

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÁREA RESPONSABLE                                                                                                                                                                                                                 | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO                                                                                                                                                                                                    | GIMNASIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)                                                                                                                                        | BENEFICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)                                                                                                                                            | ESPACIO PARA DESARROLLAR ACTIVIDAD FÍSICA O MOVIENTOS METÓDICOS DEL CUERPO UTILIZANDO DISTINTOS APARATOS. EL INSTRUCTOR ESPECIFICA QUE TIPO DE EJERCICIO ES EL MÁS RECOMENDADO PARA LA SITUACIÓN DE CADA PERSONA.<br>1.- SOLICITAR EL SERVICIO Y PRESENTARSE EN EL LOCAL EN LOS DÍAS, HORAS ESTABLECIDOS Y APORTAR CUOTA DE RECUPERACIÓN. |
| MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)                                                                                                                                     | VERBAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)                                                                                            | POBLACION EN GENERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)                                                                                                                                                         | 1.- NOMBRE<br>2.-TELÉFONO<br>3.- NOMBRE DEL PADRE O TUTOR EN CASO DE MENORES DE EDAD.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| TIEMPO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                              | EN EL MISMO DIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTEN ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS) | UN DIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)                                                 | DE FORMA INMEDIATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO                                                                                                                                                                                          | RECIBO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN                                                                                                                        | INMEDIATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO                                                                                                                    | VERIFICAR SI ESTA ACUERDO A SU EDAD LOS ENTRENAMIENTOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)                         | LOS COSTOS APROBADO EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO                                                                                                                                                                                                     | LEY DE INGRESOS VIGENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)                                                                                                                                                                  | EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE( SE INGRESA A LA OFICINA DE RECAUDACIÓN DE TESORERIA MUNICIPAL)                                                                                                                                                                                                       |
| FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO                                                                                                                                                                        | ARTÍCULOS DEL 393 AL 399 DEL BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA PUBLICADO EN LA GACETA MUNICIPAL EL 30 DE JUNIO DE 2020.                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO<br>(SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO) | DE INMEDIATO                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO                                                                        | UN DIA                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO<br>(NOTAS)                                                                                                                                         | QUE SE ENCUENTRE EN CONDICIONES DE SALUD ADECUADAS PARA REALIZAR EL DEPORTE SOLICITADO, LO QUE SE COMPRUEBA CON EL CERTIFICADO MÉDICO; ASÍ MISMO DEBERÁ HACER BUEN USO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS, DE ACUERDO A LOS REGLAMENTOS CORRESPONDIENTES. USAR ROPA SUGERIDA POR EL INSTRUCTOR. |
| NO. DE SOLICITUDES DURANTE EL TRIMESTRE                                                                                                                                                         | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NO. DE ATENCIONES AUTORIZADAS EN BASE A LAS SOLICITUDES                                                                                                                                         | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NO. DE BENEFICIARIOS (EN SU CASO: INDIVIDUAL, FAMILIAS, COLONIAS, ETC)                                                                                                                          | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| NO. DE VECES QUE LOS BENEFICIARIOS SOLICITARON EL BENEFICIO (EN SU CASO)                                                                                                                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA                                                                                                                                              | DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                  |
| UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO<br>(EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)                                 | SOLAMENTE EN LA DIRECCION DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE.                                                                                                                                                                                                                               |
| HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO<br>NÚMERO DE TELÉFONO<br>CORREO ELECTRÓNICO<br>DOMICILIO                                                                                                        | LUNES A VIERNES DE 8:00 A 16:00 HORAS<br>DEPORTES@ZIHUATANEJODEAZUETA.GOB.MX<br>AV. BICENTENARIO , PONIENTE NO. 27, C.P. 40897, COLONIA CIUDAD DEPORTIVA, ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO. (INSTALACIONES DE LA UNIDAD DEPORTIVA)                                                                 |

FIRMA DEL ENLACE:

VoBo.:

RECIBÍÓ (PERSONAL DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA)

C. ESLY YANETH MENDEZ MORALES

C. JOSE LAUREANO BLANCO PERALTA

C.L.P. ANEL JAIMES MENDOZA