FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA (3ER.TRIMESTRE - EJERCICIO FISCAL 2026)	
ÁREA RESPONSABLE	DIRECCION DE CATASTRO
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	INSCRIPCION
ESPECIFICAR SÍ ES TRÁMITE A SERVICIO	TRAMITE
TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)	PROCEDIMIENTO
DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	SE REGISTRA EN EL CATASTRO MUNICIPAL, QUEDA INSCRITO EN EL PADRON CATASTRAL PARA QUE PUEDA REALIZAR SU TRAMITE DE ESCRITURACION.
MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)	VERBAL, FORMATO.
ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)	H.AYUNTAMIENTO 1.- SE ACUDE A LA VENTANILLA DE LA OFICINA DE RECAUDACION Y SE LLENA EL FORMATO DE SOLICITUD DE TRÁMITE Y SE ADJUNTA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA. 2.- EL PERSONAL DE LA VENTANILLA REVISA LA DOCUMENTACIÓN CONFORME A LA NORMATIVIDAD. 3.- SE REALIZA VERIFICACIÓN DEL INMUEBLE. 4.-SE EMITE DICTAMEN TÉCNICO VALUATORIO. 5.- SE INSCRIBE EN EL PADRÓN CATASTRAL ASIGNÁNDOLE NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN.
DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)	**URBANO** INE DEL PROPIETARIO Y SOLICITANTE CONTRATO DE COMPRAVENTA / ESCRITURA CARTA DE LIQUIDACION EXPEDIDA POR FIBAZI ACTUALIZADA Y ULTIMO RECIBO DE PAGO. **RUSTICO** INE DEL PROPIETARIO Y SOLICITANTE TITULO DE PROPIEDAD O CONSTANCIA DE POSESIÓN BOLETA DE INSCRIPCION AL REGISTRO PÚBLICO
TIEMPO DE RESPUESTA	DE 7 A 10 DIAS HABILES
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTEN ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)	DE FORMA INMEDIATA
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)	NO APLICA

GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO	PERMANENTE, SOLO SE LE SOLICITARA SU PAGO ANUAL O BIMESTRAL
VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN	UNA VEZ QUE EL INMUEBLE ES INSCRITO EN EL PADRON DE CATASTRO MUNICIPAL, SU INSCRIPCION ES INDEFINIDA Y SOLO CAMBIARA EL NOMBRE DEL PROPIETARIO CUANDO HAYA UN TRASLADO DE DOMINIO.
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO	CORROBORAR DATOS DEL PROPIETARIO. MEDIDAS Y COLINDANCIAS
MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)	SIN COSTO
SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO	NO APLICA
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)	OFICINA DE RECAUDACION DE LA TESORERIA (NO HAY COBRO)
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ARTICULO 46 FRACCION I DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE GUERRERO.- TRATANDOSE DE LA RESOLUCION NEGATIVA FICTA, LA DEMANDA PODRA PRESENTARSE UNA VEZ QUE HAYA TRANSCURRIDO EL PLAZO LEGAL PARA SU CONFIGURACION EN LOS TERMINOS QUE ESTABLEZCAN LAS LEYES CONDUCENTES. A FALTA DE DISPOSICION EXPRESA, EN CUARENTA Y CINCO DIAS NATURALES.
DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)	DIRECTAMENTE VENTANILLA CATASTRO.
INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO	ORDEN DE PAGO
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)	NINGUNA
NO. DE SOLICITUDES DURANTE EL TRIMESTRE	102
NO. DE ATENCIONES EN BASE A LAS SOLICITUDES	102
NO. DE BENEFICIARIOS	102
ESPECIFICAR CUANTAS MUJERES FUERON BENEFICIADAS EN ESTE PERÍODO, SEGÚN SEA EL CASO DEL PROGRAMA, PROYECTO O SERVICIO.	38

NO. DE VECES QUE LOS BENEFICIARIOS SOLICITARON EL BENEFICIO	102
DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA	PERSONAL DE VENTANILLA (ARIZBETH BRACAMONTES)
UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)	VENTANILLA DE CATASTRO
HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO **NÚMERO DE TELÉFONO** **CORREO ELECTRÓNICO** **DOMICILIO**	DIA: LUNES A VIERNES HORARIO: 8:00 AM A 4:00 PM TELEFONO: (755) 555 07 00 EXT. 1211 CORREO: catastro@zihuatanejodeazueta.gob.mx DOMICILIO: H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, AV. PASEO DE ZIHUATANEJO PONIENTE NO. 21, C.P. 40880, COLONIA LA DEPORTIVA, ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.