ZIHUA CIUDAD DE TODOS

CONSTRUYENDO Futuro

GOBIERNO MUNICIPAL DE ZIHUATANEJO 2024 - 2027

| FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES DE ZIHUATANEJO DE AZUETA (3ER.TRIMESTRE - EJERCICIO FISCAL 2026) | |
|---|---|
| **ÁREA RESPONSABLE** | PREVENCIÓN AL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| **NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO** | RECORRIDO DE PROXIMIDAD SOCIAL |
| **ESPECIFICAR SÍ ES TRÁMITE O SERVICIO** | SERVICIO |
| **TIPO DE TRÁMITE O SERVICIO (BENEFICIO, CONSERVACIÓN, CONSULTA, OBLIGACIÓN, PROCEDIMIENTO)** | BENEFICIO |
| **DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO (REDACTADO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)** | RECORRER PUNTOS ESTRATÉGICOS, PLAYAS Y ESCUELAS DEL MUNICIPIO PARA PREVENIR POSIBLES DELITOS. |
| **MODALIDAD DEL TRÁMITE O SERVICIO (ESCRITO LIBRE, MEDIOS ELECTRÓNICOS, FORMATO, VERBAL, OTRO)** | VERBAL |
| **ENUMERAR Y DETALLAR LOS REQUISITOS (EJEMPLO: MAYOR DE 18 AÑOS, SI SON CIUDADANOS DE ZIHUATANEJO, SI SOLO VA DIRIGIDO A MUJERES, ETC.)** | NO APLICA |
| **DOCUMENTOS REQUERIDOS, EN SU CASO (REDACTADOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO)** | NINGUNO |
| **TIEMPO DE RESPUESTA** | INMEDIATA |
| **PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE (DENTRO DEL PLAZO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE CON CUÁNTOS DÍAS SE LE AVISA AL SOLICITANTE, SI EXISTE ALGUNA IRREGULARIDAD CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS)** | DE FORMA INMEDIATA |
| **PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN (UNA VEZ RECIBIDO EL EXHORTO, CUÁNTOS DÍAS TIENE EL CIUDADANO PARA CUMPLIR CON LAS OBSERVACIONES MARCADAS)** | NO APLICA |
| **GARANTÍA O PLAZO DEL TRÁMITE O SERVICIO** | NO APLICA |
| **VIGENCIA DE LOS AVISOS, PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES, REGISTROS Y DEMÁS RESOLUCIONES QUE SE EMITAN** | NO APLICA |
| **OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN, EN CASO DE QUE SE REQUIERA PARA LLEVAR A CABO EL TRÁMITE O SERVICIO** | NO APLICA |

| | |
|---|---|
| **MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES, EN SU CASO, O LA FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO, ASÍ COMO LAS ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO. EN SU CASO, ESPECIFICAR QUE ES GRATUITO (COSTOS)** | GRATUITO |
| **SUSTENTO LEGAL PARA SU COBRO** | NO APLICA |
| **LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO (CAJAS GENERALES, BANCO, ETC.)** | NO APLICA |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO** | CON FUNDAMENTO EN EL ART. 305, TÍTULO DÉCIMO TERCERO DE LA SEGURIDAD Y EL ORDEN PÚBLICO, CAPÍTULO I. |
| **DERECHOS DE LA POBLACIÓN USUARIA ANTE LA NEGATIVA O LA FALTA ANTE LA PRESTACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO (SI HAY OTRA ALTERNATIVA PARA EL USUARIO EN CASO DE SER NEGADO EL TRÁMITE O SERVICIO)** | NO APLICA |
| **INFORMACIÓN QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO** | NO APLICA |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL DEL TRÁMITE O SERVICIO (NOTAS)** | NO APLICA |
| **NÚM. DE SOLICITUDES DURANTE EL TRIMESTRE** | 2 VECES POR MES |
| **NÚM. DE ATENCIONES CON BASE EN LAS SOLICITUDES** | 14 VECES SE LE DIERON ATENCIONES EN EL PERIODO DEL TERCER TRIMESTRE |
| **NÚM. DE BENEFICIARIOS** | 2044 BENEFICIARIOS |
| **ESPECIFICAR CUANTAS MUJERES FUERON BENEFICIADAS EN ESTE PERÍODO, SEGÚN SEA EL CASO DEL PROGRAMA, PROYECTO O SERVICIO.** | NO APLICA |
| **NÚM. DE VECES QUE LOS BENEFICIARIOS SOLICITARON EL BENEFICIO** | 1 VEZ |
| **DATOS DE CONTACTO OFICIAL DEL RESPONSABLE DEL ÁREA** | PROFR. LUIS FERNANDO MENDOZA GUILLEN |
| **UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SOLICITAR EL SERVICIO, INCLUYENDO SU DOMICILIO (EJEMPLO: ANTE MAC, SECRETARÍA GENERAL)** | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL<br>AV. PASEO BICENTENARIO S/N, COL. LIMÓN C.P. 40897 |
| **HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO**<br>**NÚMERO DE TELÉFONO**<br>**CORREO ELECTRÓNICO**<br>**DOMICILIO** | LUNES A VIERNES 08:00 AM. A 16:00 PM<br>7555574745 prevzihua@gmail.com<br>AV. PASEO BICENTENARIO S/N, COL. LIMÓN C.P. 40897 |