

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo	
Página 1 de 7	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2124-MP-IVZ

INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE ZIHUATANEJO

A U T O R I Z A C I O N E S

Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Lic. Eduardo Morales Ramírez Director del Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo	Mtro. Christopher Torres Ríos Director de Planeación	CP. Lizette Tapia Castro Presidente Municipal

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo	
Página 2 de 7	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	IVZ-01
Regulación de la Tenencia de la Tierra			
OBJETIVO: Regularización la tenencia de la tierra en donde existen asentamientos humanos Irregulares de origen Municipal y otorgar Certeza Jurídica			
Fundamento Legal	• Diario Oficial Comisión Regla 1/07 para la Regularización de la Tenencia de la Tierra. • Ley de Vivienda. • Plan Director de Desarrollo Urbano. • Ley de Fraccionamientos. • Ley de Asentamiento Humanos y Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. • Ley de Asentamiento Humano. • Reglamento de Construcción del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Copia del INE del beneficiario • Acta de Nacimiento • Acta de Matrimonio (en caso de estar casado o casada) • CURP del beneficiario y familiares • Comprobante de domicilio • Constancia de no propiedad (Original)		

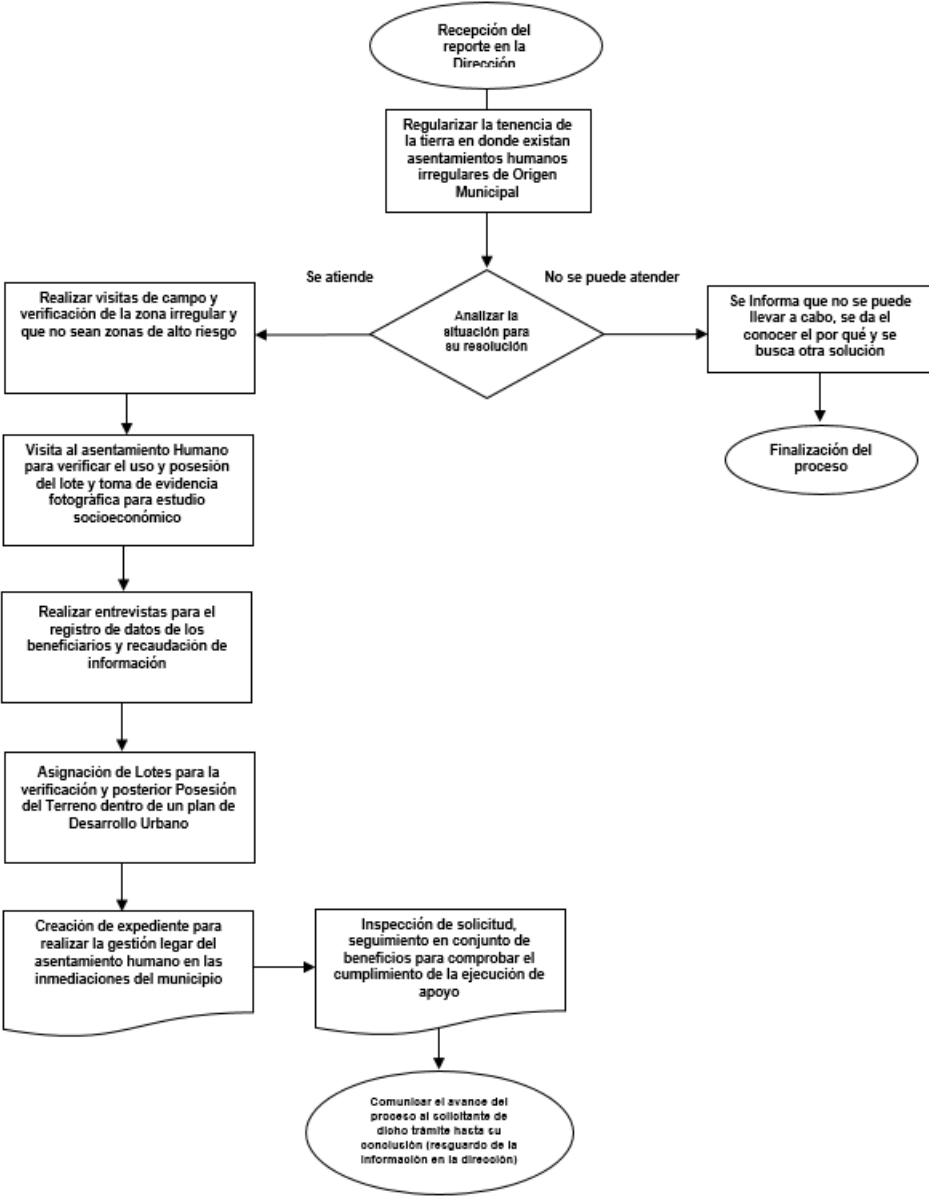
No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Verificación en Campo	Se realiza la visita en campo y verifica la zona Irregular y que no sean zonas de alto riesgo.	Director/Asesor Jurídico/ Aux. Admon
2	Visitas Domiciliarias	Se acude al Asentamiento Humano verificación de uso y posesión del lote y evidencia fotográfica para realizar las entrevistas, y llenado del estudio Socioeconómico	Director/Asesor Jurídico/ Aux. Admon.
3	Elaboración de Censo	Se realizan las entrevistas, para el llenado y registro de los datos generales de los beneficiarios y se recopila la información en el estudio Socioeconómico.	Director/Asesor Jurídico/ Aux. Admon.

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo	
Página 3 de 7	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2124-MP-IVZ

4	Asignación de Lotes	Después de que se realiza la verificación y posesión de terreno.	Director/Asesor Jurídico/ Aux. Admon..
5	Armado de expediente	Se procede a realizar el Expediente Técnico completo para realizar la gestión.	Director/secretaria Aux. Admon.
6	Inspección y finiquito de solicitud	Se le da seguimiento en conjunto con los beneficiados para comprobar el cumplimiento de la ejecución del apoyo.	Director/secretaria Aux. Admon

Diagrama de Flujo

Regulación de la Tenencia de la Tierra



 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos		
	Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo		
Página 5 de 7	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2124-MP-IVZ	

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:		CLAVE:	IVZ-02
Gestión de Vivienda			
OBJETIVO: Fomentar la Vivienda en el Municipio de Zihuatanejo de Azueta			
Fundamento Legal	• Diario Oficial Comisión Regla 1/07 para la Regularización de la Tenencia de la Tierra. • Ley de Vivienda. • Plan Director de Desarrollo Urbano. • Ley de Fraccionamientos. • Ley de Asentamiento Humanos y Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. • Ley de Asentamiento Humano. • Reglamento de Construcción del Estado de Guerrero.		
Documentación Necesaria	• Copia del INE del beneficiario • Acta de Nacimiento • Acta de Matrimonio (en caso de estar casado o casada) • CURP del beneficiario y familiares • Comprobante de domicilio • Escritura o Contrato de Compra-Venta		

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
1	Recopilación de solicitudes	Cuando se solicitan apoyos Vivienda se le requiere al solicitante la documentación completa.	Director/secretaria Aux. Admon.
2	Visita domiciliaria	Posteriormente se realiza la visita domiciliaria para hacer un dictamen de verificación para el tipo de apoyo.	Director/secretaria Aux. Admon.
3	Armado de expediente	Se procede a realizar el Expediente Técnico completo para realizar la gestión.	Director/secretaria Aux. Admon.
4	Envío de solicitudes	Se realiza la petición a las instancias Municipales, Estatales o Federales	Director/secretaria Aux. Admon

 Zihuatanejo de Azueta	Manual de Procedimientos	 ZIHUA CIUDAD DE TODOS
	Instituto Municipal de Vivienda de Zihuatanejo	
Página 6 de 7	Fecha de emisión: Diciembre de 2024	Clave: MZA2124-MP-IVZ

5	Calificación de la solicitud	Cuando la solicitud es aprobada por las instancias Municipales, Estatales o Federales se Procede a notificar al beneficiario para llevarse a cabo la ejecución	Director/secretaria Aux. Admon
6	Inspección y finiquito de solicitud	Se le da seguimiento en conjunto con los beneficiados para comprobar el cumplimiento de la ejecución del apoyo.	Director/secretaria Aux. Admon

Diagrama de Flujo
Gestión de Vivienda

