

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Unidad de Normatividad Municipal	
Página 1 de 9	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MP-UNM

UNIDAD DE NORMATIVIDAD MUNICIPAL

A U T O R I Z A C I O N E S

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Profra. Ana Lilia Jiménez Rumbo Titular de la Unidad de Normatividad Municipal	Mtro. Christopher Torres Ríos Director de Planeación	C.P. Lizette Tapia Castro Presidente Municipal

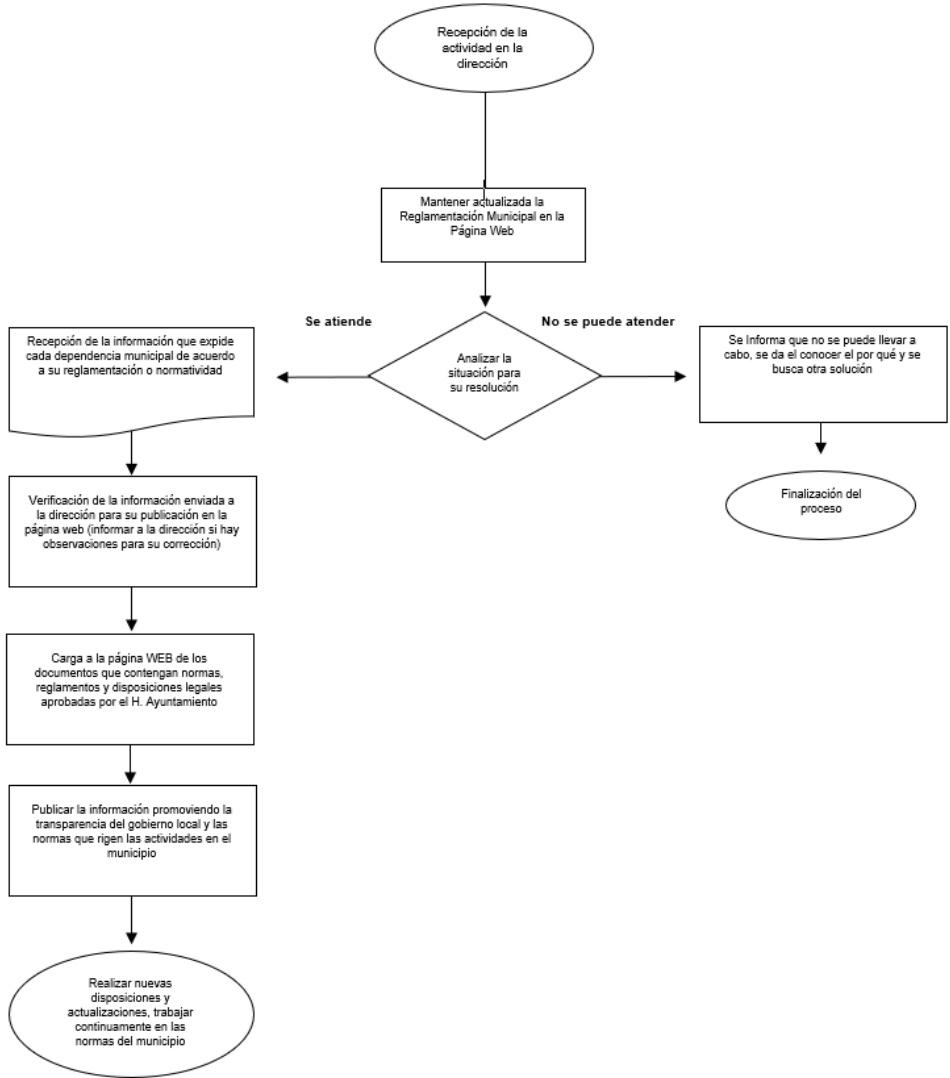
 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Unidad de Normatividad Municipal	
Página 2 de 9	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MP-UNM

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	UNM -01
Publicación Y Revisión De La Reglamentación En El Apartado De Normatividad De La Página Web.			
OBJETIVO: Mantener actualizada la Reglamentación Municipal en la Página Web.			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Reglamento Interno de la Administración Municipal		
Documentación Necesaria	• No se requiere presentar documentación		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Recepción De La Información	Se recibe la información que envíe cada dependencia municipal, relativa a su reglamentación o normatividad.	Auxiliar Administrativo
2	Revisión De La Información	Se revisa a detalle la información, para que cuente con los fundamentos necesarios para ser publicada, si requiere modificación se devuelve al área correspondiente para su corrección.	Titular de la Unidad de Normatividad. Asesor Jurídico.
3	Se Envía La Información Para Su Publicación.	Una vez aprobada la información se procede a su publicación.	Jefe de Seguimiento institucional
4	Recepción De La Información	Se recibe la información que envíe cada dependencia municipal, relativa a su reglamentación o normatividad.	Auxiliar Administrativo
5	Revisión De La Información	Se revisa a detalle la información, para que cuente con los fundamentos necesarios para ser publicada, si requiere modificación se devuelve al área correspondiente para su corrección.	Titular de la Unidad de Normatividad. Asesor Jurídico.

Diagrama de Flujo

Publicación y Revisión de la reglamentación en el Apartado de Normatividad de la página WEB



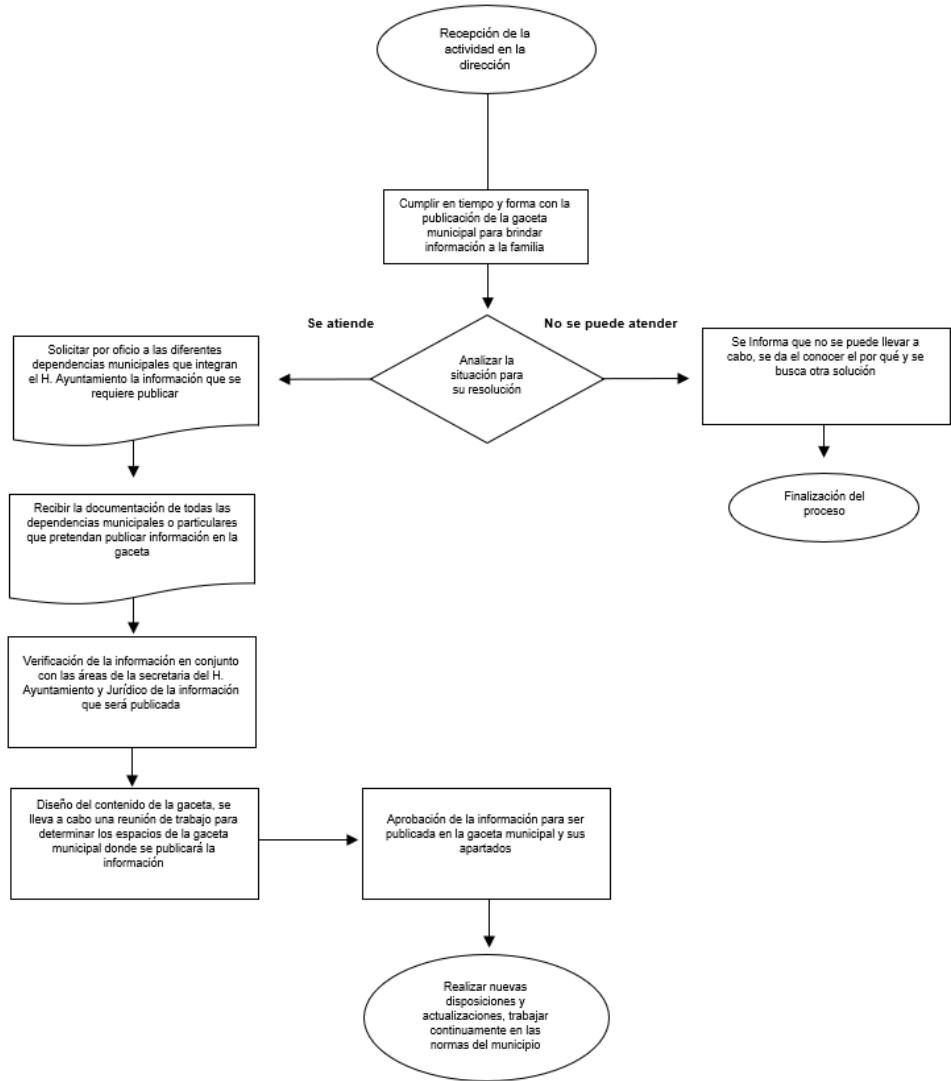
 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos		 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Unidad de Normatividad Municipal		
Página 4 de 9	Fecha de emisión: Diciembre de 2024		Clave: MZA2427-MP-UNM

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	UNM -02
Diseño Y Elaboración De La Gaceta Municipal.			
OBJETIVO: Que el municipio cumpla en tiempo y forma con la publicación de la gaceta oficial; para mantener a los habitantes informados.			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Reglamento Interno de la Administración Municipal		
Documentación Necesaria	• No se requiere presentar documentación		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Solicitud De Información	Se solicita por oficio a cada dependencia municipal la información que requiera publicar	Auxiliar Administrativo
2	Recepción De Información	Se recibe la documentación de todas las dependencias municipales, del órgano judicial, o particulares que pretendan publicar alguna información en la Gaceta.	Auxiliar Administrativo
3	Revisión De La Información	Se revisa de manera conjunta con las áreas de, secretaría del Ayuntamiento y jurídico la información que será publicada.	Titular de la Unidad de Normatividad Asesor Jurídico.
4	Diseño Del Contenido De La Gaceta	Se lleva a cabo una reunión de trabajo para determinar los espacios dentro de la gaceta donde se publicará la información.	Jefe de Seguimiento institucional Encargado de la publicación de la información.
5	Publicación De La Gaceta	Una vez aprobada la información se envía para su publicación.	Encargado de la publicación de la información.

Diagrama de Flujo

Diseño y Elaboración de la Gaceta Municipal

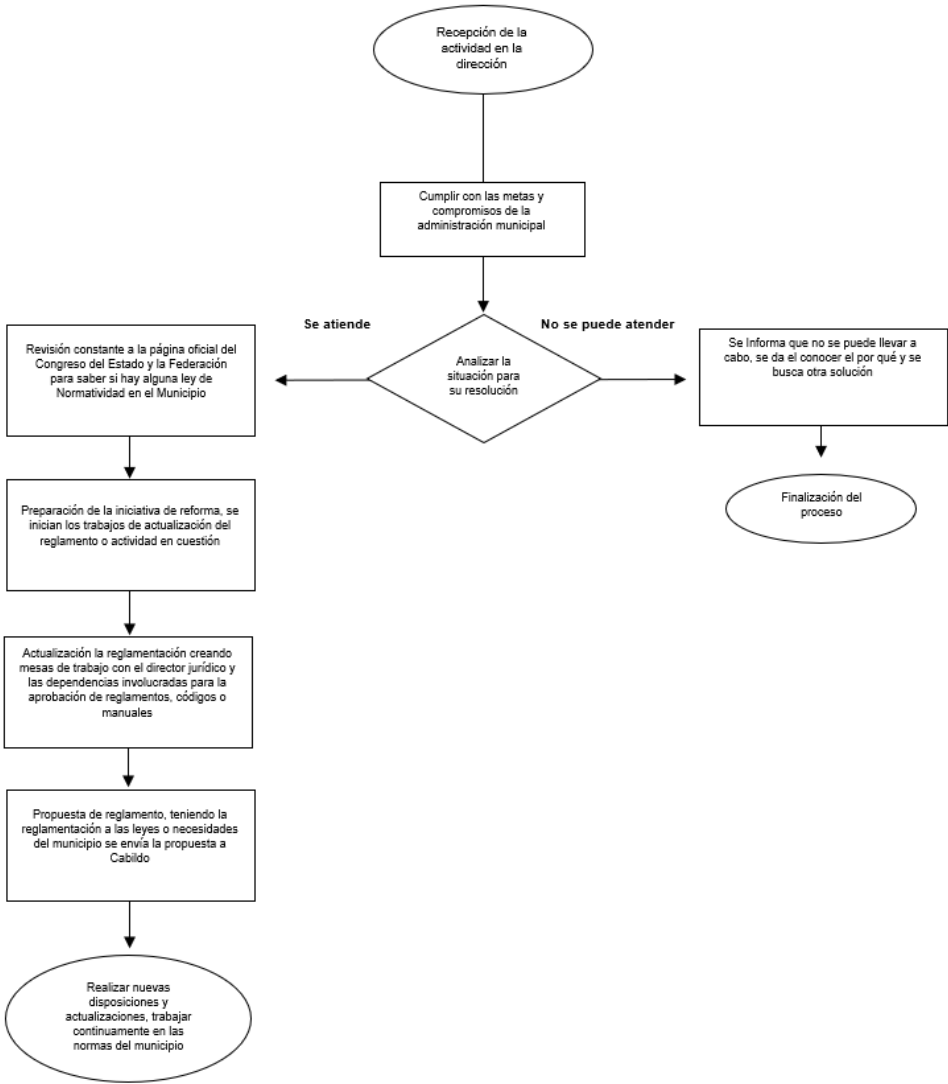


 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos		 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Unidad de Normatividad Municipal		
Página 6 de 9	Fecha de emisión: Diciembre de 2024		Clave: MZA2427-MP-UNM

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	UNM -03
Reformas a Reglamentación Vigente.			
OBJETIVO: Cumplir con las metas y compromisos de la administración Municipal.			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Reglamento Interno de la Administración Municipal		
Documentación Necesaria	• No se requiere presentar documentación		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Atención Y Vigilancia De Las Reformas A Las Leyes	Se mantiene una revisión constante de la página oficial del Congreso del Estado y la Federación, para conocer si hay alguna ley que impacte en la Normatividad del Municipio,	Asesor Jurídico
2	Preparación De Iniciativa De Reforma.	Se inician con los trabajos de actualización del reglamento o normatividad en cuestión.	Asesor Jurídico Jefe de Seguimiento institucional.
3	Actualización De La Reglamentación	Se instalan mesas de trabajo con el director jurídico y las dependencias involucradas para la revisión o visto bueno de los reglamentos, códigos o manuales	Titular de la Unidad de Normatividad Asesor Jurídico Jefe de Seguimiento Institucional
4	Propuesta De Reglamento	Una vez adecuada la reglamentación a las leyes o necesidades del municipio se envía la propuesta al cabildo	Titular de la Unidad de Normatividad
5	Atención Y Vigilancia De Las Reformas A Las Leyes	Se mantiene una revisión constante de la página oficial del Congreso del Estado y la Federación, para conocer si hay alguna ley que impacte en la Normatividad del Municipio,	Asesor Jurídico

Diagrama de Flujo
Reformas de Reglamentación Vigente



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Unidad de Normatividad Municipal	
Página 8 de 9	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MP-UNM

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	UNM -04
Elaboración De Propuesta De Reglamento.			
OBJETIVO: Contar con la Reglamentación necesaria para el Municipio.			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Reglamento Interno de la Administración Municipal		
Documentación Necesaria	• No se requiere presentar documentación		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Programar Reuniones Periódicas Con Distintas Dependencias	Llevar a cabo reuniones con los titulares de las diferentes áreas involucradas, sectores de la población o asociaciones civiles para detectar la necesidad de elaborar una iniciativa de reglamento	Jefe de Seguimiento Institucional
2	Preparación De Iniciativa De Reglamento, Código, Lineamiento, Manual, Etc.	Se realiza una investigación sobre la normativa existente de otras ciudades que tienen las características de lo que reglamentará; para así, preparar el proyecto de la normatividad que se realizará.	Asesor Jurídico Jefe de Seguimiento Institucional
3	Se Programan Sesiones Con El Área Jurídica Para La Supervisión De La Propuesta Del Reglamento	Establecer una mesa de trabajo, con el director jurídico y una agenda programada para la revisión o visto bueno de la iniciativa del Reglamento.	Jefe de Seguimiento Institucional Titular de Normatividad
4	Propuesta Y Canalización.	Se convoca al área jurídica y se instala una mesa de trabajo para dar la fundamentación y la revisión completa de la propuesta. Se le da revisión ortográfica y formato a la propuesta y se envía de manera oficial a la secretaria del Ayuntamiento para la presentación al cabildo	Jefe de Seguimiento Institucional Titular de la Unidad de Normatividad

Diagrama de Flujo

Elaboración de Propuesta de Reglamento

