



FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA (3ER.TRIMESTRE - EJERCICIO FISCAL 2026)

ÁREA RESPONSABLE	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE ZIHUATANEJO
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	COORDINACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA EN ASENTAMIENTOS HUMANOS EN ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIAS
ESPECIFICAR SI ES TRÁMITE O SERVICIO	TRÁMITE
TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)	PROCEDIMIENTOS (CONTRATO DE COMPRAVENTA)
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	TIENE COMO OBJETO DAR CERTEZA JURÍDICA A LOS AVECINDADOS E INCORPORAR LAS SUPERFICIES REGULARIZADAS
MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)	ESCRITO
ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)	POBLACIÓN EN GENERAL MAYORES DE EDAD
DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE, CURP, ACTA DE NACIMIENTO, ACTA DE MATRIMONIO (SI ESTUVIESE OCUPADO), COMPROBANTE DE DOMICILIO, CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD DEL SOLICITANTE, CURP DE LOS HABITANTES DEL DOMICILIO
TIEMPO DE RESPUESTA	15 DÍAS HÁBILES
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTE ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)	30 DÍAS HÁBILES
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)	15 DÍAS HÁBILES
GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO	5 DÍAS HÁBILES
VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	30 DÍAS HÁBILES
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO	VERIFICAR EN CAMPO LA POSESIÓN DEL LOTE Y QUE SE ENCUENTRE EN EL CENSO SOCIOECONÓMICO QUE REALIZA EL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN

MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)	COSTO DE 400 M2
SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO	LEY DE INGRESOS, ART. 72 DEL BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)	OFICINA DE RECAUDACION, TESORERIA MUNICIPAL
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ART. 123, FRACCION V, APARTADO B, FRACCION IX, INCISO "C" DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)	SER INCLUIDOS EN LISTA DE ESPERA
INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ORDEN DE PAGO
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)	NINGUNA
NÚM. DE SOLICITUDES DURANTE EL TRIMESTRE	15
NÚM. DE ATENCIONES CON BASE EN LAS SOLICITUDES	30
NÚM. DE BENEFICIARIOS	60
ESPECIFICAR CUANTAS MUJERES FUERON BENEFICIADAS EN ESTE PERÍODO, SEGÚN SEA EL CASO DEL PROGRAMA, PROYECTO O SERVICIO.	1
NÚM. DE VECES QUE LOS BENEFICIARIOS SOLICITARON EL BENEFICIO	15
DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	LIC. EDUARDO MORALES RAMÍREZ
UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)	INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA
HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO NÚMERO DE TELÉFONO CORREO ELECTRÓNICO DOMICILIO	LUNES A VIERNES 08:00 A 16:00 HORAS, NÚM. TEL. 7555550700, CORREO ELECTRÓNICO: institutomunicipaldevivienda@zihuatanejodeazueta.gob.mx

