



PRESIDENCIA

039106

Dependencia: H. Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero
 Sección: Presidencia Municipal
 Área: Presidencia Municipal
 No. Oficio: PM/0548/2017
 Asunto: El que se indica

Zihuatanejo de Azueta, Guerrero a 07 de Agosto de 2017.

M. D. ALFONSO DAMIÁN PERALTA
AUDITOR GENERAL DEL ESTADO
AUDITORIA GENERAL DEL ESTADO DE GUERRERO
PRESENTE:

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 178 fracción XVI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero y 20, 21 y 22 de la Ley número 1028 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero; el que suscribe, LIC. GUSTAVO GARCIA BELLO, en mi carácter de Presidente Municipal del Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, presento ante este Órgano de Fiscalización Superior, la información y documentación del Informe Financiero Semestral correspondiente del periodo enero-junio del ejercicio fiscal 2017.

Bajo protesta de decir verdad, certifico y hago constar que la información presentada de forma digital o copia certificada, coincide en todas y cada una de sus partes con los originales, mismos que tuve a la vista para su cotejo y que obran en este Ayuntamiento.

La información que integra el informe financiero, se conforma de un total de **2,961 fojas, 10 legajos, y 6 discos ópticos**; los cuales se entregan en **1 caja**; la información que se remite se encuentra relacionada en el anexo adjunto, el cual forma parte del presente oficio.

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO
 PODER LEGISLATIVO
 AUDITORIA GENERAL DEL ESTADO

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

RECIBIDO
 07 AGO 2017

BAJO RESERVA DE LEY
 HORA: 11:47 H. NOMBRE: Diana

Atentamente:



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE ZIHUATANEJO DE AZUETA GR.
PRESIDENCIA
 2015-2018

Anexa: - 01 lotado (11 fojas)
 - 01 Copia simple de IFE.

Lic. Gustavo García Bello
Presidente Municipal Constitucional
Zihuatanejo de Azueta Guerrero.

C.C.P. ARCHIVO





Edif. José Ma. Izazaga
Av. Lázaro Cárdenas 45
Col. Loma Bonita, C.P. 39080
Chilpancingo, Guerrero
Tel. (747) 47 1 93 70
info@auditoriaguerrero.gob.mx

ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN BAJO RESERVA DE LEY
DEL INFORME FINANCIERO SEMESTRAL
CORRESPONDIENTE AL PRIMER PERÍODO DEL EJERCICIO
FISCAL 2017.



En la ciudad de Chilpancingo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las 11 horas con 52 minutos, del día 7 de agosto del año 2017, reunidos en las oficinas que ocupa la Auditoría General del Estado de Guerrero, ubicada en la Avenida Lázaro Cárdenas número 45, Colonia Loma Bonita, en esta Ciudad Capital; por una parte, como representantes del referido Órgano Fiscalizador el **Maestro en Derecho Alfonso Damián Peralta**, Auditor General del Estado de Guerrero y el **Licenciado Raúl Noguera Salas**, Director de Asuntos Jurídicos y Responsable de Oficialía de Partes de dicho Órgano Superior de Fiscalización; y por el Ayuntamiento de **Zihuatanejo de Azueta**, Guerrero, el **C. Salvador González Alcalá**, en su carácter de **Tesorero**, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con clave de elector **1590070156072**, con domicilio en **calle Flor de Zauco, número 13, colonia Fovissste, localidad Zihuatanejo, del municipio de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero, con código postal 40880**; con número(s) telefónico(s) **7555570304 (celular), 7555543633 (particular) y 755550700 (oficial)**; ante los **CC. Fermín Mora Calderón y Oscar Alberto Hernández Agüero**, como testigos de asistencia; a efecto de realizar la **entrega-recepción del Informe Financiero Semestral correspondiente al primer período del ejercicio fiscal 2017**; por lo que en este acto el Ciudadano Auditor General del Estado, quien tiene a su cargo el desahogo de la presente actuación, la cual se declara abierta, concede el uso de la palabra al compareciente el **C. Salvador González Alcalá**, en su carácter de **Tesorero del Ayuntamiento de Zihuatanejo de Azueta, Guerrero**, y concedido que le fue manifiesta: "Comparezco ante la Auditoría General del Estado, dependiente del H. Congreso del Estado de Guerrero, en cumplimiento a los artículos 2 fracción XIII 17, 18, 19, 21 y 22 de la Ley Número 1028 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero, a fin de entregar por medio del oficio número **PM/0548/2017** de fecha 7 de agosto del año 2017, que se exhibe en este acto en original, la documentación que integra el Informe Financiero Semestral correspondiente al primer período del ejercicio fiscal 2017, del Ayuntamiento de **Zihuatanejo de Azueta, Guerrero**, constituidos por **10 legajo(s), 0 disco(s) duro(s), 6 disco(s) compacto(s), 0 USB y 1 caja(s)**. Por lo que solicito que con esta fecha se me tenga por recepcionado el Informe Financiero Semestral correspondiente al primer período antes señalado y manifiesto que la documentación y los soportes de la información que en este acto presento, se encuentran integrados conforme a los **Lineamientos y criterios para la integración y presentación del Informe Financiero Semestral correspondiente al primer período del ejercicio fiscal 2017, aplicables a los Ayuntamientos del**



Edif. José Ma. Izazaga
 Av. Lázaro Cárdenas 45
 Col. Loma Bonita, C.P. 39080
 Chilpancingo, Guerrero
 Tel. (747) 47 1 93 70
 info@auditoriaguerrero.gob.mx

**ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN BAJO RESERVA DE LEY
 DEL INFORME FINANCIERO SEMESTRAL
 CORRESPONDIENTE AL PRIMER PERÍODO DEL EJERCICIO
 FISCAL 2017.**



GUERRERO
 2015 - 2018

enterado, ello para los efectos legales a que haya lugar.

No existiendo otro asunto más que hacer constar, se da por concluida la presente actuación en la fecha de inicio del acta, firmando al calce y al margen para debida constancia legal, los que en ella intervinieron. Notifíquese y cúmplase. Conste



ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO
 PODER LEGISLATIVO
 AUDITORÍA GENERAL DEL ESTADO

Por la Auditoría General del Estado

M.D. Alfonso Damián Peralta,
Auditor General del Estado.



ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO
 PODER LEGISLATIVO
 AUDITORÍA GENERAL DEL ESTADO
 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
 BAJO RESERVA DE LEY

Lic. Raúl Noguera Salas,
Director de Asuntos Jurídicos.



Por la Entidad Fiscalizable

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.

TESORERÍA
2015 - 2018

C. Salvador González Alcalá,
Tesorero.


[Signature]

C. Fermín Mora Calderón.

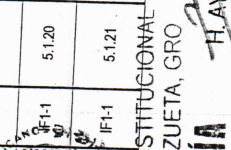
Testigos de Asistencia

[Signature]
C. Oscar Alberto Hernández Agüero.

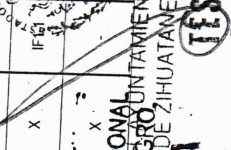
Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información																							
		Impresión, en original -separador-				Cajas				Impresión				Entrega											
		Disco	Excel	PDF	Impresión	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Folios	Acumulado	disco	Excel	Medios ópticos	Nombre del archivo	Medios ópticos	Nombre del archivo	PDF	nombre del archivo	disco	nombre del archivo		
Informe financiero																									
5.1. Información Contable																									
Para los municipios mayores de 25,000 habitantes:																									
5.1.1	Estado de Situación Financiera. Conforme al formato IF-01.	X																							
5.1.2	Estado de Actividades. Conforme al formato IF-02.	X																							
5.1.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública. Conforme al formato IF-03.	X																							
5.1.4	Estado de Cambios en la Situación Financiera. Conforme al formato IF-04.	X																							
5.1.5	Estado de Flujos de Efectivo. Conforme al formato IF-05.	X																							
5.1.6	Estado Analítico del Activo. Conforme al formato IF-06.	X																							
5.1.7	Notas a los Estados Financieros. Conforme a los formatos IF-07 al IF-21.	X																							
5.1.8	Notas de gestión administrativa. Conforme al formato IF-22.	X																							
5.1.9	Informe sobre Pasivos Contingentes.	X																							
Para los municipios mayores de 5,000 y menores de 25,000 habitantes:																									
5.1.10	Estado de Situación Financiera. Conforme al formato IF-01.	X																							
5.1.11	Estado de Actividades. Conforme al formato IF-02.	X																							
5.1.12	Estado de Variación en la Hacienda Pública. Conforme al formato IF-03.	X																							
5.1.13	Estado de Flujos de Efectivo. Conforme al formato IF-05.	X																							
5.1.14	Estado Analítico del Activo. Conforme al formato IF-06.	X																							
5.1.15	Notas a los Estados Financieros. Conforme a los formatos IF-07 al IF-21.	X																							
5.1.16	Notas de gestión administrativa. Conforme al formato IF-22.	X																							
Para todos los municipios:																									
5.1.17	Relación de tipos de polizas contables, en la que se identifique el código utilizado en el sistema contable y la descripción correspondiente.																								
5.1.18	Resguardo en medios ópticos de la información contable consolidada de la Administración Pública por el periodo que se reporta.																								
5.1.19	Balanza de comprobación presentada hasta su último nivel de desagregación, cuyos columnas de movimientos muestren los datos acumulados del 1 de enero al 30 de junio de 2017.																								
5.1.20	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar a último nivel de desagregación, en formato IF-23.	X																							
5.1.21	Copias certificadas de fidelidad de los servidores públicos que se encuentren al cargo la custodia y administración de los bienes públicos.	X																							



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER SINDICATURA
2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018



CONTRALORIA MUNICIPAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.

Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información																	
		Medios ópticos					Entrega												
		Disco	Excel	PDF	Impresa, en original -separador-	Cajas	Legajos	Impresa	Folios	Medios ópticos	Medios ópticos								
Disco	Excel	PDF	Impresa, en original -separador-	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Disco	Excel	Nombre del archivo	Nombre del archivo	PDF					
5.1.22	Relación de cuentas bancarias utilizadas en el semestre. Conforme al formato IF-24.	IF-1-1	5.1.22	IF-1-1	5.1.22	X	1	1	1	1	1	319	351	3	IF-1-1	5.1.22	IF-1-1	5.1.22	
5.2	Información Presupuestaria																		
Ingresos:																			
Para todos los municipios :																			
5.2.1	Estado Análisis de Ingresos, de acuerdo a la clasificación siguiente.	IF-1-1	5.2.1	IF-1-1	5.2.1	X													
a	Por rubro de ingresos (CRI). Conforme al formato IF-25.	IF-1-1	5.2.1.a	IF-1-1	5.2.1.a	X	1	1	1	1		352	353	2	IF-1-1	5.2.1.a	IF-1-1	5.2.1.a	5.2.1.a
b	Por fuente de financiamiento. Conforme al formato IF-26.	IF-1-1	5.2.1.b	IF-1-1	5.2.1.b	X	1	1	1	1		364	379	26	IF-1-1	5.2.1.b	IF-1-1	5.2.1.b	5.2.1.b
5.2.2	Resumen de recursos recibidos por transferencias. Conforme al formato IF-27.	IF-1-1	5.2.2	IF-1-1	5.2.2	X	1	1	1	1		380	380	1	IF-1-1	5.2.2	IF-1-1	5.2.2	5.2.2
5.2.3	Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables. Conforme al formato IF-28.	IF-1-1	5.2.3	IF-1-1	5.2.3	X	1	1	1	1		381	381	1	IF-1-1	5.2.3	IF-1-1	5.2.3	5.2.3
5.2.4	Copia certificada del oficio mediante el cual informan a la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Guerrero, las cuentas bancarias que utilizarán para la administración de los recursos del Ramo 28, así como del FISM,DF y FORTAMUN,DF.	IF-1-1	5.2.4	IF-1-1	5.2.4	X	1	1	1	1		382	385	4	IF-1-1	5.2.4	IF-1-1	5.2.4	5.2.4
Egresos:																			
Para los municipios mayores de 25,000 habitantes:																			
5.2.5	Estado Análisis del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones.	IF-1-1	5.2.5	IF-1-1	5.2.5	X													
a	Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo, Concepto, Partida Genérica y Partidas Específicas). Conforme al formato IF-29.	IF-1-1	5.2.5.a	IF-1-1	5.2.5.a	X	1	1	1	1		386	444	59	IF-1-1	5.2.5.a	IF-1-1	5.2.5.a	5.2.5.a
b	Clasificación Económica (por Tipo de Gasto). Conforme al formato IF-30.	IF-1-1	5.2.5.b	IF-1-1	5.2.5.b	X	1	1	1	1		445	445	1	IF-1-1	5.2.5.b	IF-1-1	5.2.5.b	5.2.5.b
c	Clasificación Administrativa. Conforme al formato IF-31.	IF-1-1	5.2.5.c	IF-1-1	5.2.5.c	X	1	1	1	1		446	448	3	IF-1-1	5.2.5.c	IF-1-1	5.2.5.c	5.2.5.c
d	Clasificación Funcional (Finalidad y Función). Conforme al formato IF-32.	IF-1-1	5.2.5.d	IF-1-1	5.2.5.d	X	1	1	1	1		449	450	2	IF-1-1	5.2.5.d	IF-1-1	5.2.5.d	5.2.5.d
e	Clasificación por Fuente de Financiamiento. Conforme al formato IF-33.	IF-1-1	5.2.5.e	IF-1-1	5.2.5.e	X	1	1	1	1		451	479	29	IF-1-1	5.2.5.e	IF-1-1	5.2.5.e	5.2.5.e
5.2.6	Comparativo de egresos devengados a nivel de partida específica del gasto con egresos autorizados y análisis de las principales variaciones. Conforme al formato IF-34.	IF-1-1	5.2.6	IF-1-1	5.2.6	X	1	1	1	1		480	492	13	IF-1-1	5.2.6	IF-1-1	5.2.6	5.2.6
Para los municipios menores de 25,000 Habitantes:																			
5.2.7	Estado Análisis del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones.	IF-1-1	5.2.7	IF-1-1	5.2.7	X													



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRESIDENCIA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRESIDENCIA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018

Entidad Fiscalizable:
Anexo del oficio por presentación del Informe Financiero Semestral del primer periodo del ejercicio fiscal 2017.

Num.	Concepto	Estructura de Integración de la Información										Entrega						
		Impresión original -aparador-		Medios ópticos		Cajas		Legajos		Impresión		Folios		Medios ópticos		PDF		
		Disco	Excel	Disco	Excel	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Del	Al	Disco	Excel	Nombre del archivo	Nombre del archivo	
a	Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo, Concepto, Partida Genérica y Partida Específica). Conforme al formato IF-29.	X		IF-1		IF-1												
b	Clasificación Económica (por Tipo de Gasto). Conforme al formato IF-30.	X		IF-1		IF-1												
c	Clasificación Administrativa. Conforme al formato IF-31.	X		IF-1		IF-1												
d	Clasificación Funcional (Finalidad y Función). Conforme al formato IF-32.	X		IF-1		IF-1												
e	Clasificación por Fuente de Financiamiento. Conforme al formato IF-33.	X		IF-1		IF-1												
5.2.8	Comparativo de egresos devengados a nivel de partida específica del gasto contra el presupuesto de egresos autorizado y análisis de las principales variaciones. Conforme al formato IF-34.	X		IF-1		IF-1												
Para todos los municipios:																		
5.2.9	Cédula de modificaciones presupuestales, a nivel de partida específica, con su respectivo documento de autorización. Conforme al formato IF-35.	X		IF-1		IF-1												
5.2.10	Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables. Conforme al formato IF-36.	X		IF-1		IF-1												
5.2.11	Reporte del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros. Conforme al formato IF-37.	X		IF-1		IF-1												
5.2.12	En el caso de que hubiese subejercicios y/o recursos pendientes de aplicar del ejercicio anterior, tanto federales, estatales o municipales, deberán presentar un apartado específico de estas ampliaciones presupuestales, indicando de manera integral el proceso, responsables y plazos establecidos para ejercer los recursos enfocados a los programas, obras y acciones.	X		IF-1		IF-1												
5.2.13	Información de aplicación de los recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN-DF). Conforme al formato IF-38.	X		IF-1		IF-1												
5.2.14	Montos pagados por ayudas y subsidios. Conforme al formato IF-39.	X		IF-1		IF-1												
Información Adicional																		
5.3.1	Inventario de bienes muebles, agrupados por rubros o tipo de bien. Conforme al formato IF-40.	X		IF-3		IF-3												
5.3.2	Inventario de bienes inmuebles. Conforme al formato IF-41.	X		IF-3		IF-3												
5.3.3	Conciliación de los registros contables contra el inventario físico de los bienes patrimoniales. Conforme al formato IF-42.	X		IF-3		IF-3												
5.3.4	Inventario de bienes muebles e inmuebles recibidos en comodato. Conforme al formato IF-43.	X		IF-3		IF-3												
5.3.5	Inventario de bienes muebles e inmuebles entregados en comodato. Conforme al formato IF-44.	X		IF-3		IF-3												
5.3.6	En su caso, inventario de contratos de comodato de bienes muebles entregados bajo suscripción.	X		IF-3		IF-3												

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO. JALISCO

PRIMER PERIODO

2015 - 2018

PRIMER SINDICATURA

2015 - 2018

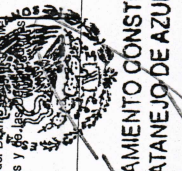
TESORERÍA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO. JALISCO

CONTRALORIA MUNICIPAL

2015 - 2018

Núm.	Concepto	Impresa, en original -separador-	Medios ópticos						Entrega									
			Excel		Disco		PDF		Cajas		Legajos		Impresa		Folios			
			Disco	nombre del archivo	Disco	nombre del archivo	PDF	nombre del archivo	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Disco	nombre del archivo	Excel	Nombre del archivo
5.3.7	Relación de convenios y/o acuerdos que hubiere celebrado la entidad fiscalizable con las distintas instancias de Gobierno, sobre asuntos de cualquier índole, excluyendo lo relacionado con obras públicas.	X	IF1-3	5.3.7	IF1-3	5.3.7	1	1	2	2	569	569	12	IF1-3	5.3.7	IF1-3	5.3.7	5.3.7
5.3.8	Oficio firmado por el C. Presidente Municipal, en el que señale el enlace electrónico para acceder a la página de Internet del municipio, donde se publica la información generada en términos de lo establecido en los artículos 51, 57, 58 y 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, dicho oficio deberá señalar de manera detallada el área o servidor público encargado de la publicación respectiva.	X	-	-	IF1-3	5.3.8	1	1	2	2	570	570	1	-	-	IF1-3	-	5.3.8
5.3.9	Procedimiento autorizado para la contratación de personal o en caso de no contar con éste, oficio firmado por el C. Presidente Municipal, mediante el cual describan el proceso de contratación de personal que realiza el Ayuntamiento Municipal, detallando los cargos de los servidores públicos que participan en dicho proceso, su responsabilidad en cada actividad y los documentos que la administración municipal determinó que incluyen el expediente laboral respectivo.	X	-	-	IF1-3	5.3.9	1	1	2	2	573	573	3	-	-	IF1-3	-	5.3.9
5.3.10	Procedimiento autorizado para el control de los gastos por concepto de combustibles, lubricantes, neumáticos, relaciones y en general por los gastos por mantenimiento y uso de vehículos del Ayuntamiento Municipal, asimismo, señalar si existe autorización para cubrir gastos de vehículos que no forman parte de la flota vehicular del Ayuntamiento, anexando copia certificada del documento expedido por el servidor público facultado para este supuesto, en caso de no contar con el procedimiento referido, deberán de presentar un oficio firmado por el C. Presidente Municipal, mediante el cual describan las actividades realizadas para el control de los gastos por concepto de combustibles, lubricantes, neumáticos, relaciones y en general por los gastos por concepto de combustibles, Ayuntamiento Municipal, detallando los cargos de los servidores públicos que participan en dicho proceso, su responsabilidad en cada actividad y los documentos que la administración municipal estableció para el control.	X	IF1-3	5.3.10	IF1-3	5.3.10	1	1	2	2	576	576	3	-	-	IF1-3	-	5.3.10
5.3.11	Procedimiento autorizado para la adquisición de bienes, en caso de no contar con éste, deberá presentar oficio firmado por el C. Presidente Municipal mediante el cual se describan de manera detallada los criterios, montos máximos, actividades y unidades administrativas participantes en la adquisición de bienes.	X	-	-	IF1-3	5.3.11	1	1	2	2	614	614	38	-	-	IF1-3	-	5.3.11
5.3.12	Oficio firmado por el C. Presidente Municipal, mediante el cual se establezca el procedimiento y la unidad administrativa asignada para remitir a través del Sistema de Información a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la información sobre el destino y el ejercicio de los recursos del Fondo de Inversión para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (DF) y del Fondo de Inversión para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Estado de México (MORTAMUN-DF).	X	-	-	-	5.3.12	1	1	2	2	622	622	8	-	-	IF1-3	-	5.3.12



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADO DE MÉXICO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO

PRIMER SINDICATURA

2015 - 2018

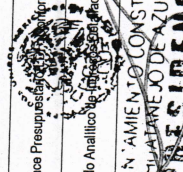
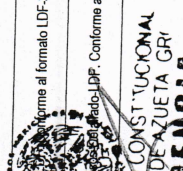
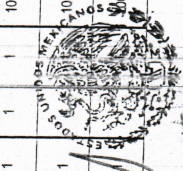
TESORERÍA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO

CONTRALORIA MUNICIPAL

2015 - 2018

Num.	Concepto	Estructura de Integración de la Información															
		Medios ópticos					Entrega										
		Excel		PDF		Cajas		Legajos		Impresa		Medios ópticos					
		Disco	nombre del archivo	Disco	nombre del archivo	De la	A la	Del	Al	Del	Al	disco	Nombre del archivo	disco	Nombre del archivo		
5.3.13	Procedimiento autorizado utilizado por la administración municipal para la liberación de recursos de los diversos fondos, o en su caso, oficio firmado por el C. Presidente Municipal, mediante el cual se describan las actividades realizadas por la administración municipal, señalando de forma detallada en la que se verifica la suficiencia presupuestal de las partidas y el cargo del servidor público asignado a esta actividad.	X		IF1-3	5.3.13				2	2	623	624	2		IF1-3		5.3.13
5.3.14	Evidencia documental, en original o copias certificadas, de las acciones efectuadas al inicio del ejercicio para difundir entre la población en general la información relacionada a la inversión del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM-DF) a realizar en el ejercicio, especificando montos, programas, obras, comunidades beneficiadas, metas programadas y número de beneficiarios.	X	IF1-3	5.3.14				2	2	625	629	5		IF1-3	5.3.14	IF1-3	5.3.14
5.3.15	Evidencia documental, en original o copias certificadas, de las acciones efectuadas al inicio del ejercicio para difundir entre la población en general la información relacionada a la inversión del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN-DF) a realizar en el ejercicio, especificando montos, programas, obras, comunidades beneficiadas, metas programadas y número de beneficiarios.	X	IF1-3	5.3.15				2	2	630	637	8		IF1-3	5.3.15	IF1-3	5.3.15
5.4	Información de Deuda Pública:																
5.4.1	Informe Análisis de la Deuda Pública y Otros Pasivos-LDF. Conforme al formato IDP-1.	X	IF1-4	5.4.1				1	1	001	001	1		IF1-4	5.4.1	IF1-4	5.4.1
5.4.2	Resumen de Amortizaciones al Capital y Pago de Intereses Derivados del Servicio de Deuda Pública. Conforme al formato IDP-2.	X	IF1-4	5.4.2				1	1	002	075	74		IF1-4	5.4.2	IF1-4	5.4.2
5.4.3	Información de Obligaciones Pagadas o Garantizadas con Fondos Federales. Conforme al formato IDP-3.	X	IF1-4	5.4.3				1	1	076	098	23		IF1-4	5.4.3	IF1-4	5.4.3
5.4.4	Oficio de Declaración de la no Contratación de la Deuda Pública, durante el semestre enero-junio del ejercicio fiscal 2017. Conforme al formato IDP-4.	X						1	1	099	099	1				IF1-4	5.4.4
5.5	Información de Disciplina Financiera																
5.5.1	Estado de Situación Financiera Detallado-LDF. Conforme al formato LDF-1.	X	IF1-4	5.5.1				1	1	100	101	2		IF1-4	5.5.1	IF1-4	5.5.1
5.5.2	Informe Análisis de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF. Conforme al formato LDF-2.	X	IF1-4	5.5.2				1	1	102	103	2		IF1-4	5.5.2	IF1-4	5.5.2
5.5.3	Balanza Presupuestal por Programas-LDF. Conforme al formato LDF-3.	X	IF1-4	5.5.3				1	1	104	105	2		IF1-4	5.5.3	IF1-4	5.5.3
5.5.4	Estado Análisis de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF. Conforme al formato LDF-4.	X	IF1-4	5.5.4				1	1	106	107	2		IF1-4	5.5.4	IF1-4	5.5.4



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
 2015 - 2018

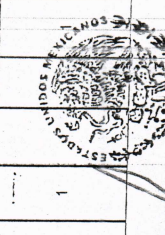
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
 2015 - 2018


AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
 2015 - 2018

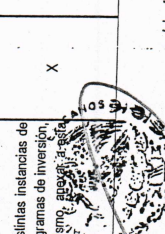
Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información													
		Medios ópticos				Cajas			Legajos		Impresa		Entrega		
		Excel		PDF		De la	A la	Del	Al	Del	Al	Folios	Excel	Medios ópticos	
		Disco	nombre del archivo	Disco	nombre del archivo							Al	Disco	Nombre del archivo	PDF
												Al	Disco	nombre del archivo	Disco
5.5.5	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF, del que se derivarán las siguientes clasificaciones:	X	IF1-4	5.5.5	IF1-4	5.5.5								IF1-4	5.5.5
a	Clasificación por Objeto del Gasto. (Capítulo y Concepto) Conforme al formato LDF-5.	X	IF1-4	5.5.5.a	IF1-4	5.5.5.a	1	1	1	108	114	7		IF1-4	5.5.5.a
b	Clasificación Administrativa. Conforme al formato LDF-6.	X	IF1-4	5.5.5.b	IF1-4	5.5.5.b	1	1	1	115	118	4		IF1-4	5.5.5.b
c	Clasificación Funcional (Finalidad y Función). Conforme al formato LDF-7.	X	IF1-4	5.5.5.c	IF1-4	5.5.5.c	1	1	1	119	122	4		IF1-4	5.5.5.c
d	Clasificación de Servicios Personales por Categoría. Conforme al formato LDF-8.	X	IF1-4	5.5.5.d	IF1-4	5.5.5.d	1	1	1	123	124	2		IF1-4	5.5.5.d
5.5.6	Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios LDF. Conforme al formato LDF-9.	X	IF1-4	5.5.6	IF1-4	5.5.6	1	1	1	125	128	4		IF1-4	5.5.6
5.6	Información de Obra Pública														
5.6.1	Reporte de avance físico-financiero de obras y acciones, con información acumulada al cierre del periodo que se reporta. Se deberán incluir todas y cada una de las obras y acciones contempladas en el programa de inversión, cualquiera que sea el estado de avance físico y financiero y presentarse por cada una de las fuentes de financiamiento. Conforme al formato IOP-1.	X	IF1-5	5.6.1	IF1-5	5.6.1	1	1	1	001	012	12		IF1-5	5.6.1
5.6.2	Relación de contratos de obra pública, adquisiciones, arrendamiento y prestación de servicios relacionados con la obra pública, celebrados en el periodo que se reporta. Conforme al formato IOP-2.	X	IF1-5	5.6.2	IF1-5	5.6.2	1	1	1	013	027	15		IF1-5	5.6.2
5.6.3	Plano o mapa del municipio, especificando las localidades del municipio y delegaciones o colonias de la cabecera municipal, donde se identifiquen las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP'S) urbanas y/o rurales.	X	-	-	IF1-5	5.6.3	1	1	1	028	029	2		IF1-5	5.6.3
5.6.4	Procedimiento autorizado para la adjudicación de obras, en caso de no contar con éste, deberá presentar oficio firmado por el C. Presidente Municipal mediante el cual se describan de manera detallada, los criterios, montos máximos, actividades y unidades administrativas participantes en el proceso de adjudicación.	X	-	-	IF1-5	5.6.4	1	1	1	030	031	2		IF1-5	5.6.4
5.6.5	Relación de convenios y/o acuerdos que celebró la entidad fiscalizable con las distintas instancias de Gobierno para la coordinación, ejecución y operación de los diferentes fondos y programas de inversión, actualizada al cierre del periodo que se reporta, conforme al formato IOP-3; asimismo, anexa a cada relación una copia certificada de los respectivos convenios.	X	IF1-5	5.6.5	IF1-5	5.6.5	1			032	0180	149		IF1-5	5.6.5



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE HUATANEJO DE AZUETA, GRO.
SECRETARÍA GENERAL
2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE HUATANEJO DE AZUETA, GRO.
SECRETARÍA GENERAL
2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE HUATANEJO DE AZUETA, GRO.
SECRETARÍA GENERAL
2015 - 2018

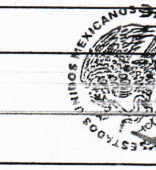
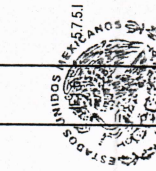
Num.	Concepto	Entrega															
		Impresa en original -separador-					Impresa					Medios ópticos					
		Disco	Excel	Disco	PDF	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Folios	Acumulado	Excel	Medios ópticos		
5.6.6	Programa de inversión anual en obras y acciones del ejercicio fiscal 2017, el cual debe corresponder con las modificaciones realizadas en el semestre respectivo, de conformidad con el formato IOP-4.	IF1-5	5.6.6	IF1-5	5.6.6	1	1	1	1	1	181	195	15	IF1-5	5.6.6	IF1-5	5.6.6
5.7	Información de Evaluación del Desempeño																
5.7.1	Presupuesto de Ingresos aprobado al inicio del ejercicio 2017.																
I	Acta certificada de la sesión de Cabildo Municipal donde se autoriza el Presupuesto de Ingresos, con sus anexos, en la que se especifican claramente los rubros y montos.																
5.7.2	Presupuesto de Ingresos modificado en el periodo de enero a junio de 2017.																
I	Acta certificada de la sesión de Cabildo Municipal donde se autoriza la modificación del Presupuesto de Ingresos, con sus anexos, en la que se especifican claramente los rubros y montos que se modificaron.																
5.7.3	Presupuesto de Egresos autorizado al inicio del ejercicio 2017.																
I	Acta certificada de la sesión de Cabildo Municipal donde se autoriza el Presupuesto de Egresos durante el ejercicio fiscal, la cual deberá mostrar el detalle a nivel de partida específica del gasto, conteniendo el total general. Se podrán incluir anexos, debidamente autorizados en todas sus fojas, para relacionar las partidas específicas del gasto, vinculando el importe total con el acta.																
5.7.4	Presupuesto de Egresos modificado en el periodo de enero a junio de 2017.																
I	Acta certificada de la sesión de Cabildo Municipal donde se autoriza la modificación al Presupuesto de Egresos durante el ejercicio fiscal, la cual deberá mostrar el detalle a nivel de partida específica del gasto, conteniendo el total general. Se podrá incluir un anexo, debidamente autorizado en todas sus fojas, para relacionar las partidas específicas del gasto, vinculando el importe total con el acta.																
5.7.5	Programa Operativo Anual 2017.																
I	Deberá contener como mínimo los aspectos incluidos en la Ley número 464 de Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado de Guerrero en sus artículos 29, 31, 34, 35 y 36 (desagregación de los rubros de los programas, subprogramas, objetivos que se pretenden alcanzar, actividades institucionales, planes de inversión, proyección de recursos, reasignación de inversión, acciones definidas, incluir los indicadores de gestión, indicadores de resultados y criterios administrativos respaldados por el presupuesto de recursos).																

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRESIDENCIA
2015 - 2018

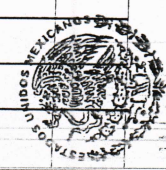
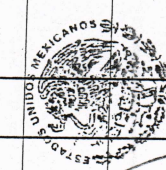
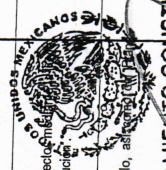
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER SINDICATURA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
TESORERÍA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
CONTRALORIA MUNICIPAL
2015 - 2018



Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información										Entrega							
		Medios ópticos			Cajas			Impresa				Medios ópticos							
		Excel	Disco	PDF	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Del	Al	Excel	Nombre del archivo	Nombre del archivo	disco	disco	PDF	
II.	La afiliación con el Plan Municipal de Desarrollo conforme al formato ED-14.		IF1-6	57.5.II															
III.	Copia certificada del acta de Cabildo Municipal donde se autorice el POA 2017.		IF1-6	57.5.III															
5.7.6	Programa Operativo Anual, modificado (en caso de haber sufrido cambios durante el periodo enero-junio 2017).	X	IF1-6	57.6	1	1	1	1	272	412	141				IF1-6	57.6	IF1-6		57.6
I.	Deberá contener como mínimo los aspectos incluidos en la Ley número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero en sus artículos 29, 31, 34, 35 y 36 (desagregación de los programas y subprogramas, objetivos que se pretenden alcanzar, metas calendarizadas, proyección de recursos, calendarización de inversión, acciones definitivas, incluir todas las unidades administrativas responsables de la ejecución del gasto, indicadores de resultados y criterios para la asignación de recursos).		IF1-6	57.6.I															
II.	Indicando al calce el número de referencia de las modificaciones.																		
III.	La afiliación con el Plan Municipal de Desarrollo conforme al formato ED-14.		IF1-6	57.6.II															
IV.	Copia certificada del acta de Cabildo Municipal donde se autorice la modificación del POA 2017.		IF1-6	57.6.III															
5.7.7	Reporte del POA que incluya las obras y actividades institucionales de todas las unidades y/o áreas administrativas de la estructura orgánica del Ayuntamiento, por fondo y por área responsable de la ejecución, conforme al Formato ED-3.	X	IF1-6	57.7	1	1	2	2	413	526	114				IF1-6	57.7	IF1-6		57.7
	Nota: Se entiende por actividades institucionales al conjunto de acciones sustantivas o de apoyo que realizan las dependencias y entidades por conducto de las unidades responsables en los que se señale cumplimiento a los objetivos y metas contenidos en los programas, de conformidad con las atribuciones que les señala su respectiva Ley Orgánica o el ordenamiento jurídico aplicable (artículo 2 de la LFPRH).																		
5.7.8	Presupuesto basado en Resultados (PR) del ejercicio fiscal 2017, basado en la matriz del Marco Lógico (MML), éste deberá formularse por programa, fondo y/o actividades institucionales, en los que se señale nombre del programa, fondo y/o actividades institucionales, descripción, objetivos, metas calendarizadas y costo por programa, así como las unidades responsables de su ejecución, y que contenga como mínimo:	X	IF1-6	57.8	1	1	2	2	527	886	350				IF1-6	57.8	IF1-6		57.8
I.	Evidencia de los resultados del análisis de la problemática central, sus causas y elecciones de ideas utilizando el modelo de decisión árbol de problemas y alternativas de solución.																		
II.	Que refleje su vinculación con el programa de desarrollo municipal y el eje estratégico del Plan Estatal de Desarrollo, así como el objetivo y línea de acción.																		




AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA GRO
PRESIDENCIA
2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO
PRESIDENCIA
2015 - 2018

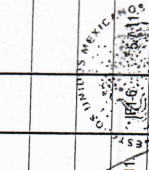
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA GRO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2015 - 2018

Núm.	Concepto	Estructura de Integración de la Información																		
		Medios ópticos				Cajas				Impresa				Entrega						
		Disco	Excel	PDF	Impresa original -separador-	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Del	Al	Folios	Medios ópticos	Medios ópticos				
nombre del archivo	nombre del archivo	nombre del archivo											disco	Excel	Nombre del archivo	disco	nombre del archivo	PDF		
III.	Que muestre claramente la clasificación funcional del gasto en las categorías: finalidad, función, subfunción y subsubfunción.																			
IV.	Que contenga la matriz de indicadores, describiendo las actividades institucionales y metas programadas en sus distintos niveles, fin, propósito, componentes y actividades, expresando los objetivos y metas programadas y lo realizado.																			
V.	Que señale el nombre del programa presupuestario (ejemplo: desarrollo social, rural, etc.).																			
VI.	Que indique la unidad o área administrativa de ejecución.																			
VII.	Que especifique el monto presupuestario para la obtención de los objetivos y metas señaladas.																			
VIII.	Que las actividades institucionales estén debidamente calendarizadas, que indiquen las metas, la unidad de medida, y la frecuencia de medición.																			
IX.	Que señale el programa del sistema contable en el que se registró el recurso.																			
X.	Que sea congruente con los objetivos, metas y actividades institucionales plasmadas en su POA 2017.																			
5.7.9	Matriz de Indicadores para Resultados, conforme a lo establecido en la "Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)", la cual se encuentra disponible en la página de internet de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	IF1-6	5.7.9	IF1-6	X															
5.7.10	Indicadores de resultados estratégicos y de gestión diseñados y utilizados por el ente fiscalizable en el periodo enero a junio de 2017, vinculados con la MIR y el POA.	IF1-6	5.7.10	IF1-6	X															
I.	Se presentarán indicadores de resultados estratégicos y de gestión, de acuerdo a lo establecido en Ley General de Contabilidad Gubernamental, Lineamientos para la Construcción y Diseño de Indicadores de Desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico (MML) y Lineamientos para medir los avances físico-financieros.																			
II.	Deberán estar asociados al cumplimiento de objetivos y metas, asimismo vinculados al POA, al reporte de avance físico-financiero y al programa presupuestario; así como señalar la dimensión que corresponde (eficacia, eficiencia, economía, calidad e impacto).																			
III.	Los resultados obtenidos de su aplicación al final del periodo enero a junio del 2017.																			
IV.	Ficha de avance físico-financiero, conforme al formato ED-15.																			
5.7.11	Indicador de cumplimiento de la función al desempeño.	IF1-6	5.7.11	IF1-6	X															
I.	Indicador de cumplimiento de la función al desempeño. Confirma al formato ED-1.	IF1-6	5.7.11	IF1-6																



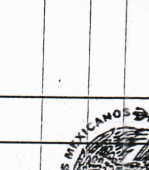
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.

PRIMER SINDICATURA 2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.

PRIMER SINDICATURA 2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.

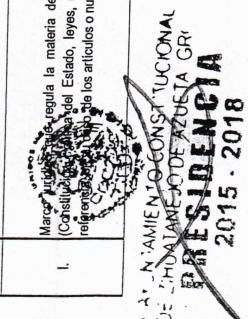
CONTRALORIA MUNICIPAL 2015 - 2018

Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información																					
		Impresa, en original -separador-				Medios ópticos				Cajas				Impresa				Entrega					
		Disco		Excal		Disco		PDF		De la		A la		Del		Al		Folios		Escal		Medios ópticos	
		nombre del archivo	nombre del archivo	nombre del archivo	nombre del archivo	De la	A la	Del	Al	Del	Al	Del	Al	Del	Al	Disco	Nombre del archivo	Nombre del archivo	disco	Nombre del archivo	disco	Nombre del archivo	PDF
II.	Indicadores de cumplimiento de metas y objetivos de la obra pública. Conforme al formato ED-2	X	IF1-6	5.7.11.II	IF1-6	5.7.11.II	1	1	3	3	1036	1051	16	IF1-6	5.7.11.II	IF1-6	5.7.11.II	16	IF1-6	5.7.11.II	IF1-6	5.7.11.II	
III.	Indicadores de cobertura de servicios públicos municipales, conforme al formato ED-4.	X	IF1-6	5.7.11.III	IF1-6	5.7.11.III	1	1	3	3	1052	1052	1	IF1-6	5.7.11.III	IF1-6	5.7.11.III	1	IF1-6	5.7.11.III	IF1-6	5.7.11.III	
5.7.12	Reporte de la situación de las obras y actividades institucionales del periodo enero a junio de 2017, conforme al Formato ED-12, por fondo o programa, señalando la fuente de información consultada.	X	IF1-6	5.7.12	IF1-6	5.7.12	1	1	3	3	1053	1068	16	IF1-6	5.7.12	IF1-6	5.7.12	16	IF1-6	5.7.12	IF1-6	5.7.12	
5.7.13	Balanza de comprobación, desagregada hasta el nivel donde se identifiquen claramente las obras y actividades institucionales realizadas (capítulo 1000, 5000 y 8000) y en cuyas columnas de movimiento muestren los datos acumulados de enero a junio de 2017.	X	IF1-6	5.7.13	IF1-6	5.7.13	1	1	3	3	1069	1317	249	IF1-6	5.7.13	IF1-6	5.7.13	249	IF1-6	5.7.13	IF1-6	5.7.13	
5.7.14	Normalidad interna vigente (manuales de procedimientos, reglamento interno, manuales de organización, bando de policía y buen gobierno, reglas de operación de los programas federales, estatales y propios, código de ética y conducta, programa de seguridad pública, manual de contabilidad, manual de administración de riesgos y estructura orgánica, que muestre los niveles de responsabilidad y la segregación de funciones), aprobada por el Cabildo Municipal y la evidencia de su publicación en la Gaceta Municipal o Periódico Oficial del Estado.						1	1	3	3	1318	1319	2					2					
5.7.15	Políticas de ingresos y de gastos para el ejercicio fiscal (que muestre claramente los lineamientos y los propósitos para la maximización de los ingresos y la racionalidad del gasto), los aspectos mínimos que deberá contener.						1	1	3	3	1320	1324	5					5					
I.	Políticas de ingresos; que estén orientadas a incrementar la recaudación municipal.																						
II.	Políticas de gasto; facilitar la identificación de las normas, políticas y procedimientos que se utilizan para la administración de los egresos; así como también incidir en la correcta aplicación de la normalidad en materia financiera.																						
5.7.16	Evidencia de la difusión en su página de internet de la información financiera establecida en el artículo 56 del Título Quinto de la LCGG, anexoado oído firmado por el C. Presidente Municipal, en el que se señale el enlace (link) para acceder a la página de internet del municipio, donde se publica la información generada en los términos antes señalados.		IF1-6	5.7.16	IF1-6	5.7.16	1	1	3	3	1325	1330	6	IF1-6	5.7.16	IF1-6	5.7.16	6	IF1-6	5.7.16	IF1-6	5.7.16	
5.7.17	Presentar evidencia documental de la existencia de su Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM), para lo cual deberá presentar:		IF1-6	5.7.17.	IF1-6	5.7.17.	1	1	3	3	1331	1357	27	IF1-6	5.7.17.	IF1-6	5.7.17.	27	IF1-6	5.7.17.	IF1-6	5.7.17.	
I.	Manejo y actualización de la materia de evaluación y el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM), para lo cual deberá presentar:																						

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018

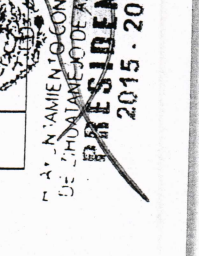
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZIHUATANEJO DE AZUETA, GRO.
PRIMER PERIODO
 2015 - 2018



Núm.	Concepto	Estructura de integración de la información																									
		Medios ópticos				Cajas				Impresas		Entrega															
		Excel	Disco	Disco	PDF	De la	A la	Del	Al	Legajos	Folios	Excel	Medios ópticos														
II.	Área responsable de coordinar el (SEDEM), su ubicación formal en su estructura organizativa donde se describan sus funciones, monto de los recursos económicos programados para su operación y su plantilla de personal autorizada.				5.7.17.II																						
III.	Programa de trabajo anual, el cual deberá contener objetivos, estrategias, líneas de acción, metas, plazos, instancias y mecanismos de seguimiento para coordinar y orientar el proceso de desarrollo del SEDEM del gasto federalizado, estatal y municipal.				5.7.17.III																						
5.7.18	Plan Municipal de Desarrollo 2015-2018 (en caso de no haber sido entregado a la AGE, y si lo entregó deberá presentar el folio de acuse) que contenga como mínimo los requisitos señalados en los artículos 11, 12, 13, 14 y 15 de la Ley Número 994 de Planeación del Estado Libre y Soberano de Guerrero; así mismo copia certificada del acta de sesión del Cabildo Municipal, mediante la cual fue aprobado.				IF-16	1	1	3	3	1338	1432	75															

Elaboró:
Tesorero Municipal



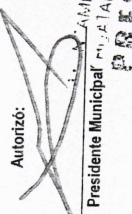
Revisó:
Contralor Interno



Sindicato



Autorizó:
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL AVIANTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ZIHLIATANE JO DE AZUETA, GRO.
CONTRALORIA MUNICIPAL PRIMER SINDICATURA
 2015 - 2018

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ZIHLIATANE JO DE AZUETA, GRO.
PRESIDENCIA
 2015 - 2018

1. La presente cédula deberá presentarse de un proceso debidamente
 2. Las columnas tituladas "Estructura de integración de la información" se refiere a la forma en la que se requirieron
 3. Las columnas del apartado "Estructura de integración de la información" se refiere a la forma en la que se requirieron
 4. Los separadores, discos y archivos que se entregaron, deberán ser de la misma forma que se requirieron.
 5. Se podrá repetir el número de caja o folio tantas veces como sea necesario, según corresponda a la ubicación de la información.
 6. En el caso de que determinada información se encuentre en un archivo pdf, en el que se expongan las causas por las que no aplica, mismo que se identificará con el número que corresponde a la información que se refiere.