

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 1 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

DIRECCIÓN DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO AL EMPLEO

AUTORIZACIONES

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Lic. Evelin Valdovinos Leyva Director de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	Mtro. Christopher Torres Ríos Director de Planeación	Cp. Lizette Tapia Castro Presidente Municipal

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 2 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO AL EMPLEO

I. Descripción

La Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo está orientada a mejorar la calidad de vida de la población y garantizar el bienestar económico de los mismos, aumentar la generación de empleos formales, bien remunerados y dignos. Reducir el desempleo y mejorar las condiciones laborales de los habitantes del municipio.

II. Misión

Contribuir en el desarrollo equilibrado y económico de los sectores productivos, buscando y logrando nuevas inversiones que generen empleo y derrama económica en el municipio para lograr un Zihuatanejo más competitivo.

Promover el desarrollo económico y sustentable, para que los habitantes del municipio mediante programas y acciones eficaces en alianza con los demás niveles de gobierno y los sectores productivos tengan un mejor nivel de vida.

III. Visión

Colocar el municipio en los primeros lugares de competitividad y con una economía sustentable abierta a la inversión público-privada. Creando los escenarios óptimos para la generación de fuentes de empleos para toda la población económicamente activa.

IV. Marco Legal

- Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley orgánica del municipio libre del estado de guerrero.
- Reglamento de la Gaceta Municipal de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero.
- Ley del Fomento Económico, Inversión y Desarrollo del Estado de Guerrero No. 487.

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 3 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

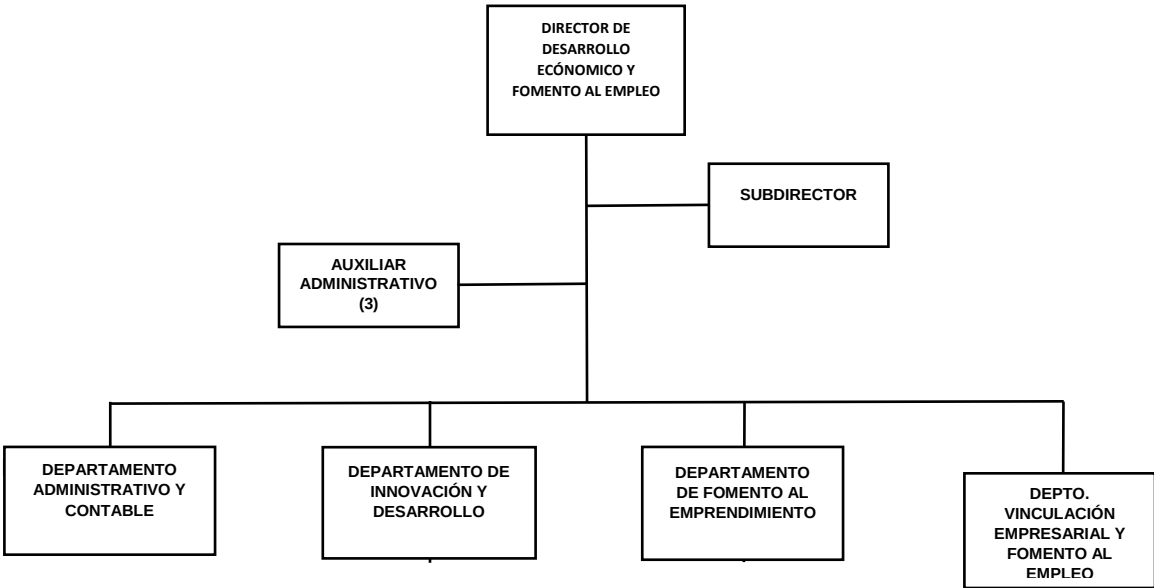
V. Objetivos Estratégicos

1. Fomentar el desarrollo de sectores estratégicos como turismo, industria y agricultura sostenible.
2. Incrementar la inversión local, nacional e internacional en el municipio para fortalecer la economía local.
3. Crear un clima favorable para negocios mediante la simplificación de trámites administrativos.
4. Promover el municipio como destino para inversiones estratégicas.
5. Incrementar las oportunidades laborales y reducir el índice de desempleo, especialmente en sectores vulnerables.
6. Fomentar la vinculación laboral entre empresas y buscadores de empleo a través de ferias y bolsas de trabajo.
7. Promover la economía social mediante cooperativas y proyectos comunitarios.

VI. Estructura Orgánica

	No. Plazas	
	B	C
Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo		
Director/a		1
Sub Director/a		1
Auxiliar Administrativo/a		3
Departamento administrativo y contable		
Jefe/a de departamento		1
Departamento de Innovación y Desarrollo		
Jefe/a de departamento		1
Departamento de Fomento al Emprendimiento		
Jefe/a de departamento		1
Departamento de Vinculación empresarial y Fomento al Empleo		
Jefe/a de departamento		1

VII. Estructura Orgánica



VIII. Descripción de Puestos y Funciones

Nombre del Puesto:	Director/a de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo
Objetivo:	Planear, dirigir y controlar las acciones de la Dirección para un buen funcionamiento, mediante la supervisión eficaz de las actividades. Mejorar la efectividad y productividad de las acciones encomendadas a través de la supervisión de los proyectos y actividades de cada departamento.
Funciones	
- Supervisar que los departamentos cumplan con los objetivos del programa operativo anual. - Evaluar y/o autorizar la adquisición de materiales, realización de gastos y cualquier egreso de la dirección. - Evaluar el desempeño laboral del personal adscrito a la dirección. - Impulsar la firma de convenios con los sectores públicos, empresarial y universitario para acelerar el desarrollo económico. - Buscar detonar la economía local mediante la diversificación de actividades, con una visión integral de los sectores económicos. - Impulsar la capacitación de las PyMES y productores del Municipio.	

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 5 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

7. Impulsar el fomento de las inversiones para generar empleo.
8. Impulsar el desarrollo económico en los grupos vulnerables.
9. Fomento a programas de autoempleo para disminuir los índices de pobreza.
10. Fomentar el impulso de las cadenas productivas en el Municipio.
11. Apoyar a los productores del Municipio para mejorar la calidad de sus productos.
12. Impulsar el desarrollo de proyectos acuícola y pesqueros.
13. Impulsar el desarrollo de productos agroindustriales; tales como café, coco, mango y mezcal.
14. Coordinar las actividades de la subdirección de desarrollo económico.
15. Coordinar la aplicación de los estímulos fiscales otorgados por el consejo de fomento económico, inversión y desarrollo del Municipio.
16. Promoción de proyectos productivos viables, los cuales permitan fomentar, crear y desarrollar empresas y empleos; fortaleciendo así el desarrollo del Municipio.
17. Promover el espíritu emprendedor para el desarrollo de habilidades empresariales.
18. Contribuir a elevar el nivel de vida de los habitantes del Municipio.
19. Impulsar proyectos integrales que sirvan como detonantes en el Municipio y en la región.
20. Buscar detonar la economía, mediante la diversificación de actividades, con una visión integral de los agentes que la componen.
21. Fomentar el desarrollo económico municipal de una forma diversificada mediante la capacitación a micro, pequeños y medianos empresarios.
22. Fomentar la innovación y mejora permanente de las ideas, proyectos y empresas.
23. Impulsar la cultura de evaluación de las inversiones y de capacitación empresarial y laboral.
24. Apoyar la ventanilla de gestión de créditos para los micros y pequeños empresarios del Municipio, ante las dependencias crediticias estatales y federales.
25. Coordinar el banco de datos socioeconómicos del Municipio.
26. Coordinar la capacitación empresarial y laboral en el Municipio.
27. Fomentar la participación de los empresarios del Municipio en eventos regionales, estatales, nacionales e internacionales con la finalidad de dar a conocer y comercializar sus productos.
28. Fomentar el consumo de productos locales, mediante la promoción y difusión del eco-tianguis en el Municipio.

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 6 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

29. Fomento a la agricultura libre de agroquímicos como una alternativa de producir y consumir productos más sanos.

30. Capacitar o gestionar capacitación constante para el personal a su cargo.

31. Integrar y mantener actualizados los índices estadísticos, tasas, indicadores, parámetros, diagnóstico y demás variables del área.

32. Integrar el programa operativo anual correspondiente al área.

33. Generar y proponer las políticas públicas de su competencia que favorezcan y beneficien a nuestro Municipio.

34. Integrar un informe mensual de actividades, que servirá de base para la elaboración de los Informes de Gobierno y remitirlo a la Dirección de Planeación y Evaluación.

35. Generar un reporte de actividades semanal y remitirlo a la Dirección de Comunicación Social para difundir las acciones realizadas.

36. Cuidar los expedientes y archivos para el proceso de entrega-recepción para que estos se entreguen en tiempo y forma.

37. Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre funcionado en óptimas condiciones.

38. Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.

39. Fomentar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.

40. Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue el Ejecutivo Municipal dentro del ámbito de su competencia.

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 7 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

Nombre del Puesto:	Sub Director/a de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo
Objetivo:	Apoyar a la dirección para la operación de las acciones emprendidas por las distintas áreas. Ser enlace administrativo. Supervisar la efectividad y productividad de las acciones encomendadas por la dirección a cada departamento, así como dar seguimiento a los proyectos y actividades.
Funciones	
- Supervisar que los departamentos cumplan con los objetivos del programa operativo anual. - Fungir como enlace administrativo con las diferentes áreas del H. Ayuntamiento. - Coordinar y dar seguimiento a las actividades operativas de las áreas de la dirección de desarrollo económico. - Impulsar la vinculación con el sector público, empresarial y universitario para acelerar el desarrollo económico. - Coordinar los programas de fomento al autoempleo de la población para disminuir los índices de pobreza. - Coordinar la promoción de proyectos productivos viables, los cuales permitan fomentar, crear y desarrollar empresas y empleos; fortaleciendo así el desarrollo del Municipio. - Contribuir a mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio. - Coordinar y dar seguimiento a los programas de capacitación constante de micro, pequeños y medianos empresarios. - Apoyar la gestión de créditos para los micros y pequeños empresarios del Municipio, ante las dependencias crediticias estatales y federales. - Coordinar la capacitación constante del equipo de trabajo de la dirección. - Resguardar los bienes muebles adscritos a la dirección. - Colaborar para mantener un equipo de trabajo armónico. - Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.	

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 8 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

Nombre del Puesto:	Jefe/a del Departamento Administrativo y Contable
Objetivo:	Apoyar a la dirección en la organización y ejecución de las tareas administrativas, así como en la atención al público.
Funciones	
1. Elaboración y entrega de oficios. 2. Control del archivo de la correspondencia enviada y recibida. 3. Apoyo a la integración del expediente de los diferentes programas que se manejan en la Dirección. 4. Control del activo fijo que se encuentra en la oficina. 5. Apoyo en los eventos organizados dentro de la Dirección. 6. Apoyo en la elaboración de solicitudes para los eventos que se programen dentro de la Dirección. 7. Elaboración de requisiciones de materiales y equipos de oficina. 8. Cuidar que todos los equipos asignados para el desempeño de sus funciones se encuentren funcionando en óptimas condiciones. 9. Colaborar para mantener un equipo de trabajo armónico. 10. Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad. 11. Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o el que delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.	

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 9 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

Nombre del Puesto:	Jefe/a del Departamento de Innovación y Desarrollo
Objetivo:	Fomentar la creación y desarrollo de empresas y empresarios en el municipio a través de una cultura de innovación empresarial.
Funciones	
1. Implementar acciones y mecanismos para la generación, fortalecimiento y desarrollo de MiPyMES en el Municipio. 2. Dirigir y hacerse cargo de la participación del Municipio en Expos, Ferias y demás eventos de origen económico en coordinación de las diferentes áreas corresponsables. 3. Gestionar apoyos e incentivos Financieros para las MiPyMES en el Municipio. 4. Fomentar la cultura financiera en la comunidad empresarial a través de la creación de modelos y planes de negocio. 5. Capacitaciones acerca de cómo iniciar un negocio o fortalecer negocios establecidos. 6. Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre en óptimas condiciones. 7. Fomentar la cultura de innovación a través de talleres, foros, cursos y talleres hacia la población. 8. Impulsar las cadenas productivas y de cadenas de suministros en el Municipio. 9. Apoyar a los productores del Municipio para mejorar la calidad de sus productos. 10. Impulsar el desarrollo de productos agroindustriales; tales como café, coco, mango y mezcal. 11. Fomentar la constitución de empresas formales en el municipio. 12. Fomentar una cultura de habilidades digitales en la sociedad y comunidad empresarial. 13. Procurar mantener un ambiente armónico de trabajo. 14. Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad. 15. Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia. 16. Mantener una actualización de datos económicos del municipio, empresas locales e inversiones nacionales y extranjeras.	

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 10 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

Nombre del Puesto:	Jefe/a del Departamento de Fomento al Emprendimiento
Objetivo:	Fomentar emprendimiento local acercando las herramientas.
1. Diseñar, operar y evaluar programas municipales de impulso al emprendimiento. 2. Fomentar el análisis constante de los emprendimientos locales para la detección de sus necesidades. 3. Fomentar la capacitación de emprendedores. 4. Fomentar la inclusión financiera en la comunidad emprendedora. 5. Crear programas de inclusión y empoderamiento económico de mujeres. 6. Coordinar los foros, tianguis y eventos para promocionar los emprendimientos locales. 7. Realizar capacitaciones y desarrollo de habilidades comerciales. 8. Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad. 9. Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.	

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Organización	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	
Página 11 de 11	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2427-MO-DDE

Nombre del Puesto:	Jefe/a del Departamento de Vinculación Empresarial y Fomento al Empleo
Objetivo:	Planear, diseñar y ejecutar programas, proyectos y eventos que fomenten el empleo, autoempleo y la capacitación. Apoyar a las y los ciudadanos en búsqueda de empleo para insertarse en el mercado laboral y promover la productividad en el trabajo.
1. Diseñar, operar y evaluar la bolsa del empleo municipal. 2. Fomentar el análisis constante de la Bolsa del empleo bajo oferta y demanda de empleo. 3. Fomentar la vinculación con empresas locales para fomentar el empleo. 4. Atender y vincular a buscadores de empleo con empresas locales. 5. Coordinar las ferias del empleo. 6. Realizar capacitaciones y desarrollo de habilidades laborales. 7. Coordinar las actividades de autoempleo con ICATEGRO en beneficio de la población. 8. Gestionar programas y proyectos que impacten en los indicadores de empleo y autoempleo. 9. Coordinar acciones para acercar la bolsa de empleo en las zonas con vulnerabilidad y rezago social del municipio. 10. Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.	