

FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA

ÁREA RESPONSABLE	DIRECCION DE ACTIVIDADES COMERCIALES
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	MODIFICACION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO
TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)	OBLIGACION
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	<p>POR CUALQUIER MODIFICACIÓN QUE SUFRA LA LICENCIA O EMPADRONAMIENTO DE LOCALES ESTABLECIDOS, DEBE:</p> <p>1.- SE ACUDE A LA VENTANILLA DE LICENCIAS DE LA DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES, A PRESENTAR LA SOLICITUD DE CAMBIOS QUE SE REALIZARÁN A LA LICENCIA.</p> <p>2.- SE LLENA LA SOLICITUD Y SE ENTREGA LA COTIZACION MISMA QUE DEBERA SER PAGADA EN LA OFICINA DE RECAUDACION DE LA TERORERIA MUNICIPAL O MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA AL NÚMERO DE CUENTA QUE SE PROPORCIONE EN LA DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES.</p> <p>4.- UNA VEZ PAGADO, LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO SE ENTREGARA CON LOS CAMBIOS SOLICITADOS Y PAGADOS.</p>
MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)	FORMATO
ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)	CUALQUIER PERSONA CON PERSONALIDAD JURIDICA
DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	<p>ORIGINAL:</p> <p>1.- FORMATO</p> <p>2.- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO</p>
TIEMPO DE RESPUESTA	INMEDIATO
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTEN ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)	INMEDIATO
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)	NO APLICA
GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO	DURANTE EL AÑO FISCAL CORRIENTE

VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	CADA VEZ QUE SE SOLICITE ALGUNA MODIFICACIÓN DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PREVIO AL PAGO DEL REFRENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO	NO APLICA
MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)	ARTÍCULO 50 DE LA LEY NÚMERO 126 DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 Y EN EL REGLAMENTO DE ACTIVIDADES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE ESPECTACULOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA
SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO	ARTICULO 50 NUMERAL 7 INCISO B FRACCIÓN VI DE LA LEY NÚMERO 126 DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025.
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)	OFICINA DE RECAUDACION DE LA TESORERIA MUNICIPAL, TRANSFERENCIA BANCARIA Y CHEQUE CERTIFICADO
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ARTÍCULO 50 DE LA LEY NÚMERO 126 DE INGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE ZIHUATANEJO DE AZUETA DEL ESTADO DE GUERRERO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 Y REGLAMENTO DE ACTIVIDADES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y ESPECTACULOS PUBLICOS
DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)	DERECHO A INTERPONER RECURSO DE REVISION
INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	COMPROBANTE DE PAGO
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)	FORMATO RECIBIDO
NO. DE SOLICITUDES DURANTE EL TRIMESTRE	15
NO. DE ATENCIONES EN BASE A LAS SOLICITUDES	15
NO. DE BENEFICIARIOS (INDIVIDUAL, FAMILIAS, COLONIAS, ETC.)	15
NO. DE VECES QUE LOS BENEFICIARIOS SOLICITARON EL BENEFICIO	15
DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	DIRECTOR DE LA DIRECCION DE ACTIVIDADES COMERCIALES LEONARDO DANIEL ROBLES PALACIOS 7551084156

<p>UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)</p>	<p>POR MEDIO DE LA DIRECCION DE ACTIVIDADES COMERCIALES O SECRETARIA PARTICULAR</p>
<p>HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO NÚMERO DE TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO DOMICILIO</p>	<p>LUNES A VIERNES HORARIOS 08:00 A.M. A 16:00 P.M. TELEFONO 755 108 4156 CORREO ELECTRONICO ACTIVIDADESCOMERCIALES@ZIHUATANEJODEAZUETA.GOB.MX UBICADO EN AV. PASEO DE ZIHUATANEJO PONIENTE #21 COLONIA LA DEPORTIVA, INTERIOR DE H. AYUNTAMIENTO PLANTA BAJA</p>