



Zihuatanejo
de Azueta

MATRIZ DE INDICADORES

2025



MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

EJE RECTOR PMD:

EJE RECTOR ESTATAL

UNIDADES ADMINISTRATIVAS

PARTICIPANTES:

UNIDAD RESPONSABLE:

EJERCICIO FISCAL:

CÓDIGO DE LA MIR:

S001

Desarrollo Humano con Inclusión Social

1. Desarrollo Humano y Cohesión Social

1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social

Dirección de Desarrollo Social y Humano, Dirección del Desarrollo Integral de la Familia, Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo, Oficialía Mayor, Dirección de Educación

Dirección de Desarrollo Social y Humano

2025

E1P1.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P1.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad más incluyente con mayor desarrollo humano, mediante la gestión de acciones para atender las carencias y la desigualdad social en la población en pobreza	Porcentaje de la población de los grupos vulnerables atendida, directa o indirectamente, a través de acciones de bienestar y desarrollo humano	Total de la población en situación de vulnerabilidad beneficiada con servicios otorgados de asistencia social/Total de la población en situación de vulnerabilidad programada como beneficiaria con servicios de asistencia social*100	Anual	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades/ reporte fotográfico, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
E1P1.0P	PROPÓSITO	La Administración Municipal, potencia el bienestar individual y colectivo de las y los habitantes, a través de la implementación de políticas sociales para atender las carencias y combatir la pobreza y la desigualdad social	Porcentaje de acciones y servicios con inclusión para potenciar el bienestar y erradicar la pobreza y desigualdad social otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad	Total de acciones y servicios para potenciar el bienestar y erradicar la pobreza y desigualdad social otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad programados*100	Anual	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades/ reporte fotográfico, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
E1P1.0C1	Componente	Acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en el acceso a la alimentación nutritiva y de calidad	Porcentaje de acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en el acceso a la alimentación nutritiva y de calidad ejecutadas	Número de solicitudes procedentes de acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en el acceso a la alimentación nutritiva y de calidad programadas para recibir*100	Semestral	Expediente integrado de beneficiarios por acciones de bienestar alimentario. Informes de resultados de las acciones con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente. Existen convenios de colaboración con instituciones y organismos públicos y privados
E1P1.0C2	Componente	Acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en la calidad y espacios de la vivienda "Construyendo mi hogar"	Porcentaje de acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en la calidad y espacios de la vivienda ejecutadas	Número de solicitudes procedentes de acciones para erradicar la desigualdad social por carencias en la calidad y espacios de la vivienda programadas para recibir*100	Semestral	Expediente integrado de beneficiarios por acciones de bienestar alimentario. Informes de resultados de las acciones con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente. Existen convenios de colaboración con instituciones y organismos públicos y privados

E1P1.0C3	Componente	Acciones para el desarrollo comunitario en zonas de atención prioritaria	Porcentaje de acciones para el desarrollo comunitario en Zonas de Atención Prioritaria realizadas.	Número de acciones para el desarrollo comunitario en Zonas de Atención Prioritaria realizadas/Total de acciones para el desarrollo comunitario en Zonas de Atención Prioritaria programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población en las acciones de desarrollo comunitario
E1P1.0C4	Componente	Acciones para el desarrollo e inclusión social de la población perteneciente a la comunidad LGBTIQ+	Porcentaje de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población perteneciente a la comunidad LGBTIQ+ ejecutadas.	Número de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población perteneciente a la comunidad LGBTIQ+ realizadas/Total de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población perteneciente a la comunidad LGBTIQ+ programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo en las acciones de desarrollo e inclusión social
E1P1.0C5	Componente	Acciones para el desarrollo e inclusión social de la población indígena y afroamericana	Porcentaje de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población indígena y afroamericana ejecutadas.	Número de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población indígena y afroamericana realizadas/Total de acciones para el desarrollo e inclusión social de la población indígena y afroamericana programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo en las acciones de desarrollo e inclusión social
E1P1.0C6	Componente	Acciones para la convivencia y cohesión social	Porcentaje de acciones para la convivencia y cohesión social ejecutadas	Número de acciones para la convivencia y cohesión social ejecutadas /Total de para la convivencia y cohesión social programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo en las acciones de convivencia y cohesión social
E1P1.0C7	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E1P1.0A1.1	Actividad	Entrega de apoyo alimentario a personas de atención prioritaria (Discapacitados y adultos mayores)	Porcentaje de la población en carencia social alimentaria beneficiada con la entrega de apoyos alimentarios. (Discapacitados y adultos mayores)	Número de la población en carencia social de atención prioritaria beneficiada con la entrega de apoyos alimentarios/Número de la población en carencia social de atención prioritaria programada como beneficiaria de la entrega de apoyos alimentarios/*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiario por entrega de apoyos alimentarios	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente

E1P1.0A1.2	Actividad	Entrega de apoyo alimentario para la lactancia materna en la primera infancia	Porcentaje de apoyos alimentarios para la Lactancia Materna en la primera infancia entregados	Número de apoyos alimentarios para la Lactancia Materna en la primera infancia entregados/Total de apoyos alimentarios para la Lactancia Materna en la primera infancia programados para entrega *100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiarios por entrega de apoyos alimentarios	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A1.3	Actividad	Entrega de paquetes de desayunos escolares en escuelas del nivel básico de educación pública en el municipio	Porcentaje de paquetes de desayunos escolares en escuelas del nivel básico de educación entregados.	Número de paquetes de desayunos escolares en escuelas del nivel básico de educación entregados/Total de paquetes de desayunos escolares en escuelas del nivel básico de educación programados para entrega*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiarios por entrega de apoyos alimentarios	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A1.4	Actividad	Apoyo para la adquisición de productos de la canasta básica y el hogar subsidiado (Proyecto "DIF contigo")	Porcentaje de paquetes de productos de la canasta básica subsidiado entregados	Número de paquetes de productos de la canasta básica subsidiado entregados/Total de paquetes de productos de la canasta básica subsidiado programados para entrega*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiarios por entrega de apoyos alimentarios	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A1.5	Actividad	Brigadas itinerantes en colonias y comunidades para la venta de productos de la canasta básica a precio subsidiado dirigido a la ciudadanía de escasos recursos del municipio	Porcentaje de brigadas itinerantes realizadas	Número de brigadas itinerantes para la venta de productos de la canasta básica a precio subsidiado realizadas/Total de brigadas itinerantes para la venta de productos de la canasta básica a precio subsidiado programadas para realizar*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiarios por entrega de apoyos alimentarios	La población objetivo demanda los productos subsidiados
E1P1.0A2.1	Actividad	Entrega de material subsidiado para el mejoramiento a la vivienda	Porcentaje de la población beneficiada con la entrega de material subsidiado para el mejoramiento a la vivienda	Número de la población beneficiada con la entrega de material subsidiado para el mejoramiento a la vivienda/Total de la población programada como beneficiaria con la entrega de material subsidiado para el mejoramiento a la vivienda*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiarios por entrega de apoyos a la vivienda	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A2.2	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto de regularización de la tenencia de la tierra en asentamientos humanos en zonas de atención prioritaria	Porcentaje de contrato de compra-venta emitidos en asentamientos humanos en zonas de atención prioritaria	Número de contratos de compra-venta entregados/Total de contratos de compra-venta programados para entregar*100	Semestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiario por entrega de contratos de compra-venta	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente

E1P1.0A2.3	Actividad	Gestión y recuperación de cartera vencida del cobro de predios para la vivienda	Porcentaje de contratos de compra-venta que salen de la cartera vencida	Número de contratos de compra-venta que salen de la cartera vencida/Total de contratos de compra-venta en rezago*100	Semestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiario por entrega de contratos de compra-venta	La población objetivo realiza el pago en tiempo y forma de su contrato de compra-venta de predio para la vivienda
E1P1.0A2.4	Actividad	Campaña de escrituración de predios para la vivienda	Porcentaje de escrituras entregadas de predios para la vivienda	Número de escrituras de predios para la vivienda entregadas/Total de escrituras de predios para la vivienda programadas para entregar*100	Semestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto	La población objetivo realiza el pago en tiempo y forma de su contrato de compra-venta de predio para la vivienda
E1P1.0A2.5	Actividad	Entrega de camas a precio subsidiado a familias de escasos recursos para mejorar su calidad de vida (Proyecto "Camas en alto")	Porcentaje de la población con carencia social beneficiada con camas a precio subsidiado (camas en alto)	Población con carencia social beneficiada con enseres domésticos (Estufas y lavadoras) a precio subsidiado/Total de la población con carencia social programada para beneficiar con enseres domésticos (Estufas y lavadoras) a precio subsidiado*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto. Lista de beneficiario por entrega de apoyos a la vivienda	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A2.6	Actividad	Entrega de enseres domésticos a precios subsidiados para personas con carencias sociales en la vivienda (Estufas y lavadoras)	Porcentaje de la población beneficiada con enseres domésticos (Estufas y lavadoras) precio subsidiado	Población con carencia social beneficiada con enseres domésticos (Estufas y lavadoras) a precio subsidiado/Total de la población con carencia social programada para beneficiar con enseres domésticos (Estufas y lavadoras) a precio subsidiado*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios del proyecto	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P1.0A3.1	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Cine Kids"	Porcentaje de eventos del proyecto "Cine kids" realizados.	Número de eventos del proyecto "Cine kids" realizados/Total de eventos del proyecto "Cine kids" programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población en las acciones de desarrollo comunitario
E1P1.0A4.1	Actividad	Acciones para sensibilizar, concientizar y mejorar las oportunidades laborales de la comunidad lgbtiq+	Porcentaje de acciones para sensibilizar, concientizar y mejorar las oportunidades laborales de la comunidad LGBTIQ+	Número de acciones para sensibilizar, concientizar y mejorar las oportunidades laborales de la comunidad LGBTIQ+ realizadas/Total de acciones para sensibilizar, concientizar y mejorar las oportunidades laborales de la comunidad LGBTIQ+ programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población integrante de la comunidad LGBTIQ+

E1P1.0A4.2	Actividad	Asesoría y orientación a personas integrantes de la comunidad LGBTQI+ en la realización de trámites legales y administrativos	Porcentajes de asesoría y orientación a personas integrantes de la comunidad LGBTQI+ en la realización de trámites legales y administrativos	Número de asesorías a personas integrantes de la comunidad LGBTQI+ en la realización de trámites legales y administrativos realizadas/Total asesorías a personas integrantes de la comunidad LGBTQI+ en la realización de trámites legales y administrativos programadas para atender*100	Trimestral	Lista de atención y servicio. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población integrante de la comunidad LGBTQI+
E1P1.0A5.1	Actividad	Coordinación de acciones y eventos para promover el respeto de los derechos de la población indígena y afroamericana en el municipio	Porcentaje de acciones y eventos para promover el respeto de los derechos de la población indígena y afroamericana en el municipio.	Número de acciones y eventos para promover el respeto de los derechos de la población indígena y afroamericana en el municipio realizadas/Total de acciones y eventos para promover el respeto de los derechos de la población indígena y afroamericana en el municipio programadas*100	Semestral	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A5.2	Actividad	Realización de actividades para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y afroamericana en el municipio	Porcentaje de actividades para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y afroamericana en el municipio.	Número de actividades para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y afroamericana en el municipio realizadas/Total de actividades para mejorar las condiciones de vida de la población indígena y afroamericana en el municipio programadas*100	Semestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A5.3	Actividad	Coordinación de exposiciones itinerantes para la presentación de los productos elaborados por artesanos locales miembros de la comunidad indígena y afroamericana	Porcentaje de exposiciones itinerantes para la presentación de los productos elaborados por artesanos locales miembros de la comunidad indígena y afroamericana	Número de exposiciones itinerantes para la presentación de los productos elaborados por artesanos locales miembros de la comunidad indígena y afroamericana realizadas/Total de exposiciones itinerantes para la presentación de los productos elaborados por artesanos locales miembros de la comunidad indígena y afroamericana programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A6.1	Actividad	Celebración del festejo del día de las madres	Porcentaje de festejos del día de las madres realizados	Número de festejos del día de la madre realizados/Total de festejos del día de las madres programados*100	Anual	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A6.2	Actividad	Celebración del festejo del día del maestro	Porcentaje de festejos del día del maestro realizados	Número de festejos del día del maestro realizados/Total de festejos del día del maestro programados*100	Anual	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo

E1P1.0A6.3	Actividad	Coordinación y gestión del festival navideño	Porcentaje de festivales navideños realizados	Número de festivales navideños realizados/Total de festivales navideños programados*100	Anual	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A6.4	Actividad	Coordinación y gestión del carnaval	Porcentaje de carnavales realizados	Número de carnavales realizados/Total de carnavales programados*100	Anual	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
E1P1.0A7.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidenta Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

S002

Atención al Desarrollo Integral de la Familia y Grupos Vulnerables

EJE RECTOR PMD:

1. Desarrollo Humano y Cohesión Social

EJE RECTOR ESTATAL

1. Bienestar Desarrollo Humano y Justicia Social

UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:

Dirección del Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD RESPONSABLE:

Dirección del Desarrollo Integral de la Familia

EJERCICIO FISCAL:

2025

CÓDIGO DE LA MIR:

E1P2.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P2.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad más incluyente con mayor desarrollo social y humano, mediante la gestión de apoyos para atender las necesidades principales de las personas más vulnerables del municipio	Porcentaje de la población de los grupos vulnerables atendida, directa o indirectamente, a través de acciones de bienestar y desarrollo humano	Total de la población en situación de vulnerabilidad beneficiada con servicios otorgados de asistencia social/Total de la población en situación de vulnerabilidad programada como beneficiaria con servicios de asistencia social*100	Anual	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades/Reporte fotográfico, reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
E1P2.0P	PROPÓSITO	La Administración Municipal impulsa estrategias y acciones de asistencia social dirigidas a la población en situación de vulnerabilidad con un enfoque de desarrollo de capacidades	Porcentaje de acciones y servicios de asistencia social otorgados a personas en situación de vulnerabilidad	Total de acciones y servicios de asistencia social otorgados a personas en situación de vulnerabilidad/Total de acciones y servicios de asistencia social programados para otorgar a personas en situación de vulnerabilidad*100	Anual	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades. Reporte fotográfico, reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
E1P2.0C1	Componente	Acciones de vinculación, gestión y apoyo de asistencia social en beneficio de las personas en estado de vulnerabilidad.	Porcentaje de solicitudes atendidas procedentes de acciones de vinculación, gestión y apoyo de asistencia social.	Número de solicitudes atendidas procedentes de acciones de vinculación, gestión y apoyo de asistencia social/Total de solicitudes procedentes de acciones de vinculación y apoyo de asistencia social programadas para recibir*100.	Semestral	Expediente integrado de beneficiarios por acciones de asistencia social. Informes de resultados de las acciones con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente. Existen convenios de colaboración con instituciones y organismos públicos y privados.
E1P2.0C2	Componente	Acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores	Porcentaje de acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores ejecutadas	Número de acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores realizadas/Total de acciones para promover la inclusión social y la vinculación ocupacional para personas adultas mayores programadas* 100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de las personas adultas mayores en las acciones de inclusión social y vinculación ocupacional.
E1P2.0C3	Componente	Estrategia de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social para personas con discapacidad	Porcentaje de la población beneficiada con acciones de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social	Numero de la población beneficiada con acciones de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social/Total de la población programada como beneficiaria con acciones de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con la participación de la población en discapacidad en las acciones de atención, diagnóstico, rehabilitación e inclusión social.
E1P2.0C4	Componente	Estrategia de desarrollo, protección y garantía de los derechos de las niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de la población beneficiada con acciones de desarrollo, protección y garantía de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Número de niñas, niños y adolescentes beneficiados con acciones de desarrollo, protección y garantía de sus derechos/Total de la población programada como beneficiarios de acciones de desarrollo, protección y garantía de sus derechos*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Se cuenta con la participación de la población en objetivo en las acciones de atención, a las niñas, niños y adolescentes.

E1P2.0A2.2	E1P2.0C5	Componente	Acciones de promoción de la salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares	Porcentaje de campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares realizadas	Campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares realizadas/Total de campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo demanda los servicios medicos
E1P2.0A3.1	E1P2.0C6	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E1P2.0A3.2	E1P2.0A1.1	Actividad	Gestión y apoyo de medicamentos a personas de escasos recursos	Tasa de variación de apoyos de medicamentos entregados a personas en situación vulnerable	Número de apoyo de medicamentos entregados a personas en situación vulnerable en el periodo actual/Número de medicamentos entregados a personas en situación vulnerable en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios de medicamentos. Lista de beneficiario por entrega de medicamentos	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P2.0A3.3	E1P2.0A1.2	Actividad	Entrega de apoyos con ataúdes a personas en situación vulnerable	Porcentaje de apoyos funerarios mediante la donación de ataúdes a personas en vulnerabilidad entregados	Número de ataúdes para servicios funerarios donados a personas en vulnerabilidad/Total de ataúdes para servicios funerarios programados para donar a personas en vulnerabilidad *100.	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios de las donaciones de ataúdes. Lista de beneficiarios por donaciones de ataúdes	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P2.0A3.4	E1P2.0A1.3	Actividad	Entrega de aparatos funcionales a personas en situación vulnerable	Porcentaje de aparatos funcionales entregados a personas en situación vulnerable	Número de aparatos funcionales entregados a personas en situación vulnerable/Total de aparatos funcionales programados para entregar a personas en situación vulnerable*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios de las entregas de aparatos funcionales. Lista de beneficiarios por entregas de aparatos funcionales	Existe demanda por parte de la población objetivo. Los solicitantes cumplen con toda la documentación requerida para la integración de su expediente
E1P2.0A4.1	E1P2.0A1.4	Actividad	Entrega de apoyos sociales directos a personas en vulnerabilidad social	Porcentaje de apoyos sociales directos entregados a personas en vulnerabilidad social	Número de apoyos sociales entregados a personas en situación vulnerable/Total de apoyos sociales programados para entregar a personas en situación vulnerable*100	Trimestral	Expediente integrado de los beneficiarios de las entregas de apoyos sociales. Lista de beneficiarios por entregas de aparatos funcionales	Existe demanda de la población objetivo
E1P2.0A4.2	E1P2.0A1.5	Actividad	Operación y administración del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	Porcentaje de informes de la Operación y administración del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia emitidos	Número de informes realizados / Número de informes programados para realizar*100	Trimestral	Expediente integrado de los informes de la Operación y administración del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	Se cuenta con los expedientes de la Operación y administración del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia
E1P2.0A4.3	E1P2.0A2.1	Actividad	Operación y gestión de los clubs de la tercera edad	Porcentaje de adultos mayores atendidos por los clubs de la tercera edad	Número de adultos mayores atendidos en los clubs de la tercera edad/Total de adultos mayores programados para atender en los clubs de la tercera edad*100	Trimestral	Lista de beneficiarios y asistencia. Evidencias fotográficas	Se cuenta con la participación de las personas adultas mayores en las acciones

E1P2.0A4.4	Actividad	Impartir pláticas de concientización de los problemas en adolescentes como emociones, adicciones y embarazos	Porcentaje de pláticas para la prevención de problemas emocionales, de adicciones y embarazos en adolescentes	Número de pláticas para la prevención de problemas emocionales, de adicciones y embarazos en adolescentes realizadas/Total de pláticas para la prevención de problemas emocionales, de adicciones y embarazos en adolescentes programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Lista de población asistente. Reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación activa de la población objetivo
E1P2.0A4.5	Actividad	Coordinación y gestión del festival "Llegaron los reyes"	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes beneficiados con el Festejo del "Día de Reyes"	Número de niños y niñas asistentes y beneficiados del festival "Llegaron los Reyes2/Total de niños y niñas programados como asistentes y beneficiarios del festival "Llegaron los Reyes"*100	Anual	Reportes fotográficos. Lista de población asistente. Reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación activa de la población objetivo
E1P2.0A4.6	Actividad	Coordinación y gestión del festejo del día del niño	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes beneficiados con el Festejo del Día del Niño	Número de niños y niñas asistentes y beneficiados del festejo del día del niño/Total de niños y niñas programados como asistentes y beneficiarios del festejo del día del niño*100	Anual	Reportes fotográficos. Lista de población asistente. Reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación activa de la población objetivo
E1P2.0A4.7	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Verano zihua kids"	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes beneficiados del proyecto "Verano Zihua Kids"	Número de niños y niñas asistentes y beneficiados del proyecto "Verano Zihua Kids" /Total de niños y niñas programados como asistentes y beneficiarios del proyecto "Verano Zihua Kids"*100	Anual	Reportes fotográficos. Lista de población asistente. Reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación activa de la población objetivo
E1P2.0A5.1	Actividad	Coordinación de campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares	Porcentaje de campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares realizadas	Campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares realizadas/Total de campañas de salud, acciones y esparcimientos a grupos sociales y familiares programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo demanda los servicios medicos
E1P2.0A6.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

Vo.Bo.

Elaboró.

Revisó.

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

F001

Desarrollo Integral de los Jóvenes

EJE RECTOR PMD:

1. Desarrollo Humano y Cohesión Social

EJE RECTOR ESTATAL

1. Bienestar, Desarrollo humano y Justicia Social

UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:

Instituto Municipal de la Juventud

UNIDAD RESPONSABLE:

Instituto Municipal de la Juventud

EJERCICIO FISCAL:

2025

CÓDIGO DE LA MIR:

E1P3.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P3.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad incluyente con mayor desarrollo social y humano mediante el desarrollo de los jóvenes a través de diversas oportunidades de crecimiento personal	Porcentaje de la población que participa en acciones de fomento al buen desarrollo y crecimiento personal de los jóvenes	Total de la población juvenil que participa en acciones de fomento al buen desarrollo y crecimiento personal/Total de población juvenil programada para participar en acciones de fomento al buen desarrollo y crecimiento personal*100	Anual	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo participa de manera activa en las acciones implementadas
E1P3.0P	PROPÓSITO	La administración municipal trabaja en una oferta amplia cultural, educativa, deportiva, recreativa, para fomentar la sana convivencia entre los jóvenes	Porcentaje de acciones implementadas para fomentar el buen desarrollo de los jóvenes	Total de acciones realizadas para fomentar el buen desarrollo de los jóvenes/Total de acciones para fomentar el buen desarrollo de los jóvenes programadas en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Estatales y Federales realizan acciones encaminadas al programa
E1P3.0C1	Componente	La población juvenil del municipio accede a campañas y proyectos que fomentan el desarrollo cultural, físico y deportivo	Porcentaje de acciones implementadas para fomentar el desarrollo cultural, físico y deportivo de los jóvenes	Total de acciones para fomentar el desarrollo cultural, físico y deportivo de los jóvenes realizadas/Total de acciones para fomentar el desarrollo cultural, físico y deportivo de los jóvenes programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo se interesa y participa en la implementación de las acciones
E1P3.0C2	Componente	La población juvenil del municipio accede a campañas y proyectos que fomentan el desarrollo educativo, emprendimiento y responsabilidad social	Porcentaje de jóvenes que acceden a campañas y proyectos que fomentan el desarrollo educativo, el emprendimiento y la responsabilidad social	Total de jóvenes que acceden a campañas y proyectos que fomentan el desarrollo educativo, el emprendimiento y la responsabilidad social/Total de la población juvenil programadas para acceder a campañas y proyectos que fomentan el desarrollo educativo, el emprendimiento y la responsabilidad social	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población juvenil participa, se coordina y colabora en la implementación de las campañas
E1P3.0C3	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E1P3.0A1.1	Actividad	Impartición de pláticas y talleres de nutrición y cuidado de la alimentación para jóvenes	Porcentaje de pláticas y talleres en materia de nutrición y cuidado de la alimentación para jóvenes	Total de pláticas y talleres en materia de nutrición y cuidado de la alimentación para jóvenes realizadas/Total de pláticas y talleres en materia de nutrición y cuidado de la alimentación para jóvenes programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil se interesa y participa de manera activa en las campañas
E1P3.0A1.2	Actividad	Impartición de pláticas y talleres para la prevención de adicciones y trastornos de la salud en los jóvenes	Porcentaje de pláticas y talleres para la prevención de adicciones y trastornos de la salud en los jóvenes	Total de pláticas y talleres para la prevención de adicciones y trastornos de la salud en los jóvenes realizados /Total de pláticas y talleres para la prevención de adicciones y trastornos de la salud en los jóvenes programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil se interesa y participa de manera activa en las campañas
E1P3.0A1.3	Actividad	Impartición de pláticas y talleres para la prevención y atención de la salud mental de los jóvenes	Porcentaje de pláticas y talleres para la prevención y atención de la salud mental de los jóvenes	Tota de pláticas y talleres para la prevención y atención de la salud mental de los jóvenes realizados /Total de pláticas y talleres para la prevención y atención de la salud mental de los jóvenes programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil se interesa y participa de manera activa en las campañas
E1P3.0A1.4	Actividad	Coordinación y gestión de campañas y acciones para fomentar la actividad deportiva entre los jóvenes	Porcentaje de campañas y acciones para promover el deporte en los jóvenes	Total de campañas y acciones para promover el deporte en los jóvenes realizadas/Total de campañas y acciones para promover el deporte en los jóvenes programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil se interesa y participa de manera activa en las campañas
E1P3.0A1.5	Actividad	Coordinación y gestión de campañas y acciones para el desarrollo y la expresión cultural y artística de los jóvenes	Porcentaje de campañas y acciones para el desarrollo y la expresión cultural y artística de los jóvenes	Total de campañas y acciones para el desarrollo y la expresión cultural y artística de los jóvenes realizadas/Total campañas y acciones para el desarrollo y la expresión cultural y artística de los jóvenes programados *100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil se interesa y participa de manera activa en las campañas
E1P3.0A2.1	Actividad	Impartición de cursos y talleres para el desarrollo educativo y científico en los jóvenes	Porcentaje de cursos y talleres para el desarrollo educativo y laboral de los jóvenes	Total de cursos y talleres para el desarrollo educativo y laboral de los jóvenes realizados/Total de cursos y talleres para el desarrollo educativo y laboral de los jóvenes programados*100	Semestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil participa, se coordina y colabora en la implementación de las acciones
E1P3.0A2.2	Actividad	Impartición de cursos y talleres para el desarrollo profesional y de habilidades para el emprendimiento empresarial en los jóvenes	Porcentaje de cursos y talleres para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento empresarial de los jóvenes	Total de cursos y talleres para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento empresarial de los jóvenes realizados /Total de cursos y talleres para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento empresarial de los jóvenes programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población juvenil participa, se coordina y colabora en la implementación de las acciones

E1P3.0A2.3	Actividad	Coordinación y gestión de las actividades del Cabildo Juvenil	Porcentaje de sesiones del cabildo Juvenil	Total de sesiones del cabildo juvenil realizadas/Total de sesiones del cabildo juvenil programadas*100	Trimestral	Actas de las sesiones del cabildo juvenil	Se atiende la convocatoria para la integración del cabildo juvenil por la población objetivo
E1P3.0A2.4	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Premio juvenil José Azueta"	Porcentaje de beneficiarios que reciben el "Premio Juvenil José Azueta"	Total de beneficiarios que reciben el "Premio Juvenil José Azueta"/Total de beneficiarios programados para recibir el "Premio Juvenil José Azueta"*100	Anual	Listas de beneficiarios con breve descripción de la acción que los hizo merecedores al premio y evidencia fotográfica	Se atiende la convocatoria por la población objetivo
E1P3.0A3.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total, de nóminas del personal pagadas/ Total, de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lixette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

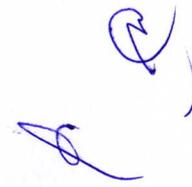
Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal











PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

F002 Promoción a la Salud
1. Desarrollo Humano y Cohesión Social
1. Bienestar Social, Desarrollo Humano y Justicia Social
Dirección de Salud, Dirección de Unidad Municipal de Especialidades Médicas
Dirección de Salud
2025
E1P4.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P4.0F	FIN	Contribuir a contar con una población mas sana y con cultura de la prevención de enfermedades	Porcentaje de la población beneficiada con las acciones de promoción, prevención, atención y cuidado de la salud	Total de la población beneficiada con las acciones de promoción, prevención, atención y cuidado de la salud/Total de la población programada como beneficiaria de las acciones de promoción, prevención, atención y cuidado de la salud*100	Anual	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E1P4.0P	PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones para el fortalecimiento de la salud pública	Porcentaje de acciones implementadas para la promoción, prevención, atención y cuidado de la salud	Total de acciones de promoción, prevención, atención y cuidado de la salud realizadas/Total de acciones de promoción, prevención, atención y cuidado de la salud programadas*100	Anual	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Federales y Estatales se coordinan para la realización de acciones encaminadas al programa
E1P4.0C1	Componente	Acciones para la promoción y prevención de la salud	Porcentaje de acciones para la promoción y prevención de la salud implementadas	Total de acciones para la promoción y prevención de la salud realizadas/Total de acciones para la promoción y prevención de la salud programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones
E1P4.0C2	Componente	La población es beneficiada con acciones de atención a la salud	Porcentaje de la población beneficiada con acciones de atención a la salud	Total de la población beneficiada con acciones de atención a la salud/Total de la población programada como beneficiaria con acciones de atención a la salud*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E1P4.0C3	Componente	Acciones para prevenir y erradicar las enfermedades por vectores	Porcentaje de acciones para prevenir y erradicar las enfermedades por vectores	Total de acciones para prevenir y erradicar las enfermedades por vectores realizadas/Total de acciones para prevenir y erradicar las enfermedades por vectores programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones

[Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom of the page]

E1P4.0C4	Componente	Acciones para la regulación y ordenamiento sanitario	Porcentaje de acciones para la regulación y ordenamiento sanitario	Total de acciones para la regulación y ordenamiento sanitario realizadas/Total de acciones para la regulación y ordenamiento sanitario programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones
E1P4.0C5	Componente	Acciones de promoción y atención de la salud de especialidades medicas en la población	Porcentaje de población atendida con acciones de promoción y atención de la salud de especialidades medicas	Poblacion atendida con acciones de promoción y atención de la salud de especialidades medicas/Total de la poblacion programada para atender con acciones de promoción y atención de la salud de especialidades medicas*100	Semestral	Reporte fotográfico, reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La poblacion demanda los servicios medicos de especialidades
E1P4.0C6	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E1P4.0A1.1	Actividad	Impartición de pláticas y talleres a la población en general para la promoción, prevención y cuidado de la salud	Porcentaje de pláticas y talleres para la promoción, prevención y cuidado de la salud impartidos en la comunidad	Total de pláticas y talleres para la promoción, prevención y cuidado de la salud impartidos en la comunidad/Total de pláticas y talleres para la promoción, prevención y cuidado de la salud programados*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E1P4.0A1.2	Actividad	Impartición de pláticas en Instituciones educativas para la promoción, prevención y cuidado de la salud	Porcentaje de pláticas en Instituciones educativas para la promoción, prevención y cuidado de la salud impartidas	Total de pláticas en Instituciones educativas para la promoción, prevención y cuidado de la salud realizadas/Total de pláticas en Instituciones educativas para la promoción, prevención y cuidado de la salud programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con las instituciones educativas
E1P4.0A1.3	Actividad	Prevención y detección de enfermedades de transmisión sexual (VIH y Sífilis)	Porcentaje de personas atendidas con acciones de prevención y detección de enfermedades de transmisión sexual (VIH y SIFILIS)	Total de personas atendidas con acciones de prevención y detección de enfermedades de transmisión sexual/Total de la población programada para atender con acciones y detección de enfermedades de transmisión sexual*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de prevención y atención proporcionados por el municipio
E1P4.0A1.4	Actividad	Toma de muestras de niveles de glucosa a la población para la prevención de enfermedades crónico degenerativas (Diabetes)	Porcentaje de la población atendidas con tomas de muestras de niveles de glucosa para la prevención de enfermedades crónico degenerativas	Total de personas atendidas con tomas de muestras de niveles de glucosa para la prevención de enfermedades crónico degenerativas/Total de la población programada para atender con tomas de muestras de niveles de glucosa para la prevención de enfermedades crónico degenerativas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de prevención y atención proporcionados por el municipio
E1P4.0A1.5	Actividad	Prevención de cáncer en la mujer (Mama, Cervico uterino y VPH)	Porcentaje de mujeres atendidas con acciones de prevención de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)	Total de mujeres atendidas con acciones de prevención de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)/Total de mujeres programadas para atender con acciones de prevención de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de prevención proporcionados por el municipio

E1P4.0A1.6	Actividad	Detección de cáncer en la mujer (Mama, Cervico uterino y VPH)	Porcentaje de mujeres atendidas con acciones de detección de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)	Total de mujeres atendidas con acciones de detección de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)/Total de mujeres programadas para atender con acciones de detección de cáncer (Mama, Cervico Uterino y VPH)*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de atención proporcionados por el municipio
E1P4.0A1.7	Actividad	Prevención de la salud bucal en niños y adolescentes	Porcentaje de beneficiarios por acciones de prevención de la salud bucal.	Total de beneficiarios por acciones de prevención de la salud bucal/Total de beneficiarios programados para beneficiar con acciones de prevención de la salud bucal*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de prevención proporcionados por el municipio
E1P4.0A1.8	Actividad	Atención y cuidado de la salud bucal en niños y adolescentes	Porcentaje de beneficiarios por acciones de cuidado de la salud bucal	Total de beneficiarios por acciones de cuidado de la salud bucal/Total de beneficiarios programados para beneficiar con acciones de cuidado de la salud bucal*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa en las campañas de atención proporcionados por el municipio
E1P4.0A1.9	Actividad	Impartición de pláticas sobre salud sexual, prevención de embarazos adolescentes y adicciones a jóvenes	Porcentaje de pláticas sobre salud sexual, prevención de embarazos adolescentes y adicciones a jóvenes	Total de pláticas sobre salud sexual, prevención de embarazos adolescentes y adicciones a jóvenes realizadas/Total de pláticas sobre salud sexual, prevención de embarazos adolescentes y adicciones a jóvenes programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con la población en general
E1P4.0A2.1	Actividad	Prestación de servicios de salud a servidores públicos municipales	Tasa de variación de los servidores públicos municipales que reciben consulta y atención médica por la Dirección de Salud	Total de servidores públicos municipales que reciben consulta y atención médica por la Dirección de Salud en el periodo actual/Total de servidores públicos municipales que reciben consulta y atención médica por la Dirección de Salud en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Los servidores públicos municipales acuden a la Dirección de Salud Municipal a solicitar los servicios médicos
E1P4.0A2.2	Actividad	Brindar consulta y atención médica a la población rural en casas de salud	Tasa de variación de la población rural que recibe consulta y atención médica en las casas de salud	Total de la población rural que recibe consulta y atención médica en las casas de salud en el periodo actual/Total de la población rural que recibe atención médica en las casas de salud en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población rural requiere y solicita la atención médica
E1P4.0A2.3	Actividad	Gestión y ejecución de las brigadas médicas comunitarias	Porcentaje de la población beneficiada con las brigadas médicas comunitarias	Población beneficiada con las brigadas médicas comunitarias/Total de la población programada como beneficiaria con las brigadas médicas comunitarias*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas
E1P4.0A3.1	Actividad	Impartición de pláticas para la prevención de enfermedades por vectores	Porcentaje de pláticas para la prevención de enfermedades por vectores	Total de pláticas para la prevención de enfermedades por vectores realizadas/Total de pláticas para la prevención de enfermedades por vectores programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con la población en general

E1P4.0A3.2	Actividad	Implementación de campañas de descacharrización para la prevención de enfermedades por vectores	Porcentaje de campañas de descacharrización para la prevención de enfermedades por vectores	Total de campañas de descacharrización para la prevención de enfermedades por vectores realizadas/Total de campañas de descacharrización para la prevención de enfermedades por vectores programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con la población en general
E1P4.0A3.3	Actividad	Implementación de campañas de limpieza en comunidades y localidades para la prevención de enfermedades por vectores	Porcentaje de campañas de limpieza en comunidades y localidades para la prevención de enfermedades por vectores	Total de campañas de limpieza en comunidades y localidades para la prevención de enfermedades por vectores realizadas/Total de campañas de limpieza en comunidades y localidades para la prevención de enfermedades por vectores programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con la población en general
E1P4.0A4.1	Actividad	Revisión de condiciones físico sanitarias a establecimientos comerciales	Porcentaje de verificaciones de las condiciones físico sanitarias a establecimientos comerciales	Total de verificaciones de condiciones físico sanitarias a establecimientos comerciales realizadas/ Total de verificaciones de las condiciones físico sanitarias a establecimientos comerciales programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Se cuenta con la coordinación con la DACIEP
E1P4.0A4.2	Actividad	Revisión de condiciones sanitarias de comercios semifijos y ambulantes	Porcentaje de verificaciones de las condiciones sanitarias de comercios semifijos y ambulantes	Total de verificaciones de las condiciones sanitarias de comercios semifijos y ambulantes realizadas/ Total de verificaciones de las condiciones sanitarias de comercios semifijos y ambulantes programadas*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Se cuenta con la coordinación con la DACIEP
E1P4.0A4.3	Actividad	Expedición de certificados médicos	Porcentaje de certificados médicos expedidos	Total de certificados médicos expedidos/Total de certificados médicos programados para expedir durante el ejercicio*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población requiere y solicita la expedición de certificados médicos
E1P4.0A5.1	Actividad	Campañas de entrega gratuita de lentes a personas en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de campañas de entrega gratuita de lentes a personas en vulnerabilidad	Numero de campañas de entrega gratuita de lentes a personas en vulnerabilidad realizadas/Total de campañas de entrega gratuita de lentes a personas en vulnerabilidad programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes medicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Medicas	La población objetivo demanda los servicios de las campañas visuales
E1P4.0A5.2	Actividad	Coordinación y gestión de cirugías reconstructivas y correctivas a personas en vulnerabilidad	Porcentaje de cirugías reconstructivas y correctivas a personas en vulnerabilidad	Número de cirugías reconstructivas y correctivas a personas en vulnerabilidad realizadas/Total de cirugías reconstructivas y correctivas a personas en vulnerabilidad programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes medicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Medicas	La población objetivo demanda los servicios quirúrgicos
E1P4.0A5.3	Actividad	Brindar consultas preventivas para la detección oportuna de cancer ginecológico	Porcentaje de la población femenil beneficiada con la atención de la Unidad de Detección Oportuna de Cancer Ginecológico	Población femenil beneficiada con la atención de la Unidad de Detección Oportuna de Cancer Ginecológico/Total de población femenil programada como beneficiaria con la atención de la Unidad de Detección Oportuna de Cancer Ginecológico*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes medicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Medicas	La población requiere y solicita la atención médica.

E1P4.0A5.4	Actividad	Campaña preventiva para detección y tratamiento quirúrgico del cáncer cérvico uterino (colposcopia)	Porcentaje de mujeres atendidas con consulta de detección y tratamiento quirúrgico del cáncer cérvico uterino(colposcopia)	Número de mujeres con consulta de detección y tratamiento quirúrgico del cáncer cérvico uterino(colposcopia) atendidas/Total de mujeres con consulta de detección y tratamiento quirúrgico del cáncer cérvico uterino(colposcopia) programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.5	Actividad	Campaña de penescopia para prevención y detección del virus del papiloma humano en hombres	Porcentaje de campañas de penescopia para prevención del VPH en hombres	Número de campañas de penescopia para prevención del VPH en hombres realizadas/Total de campañas de penescopia para prevención del VPH en hombres programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.6	Actividad	Campaña de podología para la prevención y tratamiento de afecciones de los pies	Porcentaje de campañas de podología para prevención y tratamiento de afecciones de los pies	Número de campañas de podología para prevención y tratamiento de afecciones de los pies realizadas/Total de campañas de podología para prevención y tratamiento de afecciones de los pies programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.7	Actividad	Brindar consulta nutricional a la población en general	Porcentaje de consultas nutricionales a la población en general	Número de consultas nutricionales a la población en general realizadas/Total de consultas nutricionales a la población en general programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.8	Actividad	Acciones de fomento y promoción especializada de la salud	Porcentaje de acciones para el fomento y promoción especializada de la salud	Número de acciones para el fomento y promoción especializada de la salud realizadas/Total de acciones para el fomento y promoción especializada de la salud programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.9	Actividad	Implementación de brigadas médicas comunitarias para la atención médica especializada	Porcentaje de brigadas médicas comunitarias para la atención médica especializada	Número de brigadas médicas comunitarias para la atención médica especializada realizadas/Total de brigadas médicas comunitarias para la atención médica especializada programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.10	Actividad	Acciones de conmemoración por el día mundial del cáncer de mama y cáncer de próstata	Porcentaje de acciones de conmemoración por el día mundial del cáncer de mama y cáncer de próstata	Número de acciones de conmemoración por el día mundial del cáncer de mama y cáncer de próstata realizadas/Total de acciones de conmemoración por el día mundial del cáncer de mama y cáncer de próstata programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.11	Actividad	Entrega de prótesis mamarias, brasier, mangas de compresión, turbantes y trajes de baño para pacientes con antecedentes de mastectomía (Zihua rosa)	Porcentaje de prótesis mamarias, brasier, mangas de compresión, turbantes y trajes de baño para pacientes con antecedentes de mastectomía (Zihua rosa)	Número de prótesis mamarias, brasier, mangas de compresión, turbantes y trajes de baño para pacientes con antecedentes de mastectomía entregadas/Total de prótesis mamarias, brasier, mangas de compresión, turbantes y trajes de baño para pacientes con antecedentes de mastectomía programadas para entregar*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad

E1P4.0A5.12	Actividad	Entrega de prótesis dentales a adultos mayores en situación de vulnerabilidad (Zihua sonríe)	Porcentaje de prótesis dentales a adultos mayores en situación de vulnerabilidad (Zihua sonríe)	Número de prótesis dentales a adultos mayores en situación de vulnerabilidad (Zihua sonríe) entregadas/Total de prótesis dentales a adultos mayores en situación de vulnerabilidad (Zihua sonríe) programadas para entregar*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de la Unidad de Especialidades Médicas	La población objetivo demanda los servicios médicos de especialidad
E1P4.0A5.13	Actividad	Campaña de tamiz auditivo para detectar deficiencias auditivas o sordera en niños	Porcentaje de campañas de tamiz auditivo para detectar deficiencias auditivas en niños	Número de campañas de tamiz auditivo para detectar deficiencias auditivas en niños realizadas/Total de campañas de tamiz auditivo para detectar deficiencias auditivas en niños programadas*100	Trimestral	Expedientes clínicos de los niños y niñas atendidas.	La población objetivo demanda los servicios de tamiz auditivo a niños y niñas
E1P4.0A5.14	Actividad	Terapias Psicológicas y de conducta nutricional para Niños y Niñas	Porcentaje de niños y niñas que reciben terapias psicológicas y de conducta nutricional	Número de niños y niñas que reciben terapias psicológicas y de conducta nutricional/Total de niños y niñas programados para recibir terapias psicológicas y de conducta nutricional	Trimestral	Expedientes clínicos de los niños y niñas atendidas.	La población objetivo demanda los servicios de terapias psicológicas a niños y niñas
E1P4.0A5.15	Actividad	Campañas para la promoción de la salud bucal infantil	Porcentaje de campañas para la promoción de la salud bucal infantil	Número de campañas para la promoción de la salud bucal infantil realizadas/Total de campañas para la promoción de la salud bucal infantil programadas*100	Trimestral	Reportes fotográficos. Expedientes médicos de beneficiarios. Lista de población beneficiaria. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo demanda los servicios de las campañas para promoción de la salud buca
E1P4.0A5.16	Actividad	Atención especializada en ortopedia, traumatología y fisioterapia	Porcentaje de consultas médicas de especialidad en ortopedia, traumatología y fisioterapia.	Número de consultas médicas de especialidad en ortopedia, traumatología y fisioterapia prestadas/Total de consultas médicas de especialidad ortopedia, traumatología y fisioterapia programadas*100	Trimestral	Expedientes médicos de los pacientes. Lista de beneficiarios. Reporte de resultados con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población requiere y solicita la atención por parte de la Unidad Básica de Rehabilitación
E1P4.0A6.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/ Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizo

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal
 Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

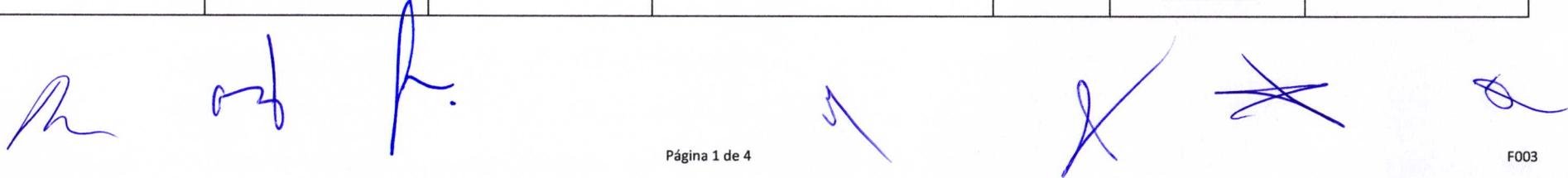
L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

F003 Impulso a la Educación
1. Desarrollo Humano y Cohesión Social
1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social
Dirección de Educación, Dirección del Desarrollo Integral de la Familia
Dirección de Educación
2025
E1P5.1

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P5.1F	FIN	Generar una ciudad incluyente con mayor desarrollo social y humano mediante la promoción de una educación de calidad en el municipio	Índice del rezago educativo en el municipio	Total de la población en edad escolar inscrita en alguna institución de educación básica/Total de la población en edad escolar (3 a 15 años) en el municipio*100.	Anual	Estadísticas emitidas por fuentes oficiales, INEGI, Secretaría de Educación Guerrero, Secretaría de Educación Pública.	La población en edad escolar se encuentra inscrita en las instituciones de educación básica
E1P5.1P	PROPÓSITO	La población del municipio recibe acciones que impulsan el desarrollo educativo	Porcentaje de la población escolar beneficiada con las acciones que impulsan el desarrollo educativo	Total de la población escolar beneficiada de las acciones de impulso a la educación/Total de la población escolar en el municipio*100.	Anual	Reportes, bitácoras, listas de beneficiarios	La población objetivo participa en las acciones de impulso educativo
E1P5.1C1	Componente	Acciones para la mitigación del abandono escolar	Porcentaje de la población en edad escolar beneficiada de las acciones para la mitigación del abandono escolar	Total de la población beneficiada de las acciones para la mitigación escolar /Total de la población programada como beneficiaria de las acciones para la mitigación escolar*100.	Semestral	Reportes, bitácoras, listas de beneficiarios	La población objetivo solicita la prestación de bienes y servicios educativos
E1P5.1C2	Componente	Acciones de difusión y fortalecimiento educativo en la población en general	Porcentaje de la población general beneficiada de las acciones de difusión y fortalecimiento educativo	Total de la población general beneficiada de las acciones de difusión y fortalecimiento educativo /Total de la población general programada como beneficiaria de las acciones de difusión y fortalecimiento educativo*100.	Semestral	Reportes, bitácoras, listas de beneficiarios	La población asiste a las actividades para la difusión y fortalecimiento educativo realizadas por el municipio.
E1P5.1C3	Componente	Acciones de fortalecimiento a la excelencia académica y la formación cívica	Porcentaje de la población escolar que participa de las acciones de fortalecimiento a la excelencia académica y la formación cívica	Numero de estudiantes que participan de las acciones de fortalecimiento a la excelencia académica y la formación cívica/Total de estudiantes programados para participar en las acciones de fortalecimiento a la excelencia académica y la formación cívica*100	Semestral	Lista de recipiendarios del premio "Merito a la excelencia académica". Lista de participantes en la consulta infantil. Acta de resultados de la convocatoria para la integración del cabildo infantil	La población objetivo participa en las actividades implementadas por la administración municipal.



E1P5.1C4	Componente	Entrega de material escolar, de mantenimiento, limpieza e higiene a instituciones educativas	Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas por la entrega de material escolar, de mantenimiento, limpieza e higiene a instituciones educativas	Número de instituciones educativas que recibieron material escolar, de mantenimiento, limpieza e higiene a instituciones educativas/Total de instituciones educativas programadas como beneficiarias de la entrega de material escolar, de mantenimiento, limpieza e higiene *100	Semestral	Reportes fotográficos. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Las instituciones educativas solicitan el apoyo con la entrega del material escolar, de mantenimiento, limpieza e higiene.
E1P5.1C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E1P5.1A1.1	Actividad	Impartición de cursos de regularización en colonias y comunidades para los alumnos de nivel básico (Clubs de aprendizaje)	Porcentaje de cursos de regularización en colonias y comunidades para alumnos de nivel básico (Clubs de aprendizaje)	Total de cursos de regularización en colonias y comunidades para alumnos de nivel básico (Clubs de aprendizaje) realizados/Total de cursos de regularización para alumnos de nivel básico (Clubs de aprendizaje) programados para realizar*100.	Trimestral	Reportes, bitácoras, listas de beneficiarios	La población participa activamente en los cursos
E1P5.1A1.2	Actividad	Administración de docentes municipales en convenio con instituciones educativas	Convenio con instituciones educativas para la administración de maestros municipales	Convenio con instituciones educativas para la administración de maestros municipales	Anual	Convenio firmado	Las instituciones educativas solicitan el apoyo con maestros municipales para cubrir la demanda educativa
E1P5.1A1.3	Actividad	Coordinación y logística para entrega de útiles escolares subsidiados a instituciones educativas	Porcentaje de eventos organizados y con apoyo logístico para la entrega de útiles escolares subsidiados a instituciones educativas	Total de eventos organizados y con apoyo logístico para la entrega de útiles escolares subsidiados a instituciones educativas/Total de eventos programados para organizar y apoyar con la logística para la entrega de útiles escolares subsidiados a instituciones educativas*100.	Anual	Reportes, bitácoras, listas de beneficiarios	La población objetivo reúne los requisitos para acceder a las listas de beneficiarios
E1P5.1A1.4	Actividad	Conferencias y/o talleres educativos dirigidos a alumnos y padres de familia, en los diferentes planteles educativos del municipio	Porcentaje de conferencias y/o talleres educativos dirigidos a alumnos y padres de familia en escuelas impartidos	Total de conferencias y/o talleres educativos dirigidos a alumnos y padres de familia en escuelas impartidos/Total de conferencias y/o talleres educativos dirigidos a alumnos y padres de familia en escuelas programados para impartir*100	Trimestral	Reportes, bitácoras, listas de asistencias	Existe la coordinación con las instituciones educativas para la celebración de las conferencias y/o talleres.
E1P5.1A2.1	Actividad	Ejecución de actividades de las bibliotecas digitales: visitas guiadas, clubes de lectores, chocolates literarios, asesorías académicas y atención de usuarios en general	Porcentaje de eventos educativos realizados en las bibliotecas digitales municipales	Total de eventos educativos realizados en las bibliotecas digitales municipales realizados/Total de eventos educativos en las bibliotecas digitales municipales programados*100.	Trimestral	Lista de asistentes al evento y evidencia fotográfica	La población objetivo se interesa de las acciones implementadas
E1P5.1A2.2	Actividad	Impartición de conferencias, talleres, foros y simposios educativos para la población en general	Porcentaje de conferencias y simposios educativos para la población en general impartidas	Total de conferencias, talleres, foros y simposios educativos para la población en general impartidas/Total de conferencias, talleres, foros y simposios educativos para la población en general programadas para impartir*100.	Trimestral	Lista de asistentes a conferencias y simposios y evidencia fotográfica	La población objetivo se interesa de las acciones implementadas

E1P5.1A2.3	Actividad	Coordinación y gestión de tertulias literarias y festival de cuentacuentos	Porcentaje de tertulias literarias y festival de cuentacuentos	Total de tertulias literarias y cuentacuentos realizadas/Total de tertulias literarias y cuentacuentos programadas*100.	Trimestral	Lista de asistentes al evento y evidencia fotografica	Existe la coordinación con escritores y editoriales para el desarrollo de las actividades
E1P5.1A2.4	Actividad	Coordinación de la Feria Internacional del Libro	Porcentaje de asistentes a las actividades de la Feria Internacional del Libro	Total de asistentes a las actividades de la Feria Internacional del Libro /Total de asistentes a las actividades de la Feria Internacional del Libro programados*100.	Anual	Listas de asistencia, evidencias y memorias fotográficas	Existe la coordinación con escritores y editoriales para el desarrollo de las actividades
E1P5.1A2.5	Actividad	Cursos y talleres para el fortalecimiento de habilidades digitales y lengua extranjera a la población en general en las bibliotecas digitales municipales	Porcentaje de cursos y talleres para el fortalecimiento de habilidades digitales y lengua extranjera a la población en general impartidos en bibliotecas municipales	Cursos y talleres para el fortalecimiento de habilidades digitales y lengua extranjera a la población en general impartidos en bibliotecas municipales/Total de cursos y talleres para el fortalecimiento de habilidades digitales y lengua extranjera a la población en general programados para impartir en las bibliotecas municipales*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de asistentes. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo se interesa y participa de manera activa en los cursos impartidos
E1P5.1A2.6	Actividad	Certificación de bibliotecarios para el desempeño eficiente de sus funciones	Porcentaje de bibliotecarios certificados	Total de bibliotecarios certificados/Total de bibliotecarios programados para certificar*100	Semestral	Certificados	Los bibliotecarios se capacitan para brindar un buen servicio
E1P5.1A3.1	Actividad	Coordinación y gestión del "Premio por la excelencia" para alumnos destacados académicamente	Tasa de variación de estudiantes que reciben el "Premio a la excelencia académica"	Numero de recipiendarios del "Premio a la excelencia académica" en el periodo actual/Numero de recipiendarios del "Premio a la excelencia académica" en el periodo anterior-1*100	Anual	Lista de recipiendarios del "Premio a la excelencia académica".	La población objetivo participa de manera activa, los estudiantes reúnen los requisitos para acceder al reconocimiento.
E1P5.1A3.2	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Cabildo infantil y/o consulta infantil"	Instalación del Cabildo Infantil y/o Consulta infantil	Instalación del Cabildo Infantil y/o Consulta infantil	Anual	Conformación del Cabildo infantil y/o consulta infantil	La población objetivo participa de manera activa y atiende la convocatoria.
E1P5.1A3.3	Actividad	Coordinación y gestión de eventos cívicos, culturales y deportivos	Porcentaje de eventos cívicos, culturales y deportivos coordinados y realizados	Total de eventos cívicos, culturales y deportivos coordinados y realizados/Total de eventos cívicos, culturales y deportivos programados para coordinar y realizar*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo participa de manera activa y atiende la convocatoria.
E1P5.1A4.1	Actividad	Coordinación y logística para entrega de material escolar subsidiado a instituciones educativas (Aires acondicionados, computadoras, videos proyectores y pintarrones)	Porcentaje de eventos organizados y con apoyo logístico para la entrega de material escolar subsidiado a instituciones educativas (Aires acondicionados, computadoras, videos proyectores y pintarrones)	Total de eventos organizados y con apoyo logístico para la entrega de material escolar subsidiado a instituciones educativas (Aires acondicionados, computadoras, videos proyectores y pintarrones)/Total de eventos programados para organizar y apoyar con la logística para la entrega de material escolar subsidiado a instituciones educativas (Aires acondicionados, computadoras, videos proyectores y pintarrones)*100.	Anual	Listas de beneficiarios, evidencia fotografica	Existe la demanda y coordinación con las instituciones educativas.

E1P5.1A4.2	Actividad	Entrega de kits de pediculosis a instituciones educativas	Porcentaje de instituciones educativas que reciben Kits de pediculosis	Total de instituciones educativas que reciben Kits de pediculosis/Total de instituciones educativas programadas para recibir Kits de pediculosis*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe la demanda y coordinación con las instituciones educativas.
E1P5.1A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100



AutORIZÓ

C.P. Lizetta Tapia Castro

Presidente Municipal Constitucional



Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David

Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís

Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García

Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

F004

Fomento a la Cultura

EJE RECTOR PMD:

1. Desarrollo Humano y Cohesión Social

EJE RECTOR ESTATAL

1. Bienestar Social, Desarrollo Humano y Justicia Social

UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Instituto Municipal de la Cultura, Dirección del Desarrollo Integral de la Familia

PARTICIPANTES:

UNIDAD RESPONSABLE:

Instituto Municipal de la Cultura

EJERCICIO FISCAL:

2025

CÓDIGO DE LA MIR:

E1P5.2

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E1P5.2F	FIN	Contribuir a generar una ciudad incluyente con mayor desarrollo social y humano mediante la promoción del arte y la cultura como un derecho de cada persona	Porcentaje de la población que participa en acciones de fomento al desarrollo artístico y cultural	Total de la población que participa en acciones de fomento al desarrollo artístico y cultural/Total de población programada para participar en acciones de fomento al desarrollo artístico y cultural*100	Anual	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo participa de manera activa en las acciones implementadas
E1P5.2P	PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones culturales en diversas zonas, así como la adecuación de espacios destinados a las actividades culturales	Porcentaje de acciones implementadas para fomentar el desarrollo artístico y cultural en el municipio	Total de acciones realizadas para fomentar el desarrollo artístico y cultural en el municipio/Total de acciones para fomentar el desarrollo artístico y cultural en el municipio programadas *100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Estatales y Federales realizan acciones encaminadas al programa
E1P5.2C1	Componente	La población del municipio accede a campañas y proyectos de capacitación y formación artístico-cultural	Porcentaje de acciones implementadas para fomentar la capacitación y formación artístico-cultural	Total de acciones para fomentar la capacitación y formación artístico-cultural realizadas/Total de acciones para fomentar la capacitación y formación artístico-cultural programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas y acciones implementadas
E1P5.2C2	Componente	La población del municipio accede a campañas, proyectos y eventos de difusión y fomento de la expresión artístico-cultural	Porcentaje de acciones y eventos para la difusión y fomento de la expresión artístico-cultural	Total de acciones y eventos para la difusión y fomento de la expresión artístico-cultural realizadas/Total de acciones y eventos para la difusión y fomento de la expresión artístico-cultural programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas y acciones implementadas
E1P5.2C3	Componente	Acciones para el fomento, rescate y preservación de nuestra cultura y tradiciones	Porcentaje de acciones para el fomento, rescate y preservación de nuestra cultura y tradiciones	Total de acciones para el fomento, rescate y preservación de nuestra cultura y tradiciones realizadas/Total de acciones para el fomento, rescate y preservación de nuestra cultura y tradiciones programadas*10	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas y acciones implementadas

E1P5.2C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E1P5.2A1.1	Actividad	Impartición de cursos y talleres con enfoque artístico y cultural (Casa de la cultura)	Porcentaje de cursos y talleres con enfoque artístico y cultural impartidos en la Casa de la Cultura	Total de cursos y talleres con enfoque artístico y cultural impartidos en la Casa de la Cultura/Total de cursos y talleres con enfoque artístico y cultural programados para impartir en la Casa de la Cultura*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas
E1P5.2A1.2	Actividad	Impartición de cursos y talleres de música en colonias "Música en mi Zihua"	Porcentaje de cursos y talleres de música en colonias "Música en mi Zihua"	Total de cursos y talleres de música en colonias "Música en mi Zihua" realizados /Total de cursos y talleres de música en colonias "Música en mi Zihua" programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población objetivo participa y se interesa en los cursos y talleres
E1P5.2A1.3	Actividad	Impartición de cursos en colonias para la elaboración de artesanías y manualidades	Porcentaje de cursos realizados en colonias para la elaboración de artesanías y manualidades	Total de cursos en colonias para la elaboración de artesanías y manualidades realizados /Total de cursos en colonias para la elaboración de artesanías y manualidades programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población objetivo participa y se interesa en los cursos
E1P5.2A2.1	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Domingos culturales"	Porcentaje de eventos realizados del proyecto "Domingos Culturales"	Total de eventos del proyecto "Domingos Culturales" realizados/Total de eventos del proyecto "Domingos Culturales" programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Las condiciones naturales y climatológicas permiten el desarrollo del evento.
E1P5.2A2.2	Actividad	Administración y gestión del Museo Arqueológico de la Costa Grande	Porcentaje de informes de la operación y administración del MACOGRA	Total de informes de la operación del MACOGRA realizados/Total de informes de la operación del MACOGRA programados para entregar*102	Trimestral	Informe de operación del MACOGRA de la Dirección de Turismo	Existe las condiciones para la operación del MACOGRA
E1P5.2A2.3	Actividad	Coordinación y gestión de exposiciones artísticas y culturales en el Museo de la Costa Grande	Porcentaje de exposiciones artísticas y culturales realizadas en el Museo de la Costa Grande (MACOGRA)	Total de exposiciones artísticas y culturales realizadas en el Museo de la Costa Grande (MACOGRA)/Total de exposiciones artísticas y culturales programadas en el Museo de la Costa Grande (MACOGRA)*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	Existe la coordinación con artistas y colectivos para la integración de exposiciones

E1P5.2A2.4	Actividad	Coordinación y gestión de eventos culturales y recreativos en espacios públicos	Porcentaje de eventos culturales y recreativos en espacios públicos.	Total de eventos culturales y recreativos en espacios públicos realizados /Total de eventos culturales y recreativos en espacios públicos programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	La población participa y se interesa en los eventos culturales y recreativos.
E1P5.2A3.1	Actividad	Coordinación y gestión de eventos para el impulso de nuestras tradiciones	Porcentaje de eventos para el impulso de nuestras tradiciones	Total de eventos para el impulso de nuestras tradiciones realizados/Total de eventos para el impulso de nuestras tradiciones programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los artistas y participantes
E1P5.2A3.2	Actividad	Coordinación y gestión de eventos para la difusión y conservación de nuestro folklor	Porcentaje de eventos para la difusión y conservación de nuestro folklor	Total de eventos para la difusión y conservación de nuestro folklor realizados/Total de eventos para la difusión y conservación de nuestro folklor programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los artistas y participantes
E1P5.2A3.3	Actividad	Coordinación y gestión para el intercambio cultural con otras Ciudades y Estados	Porcentaje de eventos para el intercambio cultural con otras ciudades	Total de eventos para el intercambio cultural con otras ciudades y estados realizados/Total de eventos para el intercambio cultural con otras ciudades y estados programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Existe la coordinación con otras ciudades para la realización de los eventos
E1P5.2A3.4	Actividad	Conferencias, foros, talleres y conservatorios para la difusión de la historia de nuestro municipio	Porcentaje de conferencias, foros, talleres y conservatorios para la difusión de la historia de nuestro municipio	Total de conferencias, foros, talleres y conservatorios para la difusión de la historia de nuestro municipio realizados/Total de conferencias, foros, talleres y conservatorios para la difusión de la historia de nuestro municipio programados*100	Trimestral	Listas de asistencia debidamente firmadas y evidencia fotográfica	La población participa y se interesa en la historia de nuestro municipio
E1P5.2A3.5	Actividad	Elaboración de elementos de decoración urbana alusiva a eventos lúdicos y fechas conmemorativas	Porcentaje de decoraciones urbanas alusivas a eventos lúdicos y fechas conmemorativas	Total de decoraciones urbanas alusivas a eventos lúdicos y fechas conmemorativas realizados/Total de decoraciones urbanas alusivas a eventos lúdicos y fechas conmemorativas programados*100	Semestral	Evidencia fotográfica	La administración Municipal realiza la decoración del primer cuadro de la ciudad alusiva a fechas conmemorativas
E1P5.2A3.6	Actividad	Coordinación y gestión de eventos para la conmemoración y celebración de festividades y fechas especiales	Porcentaje de eventos para la conmemoración y celebración de festividades y fechas especiales	Total de eventos para la conmemoración y celebración de festividades y fechas especiales realizados/Total de eventos para la conmemoración y celebración de festividades y fechas especiales programados*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Existe la coordinación para la realización de los eventos

M I M J d

14

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

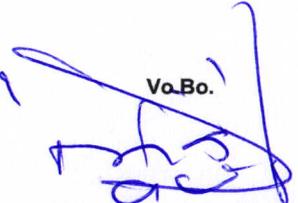
E1P5.2A3.7	Actividad	Coordinación y gestión de eventos tradicionales (Fandangos costeños y Callejoneadas)	Porcentaje de eventos tradicionales realizados (Fandangos costeños y Callejoneadas)	Total de eventos tradicionales (Fandangos costeños y Callejoneadas) realizados/Total de eventos tradicionales (Fandangos costeños y Callejoneadas) programados para realizar*100	Trimestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Existe la coordinación para la realización de los eventos
E1P5.2A3.8	Actividad	Coordinación del proyecto "Creadores del arte" para la entrega subsidiada de herramientas, materiales y recursos artísticos	Porcentaje de eventos de entrega subsidiada de herramientas, materiales y recursos artísticos a creadores del arte	Total de eventos para la entrega de material artístico a precio subsidiado realizados/Total de eventos para la entrega de material artístico a precio subsidiado programados para realizar*101	Semestral	Convocatoria con promoción del evento y evidencia fotográfica	Los creadores artísticos participan en el proyecto
E1P5.2A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total, de nóminas del personal pagadas/ Total, de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó



C.P. Lizette Tania Castro
Presidente Municipal Constitucional

Va.Bo.



C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

E1P6.0A1.1	Actividad	Coordinación y gestión de eventos deportivos entre la población en general	Porcentaje de eventos deportivos coordinados para la población en general	Total de eventos deportivos para la población en general realizados/Total de eventos deportivos para la población en general programados *100	Trimestral	Convocatoria digital con promoción del evento, evidencia fotográfica	La población participa de manera activa en las campañas
E1P6.0A1.2	Actividad	Impartición de clases de distintas disciplinas deportivas a niños y jóvenes del municipio	Porcentaje de niños y jóvenes que reciben clases de distintas disciplinas deportivas	Total de niños y jóvenes que reciben clases de distintas disciplinas deportivas /Total de niños y jóvenes programados para recibir clases de distintas disciplinas deportivas *100	Trimestral	Listas de asistencia, reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica	La población objetivo participa y se interesa de las clases deportivas
E1P6.0A1.3	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto activación física y deporte en colonias "Actívate Zanka"	Porcentaje de la población atendida con el proyecto "actívate zanka"	Total de la población atendida con el proyecto "Actívate Zanka" /Total de la población programada para ser atendida con el proyecto "Actívate Zanka"*100	Trimestral	Convocatoria digital con promoción del evento, evidencia fotográfica	La población objetivo participa y se interesa del proyecto
E1P6.0A1.4	Actividad	Impartición de clases de zumba a la población en general	Porcentaje de la población atendida con clases de zumba	Total de la población atendida con clases de zumba /Total de la población programada para ser atendida con clases de zumba*100	Trimestral	Listas de asistencia, reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica	La población objetivo participa y se interesa de las clase de zumba
E1P6.0A1.5	Actividad	Coordinación y gestión de torneos deportivos interescolares	Porcentaje de torneos deportivos interescolares coordinados	Total de torneos deportivos interescolares realizados/Total de torneos deportivos interescolares programados*100	Semestral	Convocatoria digital con promoción del evento, evidencia fotográfica	La población escolar participa y se interesa en torneos interescolares
E1P6.0A2.1	Actividad	Entrega de apoyos a deportistas locales para asistir a competencias externas	Porcentaje de deportistas que son apoyados para asistir a competencias externas	Total de deportistas que recibieron apoyos para asistir a competencias externas /Total de deportistas programados para recibir apoyos para asistir a competencias externas*100	Semestral	Reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica y reporte de resultados	Los deportistas demandan los apoyos a la administración municipal
E1P6.0A2.2	Actividad	Gestión de cursos y talleres de actualización para entrenadores deportivos	Porcentaje de cursos y talleres de actualización para entrenadores deportivos	Total de cursos y talleres de actualización para entrenadores deportivos impartidos/Total de cursos y talleres de actualización para entrenadores deportivos programados*100	Anual	Listas de asistencia, reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica	Los entrenadores deportivos demandan la realización de cursos y talleres de actualización
E1P6.0A2.3	Actividad	Organización y apoyo a las ligas deportivas municipales	Porcentaje de apoyos brindados a las ligas deportivas municipales	Total de apoyos brindados a las ligas deportivas municipales /Total de apoyos programados para otorgar a las ligas deportivas municipales.*100	Trimestral	Reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica y reporte de resultados	Las ligas deportivas demandan apoyos a la administración municipal
E1P6.0A2.4	Actividad	Coordinación y gestión del Proyecto "Premio Municipal al Deporte"	Porcentaje de beneficiarios del "Premio municipal del deporte"	Total de beneficiarios del "Premio municipal del deporte"/Total de la población programada como beneficiarios del "Premio municipal del deporte"	Anual	Lista de beneficiarios con una breve descripción de logros deportivos debidamente firmada por el Director del Instituto Municipal del Deporte y evidencia fotográfica	Los deportistas atienden la convocatoria

E1P6.0A3.1	Actividad	Mantenimiento y conservación de la unidad deportiva municipal	Porcentaje de mantenimientos realizados a la unidad deportiva municipal.	Total de mantenimientos a la unidad deportiva municipal realizados/Total de mantenimientos programados para realizar a la unidad deportiva municipal*100	Trimestral	Reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica y reporte de resultados	Las condiciones físicas requieren de los mantenimientos
E1P6.0A3.2	Actividad	Mantenimiento y conservación de espacios e instalaciones deportivas en colonias y comunidades	Porcentaje de mantenimientos realizados a espacios e instalaciones deportivas en colonias y comunidades	Total de mantenimientos a espacios e instalaciones deportivas en colonias y comunidades realizados/Total de mantenimientos a espacios e instalaciones deportivas en colonias y comunidades programados*100	Trimestral	Reporte semanal de actividades, evidencia fotográfica y reporte de resultados	Las condiciones físicas requieren de los mantenimientos
E1P6.0A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total, de nóminas del personal pagadas/ Total, de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	E001	Desarrollo Urbano y Gestión Territorial.
EJE RECTOR PMD:	2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad	
EJE RECTOR ESTATAL	2. Desarrollo Económico Sostenible	
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:	Dirección de Desarrollo Urbano, Dirección de Ordenamiento Territorial	
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Desarrollo Urbano	
EJERCICIO FISCAL:	2025	
CÓDIGO DE LA MIR:	E2P1.0	

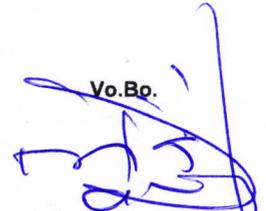
CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P1.0F	FIN	Contribuir a mejorar la imagen urbana a través de la generación de un entorno urbano planeado	Porcentaje de acciones realizadas en materia de ordenamiento territorial e infraestructura urbana	Acciones en materia de ordenamiento territorial e infraestructura urbana realizadas/Acciones en materia de ordenamiento territorial e infraestructura urbana programadas *100	Anual	La población participa en las acciones en materia de ordenamiento urbano implementadas	Las autoridades Estatales y Federales realizan acciones encaminadas al programa
E2P1.0P	PROPÓSITO	La cabecera municipal de Zihuatanejo de Azueta cuenta con una imagen urbana planeada, ordenada y resiliente	Porcentaje de satisfacción de la ciudadanía con la imagen urbana de la Ciudad	Número de encuestas con personas satisfechas con la imagen urbana de la Ciudad/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Las autoridades Estatales y Federales realizan acciones encaminadas al programa	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P1.0C1	Componente	Acciones para el ordenamiento urbano	Porcentaje de las acciones para el ordenamiento urbano realizadas	Total de acciones para el ordenamiento urbano realizadas/Total de acciones para el ordenamiento urbano programadas*100	Trimestral	Reporte de las acciones firmado y sellado por el servidor público responsable	Se lleva un adecuado control y registro de las campañas de mantenimiento
E2P1.0C2	Componente	Normatividad urbana de ámbito municipal actualizada	Porcentaje de normatividad urbana de ámbito municipal actualizada	Normatividad urbana actualizada/Normatividad urbana programada para actualizar*100	Semestral	Reglamentos publicados en la gaceta municipal	Se requiere actualizar la normatividad urbana
E2P1.0C3	Componente	Trámites en materia de Desarrollo Urbano atendidos por la ventanilla única de Desarrollo Urbano	Porcentaje de trámites atendidos por la ventanilla única de Desarrollo Urbano	Total de trámites por la ventanilla única de Desarrollo Urbano atendidos/Tota de trámites recibidos para atender en la ventanilla única de Desarrollo Urbano*100	Trimestral	Bitácoras de trámites con su estatus	Se lleva un adecuado control y registro de los trámites solicitados
E2P1.0C4	Componente	Plan de Movilidad Urbana Sostenible	Porcentaje de acciones para la implementación del Plan de Movilidad Urbana Sostenible	Acciones para la implementación del Plan de Movilidad Urbana Sostenible realizadas/Total de acciones para la implementación del Plan de Movilidad Urbana Sostenible programadas*100	Semestral	Reporte de las acciones realizadas	La sociedad demanda acciones para la movilidad urbana sostenible

E2P1.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E2P1.0A1.1	Actividad	Ordenamiento y control del desarrollo territorial y uso de suelo	Porcentaje de verificaciones para el ordenamiento y control territorial	Número de verificaciones para el ordenamiento y control territorial realizadas/Número de verificaciones para el ordenamiento y control territorial	Trimestral	Bitácora de inspecciones, evidencia fotográfica	Los ciudadanos contribuyen con acciones de ordenamiento y control territorial
E2P1.0A1.2	Actividad	Regulación de anuncios y espectaculares urbanos	Tasa de variación espectaculares urbanos regularizados	Total de anuncios espectaculares urbanos regularizados en el periodo actual/Total de anuncios espectaculares urbanos regularizados en el periodo anterior -1*100	Trimestral	Bitácoras de recorridos de inspectores, evidencia fotográfica	Se requiere la regularización de los anuncios espectaculares
E2P1.0A1.3	Actividad	Pinta y ordenamiento de las fachadas del centro de la ciudad y de las avenidas principales de la zona urbana de Zihuatanejo	Porcentaje de fachadas del centro de la ciudad pintadas y alineados de acuerdo a la legislación urbana	Número total de fachadas del centro de la ciudad pintas y alineadas/Número total de fachadas del centro de la ciudad programadas para pinta y alineamiento*100	Trimestral	Bitácoras de mantenimiento, evidencia fotográfica	Los ciudadanos contribuyen al mejoramiento
E2P1.0A1.4	Actividad	Concientización sobre la imagen urbana y fraccionamiento de terrenos que se desarrollan dentro del municipio de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de conferencias realizadas para la concientización de la imagen urbana y fraccionamiento de terrenos en el municipio	Número de conferencias para la concientización de la imagen urbana y fraccionamiento de terrenos impartidas/Número total de conferencias para la concientización de la imagen urbana y fraccionamiento de terrenos programadas para impartir*100.	Trimestral	Evidencia fotográfica	Los ciudadanos demandan el mejoramiento de la imagen urbana municipal
E2P1.0A2.1	Actividad	Elaboración y Actualización de los Reglamentos de Fraccionamientos de Terrenos, de Imagen Urbana y de Construcciones para el Municipio de Zihuatanejo de Azueta Guerrero	Porcentaje de avance en la actualización de Reglamentos de regulación urbana	Reglamentos de regulación urbana actualizados/Reglamentos de regulación urbana programados para actualizar*100	Anual	Reglamentos publicados en la Gaceta municipal	Se requiere la actualización de Reglamentos de regulación urbana
E2P1.0A2.2	Actividad	Actualización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de instrumentos de planeación del Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta actualizados	Instrumentos de planeación del Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta actualizados/Total de instrumentos de planeación del Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Zihuatanejo de Azueta programados para actualizar*100	Semestral	Instrumentos de planeación del Plan Municipal de Desarrollo Urbano	Se requiere la actualización del Plan Director de Desarrollo Urbano del Municipio
E2P1.0A2.3	Actividad	Elaboración de nomenclatura y números oficiales de la zona urbana	Porcentaje de avance del Programa del Centro y Vialidades Principales del Municipio de Zihuatanejo de Azueta	Programa del Centro y Vialidades Principales del Municipio elaborado/Programa del Centro y Vialidades Principales del Municipio programado para elaborar*100	Anual	Programa publicado en la Gaceta Municipal	Se requiere la elaboración del Programa del Centro y Vialidades Principales del Municipio
E2P1.0A3.1	Actividad	Registro ordinario de trámites y constancias de Desarrollo Urbano	Tasa de variación de trámites y constancias de Desarrollo Urbano	Total de trámites y constancias de Desarrollo Urbano realizados en el periodo actual/Total de trámites y constancias de Desarrollo Urbano realizados en el periodo anterior -1*100	Trimestral	Bitácoras de trámites de la Ventanilla Única de Desarrollo Urbano	La población solicita los de trámites de la Ventanilla Única de Desarrollo Urbano

E2P1.0A3.2	Actividad	Gestión y expedición de Licencias de Construcción	Tasa de variación de licencias de construcción emitidas	Total de licencias de construcción emitidas en el periodo actual/Total de licencias de construcción emitidas en el periodo anterior -1*100	Trimestral	Bitácoras de trámites de la Ventanilla Única de Desarrollo Urbano	La población solicita los de trámites de la Ventanilla Única de Desarrollo Urbano
E2P1.0A3.3	Actividad	Implementación del proyecto Visor Urbano Aceleradora de ciudades	Porcentaje de implementación de proyecto Visor Urbano	Proyecto ejecutado del Visor Urbano Aceleradora de ciudades	Semestral	Acta de instalación	La población solicita rapidez en los trámites de Desarrollo Urbano
E2P1.0A4.1	Actividad	Elaboración del proyecto de mejoramiento de la movilidad urbana	Porcentaje de elaboración del proyecto de mejoramiento de la movilidad urbana	Proyecto ejecutado de Mejoramiento de la Movilidad Urbana	Semestral	Bitácoras de trámites de la Ventanilla Única de Desarrollo Urbano	La sociedad demanda acciones para la movilidad urbana sostenible
E2P1.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

E002 Servicios Públicos Eficientes
2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Servicios Públicos, Dirección de Actividades Comerciales
Dirección de Servicios Públicos
2025
E2P2.0

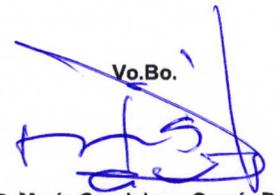
CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P2.0F	FIN	Contribuir a propiciar servicios públicos y obra pública como generadores de bienestar, a través de dotar servicios básicos eficientes para mejorar la calidad de vida	Porcentaje de satisfacción en la población por percepción de servicios públicos eficientes	Número de encuestas con personas satisfechas/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Encuestas realizadas por la administración Municipal	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P2.0P	PROPÓSITO	La población del municipio cuenta con servicios públicos eficientes, mediante el equipamiento de las áreas operativas para el desempeño de un buen trabajo	Porcentaje de equipamiento de las áreas que brindan atención de servicios públicos	Total de equipamiento con que cuentan las áreas/Total de equipamiento que necesitan las áreas*100	Semestral	Inventario de bienes, requisiciones de materiales debidamente firmados y sellados por la autoridad competente	Las áreas reciben la maquinaria, materiales y recursos necesarios para el desarrollo de sus actividades
E2P2.0C1	Componente	Rastro Municipal con infraestructura en condiciones óptimas para el servicio de sacrificio de ganado	Porcentaje promedio de la población que identifica problemas de salud derivados del manejo inadecuado de rastros	Suma de los porcentajes de la población que identifica problemas de salud derivados del manejo inadecuado de rastros según informes de la ENSU/ Número de informes de la ENSU emitidos en el periodo	Semestral	Módulo de Desepeño Gubernamental de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) que aplica el INEGI	El INEGI, presenta los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E2P2.0C2	Componente	Panteones con condiciones óptimas para brindar servicios de calidad	Porcentaje de satisfacción de usuarios de los panteones municipales	Número de encuestas con personas satisfechas/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Encuestas realizadas por la administración Municipal	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P2.0C3	Componente	Mercados municipales ordenados en condiciones idóneas, higiénicas y dignas	Porcentaje promedio de la población que identifica Mercados y centrales de abasto en mal estado	Suma de los porcentajes de la población que identifica Mercados y centrales de abasto en mal estado según informes de la ENSU/ Número de informes de la ENSU emitidos en el periodo	Semestral	Modulo de Desepeño Gubernamental de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) que aplica el INEGI	El INEGI, presenta los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E2P2.0C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E2P2.0A1.1	Actividad	Sacrificio de ganado bovino y porcino de manera sanitaria y eficiente	Tasa de variación de sacrificios de ganado bovino y porcino en el rastro municipal	Número total de sacrificios de ganado bovino y porcino en el periodo actual /Número total de sacrificios de ganado bovino y porcino en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	La población demanda los servicios del rastro municipal
E2P2.0A1.2	Actividad	Limpieza de las instalaciones del rastro y rehabilitación de corraletas	Porcentaje de campañas de limpiezas y desinfección realizadas al rastro municipal	Total de campañas de limpieza y desinfección realizadas al rastro municipal/Número total de campañas de limpieza y desinfección al rastro municipal programadas*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Se cuentan con los insumos necesarios para realizar las limpiezas y desinfecciones
E2P2.0A1.3	Actividad	Mantenimiento de maquinaria y sistema eléctrico del rastro municipal	Porcentaje de mantenimientos de maquinaria y sistema eléctrico del rastro municipal	Total de mantenimientos de maquinaria y sistema eléctrico del rastro municipal realizados /Total de mantenimientos de maquinaria y sistema eléctrico del rastro municipal programados*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	La maquinaria y sistema eléctrico del rastro municipal se encuentra en buenas condiciones
E2P2.0A1.4	Actividad	Fumigación y control de plagas del rastro municipal	Porcentaje de fumigaciones para el control de plagas en el rastro municipal	Total de fumigaciones para el control de plagas en el rastro municipal realizadas/Total de fumigaciones para el control de plagas en el rastro municipal programadas*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Las instalaciones del rastro municipal se encuentran libre de plagas
E2P2.0A2.1	Actividad	Prestación del servicio de sepultura en fosas	Tasa de variación de servicios de sepultura en fosas prestados	Total de servicios de sepultura en fosas prestados en el periodo actual/Total de servicios de sepultura en fosas prestados en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	La población demanda los servicios de sepultura
E2P2.0A3.1	Actividad	Inspección y verificación a locales de mercados y centros de abasto	Porcentaje de locales de mercados y centros de abasto inspeccionados y verificados	Total de locales de mercados y centros de abasto inspeccionados y verificados/Total de locales de mercados y centros de abasto programados para inspección y verificación*100	Trimestral	Bitácoras y evidencia fotográfica de las acciones realizadas por la Dirección de Mercados	Se requiere del ordenamiento de los locales
E2P2.0A3.2	Actividad	Campañas de limpieza, lavado y desinfección de mercados municipales y alrededores	Porcentaje Campañas de limpieza, lavado y desinfección de mercados municipales y alrededores	Total de Campañas de limpieza, lavado y desinfección de mercados municipales y alrededores realizadas/Total Campañas de limpieza, lavado y desinfección de mercados municipales y alrededores programadas*100	Trimestral	Bitácoras y evidencia fotográfica de las acciones realizadas por la Dirección de Mercados	Los locatarios apoyan en las campañas de limpieza, lavado y desinfección
E2P2.0A3.3	Actividad	Mantenimiento de instalaciones de los mercados municipales	Porcentaje de mantenimiento realizado a las instalaciones de los mercados municipales	Total de mantenimientos realizados a las instalaciones de los mercados municipales/Total de incidencias detectadas y reportadas*100	Trimestral	Bitácoras y evidencia fotográfica de las acciones realizadas por la Dirección de Mercados	Se cuenta con la detección y reportes oportunos de incidentes

E2P2.0A3.4	Actividad	Gestión del pago arrendatario de locales comerciales de los mercados municipales	Porcentaje de locales comerciales al corriente en el pago arrendatario	Total de locales comerciales al corriente en el pago arrendatario/Total de locales comerciales programados para gestionar el pago arrendatario*100	Trimestral	Bitácoras y evidencia fotográfica de las acciones realizadas por la Dirección de Mercados	Los locatarios realizan el pago arrendatario de sus locales en tiempo
E2P2.0A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal



PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

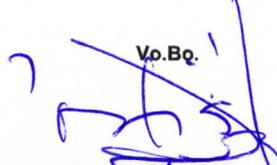
E003 Zihua al 100 (Imagen Urbana y Rescate de Espacios Públicos)
2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Servicios Públicos, Dirección de Mejoramiento Urbano
Dirección de Mejoramiento Urbano
2025
E2P3.1

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P3.1F	FIN	Contribuir a propiciar servicios públicos y obra pública como generadores de bienestar, a través de garantizar el buen estado de nuestra imagen urbana	Porcentaje de percepción positiva de la imagen urbana en la población	Número de encuestas con personas con percepción positiva/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Encuestas realizadas por la administración Municipal	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P3.1P	PROPÓSITO	La cabecera municipal cuenta con una imagen en buen estado mediante el mantenimiento constante de los espacios públicos a través de la pintura, remozamiento, jardinería y reforestación urbana	Porcentaje promedio de la población que identifica la imagen urbana insuficiente como una problemática de la ciudad	Suma de los porcentajes de la población que identifica la imagen urbana insuficiente como una problemática de la ciudad según informes de la ENSU/ Número de informes de la ENSU emitidos en el periodo	Semestral	Módulo de Desepeño Gubernamental de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) que aplica el INEGI	El INEGI, presenta los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E2P3.1C1	Componente	Primer cuadro de la ciudad rehabilitado y ordenado	Porcentaje de acciones de mantenimientos a la imagen urbana del primer cuadro de la ciudad	Total de acciones de mantenimiento a la imagen urbana del primer cuadro de la ciudad realizados /Total de acciones de mantenimiento a la imagen urbana del primer cuadro de la ciudad programadas*100	Trimestral	Bitácora de beneficiarios, formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	La ciudadanía realiza los reportes correspondientes
E2P3.1C2	Componente	Espacios públicos y puntos turísticos en óptimas condiciones	Porcentaje de acciones de mantenimiento de espacios públicos y puntos turísticos	Total de acciones de mantenimiento a espacios públicos y puntos turísticos realizados/Total de acciones de mantenimiento a espacios públicos y puntos turísticos programadas*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Se lleva un adecuado control de los espacios públicos
E2P3.1C3	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Porcentaje de pago de plantilla de personal	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E2P3.1A1.1	Actividad	Mantenimiento y rehabilitación de tejabanos públicos	Porcentaje de mantenimiento y rehabilitación a tejabanos del primer cuadro de la ciudad	Número total de metros cuadrados de tejabanos que recibieron rehabilitación y mantenimiento/Total de metros cuadrados de tejabanos públicos programados para mantenimiento y rehabilitación en el ejercicio*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos contribuyen al mejoramiento y cuidado de tejabanos

E2P3.1A1.2	Actividad	Pinta y mantenimiento de guarniciones, herrerías, banquetas y calles del municipio	Porcentaje de mantenimiento y pinta de guarniciones, herrerías, banquetas y calles del municipio	Número total de metros cuadrados de guarniciones, herrerías, banquetas y calles del municipio que recibieron pinta y mantenimiento /Número metros cuadrados de guarniciones, herrerías, banquetas y calles del municipio programados para pinta y mantenimiento*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos contribuyen al mejoramiento y cuidado guarniciones y banquetas
E2P3.1A1.3	Actividad	Bacheo de Calles y Avenidas	Porcentaje de actividades de bacheo en calles y avenidas	Total de actividades de bacheo de calles y avenidas realizadas/Total de actividades de bacheo de calles y avenidas programadas*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	La ciudadanía realiza los reportes correspondientes
E2P3.1A2.1	Actividad	Mantenimiento de los parques, jardines y espacios públicos del municipio	Porcentaje de mantenimiento a parques, jardines y espacios públicos	Número total de rehabilitación y mantenimiento a parques, jardines y espacios públicos que recibieron mantenimiento/Número de rehabilitación y mantenimientos de parques, jardines y espacios públicos programados *100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Se cuenta con las condiciones de acceso a los espacios públicos
E2P3.1A2.2	Actividad	Mantenimiento del parque lineal y ciclovia	Porcentaje de mantenimientos del parque lineal y ciclovia	Total de mantenimientos del parque lineal y ciclovia realizados/ Total de mantenimientos del parque lineal y ciclovia programadas en el ejercicio* 100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos cuidan y mantienen en buenas condiciones la ciclovia y parque lineal
E2P3.1A2.3	Actividad	Mantenimiento y limpieza del paseo del pescador y muelles públicos	Porcentaje de mantenimientos y limpieza del paseo del pescador y muelles públicos	Número de mantenimientos y limpieza del paseo del pescador y muelles públicos realizados/Número de mantenimientos y limpieza del paseo del pescador y muelles públicos programados*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos cuidan y mantienen en buenas condiciones el paseo del pescador y muelles públicos
E2P3.1A2.4	Actividad	Mantenimiento y limpieza de accesos y puntos turísticos	Porcentaje de mantenimientos y limpieza de accesos y puntos turísticos	Número de mantenimientos y limpieza de accesos y puntos turísticos realizados /Número de mantenimientos y limpieza de accesos y puntos turísticos programados*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos cuidan y mantienen en buenas condiciones los accesos y puntos turísticos
E2P3.1A2.5	Actividad	Rehabilitación y rescate de espacios públicos	Porcentaje de espacios públicos rehabilitados	Número de espacios públicos rehabilitados /Número de espacios públicos programados para rehabilitar*100	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales	Los ciudadanos cuidan y mantienen en buenas condiciones los espacios públicos
E2P3.1A2.6	Actividad	Rehabilitación de Parques, Jardines y Áreas Públicas del Municipio	Porcentaje de rehabilitaciones a parques, jardines y áreas públicas	Rehabilitaciones a parques, jardines y áreas públicas/Número de rehabilitaciones a parques, jardines y áreas públicas programados *100.	Trimestral	Formato de evidencia diaria, formato de actividades totales mensuales.	Se cuenta con las condiciones de acceso a los espacios públicos

Autorizo

G.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo. Bq.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

E004

Zihua Brilla (Alumbrado Público)

EJE RECTOR PMD:

2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad

EJE RECTOR ESTATAL

2. Desarrollo Económico Sostenible

UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:

Dirección de Mejoramiento Urbano

UNIDAD RESPONSABLE:

Dirección de Mejoramiento Urbano

EJERCICIO FISCAL:

2025

CÓDIGO DE LA MIR:

E2P3.2

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P3.2F	FIN	Contribuir a generar una ciudad segura y participativa con cultura de prevención mediante la promoción de espacios seguros a través del servicio de alumbrado público	Porcentaje de satisfacción en la población por percepción de seguridad por alumbrado público en el Municipio	Número de encuestas con personas satisfechas/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Encuestas realizadas por la administración Municipal	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P3.2P	PROPÓSITO	La Población del municipio cuenta con un servicio suficiente de alumbrado público	Porcentaje promedio de la población que identifica el alumbrado público insuficiente como una problemática de la ciudad	Suma de los porcentajes de la población que identifica el alumbrado público insuficiente como una problemática de la ciudad según informes de la ENSU/ Número de informes de la ENSU emitidos en el periodo*	Anual	Módulo de Desepeño Gubernamental de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) que aplica el INEGI	El INEGI, presenta los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E2P3.2C1	Componente	Prestación del servicio de alumbrado público de manera funcional y en buenas condiciones	Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio	Número de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio/Tamaño de muestra*100	Semestral	Informe del análisis de muestreo aleatorio	La Comisión Federal de Electricidad, realiza las gestiones y actividades necesarias para generar el alumbrado público
E2P3.2C2	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E2P3.2A1.1	Actividad	Instalación de luminarias para el sistema de alumbrado público	Porcentaje de luminarias instaladas para el servicio de alumbrado público	Número total de luminarias instaladas para el servicio de alumbrado público/Número total de luminarias programadas para instalación*100	Trimestral	Bitácora y reporte de Instalación de luminarias	Se cuenta con la proyección de obras de servicio de alumbrado público
E2P3.2A1.2	Actividad	Mantenimiento preventivo del alumbrado público	Porcentaje de mantenimientos preventivos al alumbrado público	Número total de mantenimientos preventivos al alumbrado público realizados/Número total de de mantenimientos preventivos al alumbrado público programados*100	Trimestral	Bitácora de mantenimiento preventivo del alumbrado público	La infraestructura de alumbrado público se mantiene en óptimas condiciones

E2P3.2A1.3	Actividad	Revisión y mantenimiento de luminarias y circuitos de alumbrado público	Tasa de variación del mantenimiento de luminarias y circuitos de alumbrado público	Total de mantenimientos de luminarias y circuitos de alumbrado público realizados en el periodo actual/Total de mantenimientos de luminarias y circuitos de alumbrado público realizados en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Bitácora de mantenimiento de luminarias y circuitos	Las luminarias y circuitos del alumbrado público se mantienen en optimas condiciones
E2P3.2A1.4a	Actividad	Atención a reportes, de fallas en el sistema de alumbrado público	Tasa de Variación de reportes por fallas en el sistema de alumbrado público	Numero de reportes recibidos en el periodo actual/Numero de reportes recibidos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Bitácora de reportes de servicios públicos	La población realiza los reportes de las fallas en el servicio de alumbrado público
E2P3.2A1.4b	Actividad	Atención a reportes, de fallas en el sistema de alumbrado público	Porcentaje de atención a reportes por fallas, en el sistema de alumbrado público	Numero de reportes recibidos en el periodo actual/Numero de reportes recibidos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Bitácora de reportes de servicios públicos	La población realiza los reportes de las fallas en el servicio de alumbrado público
E2P3.2A1.5	Actividad	Gestión del pago por derecho de operación y mantenimiento de alumbrado público	Porcentaje de pagos realizados por operación y mantenimiento de alumbrado público	Número de pagos por operación y mantenimiento de alumbrado público realizados/Numero de pagos por operación y mantenimiento de alumbrado público programados*100.	Trimestral	Polizas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E2P3.2A2.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

K001 Infraestructura Integral y Obra Pública
2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Obras Públicas
Dirección de Obras Públicas
2025
E2P4.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P4.0F	FIN	Contribuir a generar servicios públicos y obra pública como generadores de bienestar, a través del fortalecimiento de la obra pública mediante una calendarización y ejecución de acuerdo a las necesidades del municipio	Porcentaje de ejecución de la obra pública municipal	Total de obras terminadas en el ejercicio/Total de obras programadas en el ejercicio*100	Anual	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0P	PROPÓSITO	La población en zonas prioritarias cuentan con una diversidad de obra pública en colonias y comunidades	Porcentaje de la población en zonas de atención prioritaria beneficiada con la obra pública ejecutada por el municipio.	Total de población en zonas de atención prioritariabeneficiada con la ejecución de la obra pública municipal/Total de la población programada como beneficiada por la ejecución de la obra pública municipal	Anual	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0C1	Componente	Obra pública municipal ejecutada en el rubro de agua potable	Porcentaje de obras públicas ejecutas en el rubro de agua potable.	Total de obra pública ejecutada dentro del rubro de agua potable/Total de obra pública programada para ejecutar dentro del rubro de agua potable en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0C2	Componente	Obra pública municipal ejecutada en el rubro de infraestructura gubernamental	Porcentaje de obras públicas ejecutas en el rubro de alcantarillado.	Total de obra pública ejecutada dentro del rubro de alcantarillado/Total de obra pública programada para ejecutar dentro del rubro de alcantarillado en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0C3	Componente	Obra pública municipal ejecutada en el rubro de drenajes y letrinas	Porcentaje de obras públicas ejecutas en el rubro de drenajes y letrinas.	Total de obra pública ejecutada dentro del rubro de drenajes y letrinas/Total de obra pública programada para ejecutar dentro del rubro de drenajes y letrinas en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica

E2P4.0C4	Componente	Obra pública municipal ejecutada en el rubro de electrificación	Porcentaje de obras públicas ejecutas en el rubro de electrificación.	Total de obra pública ejecutada dentro del rubro de electrificación/Total de obra pública programada para ejecutar dentro del rubro de electrificación en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0C5	Componente	Obra pública municipal ejecutada en el rubro de urbanización	Porcentaje de obras públicas ejecutas en el rubro de urbanización.	Total de obra pública ejecutada dentro del rubro de urbanización/Total de obra pública programada para ejecutar dentro del rubro de urbanización en el ejercicio*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica
E2P4.0C6	Componente	Acciones de proyección, administración, supervisión y rendición de cuentas de la obra pública	Porcentaje de expedientes de obra integrado de acuerdo a la normativa	Total de expedientes de obra pública integrado de acuerdo a la normativa.	Semestral	Expedientes de obra integrados	Expedientes de obra integrados
E2P4.0C7	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	Informe financiero de la Tesorería
E2P4.0A1.1	Actividad	Construcción de sistema de agua entubada en colonia Timberal, Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la ejecución de la obra Construcción de sistema de agua entubada en colonia Timberal	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A1.2	Actividad	Construcción de tanque público de almacenamiento de agua potable en la localidad El Coacoyul	Porcentaje de avance en la ejecución de la obra Construcción de tanque público de almacenamiento de agua potable en la localidad El Coacoyul	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A1.3	Actividad	Construcción de sistema de agua entubada en arroyo del limón colonia El Limón, Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la ejecución de la obra Construcción de sistema de agua entubada en arroyo del limón colonia El Limón, Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

Mu *Q* *ml* *h*

u *sk* *X* *e* **K001**

E2P4.0A1.4	Actividad	Construcción de sistema de agua entubada en la carrerita de la Localidad El Coacoysl	Porcentaje de avance en la ejecución de la obra Construcción de sistema de agua entubada en la carrerita de la Localidad El Coacoysl	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A2.1	Actividad	Construcción de espacios gubernamentales en el Ayuntamiento, estancia temporal para empleados, comedor, bodegas y archivo	Porcentaje de avance en la construcción de espacios gubernamentales en el Ayuntamiento estancia temporal para empleados, comedor, bodegas y archivo	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A2.2	Actividad	Ampliación de la UBR (Pediculosis, Piojos, Dental)	Porcentaje de avance en la ampliación de la UBR (Pediculosis, Piojos, Dental)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*101	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A3.1	Actividad	Construcción de red de drenaje sanitario hacia el cárcamo de Pantla	Porcentaje de avance en la construcción de red de drenaje sanitario hacia el cárcamo de Pantla	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A3.2	Actividad	Construcción de red de drenaje sanitario en localidad Las Pozas	Porcentaje de avance en la construcción de red de drenaje sanitario en localidad Las Pozas	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A3.3	Actividad	Construcción de celdas de tarquinas y retiro de lodos en dragado de laguna de las salinas	Porcentaje de avance en la construcción de celdas de tarquinas y retiro de lodos en dragado de laguna de las salinas	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A4.1	Actividad	Ampliación de red eléctrica en colonia ampliación 6 de enero Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la ampliación de red eléctrica en colonia ampliación 6 de enero Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A4.2	Actividad	Construcción de red de electrificación de calle 10 en Localidad El Aeropuerto	Porcentaje de avance en la construcción de red de electrificación de calle 10 en Localidad El Aeropuerto	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A4.3	Actividad	Ampliación de red eléctrica en colonia El Vivero de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la ampliación de red eléctrica en colonia El Vivero de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A4.4	Actividad	Ampliación de red eléctrica hacia el campo de futbol de la comunidad Los Almendros	Porcentaje de avance en la ampliación de red eléctrica hacia el campo de futbol de la comunidad Los Almendros	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A4.5	Actividad	Ampliación de red eléctrica en comunidad El Aeropuerto (Los Cayetanos)	Porcentaje de avance en la ampliación de red eléctrica en comunidad El Aeropuerto (Los Cayetanos)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.1	Actividad	Construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico numero 5 de la colonia La Mira, Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico numero 5 de la colonia La Mira	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.2	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle principal en Comunidad de Puerto Blanco	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle principal en Comunidad de Puerto Blanco	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.3	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle principal segunda etapa de la Colonia Ejidal	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle principal segunda etapa de la Colonia Ejidal	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.4	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle 19 de la Colonia CTM	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle 19 de la Colonia CTM	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.5	Actividad	Construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico hacia el tanque de agua potable de la Colonia Perlas del Mar	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico hacia el tanque de agua potable de la Colonia Perlas del Mar	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.6	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de circuito principal de la colonia Cima de Jesús	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de circuito principal de la colonia Cima de Jesús	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.7	Actividad	Construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico Hierbabuena de la colonia Reforma	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano y/o escalinata con concreto hidráulico Hierbabuena de la colonia Reforma	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.8	Actividad	Rehabilitación de biblioteca pública municipal Cuauhtémoc en colonia centro	Porcentaje de avance en la rehabilitación de biblioteca pública municipal Cuauhtémoc en colonia centro	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.9	Actividad	Construcción de parque público urbano "Angeluz" en colonia Centro	Porcentaje de avance en la construcción de parque público urbano "Angeluz" en colonia Centro	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.10	Actividad	Construcción de cancha pública central de la comunidad de Buena Vista	Porcentaje de avance en la construcción de cancha pública central de la comunidad de Buena Vista	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.11	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de circuito principal hacia Club de la 3ra edad de Los Achotes	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de circuito principal hacia Club de la 3ra edad de Los Achotes	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.12	Actividad	Construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle hacia el J.N. Agustín Lara en Miguelito	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con concreto hidráulico de calle hacia el J.N. Agustín Lara en Miguelito	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.13	Actividad	Construcción de pavimentación con carpeta asfáltica de carretera 6 en El Aeropuerto	Porcentaje de avance en la construcción de pavimentación con carpeta asfáltica de carretera 6 en El Aeropuerto	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.14	Actividad	Reencarpentamiento de av. paseo de Zihuatanejo Poniente-Jose Ma. Morelos y Pavón-estacionamiento de la unidad deportiva municipal en colonia La Deportiva	Porcentaje de avance en el reencarpentamiento de av. paseo de Zihuatanejo Poniente-Jose Ma. Morelos y Pavón-estacionamiento de la unidad deportiva municipal en colonia La Deportiva	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.15	Actividad	Rehabilitación de alumbrado público de boulevard Aeropuerto	Porcentaje de avance en la rehabilitación de alumbrado público de boulevard Aeropuerto	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.16	Actividad	Rehabilitación de puente vehicular en Plan de los Hernández	Porcentaje de avance en la rehabilitación de puente vehicular en Plan de los Hernández	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.17	Actividad	Rehabilitación de puente vehicular del Calabazalito	Porcentaje de avance en la rehabilitación de puente vehicular del Calabazalito	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.18	Actividad	Construcción de distribuidor vial en la carretera al Aeropuerto Internacional Ixtapa-Zihuatanejo	Porcentaje de avance en la construcción de distribuidor vial en la carretera al Aeropuerto Internacional Ixtapa-Zihuatanejo	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.19	Actividad	Rehabilitación de accesos a playa El Palmar en Ixtapa	Porcentaje de avance en la rehabilitación de accesos a playa El Palmar en Ixtapa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.20	Actividad	Construcción de ampliación de la ciclovía, Col. Tulipanes	Porcentaje de avance en la construcción de ampliación de la ciclovía, Col. Tulipanes	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.21	Actividad	Pavimentación de calle al Centro de Salud en la Com. de Los Almendros	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle al Centro de Salud en la Com. de Los Almendros	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.22	Actividad	Pavimentación con carpeta asfáltica de calle hacia cancha principal en com. de Barbulillas	Porcentaje de avance en la pavimentación con asfalto de calle a cancha en Com. de Barbulillas	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.23	Actividad	Rehabilitación de refugio de Policía de Género	Porcentaje de avance en la rehabilitación de refugio de Policía de Género	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.24	Actividad	Consolidación de cancha pública Eva Samano Col. Centro	Porcentaje de avance en la consolidación de cancha pública Eva Samano Col. Centro	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.25	Actividad	Construcción de parque público Roller (Parque Los Mangos)	Porcentaje de avance en la construcción de parque público Roller (Parque Los Mangos)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.26	Actividad	Construcción de parque en Infonavit La Parota	Porcentaje de avance en la construcción de parque en Infonavit La Parota	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.27	Actividad	Construcción de andador urbano la Puerta-Viveros, Col. La Puerta	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano la Puerta-Viveros, Col. La Puerta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.28	Actividad	Rehabilitación de mercado público Central (Área de pescadería y ropa) en col. Centro	Porcentaje de avance en la rehabilitación de mercado público Central (Área de pescadería y ropa) en col. Centro	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.29	Actividad	Construcción de escalones en calle Encino de Col. El Hujal	Porcentaje de avance en la construcción de escalones en calle Encino de Col. El Hujal	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.30	Actividad	Pavimentación de calle El Manguito 1ra etapa en Com. de Miguelito	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle El Manguito 1ra etapa en Com. de Miguelito	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.31	Actividad	Pavimentación de calle hacia el vivero en Com. Los Almendros	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle hacia el vivero en Com. Los Almendros	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.32	Actividad	Construcción con concreto hidráulico de andador urbano 1 colonia Manantial	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano 1, Col. Manantial	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.33	Actividad	Construcción con concreto hidráulico de andador urbano Cuautemoc, col. 12 de Marzo	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano Cuautemoc, Col. 12 de marzo	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.34	Actividad	Construcción con concreto hidráulico de andador urbano nanche (a unir con esperanza) colonia El Quebrachal	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano Nanche (a unir con esperanza), Col. Quebrachal	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.35	Actividad	Construcción con concreto hidráulico de andador urbano Pedro Olea colonia Agua de Correa	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano pedro olea, Col. Agua de Correa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.36	Actividad	Pavimentación de calle Flor de Lotto (une con amp. la joya) 1ra etapa en Colonia Lomas del Valle	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Flor de Lotto (une con amp. la joya) 1ra etapa en Colonia Lomas del Valle	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.37	Actividad	Rehabilitación de espacio público Mateana Orbe, Col. Agua de Correa	Porcentaje de avance en la rehabilitación de espacio público Mateana Orbe, Col. Agua de Correa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.38	Actividad	Construcción de andador urbano Elpidio Roque, Col. Agua de Correa	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano Elpidio Roque, Col. Agua de Correa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.39	Actividad	Pavimentación de calle al lado de Panteón en Colonia Agua de Correa	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle al lado de Panteon en Colonia Agua de Correa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.40	Actividad	Rehabilitación de andador urbano 13, Col. Amp. Nuevo Amanecer p/a	Porcentaje de avance en la rehabilitación de andador urbano 13, Col. Amp. Nuevo Amanecer p/a	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.41	Actividad	Pavimentación de calle Capulín en la Com. Los Reyes (chivera)	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Capulin en la Com. Los Reyes (chivera)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.42	Actividad	Pavimentación de calle Margarita, Col. Aquiles Serdan	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Margarita, Col. Aquiles Serdan	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.43	Actividad	Construcción de andador urbano 3, Col. Las Brisas	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano 3, Col. Las Brisas	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.44	Actividad	Construcción de andador urbano Pez Vela Col. La Zapata	Porcentaje de avance en la construcción de andador urbano Pez Vela Col. La Zapata	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.45	Actividad	Pavimentación de calle Bugambilias en colonia Las Mesas	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Bugambilias en colonia Las Mesas	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

E2P4.0A5.46	Actividad	Pavimentación de calle Principal en la colonia Lomas de Ixtapa	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Principal en la colonia Lomas de Ixtapa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.47	Actividad	Pavimentación de la calle que va hacia el Club de la 3ra edad en Pantla	Porcentaje de avance en la pavimentación de la calle que va hacia el Club de la 3ra edad en Pantla	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.48	Actividad	Pavimentación de calle Principal en la col. Jorge Allec 2da etapa	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Principal en la col. Jorge Allec 2da etapa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.49	Actividad	Construcción de andador Columbus en La Primer Paso	Porcentaje de avance en la construcción de andador Columbus en La Primer Paso	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.50	Actividad	Construcción de andador 1 y 2 en Col. Libertad	Porcentaje de avance en la construcción de andador 1 y 2 en Col. Libertad	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.51	Actividad	Rehabilitación de cancha pública en Buena Vista	Porcentaje de avance en la rehabilitación de cancha pública en Buena Vista	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.52	Actividad	Construcción de andador Cuarzo en la Col. 24 de Abril	Porcentaje de avance en la construcción de andador Cuarzo en la Col. 24 de Abril	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.53	Actividad	Pavimentación de calle Altamirano en la Com. de Salitrera	Porcentaje de avance en la pavimentación de calle Altamirano en la Com. de Salitrera	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.54	Actividad	Construcción de parque público Plaza iii (Navarrete) en Col. El Hujal	Porcentaje de avance en la construcción de parque publico Plaza iii (Navarrete) en Col. El Hujal	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.55	Actividad	Construcción de parque público atrás del mercado en Infonavit La Noria	Porcentaje de avance en la construcción de parque publico atrás del mercado en Infonavit La Noria	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.56	Actividad	Rehabilitación de espacio público en La Puerta (Parque Extremo)	Porcentaje de avance en la rehabilitación de espacio publico en La Puerta (Parque Extremo)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.57	Actividad	Rehabilitación de Unidad Deportiva (canchas de picketbol, alberca, gimnasio y edificio principal)	Porcentaje de avance en la rehabilitación de Unidad Deportiva (canchas de picketbol, alberca, gimnasio y edificio principal)	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.58	Actividad	Rehabilitación de los lavadros en Col. El Barril	Porcentaje de avance en la rehabilitación de los lavadros en Col. El Barril	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.59	Actividad	Construcción de escaleras del andador Lucero en Col. Estrella	Porcentaje de avance en la construcción de escaleras del andador Lucero en Col. Estrella	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.60	Actividad	Construcción de baños del mercado en El Embalse	Porcentaje de avance en la construcción de baños del mercado en El Embalse	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.61	Actividad	Rehabilitación de carretera con asfalto de las letras hacia la secundaria en la Com. del Zarco	Porcentaje de avance en la rehabilitación de carretera con asfalto de las letras hacia la secundaria en la Com. del Zarco	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.62	Actividad	Pavimentación con asfalto de la calle que va hacia la secundaria en Pantla	Porcentaje de avance en la pavimentación con asfalto de la calle que va hacia la secundaria en Pantla	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.63	Actividad	Pavimentación con asfalto de calle Gabriel García Márquez en Col. Vaso de Miraflores	Porcentaje de avance en la pavimentación con asfalto de calle Gabriel García Márquez en Col. Vaso de Miraflores	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.64	Actividad	Construcción de oficinas de mejoramiento urbano, Col. Cuautemoc	Porcentaje de avance en la construcción de oficinas de mejoramiento urbano, Col. Cuautemoc	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.65	Actividad	Rehabilitación de plaza y kiosko (nueva zelanda) en Ixtapa	Porcentaje de avance en la rehabilitación de Plaza del Kiosko en Ixtapa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.66	Actividad	Construcción del Centro de Atención al Neurodesarrollo	Porcentaje de avance en la construcción del Centro de Atención al Neurodesarrollo	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.67	Actividad	Remodelación de Museo Regional de la Costa Grande (trabajos complementarios), Col. Centro	Porcentaje de avance en la remodelación de Museo Regional de la Costa Grande (trabajos complementarios), Col. Centro	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.68	Actividad	Intervención de fachada principal del mercado de Artesanías de Ixtapa	Porcentaje de avance en la intervención de fachada principal del mercado de Artesanías de Ixtapa	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.69	Actividad	Rehabilitación de Plaza Libertad de Expresión	Porcentaje de avance en la rehabilitación de Plaza Libertad de Expresión	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.70	Actividad	Limpieza de franja de arena en Playa Linda	Porcentaje de avance en la limpieza de franja de arena en Playa Linda	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.71	Actividad	Construcción del Centro de Bienestar Animal y vida silvestre	Porcentaje de avance en la construcción del Centro de Bienestar Animal y vida silvestre	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.72	Actividad	Parque Ecoturístico El Limon	Porcentaje de avance en la parque Ecoturístico El Limon	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.73	Actividad	Rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Pantla, Sandial en el municipio de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Pantla, Sandial en el municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.81	Actividad	Rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Apatzingán de las flores, La Reforma, Los Ciruelos, Mesas del Timbaral, Mesas de Bravo, Rancho de la Cruz, Rabo de Iguana, El Capirillo, El Chirimoyo, El Patacual municipio de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Apatzingán de las flores, La Reforma, Los Ciruelos, Mesas del Timbaral, Mesas de Bravo, Rancho de la Cruz, Rabo de Iguana, El Capirillo, El Chirimoyo, El Patacual municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.82	Actividad	Rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta La Perica, El Atuto, Puerto Perico, Cuauhlotitos, Benigno Espino, Siempre Viva! municipio de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta La Perica, El Atuto, Puerto Perico, Cuauhlotitos, Benigno Espino, Siempre Viva! municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.83	Actividad	Rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.84	Actividad	Elaboración de elementos de decoración urbana alusiva a eventos lúdicos y fechas conmemorativas	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.85	Actividad	Elaboración de elementos de decoración urbana alusiva a eventos lúdicos y fechas conmemorativas	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.86	Actividad	Rehabilitación de calles con carpeta asfáltica en colonias suburbanas en el municipio de zihuatanejo de azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.87	Actividad	Rehabilitación de equipamiento urbano en el municipio de zihuatanejo de azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.

E2P4.0A5.88	Actividad	Rehabilitación de infraestructura deportiva en el municipio de zihuatanejo de azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.89	Actividad	Rehabilitación de muelles o accesos a playas en el municipio de zihuatanejo	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.90	Actividad	Rehabilitación de calles y caminos de terracería en la zona urbana, suburbana y parte serrana del Municipio de Zihuatanejo	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A5.91	Actividad	Rehabilitación de oficinas de H. Ayuntamiento Municipal de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de avance en la rehabilitación de revestimiento de camino rural ruta Baquetas, La Parota, El Limon, Puerto del Pino, Las Casitas, Nanchal, Guayabo, Montor, Las Higuieritas municipio de Zihuatanejo de Azueta	Número de M2 de obra ejecutados/Total de M2 de obra pública programada para ejecutar*100	Trimestral	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.	Informes de avance de ejecución y terminación de obra.
E2P4.0A6.1	Actividad	Integración de expedientes unitarios de obra pública	Porcentaje de expedientes unitarios de obra integrados	Número de expedientes unitarios de obra integrados/Total de expedientes unitarios de obra programados para integrar.	Trimestral	Expedientes unitarios de obra completos. Informe de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable.	Expedientes unitarios de obra completos. Informe de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable.
E2P4.0A6.2	Actividad	Supervisión de ejecución y desarrollo de obras de inversión pública	Porcentaje de supervisiones de ejecución y desarrollo de obras públicas realizadas.	Numero de supervisiones de ejecución y desarrollo de obras públicas realizadas/ Total de supervisiones de ejecución y desarrollo de obras públicas programadas para realizar*100	Trimestral	Informes de supervisión de obra firmado y sellado por el funcionario responsable.	Informes de supervisión de obra firmado y sellado por el funcionario responsable.
E2P4.0A6.3	Actividad	Atención a la rendición de cuentas y auditorías por entes fiscalizadores	Porcentaje de auditorías por entes fiscalizadores en materia de obra pública atendidas.	Número de auditorías por entes fiscalizadores en materia de obra pública atendidas/Total de Auditorías or entes fiscalizadores en materia de obra pública programadas para atención*100	Trimestral	Informes de inicio de auditorías. Informe individual de resultados de auditoría.	Informes de inicio de auditorías. Informe individual de resultados de auditoría.

E2P4.0A6.4	Actividad	Gestión de recursos ante el gobierno federal y estatal para la ejecución de obra pública municipal	Porcentaje de reuniones y acciones para la gestión de recursos ante el gobierno federal y estatal para la ejecución de obra pública municipal realizadas	Número de reuniones y acciones para para la gestión de recursos ante el gobierno federal y estatal para la ejecución de obra pública municipal realizadas/Total de reuniones y acciones para para la gestión de recursos ante el gobierno federal y estatal para la ejecución de obra pública municipal programadas*100	Trimestral	Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable	Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable
E2P4.0A6.5	Actividad	Gestión de apoyos a la población en general con maquinaria para la construcción	Porcentaje de apoyos a la población en general con maquinaria para la construcción realizados	Número de apoyos a la población en general con maquinaria para la construcción realizados/Total de apoyos a la población en general con maquinaria para la construcción programados*100	Trimestral	Solicitud de apoyo ciudadano. Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable	Solicitud de apoyo ciudadano. Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable
E2P4.0A6.6	Actividad	Gestión del Programa de Gastos Indirectos	Porcentaje de informes de ejecución y gestión del programa de gastos indirectos de la obra pública emitidos	Número de informes de ejecución y gestión del programa de gastos indirectos de la obra pública emitidos/Total de de informes de ejecución y gestión del programa de gastos indirectos de la obra pública programados para emitir*100	Trimestral	Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable	Informes de actividades firmados y sellados por el funcionario responsable
E2P4.0A7.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nominas del personal pagadas	Total de nominas del personal pagadas/Total de nominas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	Informe financiero de la Tesorería

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Ve.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS
PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

E005 Zihua Limpio (Limpia y Gestión Integral de Residuos Sólidos)
2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Servicios Públicos
Dirección de Servicios Públicos
2025
E2P5.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P5.0F	FIN	Contribuir a generar servicios públicos y obra pública como generadores de bienestar, a través de servicios públicos de limpieza, recolección y manejo de desechos sólidos de calidad y asegurar su mejora continua en beneficio de la población del municipio	Porcentaje de satisfacción en el otorgamiento de servicios públicos de limpieza, recolección y manejo de desechos sólidos municipales	Número de encuestas con personas satisfechas con el servicio público de limpieza, recolección y manejo de residuos sólidos/Número total de encuestas aplicadas*100	Anual	Encuestas realizadas por la administración Municipal	Se realizan en tiempo y forma las encuestas de satisfacción a la ciudadanía
E2P5.0P	PROPÓSITO	Las colonias y comunidades del municipio cuentan con servicios de limpieza, recolección y manejo de residuos sólidos	Porcentaje promedio de la población que identifica Ineficiencia en el servicio de limpieza y recolección de basura	Suma de los porcentajes de la población que identifica Ineficiencia en el servicio de limpieza y recolección de basura como una problemática de la ciudad según informes de la ENSU/ Número de informes de la ENSU emitidos en el periodo*100	Anual	Módulo de Desempeño Gubernamental de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU) que aplica el INEGI	El INEGI, presenta los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E2P5.0C1	Componente	La administración pública municipal realiza acciones de servicio de limpieza urbana	Porcentaje de acciones de servicio de limpieza urbana	Total de acciones de servicio de limpieza urbana realizadas/Total de acciones de servicio de limpieza urbana programadas en el ejercicio*100	Semestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La ciudadanía coadyuva en el proceso de limpieza urbana
E2P5.0C2	Componente	Recolección de residuos sólidos a domicilios y puntos fijos por rutas	Tasa de variación de la recolección y manejo de residuos sólidos urbanos	Total de residuos sólidos urbanos recolectados en el periodo actual/Residuos sólidos urbanos recolectados en el periodo anterior*-1*100	Semestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La dirección de Servicios Públicos cuenta con la capacidad instalada para brindar el servicio de recolección
E2P5.0C3	Componente	Generar Cultura de acopio y reciclaje de residuos sólidos	Tasa de variación de la cantidad de residuos sólidos para reciclaje que se acopia por la administración municipal	Cantidad de residuos sólidos para reciclaje acopiado en el periodo actual/cantidad de residuos sólidos para reciclaje acopiado en el periodo anterior -1*100	Semestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población contribuye en la separación y gestión de residuos sólidos para reciclaje a los centros de acopio de la administración municipal
E2P5.0C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E2P5.0A1.1	Actividad	Barrido de calles y avenidas	Porcentaje de metros lineales con barrido en calles y avenidas	Total de metros lineales barridos manualmente en calles y avenidas/Total de metros lineales programados para barrido manual en calles y avenidas*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La ciudadanía coadyuva en el proceso de barrido manual
E2P5.0A1.2	Actividad	Vigilancia de puntos negros para la erradicación de tiraderos a cielo abierto	Tasa de variación de basureros clandestinos limpiados y erradicados	Total de basureros clandestinos limpiados y erradicados en el periodo actual/Total de basureros clandestinos limpiados y erradicados en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población no tira la basura en lugares prohibidos
E2P5.0A1.3	Actividad	Realización de campañas de limpieza general y de descacharrización en colonias y comunidades	Porcentaje de campañas de limpieza general y descacharrización en colonias y comunidades	Total de campañas de limpieza y descacharrización realizadas/Total de campañas de limpieza y descacharrización programadas para el ejercicio*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población coadyuva en el desarrollo de las campañas
E2P5.0A1.4	Actividad	Control y administración del proyecto de empleo temporal de limpieza	Porcentaje de beneficiarios con el programa de empleo temporal de limpieza	Beneficiarios del programa de empleo temporal de limpieza/Total de ciudadanos programados para beneficiar con el programa de empleo temporal de limpieza*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La dirección de Servicios Públicos cuenta con la capacidad instalada para brindar el servicio de recolección
E2P5.0A2.1	Actividad	Recolección de residuos sólidos urbanos en colonias y comunidades	Tasa de variación de la recolección y manejo de residuos sólidos urbanos	Total de toneladas residuos sólidos urbanos recolectados en el periodo actual/Total de toneladas de residuos sólidos urbanos recolectados en el periodo anterior*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La dirección de Servicios Públicos cuenta con la capacidad instalada para brindar el servicio de recolección
E2P5.0A2.2	Actividad	Instalación de contenedores para el depósito de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de instalación de contenedores para el depósito de residuos sólidos urbanos	Total de contenedores para el depósito de residuos sólidos instalados/Total de contenedores para el depósito de residuos sólidos programados para instalación*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población mantiene en orden y cuidados los contenedores.
E2P5.0A2.3a	Actividad	Difusión e instalación de letreros de horarios de recolección de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de instalación de letreros de concientización y horarios de recolección de residuos sólidos urbanos	Total de letreros de concientización y horarios de recolección instalados/Total de letreros de concientización y horarios de recolección programados para instalación en el ejercicio*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población mantiene en orden y cuidada la señalética
E2P5.0A2.3b	Actividad	Difusión e instalación de letreros de horarios de recolección de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de campañas de difusión y volanteo sobre los horarios de recolección realizadas	Campañas de difusión y volanteo sobre los horarios de recolección realizadas/Total de campañas de difusión y volanteo sobre los horarios de recolección programadas en el ejercicio*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La población solicita información sobre los horarios de recolección

E2P5.0A2.4	Actividad	Atención de reportes por la prestación de los servicios públicos	Tasa de variación de reportes por la prestación del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos	Total de reportes por la prestación del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en el periodo actual/Total de reportes por la prestación del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales, bitácora de reportes recibidos	La dirección de Servicios Públicos cuenta con la capacidad instalada para brindar el servicio de recolección
E2P5.0A2.5	Actividad	Mantenimiento y lavado de parque vehicular, papeleras y contenedores destinado a la recolección de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de mantenimiento y lavado del parque vehicular, papeleras y contenedores destinado a la recolección de residuos sólidos urbanos	Total de mantenimientos y lavado al parque vehicular, papeleras y contenedores destinado a la recolección de residuos sólidos urbanos realizados/Total de mantenimientos y lavado al parque vehicular, papeleras y contenedores destinado a la recolección de residuos sólidos urbanos programados*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	El parque vehicular requiere el mantenimiento programado
E2P5.0A2.6	Actividad	Mantenimiento y saneamiento del relleno sanitario	Porcentaje de acciones para el mantenimiento y saneamiento del relleno sanitario	Total de acciones para mantenimiento y saneamiento del relleno sanitario realizadas/Total de acciones para mantenimiento y saneamiento del relleno sanitario programadas*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	Se cuentan con las condiciones climatológicas para la ejecución de las acciones
E2P5.0A2.7	Actividad	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular	Porcentaje de mantenimiento del parque vehicular	Vehículos con acciones de mantenimientos atendidos/Total de vehículos programados para atender con mantenimiento preventivo y correctivo*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	Los vehículos reciben acciones de mantenimiento
E2P5.0A3.1	Actividad	Concientización a través de pláticas en instituciones educativas para promover el reciclaje	Porcentaje de pláticas en instituciones educativas para promover el reciclaje	Total de instituciones educativas donde se imparten pláticas para promover el reciclaje/Total de instituciones educativas programadas para impartir pláticas para promover el reciclaje*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	Existe la coordinación con las instituciones educativas
E2P5.0A3.2	Actividad	Recolección de residuos sólidos susceptibles de reciclaje (cartón y vidrio)	Tasa de variación de la cantidad de residuos sólidos susceptibles de reciclaje (cartón y vidrio) que se recolectan e ingresan al centro de acopio	Total de toneladas de residuos sólidos susceptibles de reciclaje (Cartón y vidrio) ingresados al centro de acopio en el periodo actual/ Total de toneladas de residuos sólidos susceptibles de reciclaje (Cartón y vidrio) ingresados al centro de acopio en el periodo anterior*100	Trimestral	Formato de evidencias diarias y formato de actividades totales	La dirección de Servicios Públicos cuenta con la capacidad instalada para recolectar residuos sólidos susceptibles de reciclaje como vidrio y cartón
E2P5.0A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizo

Vo.Bo.

Elaboró.

Revisó.

C.P. Lizette Japa Castro
Presidente Municipal Constitucional

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesoroero Municipal

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

E006 Protección del Medio Ambiente y Cambio Climático
2. Desarrollo Urbano Sustentable, con Infraestructura Social y Servicios Públicos de Calidad
2 Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Instituto Municipal de Ecología y Desarrollo Sustentable
Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales
2025
E2P7.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E2P7.OF	FIN	Contribuir a Generar una ciudad sustentable y amable con el medio ambiente, mediante el fomento en la ciudadanía a través del cuidado del medio ambiente que permita la reducción de contaminación	Porcentaje de la población que participa y se beneficia con las acciones para fomentar la cultura ambiental	Población que participa y/o se beneficia con acciones en materia ambiental/Población total del Municipio	Anual	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población del Municipio participa y se involucra en la implementación de acciones que contribuyen al cuidado del medio ambiente
E2P7.OP	PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones para mejorar y promover la cultura ambiental en la población	Porcentaje de acciones implementadas para mejorar y promover la cultura del medio ambiente.	Total de acciones implementadas para mejorar y promover la cultura del medio ambiente/Total de acciones implementadas para mejorar y promover la cultura del medio ambiente programadas en el ejercicio*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Las autoridades Estatales y Federales realizan acciones encaminadas al programa
E2P7.OC1	Componente	Gestión y vigilancia del cumplimiento de la normativa ambiental	Porcentaje de acciones para la gestión y vigilancia del cumplimiento de la normativa ambiental	Total acciones para la gestión y vigilancia del cumplimiento de la normativa ambiental realizadas/Total de acciones para la gestión y vigilancia del cumplimiento de la normativa ambiental programadas*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población participa en el cumplimiento de la normativa ambiental
E2P7.OC2	Componente	Acciones para el cuidado, respeto y conservación de nuestra flora y fauna	Porcentaje de acciones para el cuidado, respeto y conservación de nuestra flora y fauna	Total de acciones para el cuidado, respeto y conservación de nuestra flora y fauna realizadas/Total de acciones para el cuidado, respeto y conservación de nuestra flora y fauna programadas*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E2P7.OC3	Componente	Acciones para el cuidado y bienestar de animales domésticos	Porcentaje de acciones para el cuidado y bienestar de animales domésticos.	Total de acciones para el cuidado y bienestar de animales domésticos realizadas/Total de acciones para el cuidado y bienestar de animales domésticos programadas*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones

E2P7.0C4	Componente	Playas limpias y certificadas con estándares de calidad	Porcentaje de playas en el municipio que cuentan con calidad del agua bajo los criterios de playa apta para uso recreativo	Total de playas en el municipio que cuentan con calidad del agua bajo los criterios de playa apta para uso recreativo/Total de playas consideradas para verificación de calidad de agua por COFEPRIS*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La COFEPRIS emite el reporte correspondiente
E2P7.0C5	Componente	La administración municipal implementa acciones para promover la cultura del cuidado del medio ambiente y el desarrollo sustentable	Porcentaje de acciones implementadas para mejorar y promover la cultura del medio ambiente en la comunidad	Total de acciones para mejorar y promover la cultura del medio ambiente en la comunidad realizadas/Total de acciones para mejorar y promover la cultura del medio ambiente en la comunidad programadas*100.	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población participa de manera activa en las campañas
E2P7.0C6	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E2P7.0A1.1	Actividad	Atención, seguimiento y sanción por infracciones a la normativa ambiental	Tasa de variación de infracciones por incumplimiento a la normativa ambiental	Total de infracciones por incumplimiento a la normativa aplicadas en el periodo actual/Total de infracciones por incumplimiento a la normativa aplicadas en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población respeta la normatividad ambiental
E2P7.0A1.2	Actividad	Inspección del cumplimiento de la normatividad en materia ambiental en establecimientos comerciales	Porcentaje de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de la normativa ambiental	Total de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de la normativa ambiental realizadas/Total de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de la normativa ambiental programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Se demanda la inspeccion comercial por la población
E2P7.0A1.3	Actividad	Recolección y manejo de aceite usado industrial y comercial	Porcentaje de campañas para la recolección y manejo de aceite industrial y comercial usado	Total de campañas para la recolección y manejo de aceite industrial y comercial usado realizadas/Campañas para la recolección y manejo de aceite industrial y comercial usado programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población objetivo participa y se interesa de las campañas
E2P7.0A1.4	Actividad	Inspección para la regulación de los niveles de sonido en bares y eventos especiales	Porcentaje de inspecciones para la regulación de los niveles de sonido en bares y eventos especiales	Total de inspecciones para la regulación de los niveles de sonido en bares y eventos especiales realizadas/Total de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de la normativa ambiental programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población respeta y mantiene los niveles de sonido adecuado en bares y eventos especiales

E2P7.0A1.5	Actividad	Registro ordinario de trámites y Licencias en materia ambiental	Porcentaje de licencias en materia de ambiental expedidas	Total de licencias en materia ambiental expedidas/Total licencias en materia de ambiental programadas para expedición*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población demanda la expedición de licencias en materia ambiental
E2P7.0A1.6	Actividad	Adquisición de parque vehicular para vigilar el cumplimiento de la normativa ambiental	Tasa de variación del parque vehicular destinado a vigilar el cumplimiento de la normativa ambiental	Total de vehículos destinados a vigilar el cumplimiento de la normatividad ambiental municipal en el periodo actual/Total de vehículos destinados a vigilar el cumplimiento de la normatividad ambiental municipal en el periodo anterior*100	Anual	Inventario de bienes de DIMAREN	Se cuenta con el parque vehicular suficiente para vigilar que se cumpla la normatividad ambiental en el municipio
E2P7.0A2.1	Actividad	Operación y gestión del vivero municipal	Porcentaje de árboles producidos por el vivero municipal	Total de árboles producidos por el vivero municipal/Total de árboles programados para producirse*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Las condiciones naturales permiten que se realicen los procesos de producción de manera adecuada
E2P7.0A2.2	Actividad	Implementación de operativos para la inhibición de extracción ilegal de especies marinas en playas del municipio (Proyecto "Regrésame al mar")	Tasa de variación de decomisos de especies marinas extraídas de manera ilegal	Total de decomisos de especies marinas extraídas de manera ilegal en el periodo actual/Total de decomisos de especies marinas extraídas de manera ilegal en el periodo actual*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población respeta las restricciones de extracción de especies marinas
E2P7.0A2.3	Actividad	Operación y gestión del campamento Tortuguero "Adopta Un Nido"	Porcentaje de campañas de liberación de tortugas nacidas en el campamento tortuguero	Total de campañas de liberación de tortugas nacidas en el campamento tortuguero realizadas/ Total de campañas de liberación de tortugas nacidas en el campamento tortuguero programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Las condiciones naturales permiten una adecuada producción del campamento tortuguero
E2P7.0A2.4	Actividad	Gestión para la certificación de embarcaciones y prestadores de servicios para ofrecer el servicio de avistamiento de ballenas	Porcentaje de gestiones para la certificación de embarcaciones y prestadores de servicios para ofrecer el servicio de avistamiento de ballenas	Total de gestiones para la certificación de embarcaciones y prestadores de servicios para ofrecer el servicio de avistamiento de ballenas realizadas/Total de gestiones para la certificación de embarcaciones y prestadores de servicios para ofrecer el servicio de avistamiento de ballenas programadas*100	Anual	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Los prestadores de servicios turísticos solicitan el apoyo de la administración municipal para el trámite de la certificación ante SEMARNAT
E2P7.0A2.5	Actividad	Rehabilitación y mantenimiento de los cocodrilarios municipales	Porcentaje de mantenimientos realizados a los cocodrilarios municipales	Mantenimientos realizados a los cocodrilarios municipales/Total de mantenimientos programados para realizar en los cocodrilarios municipales*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Los cocodrilarios requieren mantenimiento y rehabilitación

E2P7.OA3.1	Actividad	Operación y administración del Centro de bienestar animal	Acciones de Operación y administración del Centro de Bienestar Animal.	Total de acciones de operación y administración del Centro de Bienestar Animal realizadas/Total de acciones de operación y administración del Centro de Bienestar Animal programadas*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo participa y se interesa en las campañas
E2P7.OA3.2	Actividad	Implementación de campañas de vacunación, desparasitación y adopción de perros gatos (Centro de bienestar animal)	Porcentaje de aplicaciones de vacunas antirrabicas, desparasitación y acciones de adopción en perros y gatos.	Total de aplicaciones de vacunas antirrabicas, desparasitación y acciones de adopción en perros y gatos realizadas/Total de aplicaciones de vacunas antirrabicas, desparasitación y acciones de adopción en perros y gatos programadas para aplicar*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo participa y se interesa en las campañas
E2P7.OA3.3	Actividad	Implementación de campaña permanente de tenencia responsable (Centro de bienestar animal)	Porcentaje de acciones de fomento a la cultura de tenencia responsable de mascotas	Total de acciones de fomento a la cultura de tenencia responsable de mascotas realizadas/Total de acciones de fomento a la cultura de tenencia responsable de mascotas programadas para aplicar*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo participa y se interesa en las campañas
E2P7.OA3.4	Actividad	Implementación de consultorio móvil para esterilización de mascotas en colonias y comunidades (Centro de bienestar animal)	Porcentaje de esterilizaciones de mascotas realizadas	Total de esterilizaciones de mascotas realizadas/Total de esterilizaciones de mascotas programadas para realizar*100	Semestral	Informes, Bitacora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	La población demanda los servicios del centro de bienestar animal
E2P7.OA4.1	Actividad	Colocación y conservación de señalética, mobiliario e infraestructura en playas	Porcentaje de señalética y mobiliario de playa colocado y/o rehabilitado	Total de señalética y mobiliario de playa colocado y/o rehabilitado/Total de señalética y mobiliario de playa programado para colocar y/o rehabilitar*100	Semestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La señalética requiere colocación, reemplazo o rehabilitación
E2P7.OA4.2	Actividad	Coordinación y gestión de campañas de limpieza y descacharrización en Playas	Porcentaje de campañas de limpieza y descacharrización en playas	Total de campañas de limpieza y descacharrización en playas realizadas/ Total de campañas de limpieza y descacharrización en playas programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	El estado de las playas requiere la implementación de las campañas
E2P7.OA4.3	Actividad	Coordinación y gestión de campañas para la limpieza del fondo marino	Porcentaje de campañas para la limpieza del fondo marino.	Total de campañas para la limpieza del fondo marino realizadas/ Total de campañas para la limpieza del fondo marino programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Existe la coordinación con los prestadores de servicios turísticos para la implementación de las campañas

E2P7.0A4.4	Actividad	Realización de campañas de cribado de arena en zonas de playa del municipio	Porcentaje de campañas de cribado de arena en zonas de playa del municipio.	Total de campañas de cribado de arena en zonas de playa del municipio realizadas/ Total de campañas de cribado de arena en zonas de playa del municipio programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	El estado de las playas requiere la implementación de las campañas
E2P7.0A4.5	Actividad	Implementación de operativos para el cumplimiento de las restricciones de uso de objetos contaminantes en playas	Porcentaje de operativos para el cumplimiento de restricciones de uso de objetos contaminantes en playas	Total de operativos para el cumplimiento de restricciones e inhibición de uso de objetos contaminantes en playas realizados/Total de operativos para el cumplimiento de restricciones e inhibición de uso de objetos contaminantes en playas programados*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	La población cumple con las restricciones de uso de objetos contaminantes en playas
E2P7.0A4.6	Actividad	Monitoreo y control de la calidad del agua en playas con certificación "Blue Flag"	Porcentaje de monitoreo y control de la calidad del agua en playas con certificación "Blue Flag"	Total de monitoreos y controles de la calidad del agua en playas con certificación "Blue Flag" realizados/Total de monitoreos y controles de la calidad del agua en playas con certificación "Blue Flag" programados*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Las condiciones naturales permiten la toma de muestras
E2P7.0A4.7	Actividad	Evaluación y control de la calidad de la arena en playas del municipio	Porcentaje de evaluaciones y controles de la calidad de la arena en playas del municipio	Total de evaluaciones y controles de la calidad de la arena en playas del municipio realizados/ Total de evaluaciones y controles de la calidad de la arena en playas del municipio programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Las condiciones naturales permiten la toma de muestras
E2P7.0A4.8	Actividad	Gestión y seguimiento del programa "Blue Flag"	Porcentaje de metros lineales de playas certificadas bajo el estándar blue flag.	Total de metros lineales de playas certificadas bajo el estándar blue flag/Total metros lineales de playas programados para certificar bajo el estándar blue flag*100	Anual	Bitácoras de trabajo de la Dirección de Medio Ambiente y Recursos Naturales	Se cuenta con el convenio y coordinación con Blue Flag México
E2P7.0A5.1	Actividad	Implementación de acciones de reforestación y concientización de los ecosistemas con el proyecto "Zihua verde: Transformando nuestro entorno"	Porcentaje de acciones del proyecto "Zihua verde: Transformando nuestro entorno"	Total de acciones del proyecto "Zihua verde: Transformando nuestro entorno" realizadas/Total de acciones del proyecto "Zihua verde: Transformando nuestro entorno" programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo del Instituto Municipal de Ecología y Desarrollo Sustentable	La población objetivo participa y se interesa de las capacitaciones
E2P7.0A5.2	Actividad	Implementación de acciones de educación ambiental a través del proyecto "Eco:Conciencia en acción"	Porcentaje de acciones de educación ambiental a través del proyecto "Eco:Conciencia en acción"	Total de acciones de educación ambiental a través del proyecto "Eco: Conciencia en acción" realizadas/Total de acciones de educación ambiental a través del proyecto "Eco: Conciencia en acción" programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo del Instituto Municipal de Ecología y Desarrollo Sustentable	La población objetivo participa y se interesa de las capacitaciones

E2P7.0A5.3	Actividad	Coordinación del proyecto de investigación "Conociendo y protegiendo nuestra biodiversidad"	Porcentaje de acciones del proyecto "Conociendo y protegiendo nuestra biodiversidad"	Total de acciones del proyecto "Conociendo y protegiendo nuestra biodiversidad" realizadas/Total de acciones del proyecto "Conociendo y protegiendo nuestra biodiversidad" programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo del Instituto Municipal de Ecología y Desarrollo Sustentable	La población objetivo participa y se interesa de las capacitaciones
E2P7.0A5.4	Actividad	Ejecución de acciones de conservación "Guardianes de la naturaleza"	Porcentaje de acciones de conservación "Guardianes de la naturaleza"	Total de acciones de conservación "Guardianes de la naturaleza" realizadas/Total de acciones de conservación "Guardianes de la naturaleza" programadas*100	Trimestral	Bitácoras de trabajo del Instituto Municipal de Ecología y Desarrollo Sustentable	La población objetivo participa y se interesa de las capacitaciones
E2P7.0A6.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizo



C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.



C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

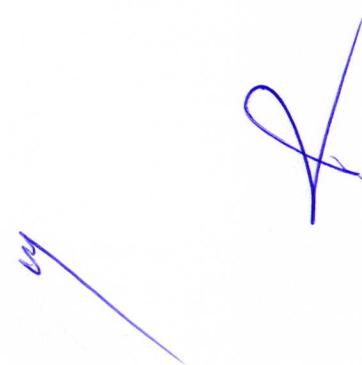
Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.



L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal


MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

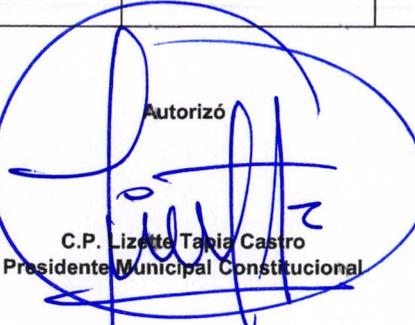
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	S003	Desarrollo Económico y fortalecimiento del emprendimiento.
EJE RECTOR PMD:	3. Desarrollo Económico y Competitividad Local	
EJE RECTOR ESTATAL	2. Desarrollo Económico Sostenible	
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:	Dirección de Desarrollo Económico	
UNIDAD RESPONSABLE:	Dirección de Desarrollo Económico	
EJERCICIO FISCAL:	2025	
CÓDIGO DE LA MIR:	E3P1.0	

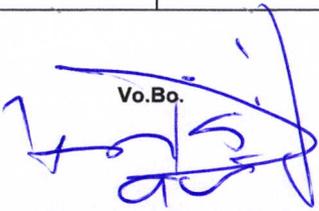
CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E3P1.0F	FIN	Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de la economía local, a través del fomento al emprendimiento, diversificación y atracción de inversiones con inclusión social y de género	Indice de desarrollo económico municipal	Valor agregado censal bruto + Valor de la producción agrícola, pecuaria y forestal + Población ocupada + trabajadores permanentes eventuales asegurados el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	Anual	Estadísticas oficiales, INEGI, IMSS	El gobierno federal y estatal contribuyen mediante acciones para el Desarrollo Económico
E3P1.0P	PROPÓSITO	La administración municipal reactiva la economía del municipio de Zihuatanejo de Azueta en sus diferentes sectores económicos	Tasa de variación del número de unidades económicas aperturadas	Número de unidades económicas aperturadas en el periodo actual/Número de unidades económicas aperturadas en el periodo anterior-1*100	Anual	Padrón de unidades económicas de la Dirección de Actividades Comerciales, Industriales y Prestación de Servicios	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción
E3P1.0C1	Componente	Estrategia de asesoría, capacitación, apoyos y subsidios a emprendedores implementado	Porcentaje de emprendimientos económicos desarrollados e implementados	Emprendimientos económicos desarrollados e implementados/Total de emprendimientos económicos programados para desarrollar *100	Semestral	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums Reportes fotográficos de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable. Convocatorias Minutas de reuniones	Las y los ciudadanos participantes de los programas de capacitación y asesoría, así como de registro de apertura de negocio, están dispuestos a responder las encuestas de satisfacción
E3P1.0C2	Componente	Acciones para fortalecer la competitividad empresarial local	Porcentaje de empresas locales beneficiadas con las acciones de fortalecimiento de la competitividad	Empresas locales beneficiadas con las acciones de fortalecimiento de la competitividad/Empresas locales programadas como beneficiarias de las acciones de fortalecimiento de la competitividad*100	Semestral	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums Reportes fotográficos de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable. Convocatorias Minutas de reuniones	Se generan los enlaces con el sector público, privado y social para la búsqueda de apoyos. La población objetivo reúne los requisito de operación de los apoyos
E3P1.0C3	Componente	Acciones para el emprendimiento y empoderamiento empresarial de la mujer	Porcentaje de la población femenil beneficiada con acciones para el emprendimiento y empoderamiento familiar	Población femenil beneficiada con acciones para el emprendimiento y empoderamiento familiar/Total de la población femenil programada como beneficiaria de las acciones para el emprendimiento y empoderamiento familiar*100	Semestral	Reporte de resultados Oficios y/o memorándums Reportes fotográficos de las acciones de difusión, firmados por la unidad administrativa responsable. Convocatorias Minutas de reuniones	Se generan los enlaces con el sector público, privado y social para la búsqueda de apoyos. La población objetivo reúne los requisito de operación de los apoyos

E3P1.0C4	Componente	Acciones para fortalecer la competitividad y la atracción de inversión en el municipio	Porcentaje de acciones para la fortalecer la competitividad y la atracción de inversión en el municipio ejecutadas	Acciones para fortalecer la competitividad y la atracción de inversión en el municipio ejecutadas/Total de acciones para fortalecer la competitividad y la atracción de inversión en el municipio programadas para ejecutar*100	Semestral	Informe fotográfico, Bitácora de Informe de Actividades con nombre firma y sello del área responsable	Existe la coordinación con los sectores económicos para la generación de atracción de inversión
E3P1.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E3P1.0A1.1	Actividad	Foros de asesoría en innovación empresarial y emprendimiento	Porcentaje de foros de asesoría en innovación empresarial y emprendimiento realizados	Foros de asesoría en innovación empresarial y emprendimiento realizados/Total de foros de asesoría en innovación empresarial y emprendimiento programados*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de Actividades con nombre firma y sello del área responsable	Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización de los foros. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A1.2	Actividad	Coordinación de eventos para la exposición y promoción de productos de emprendedores locales	Porcentaje de eventos para la exposición y promoción de productos y emprendedores locales ejecutados	Eventos para la exposición y promoción de productos y emprendedores locales ejecutados/Total de eventos para la exposición y promoción de productos y emprendedores locales programados*100	Semestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de Actividades con nombre firma y sello del área responsable	Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización de los foros. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A1.3	Actividad	Apoyo mediante subsidios de servicios y productos para el desarrollo y registro de marcas de emprendimientos locales	Porcentaje de emprendedores locales beneficiados mediante subsidios de servicios y productos para el desarrollo y registro de marcas	Emprendedores locales beneficiados mediante subsidios de servicios y productos para el desarrollo y registro de marcas	Trimestral	Expedientes integrados de beneficiarios. Informe fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Los solicitantes reúnen los requisitos descritos en las reglas de operación. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A1.4	Actividad	Coordinación del proyecto "Premio al Emprendedor"	Porcentaje de beneficiarios del "Premio al Emprendedor"	Beneficiarios a los que se le hizo entrega del premio al emprendedor/Total de beneficiarios programados para hacerles entrega del premio al emprendedor*100	Anual	Reporte fotográfico. Expediente de participación	Existe el interés de la población por participar en la convocatoria
E3P1.0A2.1	Actividad	Asesoría para gestión de recursos ante el sector público y privado para el financiamiento a MiPyMes	Porcentaje de asesoría para gestión de recursos ante el sector público y privado para el financiamiento a MiPyMes realizadas	Asesorías para la gestión de recursos ante el sector público y privado para el financiamiento a MiPyMes realizadas/Total de asesorías para la gestión de recursos ante el sector público y privado para el financiamiento de MiPyMes programadas*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Existe colaboración de los organismos públicos y privados en la realización de los foros. Existe interés de la población objetivo

E3P1.0A2.2	Actividad	Apoyos y subsidios de maquinaria y herramienta para el desarrollo de proyectos productivos, de autoempleo y comercialización. (Programa EMPLÉATE)	Porcentaje de empresarios locales beneficiados con subsidios de maquinaria y herramienta para el desarrollo de proyectos productivos, de autoempleo y comercialización	Total de empresarios locales beneficiados con subsidios de maquinaria y herramienta para el desarrollo de proyectos productivos, de autoempleo y comercialización/Total de empresarios programados como beneficiarios con subsidios de maquinaria y herramienta para el desarrollo de proyectos productivos*100	Trimestral	Expedientes integrados de beneficiarios. Informe fotográfico. Informe de actividades con nombre firma y sello del área responsable.	Los solicitantes reúnen los requisitos descritos en las reglas de operación. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A2.3	Actividad	Apoyo mediante subsidios de servicios y productos para la digitalización y desarrollo de comercios locales	Porcentaje de empresarios locales beneficiados con subsidios de servicios y productos para la digitalización y desarrollo de comercios locales	Empresarios locales beneficiados con subsidios de servicios y productos para la digitalización y desarrollo de comercios locales/Total de empresarios programados como beneficiarios con subsidios de servicios y productos para la digitalización y desarrollo de comercios locales*100	Semestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Los solicitantes reúnen los requisitos descritos en las reglas de operación. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A3.1	Actividad	Capacitación constante para el desarrollo de habilidades empresariales y financieras en la mujer	Porcentaje de capacitaciones para el desarrollo de habilidades empresariales y financieras en la mujer	Capacitaciones para el desarrollo de habilidades empresariales y financieras en la mujer realizadas/Total de capacitaciones para el desarrollo de habilidades empresariales y financieras en la mujer programadas*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Existen las condiciones para llevar a cabo las capacitaciones. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A3.2	Actividad	Desarrollo de modelos de negocio para la inversión de los negocios de mujeres	Porcentaje de proyectos de negocios de inversión de mujeres desarrollados	Proyectos de negocios de inversión de mujeres desarrollados/Total de proyectos de negocios de inversión de mujeres programados para desarrollar*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de los eventos de enfoque social y cultural
E3P1.0A3.3	Actividad	Entrega de apoyos crediticios bajo el proyecto "Crédito Mujer Emprende"	Porcentaje de apoyos crediticios para el emprendimiento de la mujer entregados y recuperados	Apoyos crediticios para el emprendimiento de la mujer entregados y recuperados/Total de apoyos crediticios para el emprendimiento de la mujer programados para entregar y recuperar*100	Anual	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Los solicitantes reúnen los requisitos descritos en las reglas de operación. Existe interés de la población objetivo
E3P1.0A4.1	Actividad	Promoción del municipio en ferias, congresos y convenciones de negocios para la atracción de la inversión	Porcentaje asistencia a ferias, congresos y convenciones de negocios para la atracción de la inversión	Asistencia a ferias, congresos y convenciones de negocios para la atracción de la inversión/Total de ferias, congresos y convenciones de negocios para la atracción de la inversión programados para asistir*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Existe la coordinación con los sectores económicos para la generación de atracción de inversión
E3P1.0A4.2	Actividad	Reuniones con cámaras y consejos empresariales para promover la inversión en el municipio	Porcentaje de reuniones con cámaras y consejos empresariales para promover la inversión en el municipio atendidas	Reuniones con cámaras y consejos empresariales para promover la inversión en el municipio atendidas/Total de reuniones con cámaras y consejos empresariales para promover la inversión en el municipio programadas para atender*100	Trimestral	Informe fotográfico, Bitácora de asistencia, Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Existe la coordinación con los sectores económicos para la generación de atracción de inversión

E3P1.0A4.3	Actividad	Reuniones y acuerdos, para generar proyectos de inversión, con el sector privado	Porcentaje de foros para generar proyectos de inversión con el sector privado atendidos	Foros para generar proyectos de inversión con el sector privado realizados/Total de foros para generar proyectos de inversión con el sector privado programados*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Los prestadores de servicios turísticos se interesan y participan en los cursos, talleres y capacitaciones
E3P1.0A4.4	Actividad	Elaboración de un proyecto integral para la promoción y competitividad económica municipal	Proyecto ejecutado por la dirección de Desarrollo Económico	Proyecto de la Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al empleo integrado/Proyecto integral de la Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	Anual	Proyecto integrado y presentado	Se cuenta con los recurso necesario y la vinculación con los sectores para el desarrollo del programa
E3P1.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

 C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

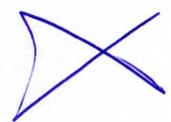
Vo.Bo.

 C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
 Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
 L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal







MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

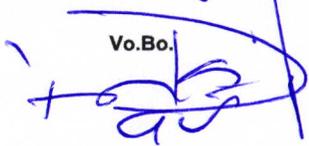
F006 Fortalecimiento del Empleo
3. Desarrollo Económico y Competitividad Local
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Desarrollo Económico
Dirección de Desarrollo Económico
2025
E3P3.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E3P3.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad turística y con oportunidad de crecimiento, mediante el incremento de oportunidades de empleo y autoempleo en el municipio	Tasa de variación del porcentaje de desocupación laboral en el municipio	Porcentaje de desocupación laboral en el periodo actual/ Porcentaje de desocupación laboral en el periodo anterior*100	Anual	Informes, registros administrativos, bitácoras, cuestionarios y registros estadísticos	El gobierno federal y estatal contribuyen mediante acciones a la reducción del desempleo en el municipio
E3P3.0P	PROPÓSITO	Población beneficiada con las acciones de apoyo, fomento y capacitación al empleo y autoempleo en el municipio	Porcentaje de beneficiarios de las acciones de apoyo, fomento y capacitación del empleo y autoempleo	Total de beneficiarios de las acciones de apoyo, fomento y capacitación del empleo y autoempleo/ Total de población programada como beneficiaria de las acciones de apoyo, fomento y capacitación al empleo y autoempleo*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P3.0C1	Componente	Población beneficiada con acciones para el desarrollo de competencias para el empleo y autoempleo	Porcentaje de beneficiarios con acciones para el desarrollo de competencias para el empleo y autoempleo	Total de de beneficiarios con acciones para el desarrollo de competencias para el empleo y autoempleo/ Total de población programada como beneficiaria de acciones para el desarrollo de competencias para el empleo y autoempleo*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P3.0C2	Componente	Población beneficiada con las acciones de vinculación e inserción laboral	Porcentaje de buscadores de empleos colocados laboralmente mediante las acciones de vinculación e inserción laboral	Buscadores de empleo colocados laboralmente mediante las acciones de vinculación e inserción laboral/ Buscadores de empleo programados para colocar laboralmente mediante acciones de vinculación e inserción laboral*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P3.0C3	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/ presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E3P3.0A1.1	Actividad	Talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento y autoempleo	Porcentaje de beneficiarios de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento y autoempleo	Total de beneficiarios de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento y autoempleo/ Total de población programada como beneficiaria de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el emprendimiento y autoempleo*100	Trimestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas

E3P3.0A1.2	Actividad	Talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el trabajo	Porcentaje de beneficiarios de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el trabajo.	Total de beneficiarios de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el trabajo/Total de población programada como beneficiaria de talleres y capacitaciones para el desarrollo de habilidades para el trabajo*100	Trimestral	Informes, Bitácora, Evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P3.0A2.1	Actividad	Impulsar la colocación laboral formal mediante ferias de empleo	Porcentaje de buscadores de empleos colocados laboralmente mediante las ferias de empleo.	Total de buscadores de empleo colocados laboralmente mediante ferias de empleo/Total de buscadores de empleo programados para colocar laboralmente mediante ferias de empleo*100	Anual	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	Se consigue una firma de convenio de colaboración con el Servicio Nacional de Empleo Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía. Existe colaboración entre dependencias del Ayuntamiento.
E3P3.0A2.2	Actividad	Impulsar la colocación laboral formal mediante la oferta de vacantes en la bolsa de trabajo	Porcentaje de buscadores de empleos colocados laboralmente mediante la oferta de vacantes en la bolsa de trabajo.	Buscadores de empleo colocados laboralmente mediante la oferta de vacantes en la bolsa de trabajo/Total de buscadores de empleo programados para colocar laboralmente mediante la oferta de vacantes en la bolsa de trabajo*100	Trimestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P3.0A2.3	Actividad	Coordinación y gestión de Brigadas de fomento al empleo	Porcentaje de buscadores de empleo colocados laboralmente mediante las brigadas de fomento al empleo	Buscadores de empleo colocados laboralmente mediante las brigadas de fomento al empleo/Total de buscadores de empleo programados para colocar laboralmente mediante las brigadas de fomento al empleo*100	Trimestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	Conocimiento de los posibles aliados a contactar, reuniones, acuerdos, invitación a firma de convenios, evento protocolario de firma de convenio
E3P3.0A3.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

F007 Fomento e Impulso al Turismo
3. Desarrollo Económico y Competitividad Local
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Turismo
Dirección de Turismo
2025
E3P4.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E3P4.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad turística y con oportunidades de crecimiento, mediante la consolidación y posicionamiento turístico de nuestro destino como el mejor de México	Tasa de variación de turistas que visitan el destino	$((\text{Total de turistas que visitan el destino en el año actual} / \text{Total de turistas que visitan el destino en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Federales y Estatales se coordinan para la realización de acciones encaminadas al programa
E3P4.0P	PROPÓSITO	La administración municipal impulsa acciones para ampliar la presencia del destino con socios claves para atraer mayor turismo y diversificación del mismo	Porcentaje de acciones para el fomento y la promoción turística del destino	$\text{Total de acciones para el fomento y la promoción turística del destino realizadas} / \text{Total de acciones para el fomento y la promoción turística del destino programadas} * 100$	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Federales y Estatales se coordinan para la realización de acciones encaminadas al programa
E3P4.0C1	Componente	Acciones de promoción y difusión turística del destino	Porcentaje de acciones impulsadas para la promoción y difusión turística del destino	$\text{Total de acciones de promoción y difusión del destino realizadas} / \text{Total de acciones de promoción y difusión del destino programadas} * 100$	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Las autoridades Federales y Estatales se coordinan para la realización de acciones encaminadas al programa
E3P4.0C2	Componente	Acciones de fomento y atracción turística	Porcentaje de acciones impulsadas para fomento y atracción turística del destino	$\text{Total de acciones para fomento y atracción turística impulsadas} / \text{Total de acciones para fomento y atracción turística programadas} * 100$	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con los clientes y socios estratégicos para la ejecución de las acciones
E3P4.0C3	Componente	Acciones para la diversificación de la oferta turística en el Municipio	Porcentaje de acciones implementadas para la diversificación de la oferta turística en el Municipio	$\text{Total de acciones implementadas para la diversificación de la oferta turística en el Municipio} / \text{Total de acciones implementadas para la diversificación de la oferta turística en el Municipio programadas} * 100$	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe la coordinación con el sector turístico para la diversificación de la oferta turística
E3P4.0C4	Componente	Acciones de atención a los visitantes del destino	Porcentaje de acciones implementadas para la atención a los visitantes del destino	$\text{Total de acciones de atención a visitantes del destino implementadas} / \text{Total de acciones de atención a visitantes programadas} * 100$	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Los visitantes solicitan la atención turística
E3P4.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	$\text{Presupuesto ejercido} / \text{presupuesto aprobado}$	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E3P4.0A1.1	Actividad	Asistencia a reuniones y citas de negocios para la promoción nacional e internacional con socios comerciales, operadores, asociaciones locales y agencias de viajes	Porcentaje de reuniones y citas de negocios realizadas para la promoción turística nacional e internacional con socios comerciales, operadores, asociaciones locales y agencias de viajes realizadas	Total de reuniones y citas de negocios para la promoción turística nacional e internacional con socios comerciales, operadores, asociaciones locales y agencias de viaje realizadas/Reuniones y citas de negocios para la promoción turística nacional e internacional con socios comerciales, operadores, asociaciones locales y agencias de viajes programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los socios estratégicos para generar las reuniones y citas de negocios
E3P4.0A1.2	Actividad	Coordinación de campañas de promoción turística y difusión del destino a través de medios digitales	Porcentaje de campañas implementadas de promoción turística y difusión del destino a través de medios digitales	Total de campañas de promoción turística y difusión del destino a través de medios digitales implementadas/Total de campañas de promoción turística y difusión del destino a través de medios digitales programadas *100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Los medios digitales impactan de manera positiva en la población objetivo
E3P4.0A1.3	Actividad	Promoción del destino turístico en ferias, convenciones y eventos nacionales e internacionales	Porcentaje de ferias, convenciones y eventos nacionales e internacionales para promoción del destino turístico a los que se asiste	Total de ferias, convenciones y eventos para promocionar el destino turístico a nivel nacional e internacional a las que se asiste/Total de ferias, convenciones y eventos para promocionar el destino turístico a nivel nacional e internacional programadas para asistir*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	El municipio es invitado a las ferias, convenciones y eventos nacionales e internacionales de gala turística
E3P4.0A2.1	Actividad	Atracción de congresos y convenciones de talla nacional e internacional para el fomento del turismo de eventos	Porcentaje de congresos y convenciones de talla nacional e internacional para el fomento del turismo realizados en el municipio	Total congresos y convenciones de talla nacional e internacional para el fomento del turismo realizados en el municipio/Total congresos y convenciones de talla nacional e internacional para el fomento del turismo programados para realizarse en el municipio*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los clientes y socios estratégicos para la conectividad del destino
E3P4.0A2.2	Actividad	Atracción de eventos deportivos de talla nacional e internacional	Porcentaje de eventos deportivos de talla nacional e internacional concretados	Total de eventos deportivos de talla nacional e internacional realizados/Total de eventos deportivos de talla nacional e internacional programados para realizarse en el ejercicio*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los clientes y socios estratégicos para la ejecución de los eventos deportivos
E3P4.0A2.3	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto de vinculación (Ciudades hermanas)	Porcentaje de reuniones de coordinación y gestión del proyecto de vinculación (Ciudades Hermanas) celebradas	Total de reuniones de coordinación y gestión del proyecto de vinculación (Ciudades Hermanas) celebradas/Total reuniones de coordinación y gestión del proyecto de vinculación (Ciudades Hermanas) programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la apertura con otras ciudades para la vinculación
E3P4.0A2.4	Actividad	Vinculación con aerolíneas para la diversificación de la conectividad aérea con el municipio	Porcentaje de acciones de vinculación con aerolíneas para la diversificación de la conectividad aérea del municipio implementadas	Total acciones de vinculación con aerolíneas para la diversificación de la conectividad aérea del municipio implementadas/Total de acciones de vinculación con aerolíneas para la diversificación de la conectividad aérea del municipio programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	El municipio cuenta con todas las condiciones para lograr la conectividad aérea
E3P4.0A2.5	Actividad	Vinculación con empresas navieras turísticas para el arribo de cruceros al municipio	Porcentaje de acciones de vinculación con navieras turísticas para el arribo de cruceros al municipio	Total de acciones de vinculación con empresas navieras turísticas para el arribo de cruceros al municipio implementadas/Total de acciones de vinculación con navieras turísticas para el arribo de cruceros al municipio programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	El municipio cuenta con todas las condiciones para lograr el arribo de cruceros
E3P4.0A2.6	Actividad	Coordinación y gestión de las sesiones del Consejo Consultivo de Turismo	Porcentaje de sesiones del Consejo Consultivo de turismo celebradas	Total de sesiones del Consejo Consultivo de turismo celebradas/Total de sesiones del Consejo Consultivo de turismo programadas*100	Trimestral	Actas de sesiones	Se convoca al comité en tiempo y forma
E3P4.0A3.1	Actividad	Coordinación y gestión de eventos turísticos de enfoque gastronómico	Porcentaje de eventos turísticos de enfoque gastronómico realizados	Total de eventos turísticos de enfoque gastronómico realizados/Total de eventos turísticos de enfoque gastronómico programados*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de los eventos turísticos de enfoque gastronómico

E3P4.0A3.2	Actividad	Coordinación y gestión de eventos turísticos de enfoque social y cultural	Porcentaje de eventos turísticos de enfoque social y cultural realizados	Total eventos turísticos de enfoque social y cultural realizados/Total de eventos turísticos de enfoque social y cultural programados*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de los eventos de enfoque social y cultural
E3P4.0A3.3	Actividad	Coordinación y gestión del Carnaval "Ixtapa- Zihuatanejo"	Eventos del Carnaval "Ixtapa- Zihuatanejo" realizados	Total de eventos del carnaval "Ixtapa-Zihuatanejo" realizados/Total de eventos del carnaval "Ixtapa-Zihuatanejo" programados*100	Anual	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución del evento Carnaval "Ixtapa-Zihuatanejo"
E3P4.0A3.4	Actividad	Coordinación y gestión del proyecto "Callejoneadas costeñas"	Porcentaje de callejoneadas costeñas realizadas	Total de callejoneadas costeñas realizadas/Total callejoneadas costeñas programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de las callejoneadas costeñas
E3P4.0A3.5	Actividad	Administración y gestión del centro cultural "El Partenón"	Porcentaje de informes de la operación y administración del Partenón	Total de informes de la operación de El Partenón realizados/Total de informes de la operación de El Partenón programados para entregar*100	Trimestral	Informe de operación de El Partenón de la Dirección de Turismo	Existe el comodato con el estado para la administración de El Partenón
E3P4.0A4.1	Actividad	Coordinación de la recepción y bienvenida a los cruceros que arriban al municipio	Porcentaje de eventos de recepción y bienvenida a los cruceros que arriban al municipio realizados	Total de eventos de recepción y bienvenida a los cruceros que arriban al municipio realizados/Total de eventos de recepción y bienvenida a los cruceros que arriban al municipio programados*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de los eventos de recepción y bienvenida a los cruceros que arriban al municipio
E3P4.0A4.2	Actividad	Coordinación de recepciones de bienvenida de vuelos inaugurales que arriban al destino (municipio)	Porcentaje de eventos de recepción de bienvenida de vuelos inaugurales que arriban al destino realizados	Total de eventos de recepción de bienvenida de vuelos inaugurales que arriban al destino realizados/Total de eventos de recepción de bienvenida de vuelos inaugurales que arriban al destino programados*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los operadores de servicios turísticos para la ejecución de los eventos de recepción de bienvenida de vuelos inaugurales que arriban al destino
E3P4.0A4.3	Actividad	Cursos, talleres y capacitaciones a prestadores de servicios turísticos para desarrollo de la oferta turística	Porcentaje de cursos, talleres y capacitaciones a prestadores de servicios turísticos realizados	Total de cursos, talleres y capacitaciones a prestadores de servicios turísticos realizados/Total de de cursos, talleres y capacitaciones a prestadores de servicios turísticos programados*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Los prestadores de servicios turísticos se interesan y participan en los cursos, talleres y capacitaciones
E3P4.0A4.4	Actividad	Gestión y operatividad de los módulos permanentes y temporales de atención turística	Porcentaje de módulos temporales y permanentes operando	Total de módulos temporales y permanentes operando/Total de módulos permanentes y temporales programados para operar*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo, Convocatorias emitidas, Evidencia fotográfica	Los turistas solicitan orientación en los módulos de atención turística
E3P4.0A4.5	Actividad	Implementación de acciones de desarrollo con la oferta turística	Porcentaje de acciones de desarrollo con la oferta turística	Acciones de desarrollo con la oferta turística realizadas/Total de acciones de desarrollo con la oferta turística programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo,	Los prestadores de servicios turísticos se interesan y participan en los cursos, talleres y capacitaciones
E3P4.0A4.6	Actividad	Desarrollo de productos turísticos, culturales, tradicionales y recreativos	Porcentaje de eventos como productos turísticos culturales, tradicionales y recreativos	Total de eventos como productos turísticos culturales, tradicionales y recreativos realizados/Total de eventos como productos turísticos culturales, tradicionales y recreativos programados*100	Semestral	Reporte de actividades de la Dirección de Turismo,	Existe la coordinación con el sector turístico para la diversificación de la oferta turística

E3P4.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
------------	-----------	--	--	--	------------	------------------------------------	---

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal








MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

S004 Fomento agropecuario y pesquero
3. Desarrollo Económico y Competitividad Local
2. Desarrollo Económico Sostenible
Dirección de Desarrollo Rural, Dirección de Pesca
Dirección de Desarrollo Rural
2025
E3P5.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E3P5.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad turística y con oportunidad de crecimiento, mediante el fomento a la producción en las zonas rurales y la pesca, logrando un mayor desarrollo y calidad de vida para los productores del campo y pescadores del municipio	Tasa de variación de la producción agrícola municipal	Número total de toneladas de producción agrícola municipal en el periodo actual/Número total de toneladas de producción agrícola municipal en el periodo anterior*100	Anual	Base de datos del Sistema de Información Agroalimentaria y Pesquera	La Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural genera la información correspondiente del SIAP
E3P5.0P	PROPÓSITO	Población beneficiada con acciones de capacitación técnica y apoyos para la diversificación del sector rural y sustento a la pesca	Porcentaje de la población beneficiada con acciones de capacitación técnica y apoyos para la diversificación del sector rural y sustento a la pesca	Numero de la población que accede a beneficios con acciones de capacitación técnica y apoyos para la diversificación del sector rural y sustento a la pesca/Total de la Población programada como beneficiaria con acciones de capacitación técnica y apoyos para la diversificación del sector rural y sustento a la pesca*100	Anual	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0C1	Componente	Acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento del sector agropecuario	Porcentaje de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector agropecuario ejecutadas	Número de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector agropecuario realizadas/Total de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector agropecuario programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0C2	Componente	Acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento del sector pesquero	Porcentaje de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero ejecutadas	Número de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero realizadas/Total de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0C3	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E3P5.0A1.1	Actividad	Capacitación y soporte técnico a productores agropecuarios del municipio	Porcentaje de capacitaciones y soporte técnico a productores agropecuarios	Total de beneficiarios de capacitaciones y soporte técnico/Total de productores agropecuarios beneficiados con capacitaciones y soporte técnico*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de asistencia y atención. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	El sector agropecuario participa y se interesa de los cursos impartidos

E3P5.0A1.2	Actividad	Coordinación del proyecto "Tianguis campesino" para la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta agropecuaria	Porcentaje de productores agropecuarios beneficiados con la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta agropecuaria.	Número de productores agropecuarios que reciben entrega subsidiada de maquinaria y herramienta agropecuaria/Total de productores programados como beneficiarios del "Tianguis Campesino"*100	Anual	Reporte fotográfico. Expediente de beneficiarios integrado. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A1.3	Actividad	Dotación de material vegetativo para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros	Porcentaje de material vegetativo entregado para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros	Número de material vegetativo para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros entregado/Total de material vegetativo para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros programado para entregar*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Expediente de beneficiarios integrado. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A1.4	Actividad	Dotación de sementales bovinos para apoyo a pequeños ganaderos	Porcentaje de sementales bovinos entregados	Número de sementales bovinos entregados/Total de sementales bovinos programados para entregar*100	Semestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A1.5	Actividad	Instalación de estanques rústicos impermeabilizados captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego	Porcentaje de estanques captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego instalados	Número de estanques captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego instalados/Total de estanques captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego programados para instalar*100	Semestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A1.6	Actividad	Dotación de equipamiento innovador en unidades de producción agro-acuícola	Porcentaje de unidades de producción agro-acuícola beneficiadas	Número de unidades de producción agro acuícola beneficiadas/Total de unidades de producción agro-acuícola programados para beneficiar*100	Semestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A2.1	Actividad	Acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento del sector pesquero	Porcentaje de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero ejecutadas	Número de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero realizadas/Total de acciones de capacitación técnica, apoyo y fomento al sector pesquero programadas*100	Trimestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A2.2	Actividad	Coordinación del proyecto "Tianguis marino", para la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta al sector pesquero	Porcentaje de productores pesqueros beneficiados con la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta.	Número de productores pesqueros que reciben entrega subsidiada de maquinaria y herramienta/Total de productores pesqueros programados como beneficiarios del Tianguis Marino*100	Anual	Reporte fotográfico. Expediente de beneficiarios integrado. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A2.3	Actividad	Dotación de motores y embarcaciones para pescadores ribereños y de pesca deportiva	Porcentaje de pescadores ribereños y de pesca deportiva beneficiados con la dotación de motores y embarcaciones	Porcentaje de pescadores ribereños y pescadores deportivos que reciben motores y embarcaciones/Total de población programada como beneficiaria con la dotación de motores y embarcaciones*100	Anual	Reporte fotográfico. Expediente de beneficiarios integrado. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	La población objetivo solicita el acceso a los programas y acciones públicas
E3P5.0A2.4	Actividad	Apoyo en la organización y logística de torneos de pesca deportiva	Porcentaje de torneos de pesca deportiva coordinados	Número de torneos de pesca deportiva apoyados en organización y logística/Total de torneos de pesca deportiva programados para apoyar en organización y logística*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Las sociedades cooperativas pesqueras, solicitan el apoyo de la administración municipal

E3P5.0A2.5	Actividad	Gestión de infraestructura de comunicación para embarcaciones en alta mar (Antena y radios)	Proyecto ejecutado de infraestructura de comunicación para embarcaciones en alta mar	Proyecto de infraestructura de comunicación para embarcaciones en alta mar integrado	Semestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades con nombre, firma y sello del área responsable	Las sociedades cooperativas pesqueras, solicitan el apoyo de la administración municipal
E3P5.0A3.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

 C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal
 Constitucional

Vo.Bp.

 C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
 Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
 L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

E007 Seguridad Ciudadana con Proximidad Social y Cultura de Paz
4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática
Dirección de Seguridad Pública y Tránsito
Dirección de Seguridad Pública y Tránsito
2025
E4P1.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P1.0F	FIN	Contribuir a mantener una ciudad segura a través de acciones de seguridad, prevención del delito, gobernabilidad, justicia y paz social	Tasa de variación de los delitos cometidos en el municipio	Porcentaje de la población con percepción social sobre inseguridad pública en el periodo actual/ Porcentaje de la población con percepción social sobre inseguridad pública en el periodo anterior-1*100	Anual	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Se emiten las estadísticas de los delitos registrados por municipios
E4P1.0P	PROPÓSITO	La administración municipal fortalece las capacidades operativas del personal de seguridad pública	Promedio del porcentaje de la población de 18 años y más que se sintió insegura en su ciudad	Suma del porcentaje de la población de 18 años y más que se sintió insegura en su ciudad/ Total de publicaciones de la ENSU en el año	Anual	Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana del INEGI	El INEGI publica los resultados de la ENSU en tiempo y forma
E4P1.0C1	Componente	Acciones en materia de seguridad ciudadana y prevención del delito	Porcentaje de acciones en materia de seguridad ciudadana y prevención del delito ejecutadas	Acciones en materia de seguridad ciudadana y prevención del delito ejecutadas/ Total de acciones en materia de seguridad ciudadana y prevención del delito programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La ciudadanía requiere de un cuerpo policiaco suficiente que garantice índices de seguridad en todas las comunidades del territorio
E4P1.0C2	Componente	Acciones para el equipamiento operativo y tecnológico de la función policial	Porcentaje de acciones para el equipamiento operativo y tecnológico de la función policial ejecutadas	Acciones para el equipamiento operativo y tecnológico de la función policial realizadas/ Total de acciones para el equipamiento operativo y tecnológico de la función policial programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	Se autorizan ampliaciones presupuestales para proyecto(s) de equipamiento y/o servicios con recursos extraordinarios, federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada.
E4P1.0C3	Componente	Acciones para el fortalecimiento y mejora de la función policial	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento y mejora de la función policial ejecutada	Acciones para el fortalecimiento y mejora de la función policial ejecutadas/ Total de acciones para el fortalecimiento y mejora de la función policial programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	El personal operativo de la DSPyT cuenta con las mejores condiciones laborales y capacitación operativa.
E4P1.0C4	Componente	Acciones enfocadas a la prevención del delito y proximidad social con el sector educativo	Porcentaje de acciones implementadas para la prevención del delito y proximidad social con el sector educativo	Acciones para la prevención del delito y proximidad social con el sector educativo implementadas/ Total de acciones para la prevención del delito y proximidad social con el sector educativo programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	Las instituciones educativas permiten el acceso y colaboración para la impartición de las acciones
E4P1.0C5	Componente	Acciones enfocadas a la prevención del delito, proximidad social y fomento de la cultura de la paz en la comunidad	Porcentaje de acciones implementadas para la prevención del delito, proximidad social y fomento de la cultura de la paz en la comunidad	Acciones para la prevención del delito, proximidad social y fomento de la cultura de la paz en la comunidad ejecutadas/ Total de acciones para la prevención del delito, proximidad social y fomento de la cultura de la paz en la comunidad programadas*100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo permite, colabora y se coordina para la implementación de las acciones

E4P1.0C6	Componente	Acciones para fortalecer la cultura vial en la población	Porcentaje de acciones implementadas para fortalecer la cultura vial en la población	Acciones para fortalecer la cultura vial en la población ejecutadas/Total de acciones para fortalecer la cultura vial en la población programadas *100	Semestral	Informes, registros administrativos, bitácoras, evidencia y memoria fotográfica	La población objetivo permite, colabora y se coordina para la implementación de las acciones
E4P1.0C7	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E4P1.0A1.1	Actividad	Recorridos de vigilancia e inhibición de la comisión de delitos en colonias y localidades del municipio	Porcentaje de recorridos de vigilancia e inhibición de la comisión de delitos en colonias y localidades del municipio implementados	Recorridos de vigilancia e inhibición de la comisión de delitos en colonias y localidades del municipio implementadas/Total de recorridos de vigilancia e inhibición de la comisión de delitos en colonias y localidades del municipio programados*100	Trimestral	Reportes de seguridad pública. Bitácora de servicio	La ciudadanía requiere de la intervención de la autoridad municipal para la segura convivencia en espacios públicos y recreativos
E4P1.0A1.2	Actividad	Coordinación y gestión del centro de atención de emergencia ciudadana 24/7	Tasa de variación de reportes de emergencia ciudadana recibidos	Reportes de emergencia recibidos en el periodo actual/Reportes de emergencia recibidos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Bitácora de atención de emergencias	La ciudadanía requiere de la intervención de la autoridad municipal para la segura convivencia en espacios públicos y recreativos
E4P1.0A1.3	Actividad	Control y registro de delitos y faltas administrativas mediante la integración del Informe Policial Homologado	Porcentaje de informes policiales homologados por delitos y faltas administrativas integrados	Informes policiales homologados por delitos y faltas administrativas integrados/Total de informes policiales homologados por delitos y faltas administrativas programados*100	Trimestral	Listado de puestas a disposición ante las autoridades correspondientes, nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen detenciones de personas por la comisión de un hecho con apariencia de delito o falta administrativa
E4P1.0A1.4	Actividad	Mantenimiento preventivo y correctivo de cámaras de videovigilancia (C2)	Porcentaje de cámaras de videovigilancia con mantenimiento	Cámaras de videovigilancia con mantenimiento realizados/Total de cámaras que conforman el sistema de videovigilancia municipal*100	Semestral	Bitácoras de mantenimiento	Existen las condiciones para la ejecución de los mantenimientos
E4P1.0A2.1	Actividad	Adquisición de equipos de radiocomunicación	Porcentaje de adquisición de equipos de radiocomunicación	Equipos de radiocomunicación adquiridos/Total de equipos de radiocomunicación programados para adquirir*100	Anual	Facturas de adquisición	Las y los elementos policiales requieren el uso de equipos de radiocomunicación
E4P1.0A2.2	Actividad	Equipamiento de tecnologías de la información a la policía municipal	Porcentaje de equipo tecnológico e informativo adquirido para la operatividad de la Policía Municipal	Equipo tecnológico e informativo para la operatividad de la policía municipal adquirido/Total de equipo tecnológico e informativo para la operatividad de la policía municipal programado para adquirir	Trimestral	Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública
E4P1.0A2.3	Actividad	Adquisición de patrullas y vehículos automotores para la operatividad en materia de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Porcentaje de patrullas y vehículos para la operatividad en materia de Seguridad Pública y Tránsito Municipal adquiridos	Patrullas y vehículos para la operatividad en materia de seguridad pública y tránsito municipal adquiridos/Total de patrullas y vehículos para la operatividad en materia de seguridad pública y tránsito municipal programados para adquirir*100	Semestral	Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las y los elementos policiales preservan en buen estado, sin daños los vehículos automotores
E4P1.0A2.4	Actividad	Dotación de uniformes y calzado al personal de seguridad pública y tránsito municipal	Porcentaje de personal de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito beneficiaria de la entrega de uniformes	Personal de la Dirección de seguridad pública y tránsito beneficiada con la entrega de uniformes/Total del personal de la Dirección de Seguridad pública y tránsito programada para beneficiar con la entrega de uniformes*100	Anual	Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las y los elementos policiales preservan en buen estado los uniformes asignados.

E4P1.0A2.5	Actividad	Mantenimiento y conservación del parque vehicular de seguridad pública	Porcentaje de mantenimientos del parque vehicular de seguridad pública ejecutados	Número mantenimientos para la conservación del parque vehicular de seguridad pública ejecutados/Número de mantenimientos del parque vehicular de seguridad pública programados para ejecutar*100	Trimestral	Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El equipo de seguridad pública requiere de mantenimiento para su operatividad
E4P1.0A2.6	Actividad	Dotación de equipamiento táctico y operativo al personal de la DSPyT	Porcentaje de dotaciones equipo táctico y operativo entregado al personal de la DSPyT	Número de dotaciones de equipo táctico y operativo entregado al personal de la DSPyT/Total de dotaciones de equipo táctico y operativo programado para entrega al personal de la DSPyT	Anual	Reporte fotográfico. Bitácora de entrega de equipamiento	El personal de la DSPyT requiere de equipamiento para el desempeño de sus funciones
E4P1.0A3.1	Actividad	Impartición de cursos y talleres para la capacitación y profesionalización del personal de la DSPyT	Porcentaje de cursos y talleres de capacitación y profesionalización del personal de la DSPyT impartidos	Cursos y talleres de capacitación y profesionalización del personal de la DSPyT impartidos/Total de cursos y talleres de capacitación del personal de la DSPyT programados para impartir*100	Semestral	Reporte fotográfico. Lista de asistencia. Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las y los elementos policiales se interesan de las capacitaciones impartidas
E4P1.0A3.2	Actividad	Rehabilitación y acondicionamiento de las instalaciones de la DSPyT	Porcentaje de acciones de rehabilitación y acondicionamiento de las instalaciones de la DSPyT ejecutadas	Número de acciones de rehabilitación y acondicionamiento de las instalaciones de la DSPyT realizadas/Número de acciones de rehabilitación y acondicionamiento de las instalaciones de la DSPyT programadas*100	Anual	Reporte fotográfico. Proyecto de rehabilitación	Las instalaciones de la DSPyT requieren de rehabilitación y acondicionamiento para su operatividad
E4P1.0A3.3	Actividad	Entrega de pólizas de seguros de vida para el personal operativo de Seguridad Pública y Tránsito	Porcentaje de pólizas de seguros de vida para el personal operativo de Seguridad Pública y Tránsito contratadas	Polizas de seguros de vida para el personal operativo de seguridad pública y tránsito contratadas/Total de pólizas de seguros de vida para el personal operativo de seguridad pública y tránsito programadas para contratar*100	Anual	Polizas de seguros pagadas y vigentes	La o el proveedor cumple en tiempo y forma con el contrato El proceso de adjudicación se realiza en tiempo y forma
E4P1.0A3.4	Actividad	Entrega de apoyos para el mejoramiento de la vivienda a los elementos de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Porcentaje de elementos de la DSPyT, beneficiados con la entrega de apoyos para el mejoramiento de la vivienda	Elementos de la DSPyT beneficiados con la entrega de apoyos para el mejoramiento de la vivienda/Total de elementos de la DSPyT programados para beneficiar con la entrega de apoyos para el mejoramiento de la vivienda*100	Anual	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios. Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las y los elementos policiales reúnen los requisitos y realizan los trámites correctamente para acceder a los apoyos
E4P1.0A3.5	Actividad	Gestión del proceso de certificación en control de confianza para elementos de seguridad pública municipal	Porcentaje de elementos de la DSPyT certificados	Elementos de la DSPyT certificados en control de confianza/Total de elementos de la DSPyT programados para certificar en control de confianza*100	Anual	Certificados entregados	Las y los elementos policiales cuentan con la capacitación adecuada para aprobar los exámenes de confianza
E4P1.0A4.1	Actividad	Pláticas y talleres en instituciones educativas para la prevención delictiva y violencia	Porcentaje de escuelas donde se imparten pláticas y talleres en temas de prevención delictiva y violencia	Escuelas en las que se impartieron pláticas y talleres en temas de prevención delictiva y violencia/Total de escuelas programadas para impartir pláticas y talleres en temas de prevención delictiva y violencia*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de asistentes. Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las instituciones educativas permiten el acceso y colaboración para la impartición de las pláticas y talleres
E4P1.0A4.2	Actividad	Implementación del operativo "Mochila segura" en instituciones educativas	Porcentaje de Instituciones educativas que cuentan con la implementación del operativo "Mochila Segura"	Instituciones educativas que cuentan con la implementación del operativo mochila segura/Total de instituciones educativas programadas para implementar el operativo mochila segura*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe la coordinación con las instituciones educativas para la implementación del operativo
E4P1.0A4.3	Actividad	Fomento a la convivencia y relación con instituciones educativas a través del proyecto "Un día con el Policía"	Porcentaje de instituciones educativas que participan en el proyecto "Un día con el Policía"	Instituciones educativas en las que se implementa el proyecto "Un día con el policía"/Total de instituciones educativas programadas para implementar el proyecto "Un día con el policía"*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Reporte con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe la coordinación con las instituciones educativas para la implementación del proyecto

E4P1.0A5.1	Actividad	Implementación de Campañas informativas para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la denuncia ciudadana	Porcentaje de campañas informativas para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la denuncia ciudadana implementadas	Campañas informativas para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la denuncia ciudadana implementadas/Total de campañas informativas para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la denuncia ciudadana programadas para implementar*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Reporte de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	La población participa en las campañas informativas
E4P1.0A5.2	Actividad	Instalación de módulos informativos itinerantes para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la paz	Porcentaje de módulos itinerantes para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la paz	Módulos itinerantes para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la paz instalados/Total de módulos itinerantes para la prevención del delito y fortalecimiento de la cultura de la paz programados para instalar*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Reporte de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	La población demanda los servicios de los módulos informativos
E4P1.0A5.3	Actividad	Atención de prevención temprana a menores infractores	Tasa de variación de menores infractores atendidos mediante la prevención temprana	Menores infractores atendidos mediante la prevención temprana en el periodo actual/Menores infractores atendidos mediante la prevención temprana en el periodo anterior*100	Trimestral	Informes y evidencia fotográfica	Existe la coordinación con los padres de familia para la atención de los menores infractores
E4P1.0A6.1	Actividad	Coordinación de operativos y/o campañas dirigidas a motociclistas sobre el uso de casco y revisión de documentos	Porcentaje de operativos para el uso de casco y revisión de documentos legales a motociclistas	Operativos para el uso de casco y revisión de documentos legales a motociclistas implementados/Total de operativos para el uso de casco y revisión de documentos legales a motociclistas programados*100	Trimestral	Reporte fotográfica. Informe de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	Los motociclistas, portan el casco y respetan el reglamento de tránsito
E4P1.0A6.2	Actividad	Pláticas y talleres de cultura y educación vial impartidas a instituciones educativas	Porcentaje de pláticas y talleres de cultura y educación vial impartidas a instituciones educativas	Pláticas y talleres de cultura y educación vial impartidas a instituciones educativas/Total de pláticas y talleres de cultura y educación vial programadas para impartir a instituciones educativas*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Lista de asistentes. Informe de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación y apertura de las instituciones educativas
E4P1.0A6.3	Actividad	Operación y conservación de instalaciones de tránsito, equipamiento, infraestructura y señalética vial	Porcentaje de acciones de operación y conservación de instalaciones de tránsito, equipamiento y señalética vial ejecutados	Número de acciones de operación y conservación de instalaciones de tránsito, equipamiento y señalética vial realizados /Total de acciones de operación y conservación de instalaciones de tránsito, equipamiento y señalética vial programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Informe de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	La señalética vial requiere de reemplazo o mantenimiento
E4P1.0A6.4	Actividad	Aplicación del reglamento de tránsito mediante la aplicación de multas y/o infracciones a conductores que lo infrinjan	Tasa de variación de infracciones cometidas por violaciones al reglamento de tránsito	Infracciones por violaciones al reglamento de tránsito cometidas en el periodo actual/Infracciones por violaciones al reglamento de tránsito cometidas en el periodo anterior*100	Trimestral	Informe firmado y sellado por el funcionario responsable	Los conductores de vehículos automotores respetan el reglamento de tránsito
E4P1.0A7.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Infracciones por violaciones al reglamento de tránsito cometidas en el periodo actual/Infracciones por violaciones al reglamento de tránsito cometidas en el periodo anterior*100	Trimestral	Informe firmado y sellado por el funcionario responsable	Los conductores de vehículos automotores respetan el reglamento de tránsito

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

E008 Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil
4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
3. Estado de derecho, gobernabilidad y gobernanza democrática
Protección Civil y Bomberos
Dirección de Protección Civil y Bomberos
2025
E4P2.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P2.0F	FIN	Contribuir a consolidar el Sistema Municipal de Protección Civil para preservar la integridad de las personas y sus bienes ante fenómenos perturbadores a través de acciones de prevención y atención inmediata de emergencias	Servicios atendidos por fenómenos perturbadores por cada 1,000 habitantes	(Servicios atendidos derivados de fenómenos perturbadores en el periodo actual/población total del municipio)*1000	Anual	Parte de servicios varios, parte de servicio prehospitalaria, evidencia fotográfica, listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones, Actas de Sesión del Consejo	La población del municipio de Zihuatanejo de azueta solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0P	PROPÓSITO	La población del Municipio de Zihuatanejo de Azueta esta protegida en su integridad física y patrimonio ante desastres de origen natural o humanos	Tasa de personas afectadas por fenómenos perturbadores	(Número de personas afectadas en el periodo actual/población total del municipio)*100000	Anual	Parte de servicios varios, parte de servicio prehospitalaria, evidencia fotográfica	La población hace uso de los servicios de protección civil y bomberos, dirigidos a salvaguardar su integridad y sus bienes
E4P2.0C1	Componente	Atención, monitoreo, auxilio, rescate urbano y emergencias médicas de la Dirección de Protección Civil y Bomberos, hacia la población ante la presencia de múltiples emergencias y/o desastres	Tasa de Variación de reportes de emergencias (rescate, bomberos, EAR, atención médica pre hospitalaria) atendidos	Total de reportes de emergencias atendidos por la DPCyB en el periodo actual/Total de reportes de emergencias atendidos por la DPCyB en el periodo anterior-1*100	Semestral	Parte de servicios varios, parte de servicio prehospitalaria, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0C2	Componente	Acciones de capacitación y fomento de la cultura de protección civil	Porcentaje de acciones capacitación y fomento de la cultura de protección civil en la población	Total de acciones de capacitación y fomento de la cultura de protección civil realizadas/Total de acciones de capacitación y fomento de la cultura de protección civil programadas*100	Semestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones, Actas de Sesión del Consejo	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E4P2.0C3	Componente	Acciones de inspección y supervisión para prevenir riesgos y desastres	Porcentaje de acciones de inspección y supervisión para prevención de riesgos y desastres.	Total de acciones de inspección y supervisión para prevención de riesgos y desastres realizadas/Total de acciones de inspección y supervisión para prevención de riesgos y desastres programadas*100	Semestral	Actas de inspecciones, oficios de solicitud, formato rol semanal de salvavidas en Playa, evidencia fotográfica	La población participa de manera activa en las acciones implementadas
E4P2.0C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E4P2.0A1.1	Actividad	Atención de emergencias por accidentes y afectaciones automovilísticas	Tasa de Variación de servicios de emergencias por accidentes y afectaciones automovilísticas atendidos	Total de servicios de emergencias por accidentes y afectaciones automovilísticas atendidas en el periodo actual/Total de servicios de emergencias por accidentes y afectaciones automovilísticas atendidas en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios varios, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0A1.2	Actividad	Atención prehospitalaria a la población en general	Tasa de variación de servicios de atención prehospitalaria prestados	Total de servicios de atención prehospitalaria prestados en el periodo actual/Total de servicios de atención prehospitalaria prestados en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios de atención prehospitalaria, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0A1.3	Actividad	Atención y combate de incendios por el Departamento de Bomberos	Tasa de variación de incendios atendidos por el departamento de bomberos	Total de incendios atendidos por el departamento de bomberos en el periodo actual/Total de incendios atendidos por el departamento de bomberos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios varios, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0A1.4	Actividad	Atención de emergencias por rescates acuáticos	Tasa de Variación de emergencias por rescates acuáticos atendidos	Total emergencias por rescates acuáticos atendidos en el periodo actual/Total emergencias por rescates acuáticos atendidos en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios varios, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0A1.5	Actividad	Atención de emergencias por enjambres de insectos Himenópteros (Abejas y Avispas)	Tasa de Variación de emergencias por enjambres de insectos Himenópteros (Abejas y Avispas) atendidas	Total de emergencias por enjambres de insectos Himenópteros (Abejas y Avispas) atendidas en el periodo actual /Total de emergencias por enjambres de insectos Himenópteros (Abejas y Avispas) atendidas en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios varios, evidencia fotográfica	La población solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de fenómenos perturbadores
E4P2.0A1.6	Actividad	Atención y rescate de animales silvestres sueltos en zonas urbanas	Tasa de variación de rescates de animales silvestres sueltos en zonas urbanas	Total de rescates de animales silvestres sueltos en zonas urbanas realizados en el periodo actual /Total de rescates de animales silvestres sueltos en zonas urbanas realizados en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Parte de servicios varios, evidencia fotográfica	La población hace los reportes a la Dirección de Protección Civil y Bomberos ante la presencia de animales silvestres sueltos en zonas urbanas
E4P2.0A2.1	Actividad	Gestión de cursos y talleres de capacitación y actualización para el personal en materia de protección civil	Porcentaje de Cursos y Talleres de capacitación y actualización para el personal en materia de protección civil	Total de Cursos y Talleres de capacitación y actualización para el personal en materia de protección civil impartidos/Total de Cursos y Talleres de capacitación y actualización para el personal en materia de protección civil programados para impartir*100	Trimestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	Existen los convenios y coordinación con las instituciones encargadas de impartir los cursos y/o talleres
E4P2.0A2.2	Actividad	Gestión de cursos y talleres para la certificación de salvavidas	Porcentaje de cursos y talleres para la certificación de Salvavidas	Total de cursos y talleres para la certificación de Salvavidas impartidos/Total de cursos y talleres para la certificación de Salvavidas programados para impartir*100	Anual	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	Existen los convenios y coordinación con las instituciones encargadas de impartir los cursos y/o talleres
E4P2.0A2.3	Actividad	Impartición de cursos y talleres de protección civil a la población en general	Porcentaje de Cursos y talleres de protección civil a la población en general impartidos	Total de cursos y talleres de protección civil a la población en general impartidos /Total de cursos y talleres de protección civil a la población en general programados para impartir*100	Trimestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	La población participa y se interesa por los cursos y talleres

E4P2.0A2.4	Actividad	Impartición de cursos y talleres de protección civil en instituciones educativas	Porcentaje de cursos y talleres de protección civil en instituciones educativas impartidos	Total de cursos y talleres de protección civil en instituciones educativas impartidos/Total de cursos y talleres de protección civil en instituciones educativas programados para impartir *100	Trimestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	Las instituciones educativas, participan, se coordinan para impartir los cursos y talleres
E4P2.0A2.5	Actividad	Impartición de pláticas para la implementación de medidas de seguridad e higiene en las empresas	Porcentaje de pláticas para la implementación de medidas de seguridad e higiene en las empresas	Total de pláticas en materia de protección civil y medidas de seguridad e higiene en el sector empresarial realizadas/Total de pláticas para la implementación de medidas de seguridad e higiene en las empresas programadas*100	Anual	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	El sector empresarial participa y se interesa del proyecto
E4P2.0A2.6	Actividad	Visitas guiadas a la Estación de PC para instituciones educativas "Un día con el bombero"	Porcentaje de visitas guiadas a la Estación de PC para instituciones educativas "Un día con el bombero"	Total de visitas guiadas a la Estación de PC para instituciones educativas "Un día con el bombero" realizadas/Total de visitas guiadas a la Estación de PC para instituciones educativas "Un día con el bombero" programadas*100	Trimestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	Las instituciones educativas, participan, se coordinan y colaboran para la realización de las visitas
E4P2.0A2.7	Actividad	Realización de censo de colonias ubicadas en zonas de riesgo	Porcentaje de censos de población y viviendas ubicadas en zonas de riesgo	Total de censos de población y viviendas ubicadas en zonas de riesgo realizados/Total de censos de población y viviendas ubicadas en zonas de riesgo programados*100	Trimestral	Listas de asistencia, evidencia fotográfica, constancias, certificaciones	Existen las condiciones de acceso a las zonas donde se levanta el censo
E4P2.0A2.8	Actividad	Coordinación y gestión de simulacros de eventos por agentes perturbadores	Porcentaje de simulacros de eventos por agentes perturbadores ejecutados	Total de simulacros de eventos por agentes perturbadores realizados/Total de simulacros de eventos por agentes perturbadores programados*100	Trimestral	Evidencia fotográfica, reporte de resultados	La población participa en la realización de los simulacros
E4P2.0A2.9	Actividad	Coordinación y gestión de las actividades y sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	Porcentaje de sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil	Total de Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil realizadas/Total de Sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas*100	Semestral	Actas de Sesión del Consejo	Las condiciones de riesgo requieren la convocatoria de sesión del Consejo
E4P2.0A3.1	Actividad	Inspección de establecimientos comerciales para el cumplimiento de las normas de protección civil	Porcentaje de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de las normas de protección civil	Total de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de las normas de protección civil/Total de inspecciones a establecimientos comerciales para el cumplimiento de las normas de protección civil programadas*100	Trimestral	Actas de inspecciones, evidencia fotográfica	Existe la demanda de supervisión de los locales comerciales para la actualización
E4P2.0A3.2	Actividad	Atención y supervisión de medidas de seguridad en eventos especiales	Porcentaje de atenciones y supervisiones de medidas de seguridad en eventos especiales	Total de atenciones y supervisiones de medidas de seguridad en eventos especiales realizadas/Total de atenciones y supervisiones de medidas de seguridad en eventos especiales programadas*100	Trimestral	Oficios de solicitud, evidencia fotográfica	Existe la demanda de la población para la supervisión
E4P2.0A3.3	Actividad	Inspección de refugios temporales	Porcentaje de refugios temporales inspeccionados	Total de refugios temporales inspeccionados/Total de refugios temporales previstos para instalar en el municipio.*100	Anual	Actas de inspecciones, evidencia fotográfica	Se requiere de la apertura y operatividad de los refugios temporales

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL:
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

0001 Gobierno Transparente, Honesto y con Rendición de Cuentas
4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción
Unidad de Transparencia, Órgano de Control Interno, Dirección de Cuenta Pública
Unidad de Transparencia
2025
E4P3.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P3.0F	FIN	Contribuir a garantizar un gobierno eficaz, eficiente y honesto mediante la consolidación de una cultura de la transparencia y rendición de cuentas de la administración municipal	Calificación obtenida en los Resultados del Módulo de Gobierno Abierto de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Resultado anual del Reporte de participación y resultados de la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Anual	Informe de resultados finales de la implementación de la Guía de Desempeño Municipal	Existe la coordinación entre la administración municipal y el INAFED para la implementación de la GCDM
E4P3.0P	PROPÓSITO	La Administración municipal fortalece un gobierno abierto, transparente y honesto, tanto al interior, como al exterior de la gestión municipal mediante acciones que promueven la ejecución de las mejores prácticas, respecto a datos abiertos, acceso a la información pública, la política de la transparencia y la rendición de cuentas	Porcentaje de acciones en materia de transparencia, gobierno abierto, combate a la corrupción y rendición de cuentas implementadas	Total de acciones en materia de transparencia, gobierno abierto, combate a la corrupción y rendición de cuentas programadas*100	Anual	Informe de actividades de las dependencias con firma y sello de funcionario responsable	Existe la coordinación de las entidades y dependencias de la administración municipal
E4P3.0C1	Componente	Sistema de información pública para un municipio transparente, implementado	Porcentaje de acciones para el funcionamiento y operatividad del Sistema de información pública	Total de acciones para el funcionamiento y operatividad del Sistema de información pública realizadas/Total de acciones para el funcionamiento y operatividad del Sistema de información pública programadas *100	Semestral	Reporte de acciones implementadas, firmado y sellado por el funcionario responsable	Las Dependencias y Entidades presentan la información de obligaciones de transparencia. Existen condiciones tecnológicas adecuadas para la operación de la Secretaría de Transparencia
E4P3.0C2	Componente	Acciones estratégicas para fomentar un municipio abierto, implementadas	Porcentaje de acciones para fomentar un municipio abierto, implementadas	Total de acciones para fomentar un municipio abierto implementadas/Total de acciones para fomentar un municipio abierto programadas para implementar*100	Semestral	Informe Reporte de las acciones (participantes, metas y resultados) Reporte fotográfico y capturas de pantalla de la difusión	Se cuenta con la colaboración proactiva de los servidores/as públicos/as involucrados. Se cuenta con el interés de la sociedad
E4P3.0C3	Componente	Acciones para la estrategia de cero tolerancia a la corrupción, implementada	Porcentaje de acciones para la estrategia de cero tolerancia a la corrupción implementadas	Total de acciones para la estrategia de cero tolerancia a la corrupción implementadas/Total de acciones para la estrategia de cero tolerancia a la corrupción programadas para implementar*100	Semestral	capacitación (lugar y fecha de realización, lista de asistencia, reporte fotográfico y, o capturas de pantalla). Reporte de actividades con firma y sello del funcionario responsable	Las y los servidores públicos asisten a las caacitaciones programadas
E4P3.0C4	Componente	Estrategía para contribuir en la rendición de cuentas, coadyuvando al logro de cero corrupción, implementada	Porcentaje de acciones para contribuir en la rendición de cuentas, coadyuvando al logro de cero corrupción, implementadas	Total de acciones para contribuir en la rendición de cuentas, coadyuvando al logro de cero corrupción implementadas/Total de acciones para contribuir en la rendición de cuentas, coadyuvando al logro de cero corrupción programadas para implementar*100	Semestral	Reporte de actividades con firma y sello del funcionario responsable	Existe la coordinación con los Entes Fiscalizadores
E4P3.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E4P3.0A1.1	Actividad	Atención y trámite de las solicitudes de acceso a la información recibidas por la administración municipal	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información recibidas y atendidas	Total de solicitudes de acceso a la información atendidas/Total de solicitudes de acceso a la información recibidas*100	Trimestral	Reporte estadístico de respuestas liberadas de la Unidad de Transparencia	Las Dependencias y Entidades envían las respuestas a las solicitudes de información que presentan los solicitantes mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, vía oficialía de partes o correo electrónico

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

E4P3.0A1.2	Actividad	Actualización de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la administración municipal	Porcentaje de reportes de actualización de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la administración municipal.	Total de reportes de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la administración municipal actualizados/Total de reportes de las obligaciones de transparencia comunes y específicas de la administración municipal programados para actualizar	Trimestral	Reportes de las actualizaciones de información complementaria y de obligación generadas	Las dependencias y Entidades envían la información de obligaciones de transparencia y complementaria, que debe y se determine publicar en el portal
E4P3.0A1.3	Actividad	Seguimiento a los recursos en materia de acceso a la información interpuestos contra la administración municipal	Tasa de variación de recursos en materia de acceso a la información interpuestos contra la administración municipal.	Total de recursos interpuestos en materia de acceso a la información y protección de datos personales en el periodo actual/Total de recursos interpuestos en materia de acceso a la información y protección de datos personales en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Notificación de los recursos por parte del órgano garante	La población recurre ante los órganos garantes, las acciones de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales implementadas por la administración
E4P3.0A1.4	Actividad	Coordinación técnica del Comité Municipal de Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Porcentaje de sesiones del Comité Municipal de Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales realizadas.	Total de sesiones del Comité Municipal de Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales celebradas/Total de sesiones del Comité de Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales programadas*100	Trimestral	Actas de sesión del Comité de Transparencia	Se convoca en tiempo y forma al Comité de Transparencia
E4P3.0A1.5	Actividad	Elaboración del documento de seguridad de protección de datos personales del ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta	Documento integrado de protección de datos personales del ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta	Documento integrado de protección de datos personales del ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta	Anual	Documento de seguridad de protección de datos personales del ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta	Se cuenta con las condiciones necesarias para la implementación del documento de seguridad de protección de datos personales
E4P3.0A2.1	Actividad	Pláticas, cursos y talleres para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales en la población en general	Porcentaje de pláticas, cursos y talleres para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales en la población en general implementados	Total de pláticas, cursos y talleres para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales en la población en general realizados/Total de pláticas, cursos y talleres para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales en la población en general programados*100	Trimestral	Convocatoria. Reporte de la capacitación (lugar, fecha de realización, participantes, números de asistentes, metas y resultados), Relación de asistentes, Reporte fotográfico y/o capturas de pantalla	Existe el interés por parte de las instituciones educativas o colectivos ciudadanos, así como instancias públicas para asistir las capacitaciones
E4P3.0A2.2	Actividad	Cursos de capacitación y actualización al personal de la administración municipal en temas de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Porcentaje de cursos de capacitación y actualización al personal de la administración municipal en temas de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Total de cursos de capacitación y actualización al personal de la administración municipal en temas de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales impartidos/Total de cursos de capacitación y actualización al personal de la administración municipal en temas de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales programados para impartir*100	Trimestral	Convocatoria. Reporte de la capacitación (lugar, fecha de realización, participantes, números de asistentes, metas y resultados), Relación de asistentes, Reporte fotográfico y/o capturas de pantalla	Se cuenta con el interés, asistencia y participación de servidores públicos en los mecanismos de obligaciones de transparencia, rendición de cuentas, transparencia, acceso a la
E4P3.0A2.3	Actividad	Vinculación y coordinación con los órganos garantes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Porcentaje de acciones de vinculación y coordinación con los órganos garantes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales implementadas	Total de acciones de vinculación y coordinación con los órganos garantes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales implementadas/Total de acciones de vinculación y coordinación con los órganos garantes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales programadas para implementar*100	Trimestral	Reporte fotográfico y/o capturas de pantalla	Existe la coordinación con los órganos garantes
E4P3.0A2.4	Actividad	Acciones de participación social para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales	Porcentaje de Acciones de participación social para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales ejecutadas	Total de acciones de participación social para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales implementadas/Total de acciones de participación social para el fomento de la cultura de la transparencia y acceso a la información y protección de datos personales programadas para implementar*100	Semestral	Reporte fotográfico y/o capturas de pantalla	Existe el interés por parte de la población en las actividades programadas
E4P3.0A3.1	Actividad	Revisión y validación del desarrollo administrativo para contribuir a la mejora de la gestión municipal	Porcentaje de acciones realizadas para contribuir a la mejora de la gestión municipal	Acciones para contribuir a la mejora de la gestión municipal realizadas/Total de acciones para contribuir a la mejora de la gestión municipal programadas para realizar*100	Semestral	Informe de resultados de las evaluaciones de integridad institucional	Existe la coordinación con las dependencias municipales
E4P3.0A3.2	Actividad	Supervisión y seguimiento a los programas de Obra Pública y atención de Auditorías	Porcentaje de auditorías a los programas de obras públicas	Auditorías a los programas de obras públicas realizadas/Total de auditorías a los programas de obras públicas programadas para realizar*100	Trimestral	Informe de cumplimiento firmado y sellado por el funcionario responsable	Las auditorías se atienden en tiempo y forma
E4P3.0A3.3	Actividad	Aplicación de procesos de responsabilidad administrativa	Porcentaje de procesos de responsabilidad de los servidores públicos aplicados	Procesos de responsabilidad de los servidores públicos aplicados/Total de procesos de responsabilidad de los servidores públicos programados para aplicar*100	Trimestral	Informe de cumplimiento firmado y sellado por el funcionario responsable	Las y los servidores públicos realizan su función con ética y responsabilidad

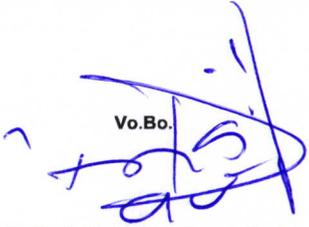
Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left of the page.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

E4P3.0A3.4	Actividad	Coordinación y gestión de las actividades de los Comités de Control Interno Municipal	Porcentaje de sesiones de los Comités de Control Interno Municipal	Total de sesiones de los Comités de Control Interno Municipal ejecutadas/Total de sesiones de los Comités de Control Interno Municipal programadas para ejecutar en el año*100	Trimestral	Actas de las sesiones de los comités de control interno	Se convoca en tiempo y forma a las sesiones. Existen asuntos que requieran convocar a los comités
E4P3.0A3.5	Actividad	Difusión y seguimiento del Código de Ética y Conducta	Porcentaje de acciones para la difusión del Código de Ética y de Conducta del H. Ayuntamiento del Municipio de Zihuatanejo de Azueta implementadas	Acciones de difusión del Código de Ética y de Conducta del Ayuntamiento del Municipio de Zihuatanejo de Azueta implementadas/Total de acciones de difusión del Código de Ética y de Conducta del Ayuntamiento del Municipio de Zihuatanejo de Azueta programadas para implementar*100	Anual	Documento de revisión y/o actualización, acuses y evidencia fotográfica de la difusión	La administración municipal actualiza y difunde el Código de Ética y de Conducta
E4P3.0A4.1	Actividad	Atención de las auditorías que realicen a la administración municipal los entes fiscalizadores	Porcentaje de auditorías de los entes fiscalizadores atendidas	Total de auditorías de los entes fiscalizadores atendidas/Total de auditorías de los entes fiscalizadores iniciadas*100	Trimestral	Notificación de atención de inicio auditoría	Los entes fiscalizadores notifican del inicio de las auditorías
E4P3.0A4.2	Actividad	Seguimiento a las observaciones de las auditorías que realicen a la administración municipal los entes fiscalizadores	Porcentaje de observaciones de las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores atendidas	Total de observaciones de las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores atendidas/Total de observaciones de las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores*100	Trimestral	Reporte individual de resultados de las auditorías implementadas	Existe la coordinación con las dependencias municipales para atender las observaciones
E4P3.0A4.3	Actividad	Revisión y análisis de los estados financieros del municipio, para verificar su cumplimiento con las leyes y normas aplicables	Porcentaje de revisiones y análisis de los estados financieros ejecutados	Total de revisiones y análisis de los estados financieros realizados/Total de revisiones y análisis de los estados financieros realizados *100	Trimestral	Reporte de estados financieros	Las dependencias realizan el cierre contable en tiempo y forma
E4P3.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

 C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

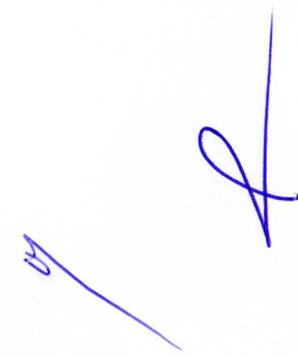
Vo.Bo.

 C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
 Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
 L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal









PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

G001 Gobernanza, Legalidad y Participación Ciudadana
4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática
Secretaría del Ayuntamiento, Dirección Jurídica, Dirección de Gobernación, Dirección de Registro Civil, Unidad de Normatividad Municipal
Secretaría del Ayuntamiento
2025
E4P4.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P4.0F	FIN	Contribuir a generar un gobierno municipal eficiente y eficaz, mediante la generación de resultados que permita proyectar una percepción positiva de la gestión gubernamental	Calificación obtenida en los Resultados de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Resultado anual del Reporte de participación y resultados de la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Anual	Informe de resultados finales de la implementación de la Guía de Desempeño Municipal	Existe la coordinación entre la administración municipal y el INAFED para la implementación de la GCDM
E4P4.0P	PROPÓSITO	La Administración Pública Municipal ejecuta acciones de gobernanza, certeza jurídica y legalidad en beneficio de la población	Porcentaje de acciones enfocadas a la gobernanza, legalidad y certeza jurídica ejecutadas	Total de acciones enfocadas a la gobernanza, legalidad y certeza jurídica ejecutadas/Total de acciones enfocadas a la gobernanza, legalidad y certeza jurídica programadas*100	Anual	Informe de resultados firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias, la población solicita los servicios de la administración municipal
E4P4.0C1	Componente	Acciones de certeza jurídica y legalidad implementadas	Porcentaje de acciones de certeza jurídica y legalidad implementadas	Total de acciones de certeza jurídica y legalidad implementadas/Total de acciones de certeza jurídica y legalidad programadas para implementar*100	Semestral	Lista de beneficiarios, Registro de atenciones, Actas de sesión de cabildo	La población demanda acciones de certeza jurídica y legalidad
E4P4.0C2	Componente	Acciones de asistencia y asesoría legal a la administración pública municipal	Porcentaje de acciones de asistencia y asesoría legal a la administración pública municipal ejecutadas	Total de acciones de asistencia y asesoría legal a la administración pública municipal ejecutadas/Total de acciones de asistencia y asesoría legal a la administración pública municipal programadas*100	Semestral	Notificaciones de juicios, sentencias. Bitácora de atención. Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable.	Se notifica la existencia de juicios de los que forma parte la administración municipal. La población demanda la asesoría y asistencia jurídica por parte de la administración municipal
E4P4.0C3	Componente	Acciones para el fortalecimiento de la Gobernabilidad social y la participación ciudadana.	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la gobernabilidad social y la participación ciudadana ejecutadas	Total de acciones para el fortalecimiento de la gobernabilidad social y la participación ciudadana ejecutadas/Total de acciones para el fortalecimiento de la gobernabilidad social y la participación ciudadana programadas*100	Semestral	Notificaciones de juicios, sentencias. Bitácora de atención. Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias, la población participa en las acciones de gobernabilidad social
E4P4.0C4	Componente	Acciones de certeza jurídica de la identidad y estado civil de la población	Porcentaje de la población que se beneficia de las acciones de certeza jurídica de la identidad y estado civil	Total de la población beneficiada con acciones de certeza jurídica de la identidad y estado civil/Total de la población programada para beneficiar con acciones de certeza jurídica de la identidad y estado civil *100	Semestral	Informe de resultados firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las instancias estatales y federales
E4P4.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E4P4.0A1.1	Actividad	Expedición de constancias de identidad, residencia y situación socio económica	Porcentaje de constancias de identidad, residencia y situación socioeconómica expedidas	Total de constancias de identidad, residencia y situación socioeconómica expedidas/Total de constancias de identidad, residencia y situación socioeconómica programadas para expedir*100	Trimestral	Acuses de recibido de constancias entregadas. Registro de atención	La población demanda los servicios de certeza jurídica
E4P4.0A1.2	Actividad	Certificación de la certeza jurídica de los actos emanados por el H. Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta	Porcentaje de certificaciones de los actos emanados del H. Ayuntamiento	Total de certificaciones de los actos emanados del H. Ayuntamiento expedidas/Total de certificaciones de los actos emanados del H. Ayuntamiento programadas para emitir*100	Trimestral	Constancia de certificación, Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable	Existen actos y actuaciones que requieren certeza jurídica
E4P4.0A1.3	Actividad	Control y Gestión de la Gaceta Municipal	Porcentaje de publicaciones de la gaceta municipal emitidas	Publicaciones de la gaceta municipal emitidas/Publicaciones de la gaceta municipal programadas para emitir*100	Trimestral	Gaceta municipal publicada	Existen actos de la administración que requieren de publicidad
E4P4.0A1.4	Actividad	Revisión, actualización y creación de Reglamentos y Normatividad del Municipio de Zihuatanejo de Azueta así como su publicación y disponibilidad en el Portal Web Oficial	Porcentaje de reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados	Reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados/Reglamentos y normatividad del Municipio programados para revisar, actualizar, crear y publicar*100	Semestral	Reglamentos y normatividad del Municipio publicados	Existen actos y actuaciones que requieren certeza jurídica
E4P4.0A1.5	Actividad	Creación de iniciativas de reglamentos municipales de acuerdo a las necesidades de la población, de la nueva infraestructura y/o adaptación a las leyes estatales y federales.	Porcentaje de reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados	Reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados/Reglamentos y normatividad del Municipio programados para revisar, actualizar, crear y publicar*100	Semestral	Reglamentos y normatividad del Municipio publicados	Existen actos y actuaciones que requieren certeza jurídica
E4P4.0A1.6	Actividad	Mantener un registro actualizado de todas las normativas municipales asegurando su accesibilidad en la pagina web	Porcentaje de reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados	Reglamentos y normatividad del Municipio revisados, actualizados, creados y publicados/Reglamentos y normatividad del Municipio programados para revisar, actualizar, crear y publicar*100	Semestral	Reglamentos y normatividad del Municipio publicados	Existen actos y actuaciones que requieren certeza jurídica
E4P4.0A1.7	Actividad	Control y Gestión del Archivo General Municipal	Porcentaje de integración del archivo municipal	Total de áreas que presentan su catálogo de disposición documental al archivo municipal/Total de áreas programadas para entregar su catálogo de disposición documental al archivo municipal.*100	Semestral	Archivo municipal integral del Municipio de Zihuatanejo de Azueta	Las áreas de la administración municipal elaboran su catálogo de disposición documental
E4P4.0A2.1	Actividad	Atención de juicios legales en los que forma parte la administración municipal (Ayuntamiento)	Porcentaje de juicios legales en los que forma parte la administración municipal atendidos	Total de juicios legales en los que forma parte la administración municipal atendidos/Total de juicios legales en los que forma parte la administración municipal notificados*100	Trimestral	Expedientes jurídicos, Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable	Se notifican la existencia de juicios en los que forma parte la administración. Se ejercita acción jurisdiccional.
E4P4.0A2.2	Actividad	Atención a juicios de amparos y recursos de inconformidad promovidos	Porcentaje de juicios de amparos y recursos de inconformidad	Total de juicios de amparos y recursos de inconformidad atendidos/Total de juicios de amparos y recursos de inconformidad notificados*100	Trimestral	Expedientes jurídicos, Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable	Se notifican la existencia de juicios en los que forma parte la administración como autoridad responsable
E4P4.0A2.3	Actividad	Revisión y elaboración de contratos de los que forma parte la administración municipal (Ayuntamiento)	Porcentaje de contratos de los que forma parte la administración municipal revisados y elaborados	Total de contratos de los que forma parte la administración municipal elaborados/Total de contratos de los que forma parte la administración municipal programados para elaborar*100	Trimestral	Proyectos de contrato elaborados	Se generan relaciones contractuales en las que forma parte la administración municipal

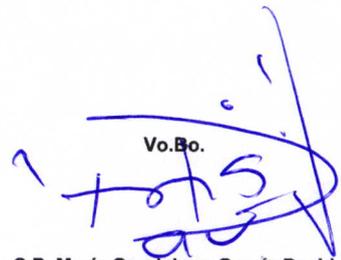
E4P4.0A2.4	Actividad	Cumplimiento de laudos, sentencias y resoluciones legales	Porcentaje de sentencias y resoluciones cumplimentadas	Total de sentencias y resoluciones cumplimentadas/Total de sentencias y resoluciones emitidas en contra de la administración municipal*100	Trimestral	Oficio de cumplimentación de sentencia o resolución jurisdiccional	Los tribunales emiten sentencias o resoluciones condenatorias en contra de la administración municipal
E4P4.0A2.5	Actividad	Asesoría jurídica a la población en general	Porcentaje de población beneficiada con asesoría y asistencia jurídica	Total de la población beneficiada con asesoría y asistencia jurídica/Total de la población con asesoría y asistencia jurídica programada para beneficiar*100	Trimestral	Bitácora de atención. Informe de actividad firmado y sellado por el funcionario responsable	La población demanda la asesoría y asistencia jurídica por parte de la administración municipal
E4P4.0A3.1	Actividad	Atención, contención y resolución de las manifestaciones y conflictos sociales dentro del municipio	Porcentaje de manifestaciones sociales atendidas	Total de manifestaciones sociales atendidas/Total de manifestaciones sociales que se realizaron en el periodo evaluado*100	Trimestral	1. Reporte de manifestaciones atendidas (fecha, motivo, lugar, manifestantes) 2. Reporte de acciones de prevención de conflictos (fecha, motivo, lugar, inconformes)	1. Las organizaciones políticas y sociales se manifiestan con disposición para entablar el diálogo 2. Los diversos actores y sectores muestran disposición para la prevención y concertación de conflictos
E4P4.0A3.2	Actividad	Gestión directa en colonias y comunidades para la atención de la problemática social, gubernamental, política y su vinculación con las dependencias y entidades de la administración municipal	Porcentaje de gestiones en colonias y comunidades para la atención de la problemática social y política.	Total de gestiones en colonias y comunidades para la atención de la problemática social y política realizados/Total de gestiones en colonias y comunidades para la atención de la problemática social y política programados*100	Trimestral	Tarjeta Informativa, u oficio, o memorándum, o minutas y Reporte Fotográfico	Existen conflictivas sociales que atender
E4P4.0A3.3	Actividad	Coordinación y gestión de los procesos de elección de los comités municipales de participación ciudadana	Porcentaje de comités Municipales de participación ciudadana integrados	Total de Comités Municipal de participación ciudadana integrados/Total de Comités Municipal de participación ciudadana programados para integrar*100	Trimestral	Constancia de nombramiento	Existen las condiciones geopolíticas para la integración de los comités
E4P4.0A3.4	Actividad	Coordinación y gestión de los procesos de elección de las comisarías y delegaciones municipales	Porcentaje de comisarías y delegaciones municipales integrados	Total de Comités de las Comisarías y Delegaciones municipales integrados/Total de Comités de las Comisarías y Delegaciones municipales programados para integrar*100	Trimestral	Constancia de nombramiento	Existen las condiciones geopolíticas para la integración de los comités
E4P4.0A3.5	Actividad	Reuniones con los comités de participación ciudadana, comisarías y delegaciones municipales, para recibir y canalizar sus propuestas y peticiones	Porcentaje de reuniones con los comités de participación ciudadana, comisarías y delegaciones municipales, para recibir y canalizar sus propuestas y peticiones ejecutadas	Total de reuniones con los comités de participación ciudadana, comisarías y delegaciones municipales para recibir y canalizar sus propuestas y peticiones realizadas/Total de reuniones con los comités de participación ciudadana, comisarías y delegaciones municipales para recibir y canalizar sus propuestas y peticiones programadas para ejecutar*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Registro de asistentes	Los integrantes de los comités de participación ciudadana, comisarías y delegaciones municipales se interesan de las reuniones
E4P4.0A3.6	Actividad	Coordinación y gestión de solicitudes del proceso de reclutamiento de ciudadanos anticipados y remisos para la prestación del servicio militar nacional	Porcentaje de precartillas del Servicio Militar Nacional integradas	Total de precartillas del Servicio Militar Nacional Integradas/Total de precartillas del Servicio Militar Nacional programadas para integrar*100	Trimestral	Registro de precartillas integradas	La población se enlista para la prestación del Servicio Militar Nacional
E4P4.0A3.7	Actividad	Gestión por actividades de autoridades auxiliares (comisarios y delegados)	Porcentaje de informes de actividades desempeñadas por las autoridades municipales presentados	Número total de informes de actividades desempeñadas por las autoridades municipales presentados/Total de autoridades auxiliares municipales*100	Trimestral	Listado de Informes de actividades de autoridades auxiliares presentados	Las autoridades auxiliares municipales presentan en tiempo y forma su informe de actividades
E4P4.0A4.1	Actividad	Gestión de registros, actas y certificaciones del estado civil de la población	Porcentaje de actos y hechos del estado civil registrados	Total de actos y hechos del estado civil registrados/Total de actos y hechos del registro civil programados para registrar*100	Trimestral	Informe de registros del Estado civil	La población solicita los servicios del registro civil

E4P4.0A4.2	Actividad	Coordinación y gestión de campañas gratuitas de registros de nacimientos de menores.	Porcentaje de campañas gratuitas de registros de nacimientos de menores ejecutadas	Total de campañas gratuitas de registros de nacimientos de menores ejecutadas/Total de campañas gratuitas de registros de nacimientos de menores programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios	La población solicita los servicios del registro civil
E4P4.0A4.3	Actividad	Coordinación y gestión de campañas gratuitas de bodas colectivas	Porcentaje de campañas gratuitas de bodas colectivas ejecutadas	Total de campañas gratuitas de bodas colectivas ejecutadas/Total de campañas gratuitas de bodas colectivas programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios	La población solicita los servicios del registro civil
E4P4.0A4.4	Actividad	Coordinación y gestión de campañas gratuitas de corrección de actas del registro civil	Porcentaje de campañas gratuitas de corrección de actas del registro civil ejecutadas	Total de campañas gratuitas de corrección de actas del registro civil ejecutadas/Total de campañas gratuitas de corrección de actas de registro civil programadas*100	Anual	Reporte fotográfico. Lista de beneficiarios	La población solicita los servicios del registro civil
E4P4.0A4.5	Actividad	Vinculación con autoridades federales y estatales en materia de registro civil	Porcentaje de acciones de vinculación con autoridades federales y estatales en materia de registro civil	Acciones de vinculación con autoridades Federales y Estatales en materia de registro civil realizadas/Total de acciones de vinculación con autoridades Federales y Estatales en materia de registro civil programadas*100	Anual	Convenios de vinculación con autoridades Estatales y Federales	La población solicita los servicios del registro civil
E4P4.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos.	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

②

Autorizó

 2
 C.P. Lizbeth Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

 C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
 Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
 L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal











PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

M001 Gobierno Eficiente, Cercano y de Resultados
4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática
Presidencia Municipal, Oficina de la Presidencia, Atención Ciudadana, Dirección de Comunicación, Dirección de Giras y Logística
Presidencia Municipal
2025
E4P4.2

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P4.2F	FIN	Contribuir a generar un gobierno municipal eficiente y eficaz, mediante la generación de resultados que permita proyectar una percepción positiva de la gestión gubernamental	Calificación obtenida en los Resultados de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Resultado anual del Reporte de participación y resultados de la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Anual	Informe de resultados finales de la implementación de la Guía de Desempeño Municipal	Existe la coordinación entre la administración municipal y el INAFED para la implementación de la GCDM
E4P4.2P	PROPÓSITO	La Presidencia Municipal fortalece la gestión municipal a través de mecanismos de coordinación entre las dependencias, entidades municipales y ciudadanía	Porcentaje de acciones coordinadas de vinculación y gestión estratégicas entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales	Total de acciones de vinculación y gestión estratégicas entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales realizadas/Total de acciones de vinculación y gestión estratégicas entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, comunicados de prensa. Reporte de acciones estratégicas revisadas y avaladas por el área, minutas de trabajo, memorandos u oficios	Existe interés de órganos de gobierno relevantes en realizar la vinculación. Existe interés de actores no gubernamentales relevantes interesados en realizar la vinculación. Se cuenta con acciones estratégicas propuestas por las Dependencias y Entidades municipales
E4P4.2C1	Componente	Acciones de vinculación y corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y/o no gubernamentales	Porcentaje de acciones coordinadas de vinculación y gestión estratégica entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales	Total de acciones de vinculación y corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y no gubernamentales realizadas/Total de acciones de vinculación y corresponsabilidad con actores públicos relevantes, gubernamentales y no gubernamentales programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico, comunicados de prensa.	Existe interés de órganos de gobierno y de actores no gubernamentales relevantes interesados en realizar la vinculación. Existe disponibilidad de actores estratégicos para llevar a cabo las acciones de gestión
E4P4.2C2	Componente	Acciones de coordinación con las Dependencias y Entidades municipales para el cumplimiento de acuerdos y acciones estratégicas	Porcentaje de acciones de coordinación con las Dependencias y Entidades Municipales para el cumplimiento de acuerdos y acciones estratégicas	Total de acciones de coordinación con las Dependencias y Entidades municipales para el cumplimiento de acuerdos y acciones estratégicas programadas*100	Semestral	Informe y/o reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen acuerdos por parte de las Dependencias y Entidades con el Presidente Municipal
E4P4.2C3	Componente	Peticiones y solicitudes ciudadanas procesadas y atendidas	Porcentaje de peticiones ciudadanas procesadas	Total de peticiones ciudadanas recibidas/Total de peticiones ciudadanas atendidas*100	Semestral	Informe y/o reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El ciudadano presenta sus peticiones y proporciona evidencia y sus datos completos para poder procesar su solicitud
E4P4.2C4	Componente	Acciones para la información y difusión a la ciudadanía respecto a los programas, acciones y servicios del quehacer gubernamental	Porcentaje de acciones coordinadas de vinculación y gestión estratégicas entre órganos de gobierno, entidades municipales y actores no gubernamentales	Total de acciones para la información y difusión a la ciudadanía respecto a los programas, acciones y servicios del quehacer gubernamental realizadas/Total de acciones de planeación, organización y ejecución de las actividades de la persona Titular de la Presidencia Municipal programadas*100	Semestral	Tabla con los mensajes emitidos en redes sociales, medio y fecha de publicación, listado de campañas en portales digitales con testigo del portal y ejemplo de materiales gráficos publicados, reporte de resultados de las campañas, tabla descriptiva de spots en tv y radio, listado de piezas informativas: boletines, tarjetas o comunicados (con fechas de envío)	Existe interés en los usuarios de los medios de comunicación por las acciones del Gobierno Municipal. Las Dependencias y Entidades generan información para ser difundida. Los diversos medios de comunicación difunden la información que da cuenta del quehacer gubernamental en tiempo y forma
E4P4.2C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

E4P4.2A1.1	Actividad	Coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores públicos gubernamentales relevantes	Porcentaje de acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores públicos gubernamentales	Total de acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores públicos gubernamentales realizadas/Total acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores públicos gubernamentales programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, comunicados de prensa.	Existe interés de órganos de gobierno relevantes interesados en realizar la vinculación
E4P4.2A1.2	Actividad	Coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores sociales y privados, instituciones y organismos nacionales e internacionales	Porcentaje de acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores sociales y privados, instituciones y organismos nacionales e internacionales.	Total de acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores sociales y privados, instituciones y organismos nacionales e internacionales realizadas/Total acciones de coordinación, vinculación y corresponsabilidad con actores sociales y privados, instituciones y organismos nacionales e internacionales programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, comunicados de prensa.	Existe interés de órganos de gobierno relevantes interesados en realizar la vinculación
E4P4.2A1.3	Actividad	Programación de acciones (eventos, reuniones y/o citas) para conformar la agenda de la persona Titular de la Presidencia Municipal	Porcentaje de acciones (eventos, reuniones y/o citas) para conformar la agenda de la persona Titular de la Presidencia Municipal realizadas	Total de acciones (eventos, reuniones y citas) para conformar la agenda del Titular de la Presidencia Municipal realizadas/Total de acciones (eventos, reuniones y citas) para conformar la agenda del Titular de la Presidencia Municipal programadas*100	Trimestral	Reporte de actividades programadas del Presidente Municipal, de manera presencial y/o virtual, con cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existe interés de órganos de gobierno relevantes interesados en realizar la vinculación
E4P4.2A1.4	Actividad	Seguimiento del cumplimiento de los acuerdos de apoyo social directo tomados por la persona Titular de la Presidencia Municipal	Porcentaje de acuerdos de apoyo social directo tomados por la persona Titular de la Presidencia Municipal realizados	Total de acuerdos de apoyo social directo tomados por el Titular de la Presidencia realizados/Total de acuerdos de apoyo social directo programados para tomar por el Titular de la Presidencia*100	Trimestral	Reporte de acuerdos de apoyo social directo entregados.	Se generan los acuerdos de apoyo social directo a la población en general
E4P4.2A1.5	Actividad	Gestión por actividades de enlace interinstitucional	Porcentaje de informes de gestión de actividades de enlace interinstitucional	Número de informes de gestión de actividades de enlace interinstitucional realizados/Total de informes de gestión de actividades de enlace interinstitucional programados para realizar*100	Trimestral	Informes de de gestión de actividades de enlace interinstitucional.	Se generan los acuerdos y condiciones para establecer las relaciones interinstitucionales
E4P4.2A1.6	Actividad	Coordinación de las giras de actividades de la persona Titular de la Presidencia Municipal relacionadas con cuestiones estratégicas y/o relevantes	Porcentaje de eventos especiales a los que asiste la persona Titular de la Presidencia Municipal relacionadas con cuestiones estratégicas y/o relevantes coordinados	Total de eventos especiales a los que asiste el Titular de la Presidencia Municipal relacionados con cuestiones estratégicas y/o relevantes coordinados/Total de eventos especiales programados para coordinar a los que asiste el Titular de la Presidencia Municipal relacionados con cuestiones estratégicas y/o relevantes *100	Trimestral	Reporte fotográfico y/o captura de pantalla de los eventos a los que asiste el Presidente Municipal de manera virtual y/o presencial, con cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las condiciones geopolíticas, ambientales, sociales y sanitarias permiten el desarrollo de las giras de trabajo a las que asiste el Presidente Municipal
E4P4.2A1.7	Actividad	Impresión de lonas y viniles en gran formato para eventos de las dependencias de la administración municipal	Porcentaje de lonas y viniles para eventos de la administración municipal	Total de lonas y viniles para eventos de las dependencias de la administración municipal realizadas/Total de lonas y viniles para eventos de las dependencias de la administración municipal programadas *100	Trimestral	Requisiciones de solicitudes	Las dependencias solicitan lonas y viniles para la realización de eventos
E4P4.2A2.1	Actividad	Coordinación y verificación del cumplimiento de los acuerdos e instrucciones al interior de la administración municipal	Porcentaje de acciones de coordinación y verificación del cumplimiento de los acuerdos e instrucciones al interior de la administración municipal.	Total de acciones de coordinación y verificación del cumplimiento de los acuerdos e instrucciones al interior de la administración municipal realizadas/Total de acciones de coordinación y verificación del cumplimiento de los acuerdos e instrucciones al interior de la administración municipal programadas*100	Trimestral	Informe y/o reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	Existen acuerdos por parte de Dependencias y Entidades con el Presidente Municipal
E4P4.2A2.2	Actividad	Revisión de las estrategias para el debido funcionamiento de las dependencias y entidades de la administración municipal	Porcentaje de estrategias para el debido funcionamiento de las dependencias y entidades de la administración municipal revisadas	Total de estrategias para el debido funcionamiento de las dependencias y entidades de la administración municipal revisadas/Total de estrategias para el debido funcionamiento de las dependencias y entidades de la administración municipal programadas para revisar*100	Trimestral	Reporte de acciones estratégicas revisadas y avaladas por el área, minutas de trabajo, memorandums u oficios	Se cuenta con acciones estratégicas propuestas por las Dependencias y Entidades municipales

E4P4.2A2.3	Actividad	Evaluación de la estructura orgánica del Gabinete y proponer la modificación a la misma para el mejoramiento de sus funciones	Porcentaje de evaluaciones de la estructura orgánica del Gabinete.	Total de evaluaciones de la estructura organica del gabinete realizadas/Total de evaluaciones de la estructura organica del gabinete programadas para realizar*100	Trimestral	Informe y/o reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las Dependencias yEntidades de la Administración Pública Municipal entregan la información de avance y cumplimiento en tiempo y forma para la integración de la evaluación correspondiente
E4P4.2A2.4	Actividad	Atención a personas y temas encargados por la presidente municipal	Porcentaje de atenciones a personas para resolver temas encargados por la persona Titular de la Presidencia Municipal realizadas	Atenciones a personas para resolver temas encargados por la persona Titular de la Presidencia Municipal realizadas/Total de atenciones a personas para resolver temas encargados por la persona Titular de la Presidencia Municipal programadas para realizar*100	Trimestral	Informes de resultados firmado y sellado por el funcionario responsable	Las dependencias coordinadas cumplen con los acuerdos tomados
E4P4.2A2.5	Actividad	Seguimiento de los programas prioritarios del municipio	Porcentaje de seguimientos de los programas prioritarios del municipio realizados	Seguimientos de los programas prioritarios del municipio realizados/Total de seguimientos de los programas prioritarios del municipio programados para realizar*100	Trimestral	Informes de resultados firmado y sellado por el funcionario responsable	Los programas prioritarios del municipio se ejecutan conforme a lo planeado
E4P4.2A2.6	Actividad	Coordinación de eventos en apoyo a las dependencias y entidades de la administración municipal	Porcentaje de eventos en apoyo a las dependencias y entidades de la administración municipal coordinados	Total de eventos en apoyo a las dependencias y entidades de la administración municipal coordinados/Total de eventos en apoyo a las dependencias y entidades de la administración municipal programados para coordinar *100	Trimestral	Reporte fotográfico y/o captura de pantalla de los eventos coordinados con cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las diferentes Dependencias/Entidadesy/o Áreas del H. Ayuntamiento requieren de apoyos y los solicitan
E4P4.2A3.1	Actividad	Atención de peticiones ciudadanas turnadas a las dependencias	Porcentaje de peticiones y solicitudes turnadas a las dependencias para su atención	Total de peticiones y solicitudes turnadas a las dependencias para su atención/Total de peticiones y solicitudes ciudadanas recibidas*100	Trimestral	Concentrado de oficios turnados a las instancias competentes para atención de las peticiones ciudadanas, con cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	El ciudadano presenta sus peticiones y proporciona evidencia y sus datos completos para poder procesar su solicitud
E4P4.2A3.2	Actividad	Orientación a la ciudadanía para la realización de trámites y servicios de la administración municipal	Porcentaje de población atendida con orientación para la realización de trámites y servicios de la administración municipal.	Total de población atendida con orientación para la realización de trámites y servicios de la administración municipal/Población programadas para atender con orientación para la realización de trámites y servicios de la administración municipal*100	Trimestral	Informe y/o reporte de resultados de acciones y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	El ciudadano acude al MAC a solicitar orientación
E4P4.2A4.1	Actividad	Elaboración y publicación de boletines informativos en medios de comunicación de las acciones desarrolladas por la administración municipal	Porcentaje de boletines informativos de las acciones desarrolladas por la administración municipal publicados en medios de comunicación	Total de boletines informativos de las acciones desarrolladas por la administración municipal publicados en medios de comunicación/Total de boletines informativos de las acciones desarrolladas por la administración municipal programados para publicar *100	Trimestral	Tabla con los boletines emitidos en medios de comunicación y fecha de publicación; con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés en los usuarios de medios de comunicación por las acciones del Gobierno Municipa
E4P4.2A4.2	Actividad	Publicación de las acciones de gobierno de la administración municipal a través de medios digitales (Portal web oficial y redes sociales)	Porcentaje de publicaciones de las acciones de gobierno de la administración municipal a través de medios digitales (Portal web oficial y redes sociales)	Total de publicaciones realizadas a través de los medios digitales (Portal web oficial y redes sociales) de las acciones de gobierno de la administración municipal/Total de publicaciones programadas para realizar a través de los medios digitales (Portal web oficial y redes sociales) de las acciones de gobierno de la administración municipal *100	Trimestral	Tabla con los mensajes emitidos en redes sociales, medio y fecha de publicación; con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe interés en los usuarios de redes sociales por las acciones del Gobierno Municipal
E4P4.2A4.3	Actividad	Operación y actualización del Portal Web oficial	Porcentaje de actualizaciones del portal web oficial	Actualizaciones del portal oficial web/Total de actualizaciones programadas para realizar al portal web oficial*100	Anual	Portal web oficial	Se requieren las actualizaciones del portal oficial web

E4P4.2A4.4	Actividad	Elaboración y revisión de la imagen institucional, identidad gráfica y diseños solicitados por las entidades y dependencias de la administración municipal	Porcentaje de acciones de elaboración y revisión de la imagen institucional del gobierno municipal	Total de acciones de elaboración y revisión de la imagen institucional del gobierno municipal realizadas/Total de acciones de elaboración y revisión de la imagen institucional del gobierno municipal programadas *100	Trimestral	Listado de diseños realizados, en el que se incluye el tema y Dependencia, con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen solicitudes de diseños con la imagen institucional del gobierno municipal
E4P4.2A4.5	Actividad	Seguimiento y atención de los eventos públicos realizados por las dependencias y entidades municipales	Porcentaje de eventos cubiertos con seguimiento informativo	Total de eventos públicos realizados por las dependencias y entidades municipales cubiertos con seguimiento informativo/Total de eventos públicos realizados por las dependencias y entidades municipales cubiertos con seguimiento informativo programados para cubrir con seguimiento informativo*100	Trimestral	Bitacora de eventos e informe de atención de eventos públicos	Las condiciones geopolíticas, ambientales, sociales y sanitarias permiten el desarrollo de los eventos públicos
E4P4.2A4.6	Actividad	Cobertura y Promoción de Festivales de temporada (Día de muertos, Navideño, Día de Reyes, Carnaval, Zihuakids	Porcentaje de festivales de temporada a los que se les da cobertura y promoción	Festivales de temporada con promoción y cobertura/Total de festivales programados para promocionar y dar cobertura*100	Semestral	Bitacora de eventos e informe de atención de eventos públicos	Las condiciones geopolíticas, ambientales, sociales y sanitarias permiten el desarrollo de los eventos públicos
E4P4.2A4.7	Actividad	Elaboración, diseño y promoción de informes (100 días y anual) de gobierno	Porcentaje de informes de gobierno realizados	Informes de gobierno realizados/Total de informes de gobierno programados para elaborar*100	Semestral	Informes de gobierno	La administración municipal publica en tiempo los informes de gobierno
E4P4.2A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Q

Autorizó

 C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bc.

 C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

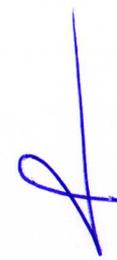
Elaboró.
 Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
 L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal











PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL

M002 Cabildo Eficiente con Representación Popular

UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:

4. Seguridad Ciudadana y Gobernanza
3. Estado de derecho, gobernabilidad y gobernanza democratica

UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

Primera Sindicatura, Segunda Sindicatura, Regiduría de Educación, Cultura, Deporte y Juventud, Regiduría de Seguridad Ciudadana, Regiduría de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Vivienda, Regiduría de Salud Pública, Regiduría de Pesca, Regiduría de Actividades Comerciales, Regiduría de Asistencia Social, Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Regiduría de Turismo y Fomento al Empleo, Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Regiduría de Equidad, Genero y Diversidad, Regiduría de Desarrollo Rural, Regiduría de Servicios Públicos, Regidurías

Primera Sindicatura
2025
E4P4.1

HA

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
E4P4.1F	FIN	Contribuir a generar un Gobierno cercano, humano y eficiente mediante el incremento de la interacción de sindicatos y regidores con los ciudadanos	Porcentaje de la población beneficiada con acciones de atención, gestión y apoyos sociales por sindicatos y regidores municipales	Total de la población atendida con acciones de atención, gestión y apoyos sociales por sindicatos y regidores municipales/Total de la población programada para beneficiar con acciones de atención, gestión y apoyos sociales por regidores municipales*100	Anual	Informes de atención, Listas de beneficiarios de apoyos sociales. Informe de resultados firmado y sellado por el edil correspondiente.	La población demanda la atención de los sindicatos y regidores municipales
E4P4.1P	PROPÓSITO	El gobierno municipal cuenta con un Cabildo cercano, eficiente y de resultados que atiende las demandas de la población del Municipio.	Porcentaje de seguimiento del cumplimiento de los acuerdos tomados al interior del cabildo municipal.	Seguimientos del cumplimiento de los acuerdos tomados al interior del cabildo municipal programados *100	Anual	Actas de sesión de cabildo. Informe de seguimiento emitido por la Secretaría del Ayuntamiento. Informe de resultados firmado y sellado por el edil correspondiente	Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo. Se generan los acuerdos al interior del cabildo municipal.
E4P4.1C1	Componente	Acciones de las sindicaturas municipales en beneficio de la población	Porcentaje de acciones de las sindicaturas municipales en beneficio de la población implementadas.	Total de acciones de las sindicaturas municipales en beneficio de la población implementadas/Total de acciones de las sindicaturas municipales en beneficio de la población programadas para implementar*100	Semestral	Actas de sesión de cabildo. Bitacora de atención ciudadana. Informe de Resultados firmado y sellado por el edil correspondiente.	La ciudadanía demanda la atención de los ediles. Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo.
E4P4.1C2	Componente	Acciones de las regidurías municipales en beneficio de la población.	Porcentaje de acciones de las regidurías municipales en beneficio de la población implementadas.	Total de acciones de las regidurías municipales en beneficio de la población implementadas/Total de acciones de las regidurías municipales en beneficio de la población programadas para implementar*100	Semestral	Actas de sesión de cabildo. Bitacora de atención ciudadana. Informe de Resultados firmado y sellado por el edil correspondiente.	La ciudadanía demanda la atención de los ediles. Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo.
E4P4.1C3	Componente	Acciones de para la asistencia legal y administrativa del cabildo municipal	Porcentaje de acciones para la asistencia legal y administrativa del cabildo municipal implementadas.	Total de acciones para la asistencia legal y administrativa del cabildo municipal n implementadas/Total de acciones para la asistencia legal y administrativa del cabildo municipal programadas para implementar*100	Semestral	Actas de sesión de cabildo. Bitacora de atención ciudadana. Informe de Resultados firmado y sellado por el edil correspondiente.	La ciudadanía demanda la atención de los ediles. Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo.

HA

Handwritten signatures and marks at the bottom left.

Handwritten marks at the bottom center.

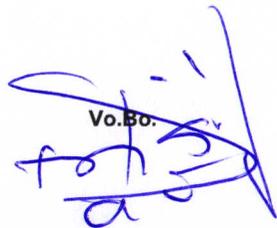
Handwritten mark at the bottom right.

E4P4.1C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
E4P4.1A1.1	Actividad	Asistencia a las sesiones de cabildo de síndicos municipales	Porcentaje de asistencia de síndicos a las sesiones de cabildo convocadas	Total de asistencia de síndicos a las sesiones de cabildo convocadas/Total de sesiones de cabildo convocadas*100	Trimestral	Actas de sesión de cabildo.	Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo
E4P4.1A1.2	Actividad	Acciones de representación y vinculación institucional de los síndicos municipales.	Porcentaje de acciones de representación y vinculación institucional ejecutadas por síndicos municipales.	Total de acciones de representación y vinculación institucional por síndicos municipales ejecutadas/Total de acciones de representación y vinculación institucional por síndicos municipales programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Informe de resultados firmado y sellado por el edil correspondiente	Existe la coordinación con actores de los sectores, públicos, privado y social.
E4P4.1A1.3	Actividad	Control y verificación del patrimonio municipal.	Porcentaje de actualizaciones del patrimonio municipal ejecutadas	Actualizaciones del patrimonio municipal realizadas/Actualizaciones del patrimonio municipal programadas para ejecutar*100	Semestral	Acta de actualización del patrimonio municipal. Informa de resultados firmado y sellado por la primera sindicatura.	Se adquiere nuevos bienes para integrar al patrimonio municipal.
E4P4.1A2.1	Actividad	Asistencia a las sesiones de cabildo de regidores municipales.	Porcentaje de asistencia de regidores a las sesiones de cabildo convocadas	Total de asistencia de regidores a las sesiones de cabildo convocadas/Total de sesiones de cabildo convocadas*100	Trimestral	Actas de sesión de cabildo.	Se convoca en tiempo y forma a las sesiones de cabildo
E4P4.1A2.2	Actividad	Acciones de representación y vinculación institucional de los regidores municipales.	Porcentaje de acciones de representación y vinculación institucional ejecutadas por regidores municipales.	Total de acciones de representación y vinculación institucional por regidores municipales ejecutadas/Total de acciones de representación y vinculación institucional por regidores municipales programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Informe de resultados firmado y sellado por el edil correspondiente	Existe la coordinación con actores de los sectores, públicos, privado y social.
E4P4.1A3.1	Actividad	Asistencia legal al H. Cabildo Municipal	Porcentaje de convocatorias y seguimiento de las sesiones de cabildo	Total de convocatorias y seguimiento de las sesiones de cabildo realizadas/Total de convocatorias y seguimiento de las sesiones de cabildo programadas para realizar*100	Trimestral	Convocatoria de sesión de cabildo emitidas. Actas de sesión de cabildo	Existen las condiciones geopolíticas para emitir la convocatoria.

E4P4.1A3.2	Actividad	Remuneración del personal de asistencia en Regidurías.	Porcentaje de remuneraciones del personal de asistencia en Regidurías ejecutadas	Total de remuneraciones del personal de asistencia en Regidurías realizadas/Total de remuneraciones del personal de asistencia en Regidurías programadas para realizar*100	Trimestral	Comprobante de dispersión de remuneración del personal	Se satisfacen los requisitos legales y contables para la dispersión
E4P4.1A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal
 Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.
Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.
L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal





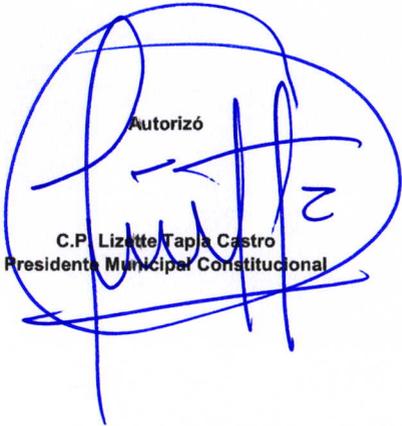
MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

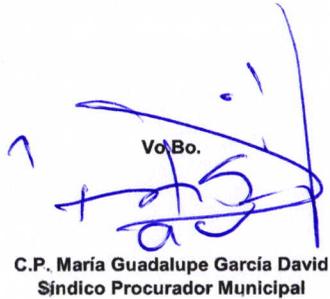
PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS
PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

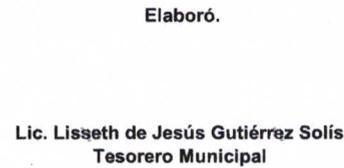
F008 Igualdad de Trato y Oportunidades para la Mujer y el Hombre
A. Igualdad con Perspectivas de Género
1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social.
Unidad de Igualdad de Género, Unidad de Normatividad Municipal
Unidad de Igualdad de Género
2025
TAP1.0

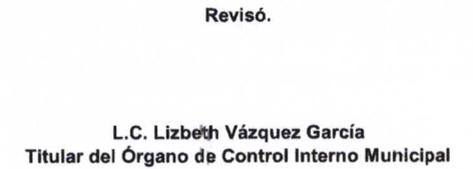
CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
TAP1.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad que promueva en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género para propiciar un desarrollo integral de la sociedad azuatense en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones	Tasa de variación de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad y equidad de género	$((\text{Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad y equidad en el año actual} / \text{Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad y equidad en el año anterior} - 1)) * 100$	Anual	Reporte de resultados de las actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen las condiciones sociales para generar la igualdad de condiciones para los hombres y mujeres
TAP1.0P	PROPÓSITO	La administración municipal implementa programas orientados a promover la igualdad y equidad de género	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad y equidad de género	$(\text{Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad y equidad de género} / \text{Total de la población en el municipio}) * 100$	Anual	Reporte de resultados de las actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen las condiciones sociales para generar la igualdad de condiciones para los hombres y mujeres
TAP1.0C1	Componente	Generar acciones de capacitación y concientización para una cultura de equidad e igualdad de condiciones para mujeres y hombres	Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con capacitaciones para el empleo	$\text{Total de mujeres y hombres capacitados para el empleo} / \text{Total de mujeres y hombres programados para capacitar para el empleo} * 100$	Semestral	Reporte de resultados de las actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo
TAP1.0C2	Componente	Generar las condiciones de equidad e igualdad de condiciones para las y los servidores públicos del municipio	Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal	$\text{Puestos de mando medio y superior ocupados por mujeres} / \text{Total de puestos de mando medio y superior en la Administración Pública Municipal} * 100$	Anual	Reporte de resultados de las actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existen las condiciones laborales para generar la igualdad de condiciones para los hombres y mujeres
TAP1.0C3	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
TAP1.0A1.1	Actividad	Gestión del Sistema Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres	Porcentaje de sesiones del Sistema Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres	$\text{Número de sesiones realizadas del Sistema Municipal para la igualdad entre mujeres y hombres} / \text{Total de sesiones programadas del Sistema Municipal para la igualdad entre mujeres y hombres} * 100$	Semestral	Reporte fotográfico, Lista de egresadas. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente.	La población objetivo participa y se interesa del proyecto
TAP1.0A1.2	Actividad	Realización de campañas educativas en medios de comunicación y redes sociales para fomentar la equidad de género y concientizar sobre la violencia de género	Porcentaje de campañas educativas en medios de comunicación y redes sociales para fomentar la equidad de género y concientizar sobre la violencia de género	$\text{Campañas educativas en medios de comunicación y redes sociales para fomentar la equidad de género y concientizar sobre la violencia de género realizadas} / \text{Campañas educativas en medios de comunicación y redes sociales para fomentar la equidad de género y concientizar sobre la violencia de género programadas} * 100$	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de participantes. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población objetivo participa y se interesa del proyecto

TAP1.0A1.3	Actividad	Realización de campañas de concientización sobre la importancia de la igualdad de género y combatir estereotipos y prejuicios	Porcentaje de campañas de concientización sobre la importancia de la igualdad de género y combatir estereotipos y prejuicios	Campañas de concientización sobre la importancia de la igualdad de género y combatir estereotipos y prejuicios realizadas/Ccampañas de concientización sobre la importancia de la igualdad de género y combatir estereotipos y prejuicios programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de participantes. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población objetivo participa y se interesa del proyecto
TAP1.0A2.1	Actividad	Certificación del Ayuntamiento sobre la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Certificación del Ayuntamiento sobre la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Certificación del Ayuntamiento sobre la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Anual	Certificación entregada	Existen las condiciones laborales para generar la igualdad de condiciones para los hombres y mujeres
TAP1.0A2.2	Actividad	Implementación del buzón naranja para quejas y denuncias para un ambiente laboral libre de violencia y discriminación	Tasa de variación de quejas y denuncias recibidas por el buzón naranja	Quejas y denuncias recibidas por el buzón naranja en el periodo actual/Quejas y denuncias recibidas por el buzón naranja en el periodo anterior-1*100	Trimestral	Acta de seguimiento a las quejas y denuncias	Las servidoras y servidores públicos denuncian las situaciones de discriminación y violencia laboral
TAP1.0A3.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/ Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
 Presidente Municipal Constitucional

VoBo.

C.P. María Guadalupe García David
 Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
 Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
 Titular del Órgano de Control Interno Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

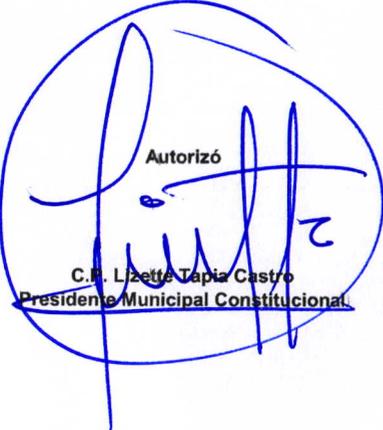
F009 Igualdad de Género y Erradicación de la Violencia contra la mujer
A. Igualdad con Perspectivas de Género
3. Estado de Gobernabilidad y Gobernanza Democrática
Instituto Municipal de la Mujer, Dirección del Desarrollo Integral de la Familia, Unidad Municipal Especializada en Atención a Víctimas de Violencia, Dirección de Seguridad Pública y Tránsito
Instituto Municipal de la Mujer
2025
TAP2.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
TAP2.0F	FIN	Contribuir a generar una ciudad segura, participativa e incluyente con mayor desarrollo social y humano con una vida libre de violencia, con cultura de respeto hacia las mujeres	Tasa de variación promedio de incidencias delictivas de expresiones de violencia contra la mujer por cada mil habitantes del municipio de Zihuatanejo	Sumatoria de incidencias delictivas de expresiones de violencia contra la mujer por cada mil habitantes del municipio en el periodo actual/Sumatoria de incidencias delictivas de expresiones de violencia contra la mujer por cada mil habitantes del municipio en el periodo anterior-1*100	Anual	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública/Sistemas de consulta del INEGI	Las diferentes instancias gubernamentales y particulares contribuyen con las acciones para reducir la incidencia delictiva. La ciudadanía participa en las acciones que implementa el INMUJER
TAP2.0P	PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones para promover y fomentar el respeto hacia las mujeres mediante un desarrollo integral, libre de riesgos y con oportunidades de crecimiento	Porcentaje de acciones implementadas para promover y fomentar el respeto hacia las mujeres	Total de acciones realizadas para promover y fomentar el respeto hacia las mujeres/Total de acciones para promover y fomentar el respeto hacia las mujeres programadas*100	Semestral	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades. Reporte fotográfico, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
TAP2.0C1	Componente	Acciones realizadas para lograr el empoderamiento de las mujeres	Porcentaje de población femenil beneficiada con acciones para lograr el empoderamiento de las mujeres	Total de la población femenil beneficiada con acciones para lograr el empoderamiento de las mujeres/Total de población femenil programada como beneficiaria de las acciones para lograr el empoderamiento de las mujeres*100	Semestral	Lista de asistencia y fichas de las jornadas y/o actividades. Reporte fotográfico, reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
TAP2.0C2	Componente	Acciones para la promoción y difusión del respeto a los derechos de la mujer	Porcentaje de acciones implementadas para la promoción y difusión del respeto a los derechos de la mujer	Total de acciones para la promoción y difusión del respeto a los derechos de la mujer realizadas/Total de acciones para la promoción y difusión del respeto a los derechos de la mujer programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades
TAP2.0C3	Componente	Acciones para la atención y erradicación de la violencia contra niñas y mujeres	Porcentaje de acciones para la atención y erradicación de la violencia contra niñas y mujeres realizadas	Total de acciones para la atención y erradicación de la violencia contra niñas y mujeres realizadas/Total acciones para la atención y erradicación de la violencia contra niñas y mujeres programadas*100	Semestral	Informes, Bitácora, Registros administrativos, Evidencia y memoria fotográfica	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía. La población víctima de violencia de género demanda los servicios de atención
TAP2.0C4	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
TAP2.0A1.1	Actividad	Implementación de las caravanas violeta e integración de los comités de la red violeta	Porcentaje de caravanas violeta realizadas	Número de caravanas violeta realizadas/Número total de caravanas violeta programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de asistentes, reporte de resultados de las jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Existe colaboración entre dependencias y ciudadanía y las condiciones climáticas y sociales adecuadas para la realización de las actividades

TAP2.0A1.2	Actividad	Impartición de conferencias, cursos y talleres para el empoderamiento y autoempleo de la mujer	Porcentaje de conferencias, cursos y talleres para el empoderamiento de la mujer	Número de conferencias, cursos y talleres para el empoderamiento de la mujer realizados/Total conferencias, cursos y talleres para el empoderamiento de la mujer programados*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de Asistentes reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Se cuenta con la participación de la población objetivo en los cursos y talleres
TAP2.0A1.3	Actividad	Cursos técnicos profesionales impartidos a mujeres en los Centros de Desarrollo Comunitario	Porcentaje de la población femenil que egresa de manera satisfactoria de los cursos técnicos profesionales impartidos en los Centros de Desarrollo Comunitario	Número de la población femenil que egresa de manera satisfactoria de los cursos técnicos profesionales impartidos en los CDC's/Total de población femenil programada para egresar de manera satisfactoria los cursos técnicos profesionales impartidos en los CDC's*100	Semestral	Reporte fotográfico, Lista de egresadas. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población objetivo participa y se interesa del proyecto
TAP2.0A2.1	Actividad	Impartición de pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de la mujer en el sector laboral	Porcentaje de pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de la mujer en el sector laboral	Número de pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de la mujer en el sector laboral realizadas/Total de pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de la mujer en el sector laboral programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de participantes. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las instituciones y empresas se coordinan y colaboran para la impartición de las pláticas
TAP2.0A2.2	Actividad	Impartición de pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y mujeres en las instituciones educativas	Porcentaje de instituciones educativas donde se han impartido pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y mujeres	Número de instituciones educativas donde se impartieron pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y mujeres/Total de instituciones educativas programadas para impartir pláticas y talleres de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y mujeres*100	Trimestral	Reporte fotográfico, Lista de participantes. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las instituciones educativas, participan, se coordinan y colaboran para la impartición de las pláticas
TAP2.0A2.3	Actividad	Realización de campañas de difusión, concientización y respeto de los derechos de mujeres y niñas	Porcentaje de campañas de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y las mujeres	Número de campañas de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y las mujeres realizadas/Total de campañas de difusión, concientización y respeto de los derechos de las niñas y las mujeres programadas*100	Semestral	Reporte fotográfico. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones
TAP2.0A2.4	Actividad	Coordinación y gestión de kioscos informativos de los derechos de las mujeres	Porcentaje de jornadas itinerantes de "kioscos informativos de los derechos de las mujeres" realizadas	Número de jornadas itinerantes de "Kioscos informativos de los derechos de la mujer" realizadas/Total de jornadas itinerantes de "Kioscos informativos de los derechos de la mujer" programadas*100	Trimestral	Reporte fotográfico. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	La población objetivo participa y se interesa de los kioscos informativos
TAP2.0A2.5	Actividad	Asistencia a reuniones de coordinación y vinculación con el gobierno federal y estatal en temas a favor de la mujer	Porcentaje de asistencia a reuniones de coordinación y vinculación con el gobierno federal y estatal en temas a favor de la mujer	Número de asistencia a reuniones de coordinación y vinculación con el gobierno federal y estatal en temas a favor de la mujer/Total de reuniones de coordinación y vinculación con el gobierno federal y estatal en temas a favor de la mujer programadas para asistir*100	Trimestral	Reporte fotográfico informe de Comisión. Reporte de resultados de las Jornadas y/o actividades con nombre, cargo y firma del servidor público responsable, sellado por el área correspondiente	Las autoridades federales y estatales se coordinan y colaboran en la implementación de las acciones
TAP2.0A3.1	Actividad	Atención psicológica a mujeres víctimas de violencia	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia que reciben atención psicológica	Número de mujeres víctimas de violencia que recibieron atención psicológica/Número de mujeres víctimas de violencia programadas para recibir atención psicológica en el municipio*100	Trimestral	Expedientes de atención psicológica	Las mujeres víctimas de violencia acuden a las instancias municipales a solicitar atención psicológica
TAP2.0A3.2	Actividad	Asesorías jurídicas a mujeres víctimas de violencia	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia que reciben asesoría jurídica	Número de mujeres víctimas de violencia que recibieron asesoría jurídica/Total de mujeres víctimas de violencia programadas para recibir asesoría jurídica en el municipio*100	Trimestral	Expedientes de asesoría jurídicas	Las mujeres víctimas de violencia acuden a las instancias municipales a solicitar asesoría jurídica

TAP2.0A3.3	Actividad	Atención y apoyo a mujeres víctimas de violencia en el refugio temporal	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia recibidas y atendidas en el refugio temporal	Número de mujeres víctimas de violencia recibidas y atendidas en el refugio temporal/Número de mujeres víctimas de violencia programadas para recibir y atender en el refugio temporal en el municipio*100	Trimestral	Bitácora de Ingreso	Las mujeres víctimas de violencia acuden a las instancias municipales a solicitar refugio temporal
TAP2.0A3.4	Actividad	Capacitación al personal de Seguridad pública en atención a mujeres víctimas de violencia	Porcentaje de Elementos de SP capacitados en atención a mujeres víctimas de violencia	Número de elementos de SP capacitados en atención a mujeres víctimas de violencia/Total de elementos de SP programados para ser capacitados en temas de atención a a mujeres víctimas de violencia*100	Semestral	Certificados de capacitación	Los Gobiernos Estatal Y Federal ejecutan políticas públicas, programas y proyectos encaminados a erradicar la violencia contra la mujer y la alerta de violencia de género
TAP2.0A3.5	Actividad	Coordinación y gestión del Sistema Municipal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres	Porcentaje de Sesiones del SMPASyEVM realizadas	Número de sesiones realizadas/Número de sesiones programadas*100	Semestral	Actas de Sesiones del SMPASyEVM	Los miembros integrantes del sistema acuden a las sesiones
TAP2.0A4.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/ Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó



C.P. Lissette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.



C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

M003 Finanzas Sanas y Eficientes
B. Gobierno Eficiente, Moderno y de Resultados
3. Estado de derecho, gobernabilidad y gobernanza democrática
Tesorería, Dirección de Ingresos, Dirección de Egresos, Dirección de Actividades Comerciales, Dirección de Catastro, Dirección de Fiscalización, ZOFEMAT
Tesorería Municipal
2025
TBP1.1

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
TBP1.1F	FIN	Contribuir a generar un gobierno municipal eficiente y eficaz, mediante el uso correcto de los recursos y gestión de talento mediante la aplicación de estándares de integridad	Calificación obtenida en los Resultados del Módulo de Hacienda de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Resultado anual del Reporte de participación y resultados de la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Anual	Informe de resultados finales de la implementación de la Guía de Desempeño Municipal	Existe la coordinación entre la administración municipal y el INAFED para la implementación de la GCDM
TBP1.1P	PROPÓSITO	Administrar la Hacienda Pública Municipal de forma responsable y eficiente para mantener un equilibrio en el balance presupuestario que permita dar atención a los proyectos municipales.	Índice del balance presupuestario sostenible de la administración municipal	Diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos	Anual	Informes de ingresos y egresos de cuenta pública y del SUINPAC	Existe un debido control de la recaudación y el gasto municipal
TBP1.1C1	Componente	Acciones para dar cumplimiento a las disposiciones en materia de contabilidad gubernamental y disciplina financiera que permitan generar información clara y entendible para ser consultada por la población respecto al uso y manejo de los recursos municipales	Porcentaje de Estados Financieros emitidos en tiempo y forma	Estados financieros emitidos en tiempo y forma/Estados financieros programados para emitir en tiempo y forma*100	Semestral	Estados Financieros emitidos de Sistema SUINPAC	Las áreas de Contabilidad, Ingresos, Egresos y Control Presupuestal emiten una vez efectuado el cierre de mes la información que les corresponda de acuerdo a los formatos emitidos por el CONAC
TBP1.1C2	Componente	Mecanismos de administración, gestión y recaudación de los ingresos municipales, mejorados	Índice de capacidad financiera de la administración municipal	Total de Ingresos/ Total de ingresos proyectados*100	Semestral	Estados Financieros emitidos de Sistema SUINPAC	Operación correcta del control presupuestal y ejecución adecuada del Sistema
TBP1.1C3	Componente	Ingresos propios mediante el cobro del Impuesto Predial, incrementados	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial	Total de Ingresos reales recaudados por concepto de impuesto predial en el periodo actual/Total de ingresos reales recaudados por concepto de impuesto predial en el periodo anterior-1*100.	Anual	Informe de Análisis de los Ingresos emitidos de Sistema SUINPAC	Existe un cumplimiento por parte de los contribuyentes en el pago del impuesto predial

TBP1.1C4	Componente	Ingresos propios mediante el cobro de derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de la Zona Federal Marítima Terrestre	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación de derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de la Zona Federal Marítima Terrestre	Total de ingresos reales recaudados por concepto de derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de la Zona Federal Marítima Terrestre en el periodo actual/Total de ingresos reales recaudados por concepto de derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de la Zona Federal Marítima Terrestre en el periodo anterior*100	Anual	Informe de Análisis de los Ingresos emitidos de Sistema SUINPAC	Existe un cumplimiento por parte de los contribuyentes en el pago de derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de la Zona Federal Marítima Terrestre
TBP1.1C5	Componente	Gasto público alineado a las necesidades del Gobierno Municipal, ejercidos	Porcentaje del costo de operación de la administración municipal	Gasto corriente en el año/Gasto total anual *100	Anual	Informe de Análisis de los Ingresos emitidos de Sistema SUINPAC	El cierre contable se realiza en tiempo y forma
TBP1.1C6	Componente	Acciones para fortalecer y regular la competitividad y actividades comerciales, industriales y de espectáculos públicos en el Municipio	Porcentaje de acciones para fortalecer y regular la competitividad y actividades comerciales, industriales y de espectáculos públicos	Total de acciones para fortalecer y regular la competitividad y actividades comerciales, industriales y de espectáculos públicos realizadas/ Total de acciones para fortalecer y regular la competitividad y actividades comerciales, industriales y de espectáculos públicos programadas*100*	Semestral	Reporte de actualización de refrendos de licencias de funcionamiento, emisión de nuevas licencias y reporte de inspecciones firmado y sellado por el funcionario responsable	Los comercios e industrias participan en las acciones que promueve el municipio
TBP1.1C7	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
TBP1.1A1.1	Actividad	Control y seguimiento de la ejecución del gasto público	Porcentaje de conciliaciones para verificar el correcto registro contable de las operaciones de ingreso y egreso realizadas.	Total de conciliaciones para verificar el correcto registro contable de las operaciones de ingreso y egreso realizadas/Total de conciliaciones programadas para verificar el correcto registro contable de las operaciones de ingresos y egresos*100	Trimestral	Conciliaciones firmadas y selladas por el área responsable	Las áreas de Contabilidad, Ingresos, Egresos y Control Presupuestal emiten una vez efectuado el cierre de mes la información que les corresponda de acuerdo a los formatos emitidos por el CONAC
TBP1.1A1.2	Actividad	Gestión de la información para dar cumplimiento a las disposiciones en materia de contabilidad gubernamental	Porcentaje de estados Financieros, Presupuestales y Programáticos y demás información complementaria de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Estados financieros, presupuestales y programáticos y demás información complementaria entregada de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental/Estados financieros, presupuestales y programáticos y demás información complementaria programada para entregar de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental*100	Trimestral	Estados Financieros emitidos de Sistema	Las áreas de Contabilidad, Ingresos, Egresos y Control Presupuestal emiten una vez efectuado el cierre de mes la información que les corresponda de acuerdo a los formatos emitidos por el CONAC
TBP1.1A1.3	Actividad	Modernización de sistema de recaudación local a través de la adquisición por doce meses de la licencia de funcionamiento del software de contabilidad gubernamental suinpac - grp	Porcentaje de acciones para la Modernización de sistema de recaudación local ejecutadas	Numero de acciones para la Modernización de sistema de recaudación local ejecutadas/Total de acciones para la Modernización de sistema de recaudación local programadas*100	Trimestral	Informe de acciones firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación con el proveedor para la prestación del servicio digital

TBP1.1A1.4	Actividad	Gestión de subsidios y asignaciones a comisión de agua potable y alcantarillado	Porcentaje de subsidios y asignaciones presupuestarias a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado	Presupuesto ejercido en materia de asignaciones presupuestarias a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado/Total de presupuesto aprobado en materia de asignaciones presupuestarias a la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado*100	Anual	Informes de asignación presupuestal firmado y sellado por el funcionario responsable	Existen los recursos suficientes para las asignaciones presupuestales
TBP1.1A2.1	Actividad	Elaboración de informes de ingresos y análisis de la variación de los ingresos recaudados	Porcentaje de informes y reportes de ingresos recaudados	Informes y reportes generados de los ingresos recaudados/informes y reportes programados para generar de los ingresos recaudados*100	Trimestral	Reporte financiero que genera el sistema SUINPAC. Análisis de comportamiento de los ingresos de la gestión	El sistema SUINPAC opera adecuadamente
TBP1.1A2.2	Actividad	Elaboración de informes de estrategias para optimizar la aplicación de los procedimientos de ejecución	Porcentaje de informes de estrategias para optimizar la aplicación de los procedimientos de ejecución	Informes de estrategias para optimizar la aplicación de los procedimientos de ejecución elaborados/informes de estrategias para optimizar la aplicación de los procedimientos de ejecución programados para elaborar*100	Trimestral	Informe de estrategias de recaudación firmado y sellado por el responsable	El sistema SUINPAC opera adecuadamente
TBP1.1A2.3	Actividad	Supervisión y gestión de la debida atención de los contribuyentes por las áreas recaudadoras municipales	Porcentaje de acciones de supervisión y gestión de la debida atención de los contribuyentes.	Total de acciones de supervisión y gestión de la debida atención de los contribuyentes realizadas/Total de acciones de supervisión y gestión de la debida atención de los contribuyentes programadas*100	Trimestral	Bitácora de acciones implementadas. Reporte de acciones firmado y sellado por el responsable	El sistema SUINPAC opera adecuadamente
TBP1.1A3.1	Actividad	Gestión del cobro de los créditos fiscales a deudores morosos a través de los procedimientos de ejecución fiscal en sus tres etapas, notificación, embargo y avalúos	Porcentaje de créditos fiscales recuperados o que se ponen al corriente	Créditos fiscales recuperados o que se ponen al corriente/Total de créditos fiscales programados para recuperar o poner al corriente*100	Trimestral	Informe de estado fiscal de las cuentas catastrales firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe un cumplimiento por parte de los contribuyentes en el pago de sus contribuciones
TBP1.1A3.2	Actividad	Digitalización y captura de documentación de los expedientes en el sistema contable para llevar el control de los términos de vencimiento concedidos al contribuyente	Porcentaje de expedientes de créditos fiscales digitalizados y capturados en el sistema contable	Expedientes de créditos fiscales digitalizados y capturados en el sistema contable/Total de expedientes de créditos fiscales programados para digitalizar y capturar en el sistema contable*100	Trimestral	Informe de estado fiscal de las cuentas catastrales firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe un cumplimiento por parte de los contribuyentes en el pago de sus contribuciones
TBP1.1A3.3	Actividad	Actualización de cuentas y datos catastrales	Porcentaje de cuentas catastrales actualizadas	Total de cuentas catastrales actualizadas/Total de cuentas catastrales que conforman el padrón catastral*100	Trimestral	Reporte de seguimiento de actualización firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación de los recursos para el proyecto de actualización

TBP1.1A3.4	Actividad	Incorporación de bienes inmuebles al catastro municipal y el cobro de Impuesto sobre la Adquisición de Inmuebles	Porcentaje de bienes inmuebles incorporados al catastro municipal	Total de bienes inmuebles incorporados al catastro municipal/Total de bienes inmuebles programados para incorporar al catastro municipal*100	Trimestral	Reporte de supervisión e incorporación firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la detección de bienes inmuebles desincorporados del catastro municipal
TBP1.1A3.5	Actividad	Registro ordinario de trámites catastrales	Porcentaje de constancias catastrales emitidas	Total de constancias catastrales emitidas/Total de constancias catastrales solicitadas*100	Trimestral	Reporte de atención y trámites catastrales firmado y sellado por el funcionario responsable	La población demanda los servicios catastrales de la administración municipal
TBP1.1A3.6	Actividad	Gestión del pago de comisiones por el manejo de impuesto predial con la secretaría de finanzas	Porcentaje de acciones de pago por el manejo de impuesto predial con la secretaría de finanzas.	Número de acciones de pago por el manejo de impuesto predial con la secretaría de finanzas ejecutadas/Total de acciones de pago por el manejo de impuesto predial con la secretaría de finanzas programadas*100	Trimestral	Reporte de acciones de pago por el manejo de impuesto predial con la secretaría de finanzas	Existe la coordinación con la Secretaría de Finanzas
TBP1.1A4.1	Actividad	Requerimiento y gestión de pago por adeudos sobre el derecho por el uso y aprovechamiento de la Zona Federal Marítima y Terrestre	Porcentaje de concesiones de derechos de uso y goce de la Zona Federal Marítima y Terrestres libres de adeudo.	Total de concesiones de derechos de uso y goce de la Zona Federal Marítima Terrestre libres de adeudos/Total de concesiones de derechos de uso y goce de la Zona Federal Marítima Terrestre que conforman el padron*100	Trimestral	Informe de estados de cuentas de concesionarios sellada y firmada por el funcionario responsable	Los concesionarios del uso de la ZOFEMAT cubren en tiempo y forma el pago de sus derechos
TBP1.1A4.2	Actividad	Supervisión y regulación del adecuado uso y aprovechamiento de la Zona Federal Marítima y Terrestre	Porcentaje de supervisiones para la regulación y adecuado uso y aprovechamiento de la Zona Federal Marítima Terrestre	Total de supervisiones para la regulación y adecuado uso y aprovechamiento de la Zona Federal Marítima realizadas/Total de supervisiones para la regulación y adecuado uso y aprovechamiento de la Zona Federal Marítima Terrestre programadas*100	Trimestral	Informe de supervisiones firmado y sellado por el funcionario responsable	Los concesionarios del uso de la ZOFEMAT, hacen un buen uso y aprovechamiento del mismo
TBP1.1A5.1	Actividad	Gestión de la emisión de pagos por obligaciones financieras contraídas por el Municipio	Porcentaje de solicitudes de emisión de pagos por obligaciones financieras contraídas por el municipio realizadas	Total de solicitudes de emisión de pagos por obligaciones financieras contraídas por el municipio realizadas/Total de solicitudes de emisión de pagos por obligaciones financieras contraídas por el municipio programadas*100	Trimestral	Polizas de pago de las obligaciones financieras	Se realizan en tiempo y forma los trámites para la generación de la orden de pago
TBP1.1A5.2	Actividad	Emisión de reportes de afectación presupuestal derivado del pago de obligaciones financieras contraídas por el Municipio	Porcentaje de reportes de afectación presupuestal derivado del pago de obligaciones financieras contraídas por el Municipio emitidos	Total de reportes de afectación presupuestal derivado del pago de obligaciones financieras contraídas por el Municipio emitidos/Total de reportes de afectación presupuestal derivado del pago de obligaciones financieras contraídas por el Municipio programados para emitir*100	Trimestral	Reportes de afectación presupuestal firmado y sellado por el funcionario responsable	El oficio de solicitud de la adecuación presupuestal cumple con lo requerido para su autorización. El cierre contable se realiza en tiempo y forma

TBP1.1A6.1	Actividad	Gestión del pago de refrendo de las licencias de funcionamiento comercial otorgadas	Porcentaje de licencias de funcionamiento comercial refrendadas.	Total de licencias de funcionamiento comercial refrendadas/Total de licencias funcionamiento comercial que conforman el padrón*100	Trimestral	Reporte de actualización de refrendos de licencias de funcionamiento, firmado y sellado por el funcionario responsable	Los contribuyentes realizan en tiempo y forma el refrendo de su licencia de funcionamiento comercial
TBP1.1A6.2	Actividad	Otorgamiento de licencias de funcionamiento para la apertura de nuevos establecimientos comerciales	Porcentaje de licencias de funcionamiento para la apertura de nuevos establecimiento comerciales emitidas	Total de licencias de funcionamiento para la apertura de nuevos establecimiento comerciales emitidas/Total de licencias de funcionamiento para la apertura de nuevos establecimiento comerciales programadas para emitir*100	Trimestral	Reporte de licencias de funcionamiento otorgadas, firmado y sellado por el funcionario responsable	El sector regulariza su situación comercial y legal
TBP1.1A6.3	Actividad	Visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios	Porcentaje de visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios.	Total de visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios realizadas/Total de visitas de inspección y verificación a establecimientos comerciales, industriales y de servicios programadas*100	Trimestral	Reporte de inspecciones y verificaciones, firmado y sellado por el funcionario responsable	Se requiere la regulación de establecimientos comerciales, industriales y de servicios
TBP1.1A6.4	Actividad	Operativos para el ordenamiento del comercio semifijo y ambulante en la vía pública	Porcentaje de operativos para el ordenamiento del comercio semifijo y ambulante en la vía pública	Total de operativos para el ordenamiento del comercio semifijo y ambulante en la vía pública realizados/Total de operativos para el ordenamiento del comercio semifijo y ambulante en la vía pública programados*100	Trimestral	Reporte de inspecciones y verificaciones, reporte con la relación de permisos otorgados e inspeccionados	Se requiere la regulación de establecimientos comerciales, industriales y de servicios
TBP1.1A6.5	Actividad	Regulación de la realización de espectáculos públicos	Porcentaje de permisos otorgados e inspeccionados para realización de espectáculos públicos	Total de permisos para la realización de espectáculos públicos otorgados e inspeccionados/Total de permisos para la realización de espectáculos públicos programados para otorgar e inspeccionar*100	Trimestral	Reporte con la relación de permisos otorgados e inspeccionados	Existen solicitudes para realizar espectáculos públicos en el municipio. Se obtiene el permiso de Espectáculos Públicos
TBP1.1A7.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

Vo.Bo.

Elaboró.

Revisó.

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO
EJE RECTOR PMD:
EJE RECTOR ESTATAL
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
UNIDAD RESPONSABLE:
EJERCICIO FISCAL:
CÓDIGO DE LA MIR:

M004 Gestión eficiente de los Recursos Humanos, Materiales y Tecnológicos
B. Gobierno Eficiente, Moderno y de Resultados
3. Estado de derecho, gobernabilidad y gobernanza democrática
Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Adquisiciones, Dirección de Parque Vehicular, Órgano de Control Interno, Dirección de Servicios Generales, "Dirección de Control de Bienes Muebles"
Oficialía Mayor
2025
TBP1.0

CÓDIGO	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		
TBP1.0F	FIN	Contribuir a generar un gobierno municipal eficiente y eficaz, mediante el uso correcto de los recursos humanos, materiales y tecnológicos mediante la aplicación de estándares de integridad	Calificación obtenida en los Resultados de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Resultado anual del Reporte de participación y resultados de la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Anual	Informe de resultados finales de la implementación de la Guía de Desempeño Municipal	Existe la coordinación entre la administración municipal y el INAFED para la implementación de la GCDM
TBP1.0P	PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones para la adecuada administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y de servicios	Porcentaje de acciones para la adecuada administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y de servicios ejecutadas	Total de acciones para la adecuada administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y de servicios programadas/Total de acciones para la adecuada administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y de servicios programadas*100	Anual	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Las dependencias realizan la debida gestión de las solicitudes de recursos humanos, materiales, tecnológicos y servicios
TBP1.0C1	Componente	Acciones para la gestión y administración de los recursos humanos de la administración municipal	Porcentaje de acciones para la gestión y administración de los recursos humanos de la administración municipal ejecutadas	Total de acciones para la gestión y administración de los recursos humanos de la administración municipal realizadas/Total de acciones para la gestión y administración de los recursos humanos de la administración municipal programadas*100	Semestral	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los recursos humanos
TBP1.0C2	Componente	Acciones para la gestión y administración de los recursos materiales de la administración municipal	Porcentaje de acciones para la gestión y administración de los recursos materiales de la administración municipal ejecutadas	Total de acciones para la gestión y administración de los recursos materiales de la administración municipal realizadas/Total de acciones para la gestión y administración de los recursos materiales de la administración municipal programadas*100	Semestral	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los recursos materiales
TBP1.0C3	Componente	Mantenimiento a parque vehicular propiedad del Municipio	Porcentaje de órdenes ejecutadas de servicios de mantenimiento correctivo, preventivo y de hojalatería a vehículos del Ayuntamiento	Total de ordenes de servicios de mantenimiento correctivo, preventivo y de hojalatería a vehículos del Ayuntamiento ejecutadas/Total de ordenes de servicios de mantenimiento correctivo, preventivo y de hojalatería a vehículos del ayuntamiento programadas para ejecutar*100	Semestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se reciben los vehículos de propiedad municipal en tiempo

TBP1.0C4	Componente	Acciones para la gestión y administración de los recursos tecnológicos de la administración municipal	Porcentaje de acciones para la gestión y administración de los recursos tecnológicos de la administración municipal ejecutadas	Total de acciones para la gestión y administración de los recursos tecnológicos de la administración municipal ejecutadas/Total de acciones para la gestión y administración de los recursos tecnológicos de la administración municipal programadas para ejecutar*100	Semestral	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los recursos tecnológicos
TBP1.0C5	Componente	Acciones de servicios generales para el mantenimiento de las instalaciones municipales	Porcentaje de acciones de servicios generales para el mantenimiento de las instalaciones municipales ejecutadas	Total de acciones de servicios generales para el mantenimiento de las instalaciones municipales ejecutadas/Total de acciones para el mantenimiento de las instalaciones municipales programadas para ejecutar*100	Semestral	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los servicios generales
TBP1.0C6	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
TBP1.0A1.1	Actividad	Control y gestión para el pago de la nómina al personal de la administración municipal	Porcentaje de gestiones de pago de nómina al personal de la administración municipal	Total de gestiones para el pago de nómina al personal de la administración municipal realizadas/Total de gestiones para el pago de nómina al personal de la administración municipal programadas*100	Trimestral	Reporte de resultados de las acciones realizadas firmada y sellada por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los recursos humanos
TBP1.0A1.2	Actividad	Control y gestión de asistencias e incidencias de los servidores públicos de la administración municipal	Porcentaje de informes de asistencia e incidencias de los servidores públicos de la administración municipal realizados	Total de informes de asistencia e incidencias de los servidores públicos de la administración municipal elaborados/Total de informes de asistencia e incidencias de los servidores públicos de la administración municipal programados para elaborar*100	Trimestral	Reporte de asistencias e incidencias de los servidores públicos de la administración municipal firmado y sellado por el funcionario responsable	Existe la coordinación con las dependencias municipales para la gestión de los recursos humanos
TBP1.0A1.3	Actividad	Credencialización de los servidores públicos de la administración municipal	Porcentaje de servidores públicos de la administración municipal credencializados	Total de servidores públicos de la administración municipal credencializados/Total de servidores públicos de la administración municipal programados para credencializar*100	Anual	Reporte de credencialización de servidores públicos de la administración municipal firmado y sellado por el funcionario responsable	Los servidores públicos solicitan la credencialización a la Dirección de RRHH
TBP1.0A1.4	Actividad	Coordinación y promoción de los programas de servicio social y prácticas profesionales de estudiantes de instituciones educativas	Porcentaje de estudiantes atendidos bajo el sistema de servicio social y prácticas profesionales	Total de estudiantes atendidos bajo el sistema de servicio social y prácticas profesionales/Total de estudiantes programados para atender bajo el sistema de servicio social y prácticas profesionales*100	Trimestral	Reporte de conclusión de servicio social y prácticas profesionales, firmado y sellado por el funcionario responsable	Existen convenios de colaboración con las instituciones educativas
TBP1.0A1.5	Actividad	Supervisión de recursos humanos y parque vehicular	Porcentaje de supervisiones de recursos humanos y parque vehicular	Supervisiones de recursos humanos y parque vehicular implementadas/Total de supervisiones programadas para realizar al personal y el parque vehicular*100	Trimestral	Bitácoras de supervisión	Se programan en tiempo y forma las supervisiones

TBP1.OA1.6	Actividad	Gestión por representación laboral	Porcentaje de informes de gestión de actividades de representación laboral	Número de informes de gestión de actividades de representación laboral realizados/Total de informes de gestión de actividades de representación laboral programados para realizar*100	Trimestral	Informes de de gestión de actividades de representación laboral	Se generan los acuerdos y condiciones para establecer la representación laboral
TBP1.OA2.1	Actividad	Gestionar las requisiciones de materiales e insumos presentadas por las dependencias municipales	Porcentaje de requisiciones de materiales e insumos gestionadas	Total de requisiciones de materiales e insumos gestionadas/Total de requisiciones de materiales e insumos recibidas para gestión*100	Trimestral	Reporte de requisiciones recepcionadas, firmado y sellado por el funcionario responsable	Las dependencias municipales realizan las requisiciones de materiales e insumos de acuerdo a los lineamientos correspondientes
TBP1.OA2.2	Actividad	Gestionar la programación de pagos a proveedores por concepto de materiales e insumos requeridos por las dependencias municipales	Porcentaje de pagos a proveedores por concepto de materiales e insumos requeridos por las dependencias municipales gestionados	Total de pagos a proveedores por concepto de materiales e insumos requeridos por las dependencias municipales gestionados/Total de pagos a proveedores por concepto de materiales e insumos requeridos por las dependencias municipales programados*100	Trimestral	Recibos de pago a proveedores	Las dependencias municipales realizan las requisiciones de materiales e insumos de acuerdo a los lineamientos correspondientes
TBP1.OA2.3	Actividad	Control y administración de los expedientes y contratos de proveedores	Porcentaje de expedientes y contratos de proveedores gestionados	Total de expedientes y contratos de proveedores gestionados/Total de expedientes y contratos de proveedores programados*100	Trimestral	Expedientes de proveedores	Se requiere alta y actualización del padrón de proveedores
TBP1.OA2.4	Actividad	Administración de los autobuses y transportes oficiales del municipio	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas con el servicio del autobús municipal y transportes oficiales	Apoyos brindados con el autobús municipal y transportes oficiales/Total de solicitudes de apoyo con el autobús municipal y transportes oficiales recibidas*100	Trimestral	Solicitudes recepcionadas	La población solicita los servicios del autobus municipal
TBP1.OA2.5	Actividad	Control y gestión del servicio de gas licuado al rastro municipal	Porcentaje de servicios de gas licuado contratados para el rastro municipal	Total de servicios de gas licuado contratados para el rastro municipal/Total de servicios de gas licuado para el rastro municipal programados para contratar*100	Trimestral	Recibos de pago del servicio	Se requiere del servicio de la suministración de gas licuado
TBP1.OA2.6	Actividad	Control y gestión del servicio de energía eléctrica de las dependencias de la administración municipal	Porcentaje de servicios de energía eléctrica de las dependencias de la administración municipal pagados	Total de servicios de energía eléctrica de las dependencias de la administración municipal pagados/Total de recibos recepcionados por concepto de energía eléctrica de las dependencias de la administración municipal *100	Trimestral	Recibos de pago del servicio	Se requiere del servicio de la suministración de energía eléctrica
TBP1.OA2.7	Actividad	Control y gestión del servicio de telefonía e internet de las dependencias de la administración municipal	Porcentaje de servicios de telefonía e internet de las dependencias de la administración municipal pagados	Total de servicios de telefonía e internet de las dependencias de la administración municipal pagados/Total de recibos recepcionados por concepto de telefonía e internet de las dependencias de la administración municipal *100	Trimestral	Recibos de pago del servicio	Se requiere del servicio de la suministración de telefonía e internet

TBP1.0A2.8	Actividad	Control y verificación del patrimonio municipal	Porcentaje de verificaciones del patrimonio municipal	Verificaciones del patrimonio municipal realizadas/Total de verificaciones del patrimonio municipal programadas *100	Trimestral	Bitácora de incorporación y/o desincorporación de bienes muebles	Las incorporaciones y desincorporaciones de los bienes muebles del municipio de realizan en tiempo y forma
TBP1.0A2.9	Actividad	Coordinación de los procesos de incorporación y desincorporación de bienes muebles pertenecientes al municipio	Porcentaje de informes de bienes muebles propiedad del municipio incorporados o desincorporados	Informes de bienes muebles propiedad del municipio incorporados o desincorporados realizados/Total de Informes de bienes muebles propiedad del municipio incorporados o desincorporados programadas *100	Trimestral	Informes de incorporación o desincorporación de bienes muebles propiedad del municipio	Se emiten los informes de incorporación y desincorporación de bienes muebles
TBP1.0A2.10	Actividad	Adquisición de parque vehicular para la operatividad de la administración municipal	Porcentaje de vehículos adquiridos para las dependencias de la administración municipal	Vehículos adquiridos para las dependencias de la administración municipal/Total de vehículos programados para adquirir para las dependencias de la administración municipal *100	Trimestral	Factura del vehículo	Se requiere de parque vehicular para la operatividad de las dependencias de la administración municipal
TBP1.0A3.1	Actividad	Mantenimiento correctivo de los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato	Porcentaje de mantenimientos correctivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados	Total de mantenimientos correctivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados/Total de mantenimientos correctivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodatos programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se reciben los vehículos de propiedad municipal en tiempo
TBP1.0A3.2	Actividad	Mantenimiento preventivo de los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato	Porcentaje de mantenimientos preventivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados	Total de mantenimientos preventivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados/Total de mantenimientos preventivos a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodatos programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se reciben los vehículos de propiedad municipal en tiempo
TBP1.0A3.3	Actividad	Servicio de hojalatería y pintura a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato	Porcentaje de servicios de hojalatería y pintura a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados	Total de servicios de hojalatería y pintura a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodato ejecutados/Total de servicios de hojalatería y pintura a los vehículos propiedad del municipio o entregados en comodatos programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se reciben los vehículos de propiedad municipal en tiempo
TBP1.0A4.1	Actividad	Mantenimiento a las plataformas, software y aplicaciones digitales de la administración municipal	Porcentaje de servicios de mantenimiento a las plataformas, software y aplicaciones digitales de la administración municipal ejecutados	Total de servicios de mantenimiento a las plataformas, software y aplicaciones digitales de la administración ejecutados/Total de servicios de mantenimiento a las plataformas, software y aplicaciones digitales de la administración programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se cuenta en tiempo y forma con recursos financieros. El proveedor cumple en tiempo y forma con la documentación requerida para llevar a cabo los procedimientos
TBP1.0A4.2	Actividad	Soporte técnico a los equipos de cómputo y tecnológicos de las entidades y dependencias de la administración municipal	Porcentaje de servicios de soporte técnico a los equipos de cómputo y tecnológicos de las dependencias de la administración municipal ejecutados	Total de servicios de soporte técnico a los equipos de cómputo y tecnológicos de las dependencias de la administración municipal ejecutados/Total de servicios de soporte técnico a los equipos de cómputo y tecnológicos de las dependencias de la administración municipal programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se cuenta en tiempo y forma con recursos financieros. Las dependencia realizan la requisición de servicio

TBP1.0A4.3	Actividad	Mantenimiento de la infraestructura tecnológica de la administración municipal (Redes)	Porcentaje de servicios de mantenimientos de la infraestructura tecnológica de la administración municipal (Redes) ejecutados	Total de servicios de mantenimientos de la infraestructura tecnológica de la administración municipal ejecutados/Total de servicios de mantenimientos de la infraestructura tecnológica de la administración municipal programados para ejecutar*100	Trimestral	Concentrado de órdenes de servicio desglosado por tipo de servicio, con nombre, cargo, firma del responsable y sello	Se cuenta en tiempo y forma con recursos financieros. Existe la necesidad del mantenimiento a las redes
TBP1.0A5.1	Actividad	Limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales ejecutado	Total de servicios de limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de aseo y limpieza, firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.2	Actividad	Mantenimiento de las áreas verdes de las oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de mantenimiento de las áreas verdes de las oficinas gubernamentales ejecutado	Total de servicios de mantenimiento de las áreas verdes de las oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de mantenimiento de las áreas verdes de las oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de mantenimiento de áreas verdes firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.3	Actividad	Mantenimiento e instalación de aires acondicionados de las oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de mantenimiento e instalación de aires acondicionados de las oficinas gubernamentales ejecutado	Total de servicios de limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de limpieza y aseo general de las instalaciones y oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de mantenimiento e instalación de aires acondicionados firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.4	Actividad	Mantenimiento y rehabilitación de energía eléctrica de las instalaciones de las oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de mantenimiento y rehabilitación de energía eléctrica de las instalaciones de las oficinas gubernamentales ejecutados	Total de servicios de mantenimiento y rehabilitación de energía eléctrica de las instalaciones y oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de mantenimiento y rehabilitación de energía eléctrica de las instalaciones y oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de mantenimiento y rehabilitación de energía eléctrica firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.5	Actividad	Mantenimiento y rehabilitación de las oficinas y edificios gubernamentales	Porcentaje de servicios de mantenimiento y rehabilitación de las oficinas y edificios gubernamentales ejecutado	Total de servicios de mantenimiento y rehabilitación de las oficinas y edificios gubernamentales ejecutados/Total de servicios de mantenimiento y rehabilitación de las oficinas y edificios gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de mantenimiento y rehabilitación de las oficinas y edificios gubernamentales firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.6	Actividad	Mantenimiento y trabajos de fontanería y sanitarios en las oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de mantenimiento y trabajos de fontanería y sanitarios en las oficinas gubernamentales ejecutado	Total de servicios de mantenimiento y trabajos de fontanería y sanitarios en las oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de mantenimiento y trabajos de fontanería y sanitarios en las oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de mantenimiento y trabajos de fontanería y sanitarios firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio
TBP1.0A5.7	Actividad	Reparación de muebles y estantería de las oficinas gubernamentales	Porcentaje de servicios de reparación de muebles y estantería de las oficinas gubernamentales ejecutado	Total de servicios de servicios de reparación de muebles y estantería de las oficinas gubernamentales ejecutados/Total de servicios de reparación de muebles y estantería de las oficinas gubernamentales programados para ejecutar*100	Trimestral	Bitácora de servicios de reparación de muebles y estantería de las oficinas gubernamentales firmado y sellado por el responsable	Se cuenta con los insumos necesarios para brindar el servicio

TBP1.0A6.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
------------	-----------	--	--	--	------------	------------------------------------	---

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

TBP2.0C5	Componente	Pago de remuneraciones del personal al servicio del ente público	Salarios pagados	Presupuesto ejercido/presupuesto aprobado	Semestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
TBP2.0A1.1	Actividad	Coordinación y gestión de las actividades y sesiones del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal	Porcentaje de sesiones del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal ejecutadas	Total de sesiones del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal realizadas/Total de sesiones del comité de Planeación y Desarrollo Municipal programadas para realizar*100	Semestral	Actas de sesiones del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal	Existen las condiciones geopolíticas para la celebración de las sesiones
TBP2.0A1.2	Actividad	Formación e integración de los programas presupuestarios	Porcentaje de programas presupuestarios integrados y presentados para su aprobación.	Total de programas presupuestarios presentados para aprobación/Total de programas presupuestarios programados para elaborar*100	Anual	Oficio de entrega de carpeta con sello de recibido en la Tesorería Municipal	Se cuenta con la información de las Dependencias para integrar la carpeta en tiempo y forma. Se firman las carátulas y reportes de presupuesto por los responsables en tiempo
TBP2.0A1.3	Actividad	Cursos, talleres y capacitaciones a los servidores públicos en materia de planeación y presupuestación	Porcentaje de cursos, talleres y capacitaciones a los servidores públicos municipales en materia de planeación y presupuestación.	Total de cursos, talleres y capacitaciones a los servidores públicos municipales en materia de planeación y presupuestación impartidos/Total de cursos, talleres y capacitaciones a los servidores públicos municipales en materia de planeación y presupuestación programados para impartir*100	Semestral	Listas de asistencia a los cursos, Reporte de actividades firmado y sellado por el funcionario responsable	Se cuenta con el interés y asistencia del personal convocado. Existe coordinación entre Dependencias involucradas en el tema de capacitación
TBP2.0A1.4	Actividad	Verificación y seguimiento del cumplimiento de las políticas públicas	Porcentaje de reportes de atención a las Líneas de Acción del Plan Municipal de Desarrollo 2025- 2027 presentados.	Total de reportes de atención a las Líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 presentados/Total de reportes de atención a las Líneas de Acción del Plan Municipal de Desarrollo 2025-2027 programados para presentar*100	Semestral	Reporte ejecutivo con resultados de Líneas de Acción atendidas. Memorándum de notificación del reporte ejecutivo	Existe coordinación entre Dependencias y Entidades para dar cumplimiento al PMD. Las Dependencias y Entidades programan sus acciones a fin de dar cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo. Las Dependencias y
TBP2.0A1.5	Actividad	Vinculación con entidades del sector público, privado y social en materia de planeación y presupuestación	Porcentaje de acciones de vinculación con entidades del sector público, privado y social en materia de planeación y presupuestación ejecutadas	Total de acciones de vinculación con entidades del sector público, privado y social en materia de planeación y presupuestación ejecutadas/Total de acciones de vinculación con entidades del sector público, privado y social en materia de planeación y presupuestación programadas para ejecutar*100	Semestral	Oficios, circulares o memorandums. Reportes fotográficos sellados, con nombre y firma del responsable. Tarjeta informativa sellada, con nombre y firma del responsable. Convenios y/o minutas	Existen condiciones políticas, sociales, sanitarias y naturales para asistir al desarrollo de vinculaciones
TBP2.0A2.1	Actividad	Elaboración y seguimiento del Programa Anual de Evaluación y Seguimiento	Porcentaje de acciones para la elaboración y seguimiento del Programa Anual de Evaluación y Seguimiento ejecutadas	Total de acciones para la elaboración y seguimiento del Programa Anual de Evaluación y Seguimiento ejecutadas/Total de acciones para la elaboración y seguimiento del Programa Anual de Evaluación y Seguimiento programadas para ejecutar*100	Anual	Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES). Copia del memorándum por medio del que se solicita su publicación. Captura de pantalla de la página Web donde se publico	La normatividad permanece sin cambios
TBP2.0A2.2	Actividad	Coordinación de la construcción de las Matrices de indicadores para Resultados de los Programas Presupuestarios	Porcentaje de Matrices de Indicadores para resultados de los PP's elaboradas	Total de Matrices de Indicadores para resultados de los Programas Presupuestarios elaboradas/Total de Matrices de Indicadores para resultados de los Programas Presupuestarios programadas para elaborar*100	Anual	Matrices de Indicadores para Resultados actualizadas. Copia del memorándum por medio del que se solicita su publicación Impresiones de pantalla de las actualizaciones en la página del Ayuntamiento	Las Dependencias y Entidades remiten la información en tiempo y forma

TBP2.0A2.3	Actividad	Evaluación y seguimiento del cumplimiento de las metas y objetivos de la administración municipal	Porcentaje de evaluaciones de seguimiento interno del cumplimiento de las metas y objetivos de la administración municipal ejecutadas	Total de evaluaciones de seguimiento interno del cumplimiento de las metas y objetivos de la administración municipal ejecutadas/Total de evaluaciones de seguimiento interno del cumplimiento de las metas y objetivos de la administración municipal programadas para ejecutar*100	Trimestral	Reportes de evaluación . Oficios y correos de entrega	Las Dependencias y Entidades remiten la información en tiempo y forma
TBP2.0A2.4	Actividad	Coordinación de las evaluaciones externas a las políticas, programas y acciones implementadas por el gobierno municipal	Porcentaje de evaluaciones externas a las políticas, programas y acciones implementadas por el gobierno municipal coordinadas	Total de evaluaciones externas a las políticas, programas y acciones implementadas por el gobierno municipal coordinadas/Total de evaluaciones externas a las políticas, programas y acciones implementadas por el gobierno municipal programadas para coordinar*100	Anual	Reportes Ejecutivos de Evaluación del Desempeño	Se captura la información en tiempo y forma por parte de las Dependencias y Entidades. Se cumple con los criterios establecidos
TBP2.0A2.5	Actividad	Coordinación y gestión de las sesiones y actividades del Comité de Evaluación del Desempeño Municipal	Porcentaje de sesiones del Comité de Evaluación del Desempeño Municipal ejecutadas	Total de sesiones del Comité de Evaluación del Desempeño Municipal ejecutadas/Total de sesiones del Comité de Evaluación del Desempeño Municipal programadas para ejecutar en el año*100	Semestral	Actas de sesiones del Comité	Se convoca al comité en tiempo y forma
TBP2.0A3.1	Actividad	Actualización del catálogo municipal de trámites y servicios	Porcentaje de actualizaciones del catálogo municipal de trámites y servicios	Total de actualizaciones del catálogo municipal de trámites y servicios implementadas/Total de actualizaciones del catálogo municipal de trámites y servicios programadas para implementar*100	Trimestral	Catálogo municipal de trámites y servicios publicado	Las dependencias remiten la información en tiempo y forma
TBP2.0A3.2	Actividad	Mejoramiento y digitalización de los trámites y servicios	Porcentaje trámites y servicios mejoradas y digitalizados	Total de trámites y servicios mejorados y digitalizados/Total de trámites y servicios programados para mejorar y digitalizar*100	Anual	Reporte de resultados con firma y sello del funcionario responsable	Se cuenta con la coordinación con las dependencias. Se proporcionan en tiempo y forma los recursos materiales y tecnológicos
TBP2.0A3.3	Actividad	Implementación de proyectos de mejora regulatoria y modernización administrativa	Implementación de proyectos de mejora regulatoria y modernización administrativa	Total de acciones de mejora regulatoria y modernización administrativa realizadas/Total de acciones de mejora regulatoria y modernización administrativas programadas*100	Anual	Reporte de resultados con firma y sello del funcionario responsable	Se cuenta con las condiciones necesarias para la mejora regulatoria y modernización administrativa
TBP2.0A4.1	Actividad	Elaboración de diseños de proyectos de construcción de parques, para el mejoramiento del entorno urbano	Porcentaje de proyectos de construcción de Parques, para el mejoramiento del entorno urbano desarrollados	Total de proyectos de construcción de parques para el mejoramiento del entorno urbano desarrollados/Total de proyectos de construcción de parques para el mejoramiento del entorno urbano programados para desarrollar*100	Trimestral	Proyectos presentados y avalados por el titular del ejecutivo municipal	Se cuenta con la programación global de proyectos estratégicos en tiempo y forma
TBP2.0A4.2	Actividad	Elaboración de diseños de proyectos de construcción y rehabilitación de Infraestructura turística	Porcentaje de proyectos de construcción y rehabilitación de Infraestructura turística desarrollados	Total de proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura turística desarrollados/Total de proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura turística programados para desarrollar*100	Trimestral	Proyectos presentados y avalados por el titular del ejecutivo municipal	Se cuenta con la programación global de proyectos estratégicos en tiempo y forma

TBP2.0A4.3	Actividad	Elaboración de diseños de proyectos de construcción y rehabilitación de Infraestructura social	Porcentaje de proyectos de construcción y rehabilitación de Infraestructura social desarrollados	Total de proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura social desarrollados/Total de proyectos de construcción y rehabilitación de infraestructura social programados para desarrollar*100	Anual	Proyectos presentados y avalados por el titular del ejecutivo municipal	Se cuenta con la programación global de proyectos estratégicos en tiempo y forma
TBP2.0A4.4	Actividad	Elaboración de diseños de proyectos para la remodelación de las instalaciones de las oficinas administrativas gubernamentales	Porcentaje de proyectos de remodelación de las instalaciones de las oficinas administrativas gubernamentales.	Total de proyectos de remodelación de las instalaciones de las oficinas administrativas gubernamentales desarrollados/Total de proyectos de remodelación de las instalaciones de las oficinas administrativas gubernamentales programados para desarrollar*100	Anual	Proyectos presentados y avalados por el titular del ejecutivo municipal	Se cuenta con la programación global de proyectos estratégicos en tiempo y forma
TBP2.0A5.1	Actividad	Control y administración de recursos humanos	Porcentaje de nóminas del personal pagadas	Total de nóminas del personal pagadas/Total de nóminas del personal programadas para el pago*100	Trimestral	Informe financiero de la Tesorería	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria

Autorizó

C.P. Lizette Tapia Castro
Presidente Municipal Constitucional

Vo.Bo.

C.P. María Guadalupe García David
Síndico Procurador Municipal

Elaboró.

Lic. Lisseth de Jesús Gutiérrez Solís
Tesorero Municipal

Revisó.

L.C. Lizbeth Vázquez García
Titular del Órgano de Control Interno Municipal