

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

ÁREA RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	INSCRIPCION DE ACTOS REGISTRALES CELEBRADOS EN ELEXTRANJERO
TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)	TRAMITE
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	ACTO REGISTRAL CELEBRADO EN EL EXTRANJERO DEBIDAMENTE LEGALIZADO POR LAS AUTORIDADES DIPLOMÁTICAS O CONSULARES MEXICANAS EN EL PAÍS DE QUE SE TRATE.
MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)	VERBAL
ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)	1.-ACTO REGISTRAL CELEBRADO EN EL EXTRANJERO DEBIDAMENTE LEGALIZADO POR LAS AUTORIDADES DIPLOMÁTICAS O CONSULARES MEXICANAS EN EL PAÍS DE QUE SE TRATE. 2.-APOSTILLA, EN CASO DE QUE EL PAÍS DE ORIGEN DEL DOCUMENTO SE ENCUENTRE DENTRO DE LA CONVENCIÓN DE LA HAYA; EN CASO CONTRARIO, SE REALIZARÁ LA LEGALIZACIÓN EN CADENA; 3.-TRANSCRIPCIÓN AL ESPAÑOL DEL DOCUMENTO EXTRANJERO, EL CUAL DEBERÁ DE REALIZARSE POR PERITO AUTORIZADO POR EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO. 4.-ACTA DE NACIMIENTO (ACTUALIZADA DEL PADRE MEXICANO) 5.- REDECIAL DE ELECTOR DE QUIEN REALIZA EL TRAMITE
DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	ORIGINAL Y DOS JUEGOS DE COPIAS DE CADA DOCUMENTO
TIEMPO DE RESPUESTA	DE FORMA INMEDIATA
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTEN ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)	3 DIA HABIL
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)	3 DIA HABIL
GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO	UNA VEZ CUBIERTO LOS REQUISITOS, EL FORMATO DE REGISTRO DE NACIMIENTO SE EXPEDIRÁ EL MISMO DIA.
VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	3 DIA HABIL
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO	3 DIA HABIL
MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)	POR REGISTRO DE INSCRIPCION: \$1,040.00
SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO	TARIFA AUTORIZADA PARA LAS OFICIAJÍAS DEL REGISTRO CIVIL DE CONFORMIDAD CON LA LEY NÚMERO 419 DE HACIENDA DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)	OFICINAS DEL REGISTRO CIVIL (ÁREA DE CAJAS)
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ARTICULOS 2879, PÁRRAFO TERCERO DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE GUERRERO PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL NÚMERO 19 DE FECHA 2 DE MARZO DE 1993; ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EL 27 DE AGOSTO DE 2013; ARTICULOS 12 Y 14 DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL DISTRITO FEDERAL EN MATERIA COMÚN Y PARA TODA LA REPÚBLICA EN MATERIA FEDERAL; ARTICULOS DEL 543 AL 546 DEL CÓDIGO FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 24 DE FEBRERO DE 1943; ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EL 9 DE ABRIL DEL 2012.
DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)	REGRESAR EN 2 DIAS HABILES PARA INDICAR SI YA NOS LLEGARON FORMATOS ASENTAMIENTOS PARA INSCRIPCION
INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	RECIBO DE PAGO
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)	LA INSCRIPCION DE DOBLE NACIONALIDAD SOLO APLICA PARA QUIENES TENGAN PADRES MEXICAMOS.
DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. NIDIA LIZBETH CONTRERAS ESPINOZA
UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)	EN CUALQUIERA DE LAS OFICINAS DE LAS OFICIAJÍAS DEL REGISTRO CIVIL UBICADAS EN EL MUNICIPIO LAS CUALES SON OFICIALIA 01 UBICADA EN EL INTERIOR DEL PALACIO MUNICIPAL, OFICIALIA 02 UBICADA EN VALLECITOS DE ZARAGOZA, OFICIALIA 03 CENTRO UBICADA EN CALLE CIRUELOS, OFICIALIA 04 UBICADA EN LA LOCALIDAD DE COACOYUL, OFICIALIA 05 CENTROS HOSPITALARIOS UBICADA EN EL INTERIOR DEL PALACION MUNICIPAL, OFICIALIA 06 UBICADA EN LA LOCALIDAD DE PANTLA, OFICIALIA 08 UBICADA EN SAN JOSE IXTAPA

HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO NÚMERO DE TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO
DOMICILIO

DE LUNES A VIERNES Y DÍAS HÁBILES DE 8:00 A 16:00 HORAS PARA ATENCIÓN AL PÚBLICO Y DE LAS
8:00 A 15:00 HORAS PARA TRÁMITES.
CORREO ELECTORNICO REGISTROCIVIL@ZIHUATANEJODEAZUETA.GOB.MX
DOMICILIO AV. PASEO DE ZIHUATANEJO PONIENTE NO. 21 COL. CIUDAD DEPORTIVA