGISTRO DE DIVORCIO ADMINISTRATIVO SE EXPEDIRÁ EL MISMO DÍA.
VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	1 SEMANA
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO	1 SEMANA
MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)	EL REGISTRO DE DIVORCIO ADMINISTRATIVO ENTRE NACIONALES \$4,299.00 DIVORCIO ADMINISTRATIVO ENTRE EXTRANJEROS \$9,677.00
SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO	TARIFA AUTORIZADA PARA LAS OFICIALÍAS DEL REGISTRO CIVIL DE CONFORMIDAD CON LA LEY NÚMERO 419 DE HACIENDA DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)	OFICINA DE RECAUDACION (TESORERIA MUNICIPAL)
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ARTICULO 12 DE LA LEY DE DIVORCIO PARA EL ESTADO DE GUERRERO PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO NO. 25, EL MARTES 13 DE MARZO DE 1990; ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EL 9 DE MARZO DE 2012. ARTICULO 37 FRACCION DE LA LEY NUMERO 495 DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE GUERRERO PUBLICADA EN EL PERIODOICO OFICIAL DEL ESTADO NUMERO 01 ALCALCE I, EL MARTES 04 DE ENERO DE 2011; ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EL 27 DE AGOSTO DE 2013.
DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)	REGRESAR EN 2 DIAS HABILES PARA INDICAR SI YA NOS LLEGARON FORMATOS AUTOMATIZADOS DE REGISTROS
INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	AUTORIZACION POR LA COORDINACION TECNICA DEL ESTADO DE GUERRERO EN CHILPANCINGO.
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)	TODOS LOS REQUISITOS LOS DEBERA PRESENTAR EN ORIGINAL Y TRES COPIAS DE CADA DOCUMENTO
DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. NIDIA LIZBETH ESPINOZA CONTRERAS
UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)	EN CUALQUIERA DE LAS OFICINAS DE LAS OFICIALIAS DEL REGISTRO CIVIL UBICADAS EN EL MUNICIPIO LAS CUALES SON OFICIALIA 01 UBICADA EN EL INTERIOR DEL PALACIO MUNICIPAL, OFICIALIA 02 UBICADA EN VALLECITOS DE ZARAGOZA, OFICIALIA 03 CENTRO UBICADA EN CALLE CIRUELOS, OFICIALIA 04 UBICADA EN LA LOCALIDAD DE COACOYUL, OFICIALIA 05 CENTROS HOSPITALARIOS UBICADA EN EL INTERIOR DEL PALACION MUNICIPAL, OFICIALIA 06 UBICADA EN LA LOCALIDAD DE PANTLA, OFICIALIA 08 UBICADA EN SAN JOSE IXTAPA
HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO NÚMERO DE TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO DOMICILIO	De lunes a viernes y días hábiles de 8:00 a 16:00 horas para atención al público y de las 9:00 a 15:00 horas para trámites. Tel. 755) 554 14 84 Correo electornico registrocivil@zihuatanejodeazueta.gob.mx Domicilio Av. Paseo de Zihuatanejo Poniente No. 21 Col. Ciudad Deportiva

FIRMA DEL ENLACE:

VoBo.:

RECIBÍÓ (PERSONAL DE LA UNIDAD DE
MEJORA REGULATORIA)

Azucena Rodriguez Diaz

Lic. Nidia Lizbeth Contreras Espinoza

L.P.P. ANEL JAIMES MENDOZA