

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 1 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL

A U T O R I Z A C I O N E S

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Lic. José Isabel Carrillo Infante Director de Desarrollo Rural	Mtro. Christopher Torres Ríos Director de Planeación	CP. Lizette Tapia Castro Presidente Municipal

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 2 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

PROCEDIMIENTOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL			
No.	PROCEDIMIENTO	CLAVE	PAGINAS
1	Capacitación y soporte técnico a productores agropecuarios del municipio.	DDR-01	3
2	Coordinación del proyecto "Tianguis campesino", para la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta agropecuaria.	DDR-02	4
3	Dotación de material vegetativo para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros (Tianguis Agrícola)	DDR-03	5
4	Dotación de sementales bovinos para apoyo a pequeños ganaderos	DDR-04	8
5	Instalación de estanques rústicos impermeabilizados captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego	DDR-05	10
6	Fomento a la acuacultura rural con la dotación de equipamiento innovador en unidades de producción agro acuícola	DDR-06	12

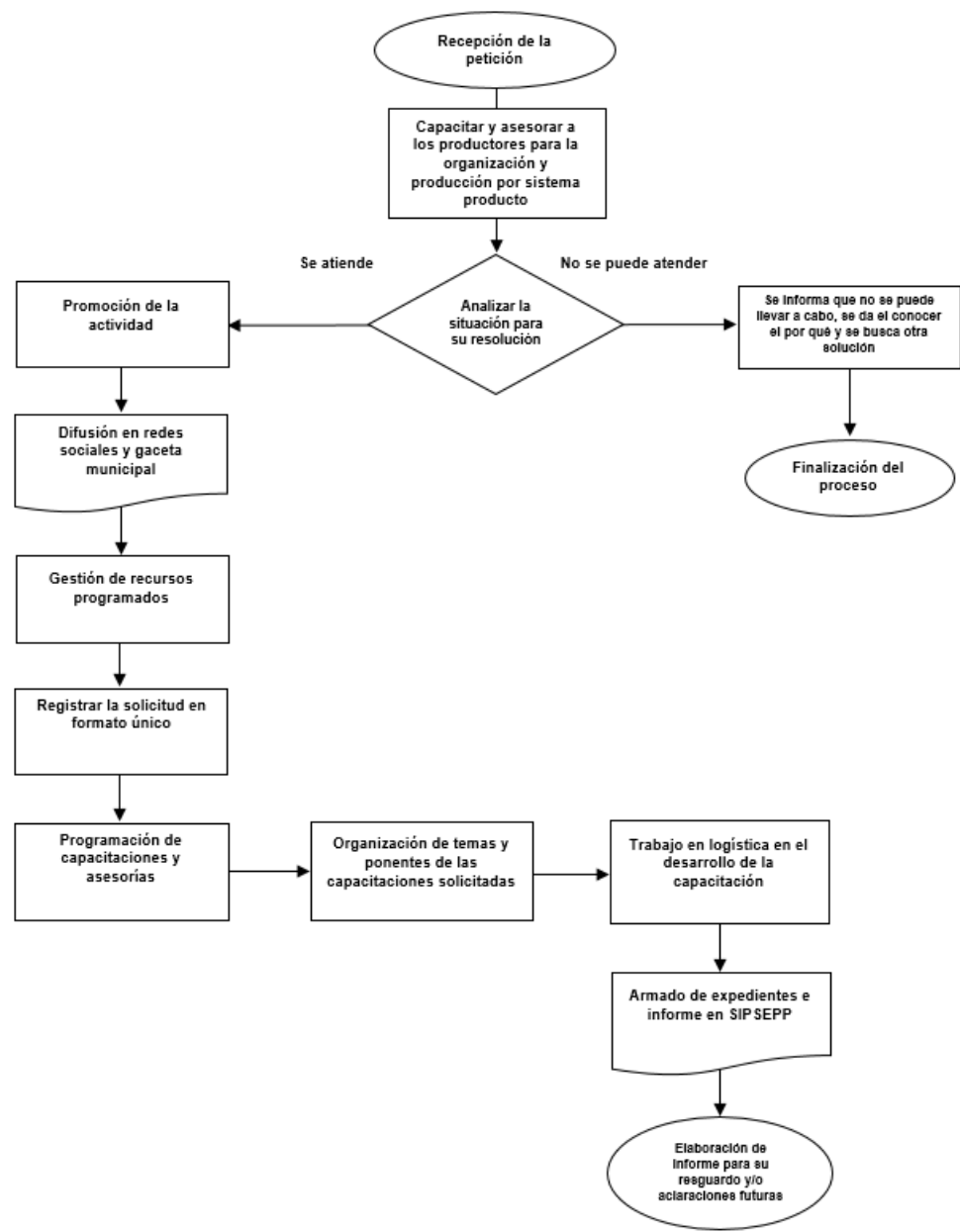
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-01
Capacitación y soporte técnico a productores agropecuarios del municipio.			
OBJETIVO: Capacitar y asesorar a los productores para la organización y producción por sistema producto			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. • Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Presentar Solicitud directa a la asociación ganadera o productores acuícolas y agrícolas		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad,	Director
2	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
3	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
4	Registro de solicitudes de demanda	Registrar la solicitud en formato único	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
5	Programación	Programación de capacitaciones y asesorías	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
6	Coordinación y logística de capacitaciones	Organización de temas y ponentes de las capacitaciones solicitadas	Director y jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
7	Desarrollo de evento	Trabajo en logística en el desarrollo de la capacitación	Auxiliar de fomento agropecuario y

			fomento al desarrollo rural
8	Comprobación e Informe	Armado de expedientes e informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural

Diagrama de Flujo

Capacitación y Soporte Técnico a Productores Agropecuarios del Municipio



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 6 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

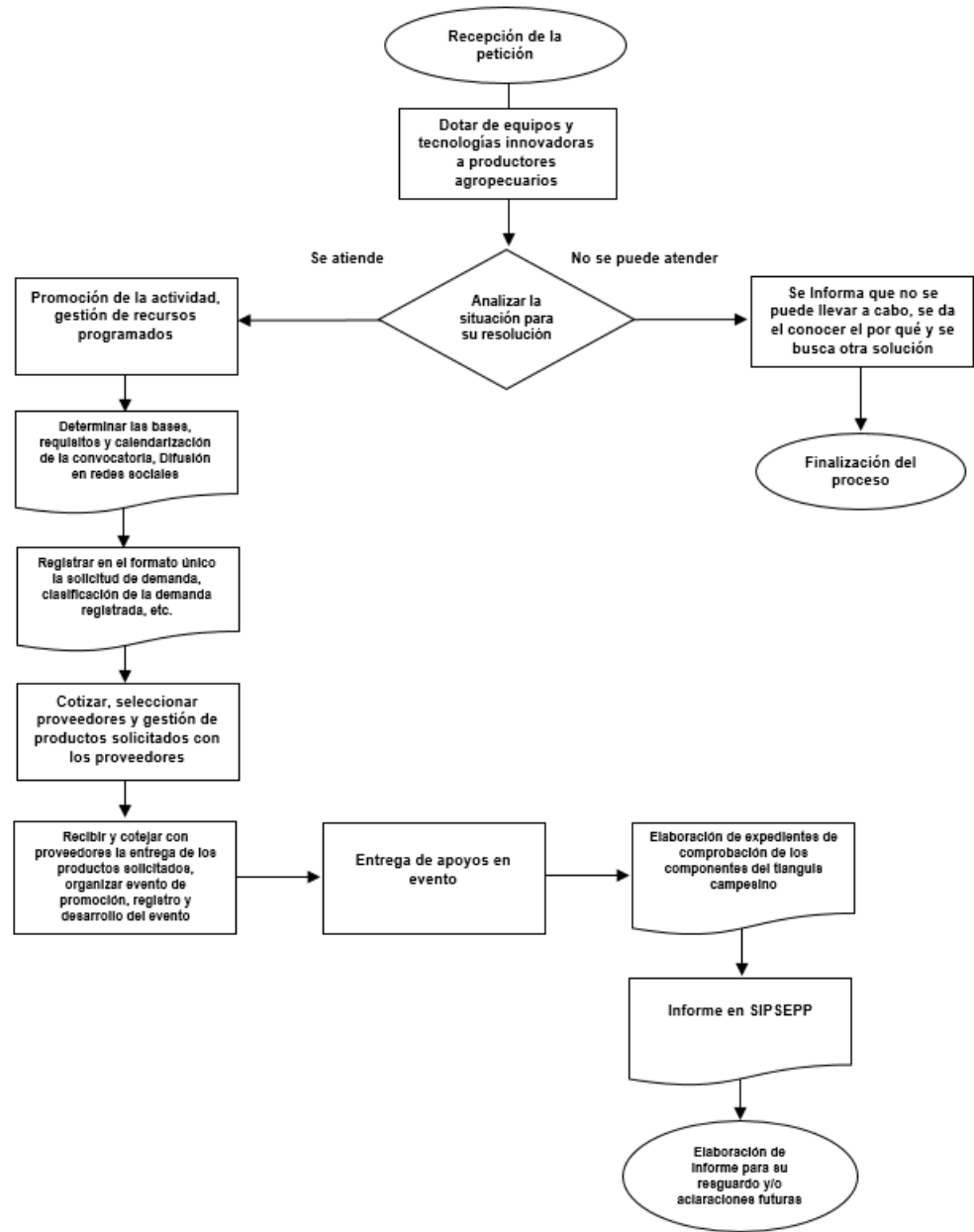
NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-02
Coordinación del proyecto "Tianguis campesino", para la entrega subsidiada de maquinaria y herramienta agropecuaria			
OBJETIVO: Dotar de equipos y tecnologías innovadoras a productores agropecuarios			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. • Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Solicitud del formato único que otorga la dirección • Identificación Nacional Electoral (INE) • CURP • Comprobante de Domicilio • Documento de terreno que acredite la propiedad mayor a media hectárea (Certificado parcelario, Constancia ejidal, Escritura Pública)		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad,	Director
2	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
3	Elaboración de convocatoria	Determinar las bases, requisitos y calendarización de la convocatoria	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
4	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal de convocatoria	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
5	Promoción en comunidades serranas	Difusión de la convocatoria	Enlace comunitario
6	Registro y captura de solicitudes de solicitudes de demanda	Registrar en el formato único la solicitud de demanda	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento

			agropecuario y enlace comunitario
7	Clasificación	Clasificación de la demanda registrada, elaboración de base de datos	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural y auxiliar administrativo
8	Validación	Revisión y validación de solicitudes registradas	Director
9	Tramite de productos con proveedores	Cotizar, seleccionar proveedores y gestión de productos solicitados con los proveedores	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
10	Recepción de productos con proveedores	Recibir y cotejar con proveedores la entrega de los productos solicitados	Auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural
11	Logística	Organizar evento de promoción, registro y desarrollo del evento	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
12	Entrega	Entrega de apoyos en evento	Director/ departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo/ auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural/enlace comunitario
13	Comprobación	Elaboración de expedientes de comprobación de los componentes del tianguis campesino	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo
14	Informe	informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural

Diagrama de Flujo

Coordinación del Proyecto "Tianguis Campesino", para la Entrega Subsidiada de Maquinaria y Herramienta Agropecuaria



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 9 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-03
Dotación de material vegetativo para repoblación de huertos frutales y semilla mejorada de maíz y forrajeros (Tianguis Agrícola)			
OBJETIVO: Entregar paquetes de material vegetativo semillas e insumos subsidiados a productores agropecuarios del municipio			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Solicitud del formato único que otorga la dirección • Identificación Nacional Electoral (INE) • CURP • Comprobante de Domicilio • Documento de terreno que acredite la propiedad mayor a media hectárea (Certificado parcelario, Constancia ejidal, Escritura Pública)		

No.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad	Director
2	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
3	Elaboración de convocatoria	Determinar las bases, requisitos y calendarización de la convocatoria	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
4	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal de convocatoria	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
5	Promoción en comunidades serranas	Difusión de la convocatoria	Enlace comunitario

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 10 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

6	Registro y captura de solicitudes de solicitudes de demanda	Registrar en el formato único la solicitud de demanda	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario y enlace comunitario
7	Clasificación	Clasificación de la demanda registrada, elaboración de base de datos	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural y auxiliar administrativo

8	Validación	Revisión y validación de solicitudes registradas	Director
9	Tramite de productos con proveedores	Cotizar, seleccionar proveedores y gestión de productos solicitados con los proveedores	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
10	Recepción de productos con proveedores	Recibir y cotejar con proveedores la entrega de los productos solicitados	Auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural
11	Logística	Organizar evento de promoción, registro y desarrollo del evento	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
12	Entrega	Entrega de apoyos en evento	Director/ departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo/ auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural/enlace comunitario
13	Comprobación	Elaboración de expedientes de comprobación de los componentes del tianguis agrícola	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo

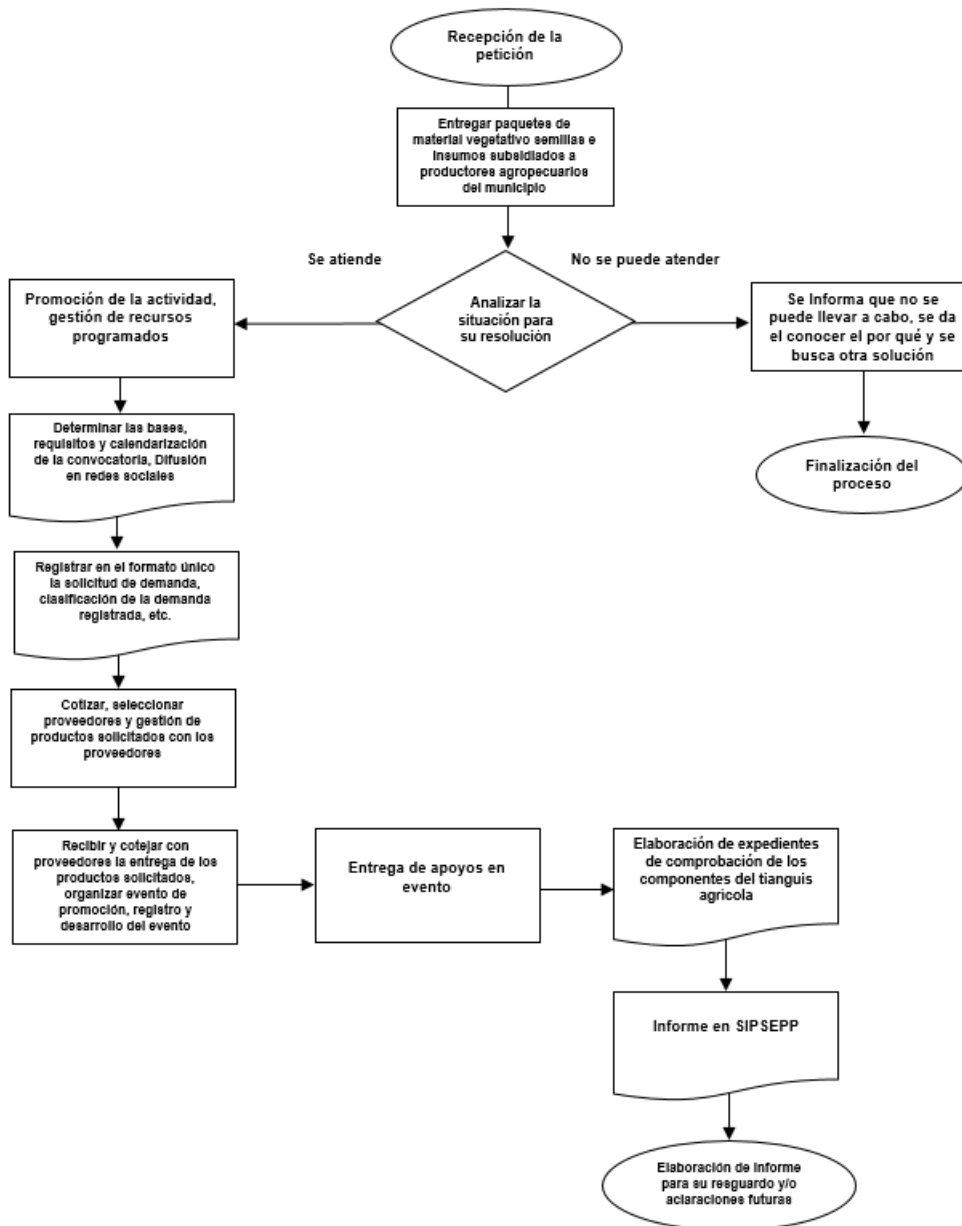
 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 11 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

14	Informe	informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
----	---------	--------------------	--

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 12 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

Diagrama de Flujo

Dotación de Material Vegetativo para Repoblación de Huertos Frutales y Semilla Mejorada de Maíz y Forrajeros (Tianguis Agrícola)



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 13 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-04
Dotación de sementales bovinos para apoyo a pequeños ganaderos			
OBJETIVO: Mejorar la calidad y sanidad del ganado			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. • Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Solicitud del formato único que otorga la dirección • Identificación Nacional Electoral (INE) • CURP • Comprobante de Domicilio • Documento de terreno que acredite la propiedad mayor a una hectárea (Certificado parcelario, Constancia ejidal, Escritura Pública) • UPP (Unidad de Producción Pecuaria)		

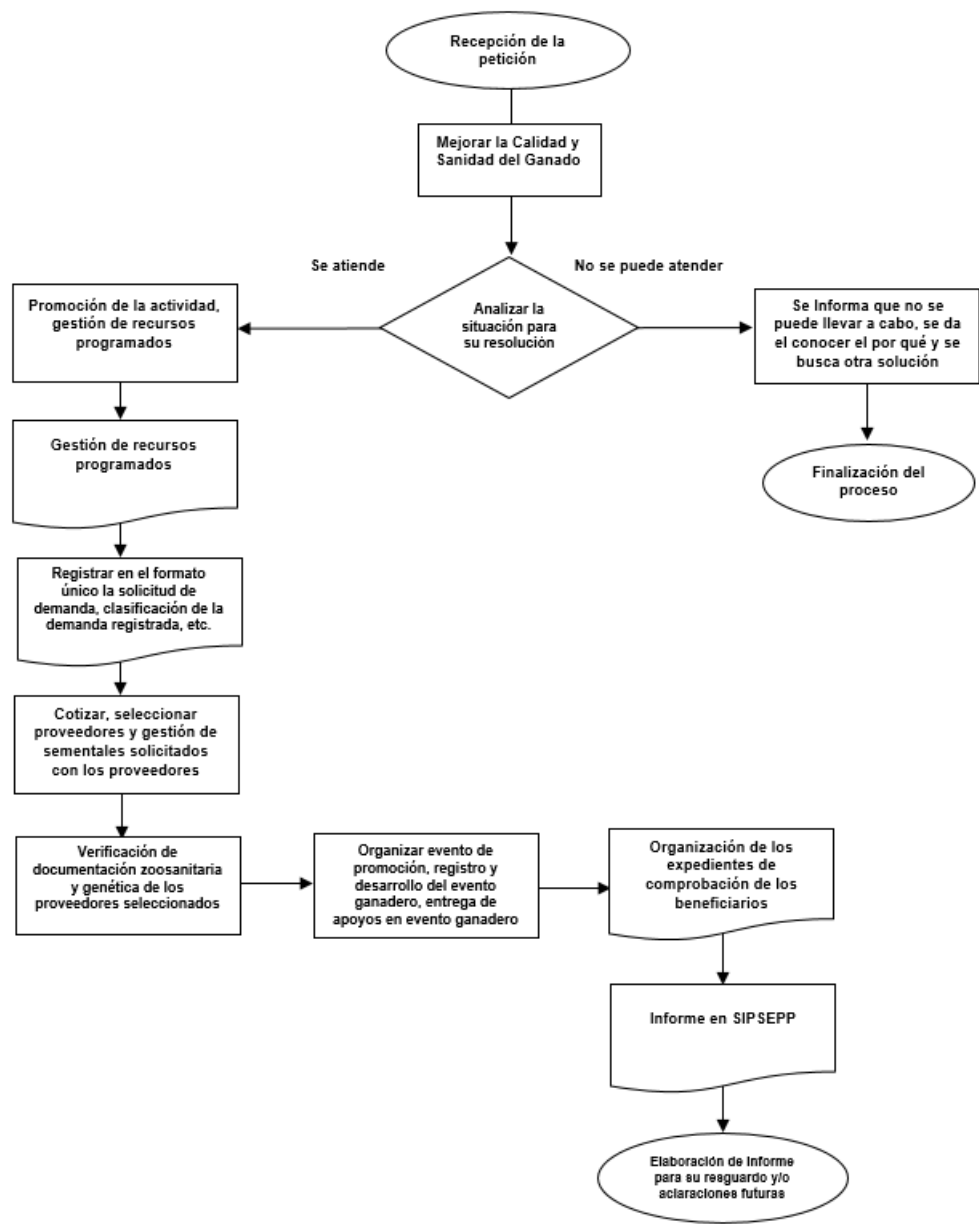
No.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad.	Director
2	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
3	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
4	Registro de solicitudes de demanda	Registrar solicitud en el formato único	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
7	Clasificación	Clasificación de la demanda registrada, elaboración de base de datos	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos		 CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural		
Página 14 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR	

			desarrollo rural y auxiliar administrativo
8	Validación	Revisión y validación de solicitudes registradas	Director
9	Tramite de sementales con proveedores	Cotizar, seleccionar proveedores y gestión de sementales solicitados con los proveedores	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
	Revisión de Sanidad y calidad genética	Verificación de documentación zoosanitaria y genética de los proveedores seleccionados	Director y Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
10	Recepción de sementales con proveedores	Recibir y cotejar con proveedores la entrega de los sementales solicitados	Auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural
11	Logística	Organizar evento de promoción, registro y desarrollo del evento ganadero	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
12	Entrega	Entrega de apoyos en evento ganadero	Director/ departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo/ auxiliar fomento agropecuario/desarrollo rural/enlace comunitario
13	Comprobación	Organización de los expedientes de comprobación de los beneficiarios	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo
8	Informe	informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural

Diagrama de Flujo

Dotación de Sementales Bovinos para Apoyo a Pequeños Ganaderos



NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-05
Instalación de estanques rústicos impermeabilizados captadores de agua pluvial para abrevaderos y riego			
OBJETIVO: Proporcionar a los productores un medio de almacenamiento de agua pluvial para el periodo de estiaje			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Solicitud del formato único que otorga la dirección • Identificación Nacional Electoral (INE) • CURP • Comprobante de Domicilio • Documento de terreno que acredite la propiedad (Certificado parcelario, Constancia ejidal, Escritura Pública)		

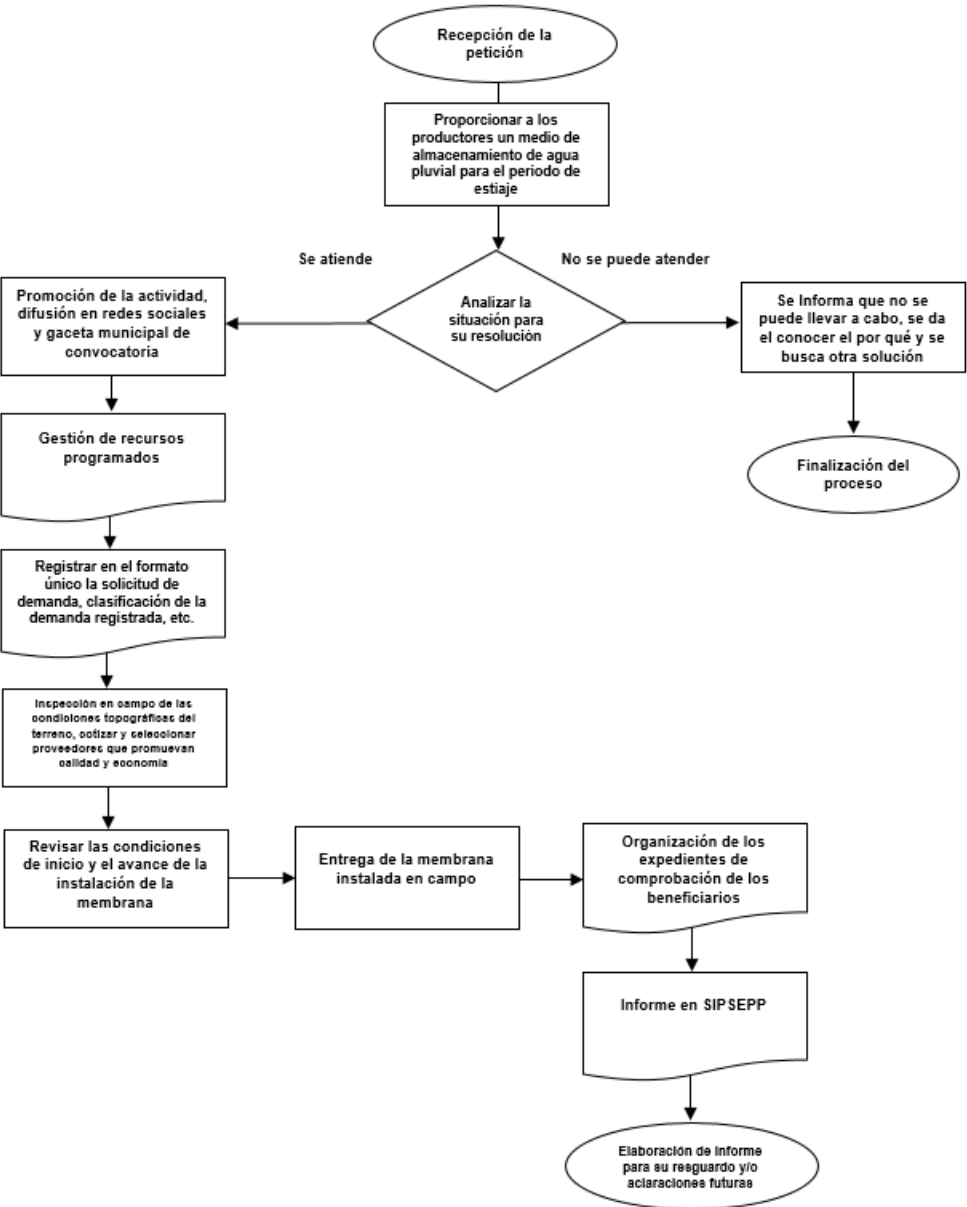
No.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad.	Director
2	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
3	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
4	Registro de solicitudes de demanda	Registrar solicitud en el formato único	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
5	Clasificación	Clasificación de la demanda registrada, elaboración de base de datos	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos		 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural		
Página 17 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR	

			desarrollo rural y auxiliar administrativo
6	Validación	Revisión y validación de solicitudes registradas	Director
7	Verificación en campo de solicitudes validadas	Inspección en campo de las condiciones topográficas del terreno	Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
8	Tramite con proveedores	Cotizar y seleccionar proveedores que promuevan calidad y economía	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
9	Inicio de obra y seguimiento	Revisar las condiciones de inicio y el avance de la instalación dela membrana	Auxiliar fomento agropecuario/desarroll o rural
10	Entrega	Entrega de la membrana instalada en campo	Director
11	Comprobación	Organización de los expedientes de comprobación de los beneficiarios	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo
12	Informe	informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural

Diagrama de Flujo

Instalación de Estanques Rústicos Impermeabilizados Captadores de Agua Pluvial para Abrevaderos y Riego



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 19 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	DDR-06
Fomento a la acuacultura rural con la dotación de equipamiento innovador en unidades de producción agro acuícola			
OBJETIVO: Fomentar y aumentar la escasa producción acuícola actual de acuacultura en la zona rural del municipio			
Fundamento Legal	• Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. • Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero. • Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero. • Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zihuatanejo de Azueta • Ley de Desarrollo Rural Sustentable. Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Solicitud del formato único que otorga la dirección • Identificación Nacional Electoral (INE) • CURP • Comprobante de Domicilio • Documento de terreno que acredite la propiedad (Certificado parcelario, Constancia ejidal, Escritura Pública) • RNPA (Registro Nacional de Productores Acuícolas)		

No.	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1	Promoción	Promoción de la actividad.	Director
2	Difusión	Difusión en redes sociales y gaceta municipal	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural
3	Gestión de recursos	Gestión de recursos programados	Director
4	Registro de solicitudes de demanda	Registrar solicitud en el formato único	Auxiliar administrativo, Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Rural	
Página 20 de 21	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDR

5	Clasificación	Clasificación de la demanda registrada, elaboración de base de datos	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural y auxiliar administrativo
6	Validación	Revisión y validación de solicitudes registradas	Director
7	Verificación en campo de solicitudes validadas	Inspección en campo de las condiciones y necesidades de la unidad acuícola	Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
8	Tramite con proveedores	Cotizar y seleccionar proveedores que promuevan calidad y economía	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural
9	Entrega	Entrega del equipo y verificación de su instalación en campo	Auxiliar de fomento al desarrollo rural y auxiliar de fomento agropecuario
10	Comprobación	Organización de los expedientes de comprobación de los beneficiarios	Departamento evaluación de proyectos de desarrollo rural/ auxiliar administrativo
11	Informe	informe en SIPSEPP	Jefe de Departamento de evaluación y proyectos de desarrollo rural

Diagrama de Flujo

Dotación de Equipamiento Innovador en Unidades de Producción Agro Acuícola

